



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 сентября 2016 г.

№ 87

Экз. № _____

г. Ульяновск

О Золотой книге Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области

В целях сохранения и приумножения семейных трудовых традиций в Ульяновской области постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Золотой книге Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области.

2. Исполнительному органу государственной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере труда:

2.1. Организовать работу по подготовке материалов к занесению лиц в Золотую книгу Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области.

2.2. Осуществлять ведение реестра лиц, занесённых в Золотую книгу Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области.

2.3. Обеспечить изготовление Золотой книги Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области и свидетельств о занесении в Золотую книгу Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области. //

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 20 сентября 2016 г. № 87

ПОЛОЖЕНИЕ **о Золотой книге Почёта семейных трудовых династий** **Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок занесения в Золотую книгу Почёта семейных трудовых династий Ульяновской области (далее – Золотая книга).

1.2. В Золотую книгу заносятся имена семейных трудовых династий Ульяновской области – победителей ежегодного областного конкурса «Семейные трудовые династии», проводимого в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 15.12.2011 № 617-П «О проведении ежегодного областного конкурса «Семейные трудовые династии».

1.3. Ежегодно в Золотую книгу заносятся не более 4 династий.

1.4. Повторное занесение в Золотую книгу не осуществляется.

1.5. Золотая книга изготавливается из плотного тонированного картона форматом 30 x 41 см.

1.6. Каждой династии, занесённой в Золотую книгу, отводится не более одной страницы, на которой размещаются фотографии членов династии и текстовая информация, раскрывающая их заслуги и достижения.

1.7. Местом хранения Золотой книги является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере труда.

1.8. Сведения из Золотой книги являются общедоступными, публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок занесения в Золотую книгу

2.1. Занесение в Золотую книгу осуществляется на основании протокола заседания областной конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного областного конкурса «Семейные трудовые династии».

2.2. Занесение в Золотую книгу осуществляется в течение 30 дней после официального объявления в средствах массовой информации о победителях ежегодного областного конкурса «Семейные трудовые династии».

2.3. Представителям династий, занесённых в Золотую книгу, вручается свидетельство о занесении в Золотую книгу.

2.4. Руководителю организации, сотрудниками которой являются члены династии, занесённой в Золотую книгу, направляется официальное письмо, подтверждающее занесение лиц в Золотую книгу.
