



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 июня 2023 г.

298-П

№ \_\_\_\_\_

Экз.№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.08.2019 № 394-П «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребёнка в Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «**Положения о порядке**» заменить словом «**Правил**», слово «**ежемесячного**» исключить;

2) в преамбуле слово «ежемесячном» исключить;

3) в пункте 1 слова «прилагаемое Положение о порядке» заменить словами «прилагаемые Правила», слово «ежемесячного» исключить;

4) в Положении о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребёнка в Ульяновской области:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЕНО» заменить словом «УТВЕРЖДЕНЫ»;

б) в наименовании слова «**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке**» заменить словом «**ПРАВИЛА**», слово «**ежемесячного**» исключить;

в) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила устанавливают порядок назначения и выплаты пособия на ребёнка (далее – пособие), предусмотренного Законом Ульяновской области от 01.11.2006 № 152-ЗО «О пособии на ребёнка в Ульяновской области» (далее – Закон).

2. Пособие выплачивается лицам, указанным в части 1 статьи 4 Закона.»;

г) в пункте 3 слова «государственной власти Ульяновской области, уполномоченного» заменить словами «Ульяновской области, осуществляющего государственное управление»;

д) в абзаце первом пункта 4 слова «настоящего Положения» заменить словами «**настоящих Правил**», слова «**настоящим Положением**» заменить словами «**настоящими Правилами**»;

е) пункты 7 и 8 изложить в следующей редакции:

«7. Работник учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, формирует заявление в интеграционной информационной системе по персонализированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Порядок и сроки передачи в учреждение принятых МФЦ заявлений и электронных дубликатов документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ (далее – электронные документы), определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

В случае представления заявления через оператора почтовой связи к нему прилагаются копии документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

8. Регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, или электронных документов в случае их представления соответственно через учреждение, Портал или МФЦ осуществляется информационной системой уполномоченного органа в день поступления в неё заявления и копий документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, или электронных документов.

В случае представления заявления и копий документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, с использованием почтовой связи регистрация указанных заявления и копий документов осуществляется не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их доставки в учреждение.»;

ж) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Учреждение в целях назначения и выплаты пособия проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах (копиях документов), предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.»;

з) в пункте 10:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«дата поступления заявления и копий документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, электронных документов в информационную систему уполномоченного органа – в случае представления заявления и документов через учреждение, МФЦ или Портал;»;

в абзаце третьем слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

абзацы четвёртый и пятый признать утратившим силу;

и) в пункте 15:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«15. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) пособия формируется учреждением в результате автоматизированной обработки заявления и сведений, содержащихся в документах (копиях документов), электронных документах, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, и принимается территориальным органом посредством утверждения указанного решения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (копий документов), электронных документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

к) в пункте 16:

в подпункте 1 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) недостижение ребёнком граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 2 Закона, возраста 17 лет.»;

л) пункты 17-19 изложить в следующей редакции:

«17. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется учреждением посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В случае принятия решения об отказе в предоставлении пособия в уведомлении указываются причина такого отказа и порядок его обжалования.

Уведомление направляется учреждением заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня принятия территориальным органом соответствующего решения через оператора почтовой связи – в случае представления заявления через учреждение либо оператора почтовой связи или через МФЦ – в случае представления заявления через МФЦ.

Порядок и сроки передачи учреждением уведомления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ определяются соглашением о взаимодействии.

В случае представления заявления посредством использования Портала уведомление направляется в личный кабинет заявителя на Портале в день принятия территориальным органом соответствующего решения.

18. Заявление и документы (копии документов), электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) пособия, о прекращении выплаты пособия, а также сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, хранятся в личном деле получателя пособия в информационной системе уполномоченного органа.

Правила ведения личных дел получателей пособий, учёта и хранения заявлений и документов (копий документов), электронных документов, по результатам рассмотрения которых были приняты указанные решения, определяются уполномоченным органом.

19. Пособие назначается сроком на один год начиная с месяца обращения за его назначением, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта.

При обращении за назначением пособия не позднее шести месяцев с месяца рождения ребёнка указанное пособие выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление.

При обращении за назначением пособия на ребёнка, обучающегося в общеобразовательной организации, достигшего возраста 17 лет, пособие назначается до достижения таким ребёнком возраста 18 лет.

При обращении за назначением пособия на ребёнка, достигшего возраста 15 лет, пособие назначается до достижения таким ребёнком возраста 16 лет – в случае обращения за назначением пособия заявителей из числа лиц, указанных в пункте 2 части 1 статьи 4 Закона.

При обращении за назначением пособия на ребёнка-инвалида, на ребёнка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, на ребёнка курсанта военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования, на ребёнка, находящегося под опекой, пособие назначается не более чем на период установления инвалидности, прохождения отцом ребёнка военной службы по призыву, до заключения контракта о прохождении военной службы, установления опеки соответственно.

Получатель имеет право обратиться в территориальный орган с заявлением и документами (копиями документов), предусмотренными пунктом 6 настоящих Правил, до истечения срока, на который назначено пособие. В таком случае территориальный орган принимает решение о прекращении выплаты пособия в порядке, предусмотренном пунктом 24 настоящих Правил, а назначение пособия (в случае принятия такого решения) производится с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты пособия.

