



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 сентября 2016 г.

452-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах

В целях реализации Закона Ульяновской области от 01.07.2016 № 87-ЗО «О предоставлении в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям лиц из их числа, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 27 сентября 2016 г. № 452-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающимся в образовательных организациях в очной форме, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области (далее соответственно – заявители, многоквартирные дома), ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области (далее – компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт), предусмотренной Законом Ульяновской области от 01.07.2016 № 87-ЗО «О предоставлении в 2016 и 2017 годах детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям лиц из их числа, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах» (далее – Закон).

1.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт принимается территориальным органом исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее – территориальный орган).

1.3. Предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт производится территориальным органом с 01 числа месяца, в котором подано заявление о предоставлении компенсации расходов

на уплату взноса на капитальный ремонт (далее также – заявление) с приложением всех необходимых документов, но не ранее дня приобретения заявителем права на её получение.

Лицам, имеющим по состоянию на 01 января 2016 года и после этой даты право на получение компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт и обратившимся за её получением в срок до 31 декабря 2016 года, компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт предоставляется с 01 января 2016 года, но не ранее дня приобретения права на её получение.

1.4. Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт предоставляется за месяц, предшествующий месяцу её выплаты.

1.5. Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт предоставляется заявителю по месту нахождения только одного принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения в многоквартирном доме, являющегося его местом жительства.

1.6. Споры по вопросам предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

2.1. Предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт осуществляется территориальным органом на основании заявления о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

Одновременно с заявлением в территориальный орган представляются:

1) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (свидетельство о рождении, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность), а также документ, подтверждающий, что принадлежащее заявителю на праве собственности жилое помещение в многоквартирном доме является местом его жительства (в случае отсутствия соответствующих сведений в документах, удостоверяющих личность заявителя);

2) документ, подтверждающий, что заявитель относится к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, либо лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

3) справка об обучении в образовательной организации в очной форме лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

4) документ, подтверждающий право собственности заявителя на жилое помещение в многоквартирном доме (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним; акт (свидетельство, договор) о приватизации жилого помещения; вступившее в законную силу решение суда о признании права собственности заявителя на жилое помещение или иной правоустанавливающий документ). Документ, указанный в настоящем подпункте, представляется заявителем в случае, если право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

5) документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства. Документ, указанный в настоящем подпункте, представляется с учётом пункта 2.3 настоящего раздела;

6) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя и его полномочия, в случае представления заявления и документов представителем заявителя.

2.2. Заявление с приложением документов (копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке), указанных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, представляется заявителем (представителем заявителя) в территориальный орган по месту нахождения жилого помещения в многоквартирном доме, являющегося местом жительства заявителя:

1) через областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – МФЦ);

2) через оператора почтовой связи;

3) посредством размещения его в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Портал государственных услуг).

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, возлагается на заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя – на представителя заявителя).

Территориальный орган проверяет достоверность представленных сведений.

2.3. Территориальный орган получает на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Если заявитель (представитель заявителя) не представил такие документы (сведения, содержащиеся в них), территориальным органом в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления направляется межведомственный запрос в соответствующие органы и организации.

2.4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт принимается территориальным органом в течение 10 рабочих дней:

с даты подачи заявления и приложенных к нему документов (копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке), указанных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, через МФЦ;

с даты получения территориальным органом направленного почтовым отправлением заявления и приложенных к нему копий документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

с даты получения территориальным органом заявления и документов (содержащихся в документах сведений), указанных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, в электронной форме через Портал государственных услуг, имеющих юридическую силу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с даты регистрации ответа на межведомственный запрос, направленный территориальным органом в соответствующие органы и организации в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.5. Решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт принимается территориальным органом в случаях:

1) наличия в представленных заявителем (представителем заявителя) документах недостоверных сведений;

2) отсутствия необходимых документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, которые представляются заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе или в форме электронного документа;

3) отсутствия у заявителя на дату обращения права на получение компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

4) наличия у заявителя по состоянию на день обращения с заявлением права на получение компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг или подобных мер социальной поддержки в том же или в большем объеме, установленных другими нормативными правовыми актами, и непредставления заявителем документов, свидетельствующих об отказе от получения указанных компенсаций и мер социальной поддержки;

5) отсутствия в заявлении, поданном посредством размещения его на Портале государственных услуг, электронной подписи заявителя;

6) нарушения условий использования электронной подписи, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

7) непредставления документов, предусмотренных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, на бумажном носителе при подаче заявления посредством размещения его на Портале государственных услуг без приложения электронных документов.

Решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт оформляется распоряжением руководителя территориального органа, в котором должна содержаться ссылка на обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт направляется территориальным органом заявителю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия вместе со всеми представленными заявителем документами (копиями документов).

Повторное обращение за предоставлением компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт возможно после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

Решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Решение о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт оформляется распоряжением руководителя территориального органа и является основанием для включения заявителя (далее – получатель) в реестр получателей компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт (далее – Реестр).

2.7. Заявление, а также документы, содержащие сведения, на основании которых была предоставлена компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, хранятся в личном деле получателя в территориальном органе.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения документов определяются исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган).

2.8. Территориальный орган ежемесячно осуществляет формирование сегмента Реестра, содержащего информацию о получателях компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, и его передачу не позднее 12 числа текущего месяца организациям, с которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации заключены государственные контракты на оказание услуг по расчёту размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт и информированию её получателей на заявительной основе о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт (далее – расчётные организации).

Правила информационного взаимодействия для осуществления обмена данными, необходимыми для осуществления расчёта компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, структура и формат Реестра и его сегментов определяются уполномоченным органом.

2.9. В целях организации деятельности по предоставлению компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт территориальные органы заключают соглашение об информационном взаимодействии с расчётными организациями в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.10. Расчёт размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт производится расчётными организациями ежемесячно на основании сегментов Реестра, представляемых территориальными органами, и сведений о начисленных за предыдущий месяц суммах взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, о лицах, проживающих по данному адресу, которые представляются ежемесячно в срок до 15 числа организациями, имеющими обязательства перед населением по предоставлению коммунальных услуг и услуг, касающихся обслуживания жилищного фонда, и сбору денежных средств от населения, либо организациями, действующими по их поручению, или специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – жилищные организации), в соответствии с заключёнными между расчётными организациями и жилищными организациями договорами о представлении указанных сведений.

2.11. Расчётные организации ежемесячно:

1) производят расчёт размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт получателям, включённым в сегменты Реестра;

2) не позднее 21 числа текущего месяца передают в территориальные органы и жилищные организации сегмент Реестра с указанием в нём сумм компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, подлежащих выплате в следующем месяце;

3) не позднее 30 числа текущего месяца осуществляют формирование уведомлений о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт (далее – уведомление);

4) не позднее 05 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведён расчёт компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, обеспечивают направление уведомлений получателям на бумажном носителе или в электронной форме по выбору получателей.

В случае отсутствия заключённых между расчётными организациями и жилищными организациями договоров о представлении сведений о начисленных суммах взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме расчётные организации самостоятельно обеспечивают получение информации, необходимой для своевременного и полного расчёта размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

Расчётная организация несёт ответственность за достоверность произведённого расчёта размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

В случаях, когда расчёт размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт произведён не в полном объёме или не произведён вообще, расчётная организация самостоятельно производит необходимый перерасчёт размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, которая выплачивается получателю в месяце, следующем за месяцем, в котором был произведён перерасчёт.

2.12. Перерасчёт размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт при изменении состава семьи получателя производится с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства.

Излишне выплаченные суммы подлежат удержанию из сумм последующих выплат компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт в размере не более 30 процентов начисленной суммы компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, а при прекращении её выплаты возмещаются получателем добровольно.

В случае отказа получателя от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются территориальным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Недоплаченные суммы компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт выплачиваются её получателю в месяце, следующем за месяцем, в котором был произведён перерасчёт.

2.13. Ежемесячно до 24 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должна быть предоставлена компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, территориальный орган представляет областному государственному казённому учреждению, созданному для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), Реестр для организации выплаты компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт с 01 числа следующего месяца.

Выплата получателю сумм компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт осуществляется центром социальных выплат путём перечисления на его счёт, открытый в кредитной организации, либо путём доставки (выплаты) через организацию федеральной почтовой связи по выбору получателя.

Способ выплаты (доставки) компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт указывается получателем в заявлении о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

2.14. Обо всех изменениях, влияющих на право получения компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт либо на объём и условия её предоставления, получатель обязан известить территориальный орган, предоставивший компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, не позднее чем в месячный срок с даты наступления соответствующих обстоятельств.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения этих обязанностей, а также при представлении заведомо ложных сведений, влияющих на размер компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, излишне выплаченные по вине получателя суммы компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт подлежат удержанию в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела.

2.15. Суммы компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, причитающиеся получателю и не полученные им при жизни, выплачиваются совместно с ним проживающим на день смерти членам его семьи.

При отсутствии лиц, имеющих на основании абзаца первого настоящего пункта право на получение сумм компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, не выплаченных получателю, соответствующие суммы наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.16. Решение о прекращении предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт принимается территориальным органом в следующих случаях:

1) смерти получателя (в том числе объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу), признания получателя безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;

2) реализации получателем права на получение компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг или подобных мер социальной поддержки, установленных другими нормативными правовыми актами;

3) утраты получателем основания, дающего право на получение компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

4) выезда получателя из занимаемого им жилого помещения в многоквартирном доме в другое место жительства;

5) отказа получателя от получения компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, её предоставление прекращается с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт оформляется распоряжением руководителя территориального органа, в котором должна содержаться ссылка на обстоятельства, послужившие основанием для принятия этого решения.

Решение о прекращении предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт направляется территориальным органом заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. Решение о прекращении предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Информирование о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

3.1. Ежемесячное информирование получателя на заявительной основе о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт осуществляется расчётной организацией в следующих формах:

направление посредством почтовой связи уведомления на бумажном носителе, которое не подлежит вложению в конверт;

направление уведомления в электронной форме по адресу электронной почты получателя.

Способ направления уведомления указывается получателем в заявлении о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт или в заявлении о ежемесячном направлении уведомления.

3.2. Заявление о ежемесячном направлении уведомления представляется получателем в клиентскую службу областного государственного казённого учреждения, созданного для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством полномочий органов государственной власти Ульяновской области в сфере социальной защиты населения (далее – клиентская служба ОГКУ СЗН), по месту нахождения жилого помещения в многоквартирном доме, в отношении которого получателю предоставляется компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, вместе с документом, удостоверяющим личность получателя, или его копией, верность которой засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- 1) через МФЦ;
- 2) через оператора почтовой связи;
- 3) посредством размещения его на Портале государственных услуг;
- 4) через представителя получателя при наличии документа, удостоверяющего личность такого представителя, и документа, подтверждающего его полномочия;

5) посредством использования предоставленного расчётной организацией WEB-интерфейса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающего возможность подачи заявления о ежемесячном направлении уведомления в электронной форме.

Получатель, подавший заявление о ежемесячном направлении уведомления, не утрачивает права на получение информации о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт,

в том числе за прошлый период, при обращении в клиентскую службу ОГКУ СЗН, территориальный орган или расчётную организацию.

3.3. Направление уведомлений получателям осуществляется расчётной организацией ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем представления заявления о ежемесячном направлении уведомления, если указанное заявление подано в клиентскую службу ОГКУ СЗН, или посредством размещения его на Портале государственных услуг, или с помощью WEB-интерфейса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 20 числа текущего месяца. В случае подачи заявления о ежемесячном направлении уведомления после 20 числа текущего месяца направление уведомлений начинается на месяц позже.

3.4. Прекращение направления получателю уведомления осуществляется на основании заявления об отказе от направления уведомления.

Заявление об отказе от направления уведомления представляется в клиентскую службу ОГКУ СЗН вместе с документом, удостоверяющим личность получателя, или его копией, верность которой засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- 1) через МФЦ;
- 2) через оператора почтовой связи;
- 3) посредством размещения его на Портале государственных услуг;
- 4) через представителя получателя при наличии документа, удостоверяющего личность такого представителя, и документа, подтверждающего его полномочия;
- 5) посредством использования предоставленного расчётной организацией WEB-интерфейса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающего возможность подачи заявления об отказе от направления уведомления в электронной форме.

При подаче заявления об отказе от направления уведомления получатель не утрачивает права на повторную подачу заявления о ежемесячном направлении уведомления.

Получатель, подавший заявление об отказе от направления уведомления, не утрачивает права на получение информации о размере компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, в том числе за прошлый период, при обращении в клиентскую службу ОГКУ СЗН, территориальный орган или расчётную организацию.

3.5. Направление уведомления получателю прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем представления заявления об отказе от направления уведомления, если указанное заявление подано в клиентскую службу ОГКУ СЗН, или посредством размещения его на Портале государственных услуг, или с помощью WEB-интерфейса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 20 числа текущего месяца. В случае подачи заявления об отказе от направления уведомления после 20 числа текущего месяца направление уведомлений прекращается на месяц позже.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

4.1. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, в том числе на оплату услуг по её доставке (перечислению) получателям и оплату услуг расчётных организаций, является уполномоченный орган.

4.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, в том числе оплатой услуг по её доставке (перечислению) получателям и оплатой услуг расчётных организаций, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждённых уполномоченному органу на соответствующий финансовый год на соответствующие цели.

4.3. Расходование средств, предоставляемых в качестве компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, и средств, направляемых на оплату услуг по её доставке (перечислению) получателям, осуществляет центр социальных выплат.

Расходование средств, направляемых на оплату услуг расчётных организаций, осуществляет уполномоченный орган.

4.4. Уполномоченный орган зачисляет средства, указанные в абзаце первом пункта 4.3 настоящего раздела, на лицевой счёт центра социальных выплат, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Ульяновской области.

4.5. Центр социальных выплат:

после 25 числа текущего месяца осуществляет расходование средств, предусмотренных кассовым планом областного бюджета Ульяновской области, в целях предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт через подразделения Управления Федеральной почтовой связи Ульяновской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» с 01 числа месяца, следующего за текущим месяцем;

осуществляет расходование средств, предусмотренных кассовым планом областного бюджета Ульяновской области, в целях предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт путём их перечисления со своего лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей, открытые в кредитных организациях;

ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в уполномоченный орган отчёт о расходовании средств, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, по форме, утверждённой уполномоченным органом;

несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное и целевое расходование соответствующих средств.

4.6. Уполномоченный орган до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчет о расходах, связанных с предоставлением компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.7. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств, направляемых на предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, осуществляет уполномоченный орган в соответствии с предоставленными полномочиями.