В случае наступления обстоятельств, в соответствии с которыми получатель пособия в размере, предусмотренном частью 1 статьи 6 Закона, получает право на получение пособия в размерах, предусмотренных частями 2-4 статьи 6 Закона (далее – пособие в повышенном размере), пособие в повышенном размере назначается с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель обратился за назначением пособия в повышенном размере и представил документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, а в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 7 настоящих Правил, – их копии.»;

м) дополнить пунктом 21<sup>1</sup> следующего содержания:

«21<sup>1</sup>. Размер пособия, установленный частями 1-4 статьи 6 Закона, определяется ежегодно расчётным путём посредством умножения размера

пособия, установленного Законом, на размер индексации пособия, установленный законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Размер пособия, установленный частями 1-4 статьи 6 Закона, выражается в рублях и копейках. При этом менее полкопейки не учитывается, а полкопейки и более округляются до копейки.»;

н) в пункте 22:

в подпункте 8 цифру «2» заменить цифрой «4»;

в подпунктах 9-12 цифру «4» заменить цифрой «3»;

в подпункте 14 цифру «3» заменить цифрой «2»;

в подпункте 19 слово «вторым» заменить словом «шестым», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

о) в пункте 23 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

п) в пункте 24:

в абзаце первом слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце втором слова «через учреждение в порядке, установленном пунктом 17 настоящего Положения» заменить словами «учреждением посредством направления уведомления о прекращении выплаты пособия по месту его жительства через организацию почтовой связи»;

р) в пункте 25 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

с) дополнить пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«26<sup>1</sup>. В случае изменения фамилии, имени и (или) отчества (при наличии) получателя, места его жительства в пределах Ульяновской области либо номера его счёта в кредитной организации, на который перечисляется пособие, такой получатель вправе обратиться в территориальный орган с заявлением о внесении изменений в личное дело получателя, составленным по форме, установленной уполномоченным органом (далее – заявление о внесении изменений), приложив к нему документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении о внесении изменений, или в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, – их копии.

Представление заявления о внесении изменений и прилагаемых к нему документов (копий документов) осуществляется путём направления их в территориальный орган через учреждение, оператора почтовой связи, МФЦ. Заявление о внесении изменений и прилагаемые к нему документы (копии документов), электронные документы могут быть представлены в территориальный орган представителем заявителя.

Внесение изменений в личное дело получателя осуществляется учреждением не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений и прилагаемых к нему документов (копий документов, электронных документов).».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 26.12.2020 № 796-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

а) подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Правила назначения и предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки, выраженных в денежной форме (приложение № 1).»;

б) в подпунктах 1.2-1.4 слова «Положение о порядке» заменить словом «Правила»;

2) в приложении № 1:

а) наименование изложить в следующей редакции:

### **«ПРАВИЛА**

#### **назначения и предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки, выраженных в денежной форме»;**

б) в разделе 1:

в абзаце первом пункта 1.1 слова «Настоящее Положение определяет порядок и условия» заменить словами «Настоящие Правила определяют порядок назначения и»;

в пункте 1.2 слова «государственной власти Ульяновской области, уполномоченного» заменить словами «Ульяновской области, осуществляющего государственное управление»;

в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

в абзаце пятом слова «(за исключением единовременной выплаты, компенсации на оплату лечения стоматологических заболеваний, компенсации на оплату путёвок)» заменить словами «(в случае представления заявления о назначении ежегодной денежной выплаты на каждого ребёнка школьного возраста на приобретение школьной и спортивной одежды)»;

в пункте 1.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«дата поступления заявления и приложенных к нему документов (копий документов), предусмотренных настоящими Правилами (далее – документы), электронных дубликатов документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ (далее – электронные документы), в интеграционную информационную систему по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа) – в случае представления заявления и приложенных к нему документов (электронных документов) через Учреждение, МФЦ, посредством использования Портала»;

в абзаце третьем слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

абзацы четвёртый и пятый признать утратившими силу;

пункты 1.5-1.7 изложить в следующей редакции:

«1.5. Работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, предусмотренных настоящими Правилами, формирует заявление в информационной системе уполномоченного органа, изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Порядок и сроки передачи в Учреждение принятых МФЦ заявлений и электронных документов, предусмотренных настоящими Правилами, определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

В случае представления заявления через оператора почтовой связи к нему прилагаются документы, предусмотренные настоящими Правилами, или копии указанных документов, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

1.6. Регистрация заявления, копий документов, предусмотренных настоящими Правилами, или электронных документов в случае их представления соответственно через Учреждение, МФЦ или Портал осуществляется информационной системой уполномоченного органа в день поступления в неё заявления и копий документов, предусмотренных настоящими Правилами, или электронных документов.

В случае представления заявления и документов, предусмотренных настоящими Правилами, с использованием почтовой связи регистрация указанных заявления и документов осуществляется не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их доставки в Учреждение.

1.7. В целях назначения и осуществления денежных выплат Учреждение проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в полученных документах (копиях документов), электронных документах, предусмотренных настоящими Правилами, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.»;

в пункте 1.9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.9. Решение о назначении (об отказе в назначении) денежных выплат формируется Учреждением в результате автоматизированной обработки заявления и сведений, содержащихся в документах (копиях документов), электронных документах, предусмотренных настоящими Правилами, и принимается территориальным органом посредством утверждения указанного

решения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (копий документов), электронных документов, предусмотренных настоящими Правилами.»;

пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется Учреждением посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В случае принятия решения об отказе в назначении денежных выплат в уведомлении указываются причина такого отказа и порядок его обжалования.

Уведомление направляется Учреждением заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня принятия территориальным органом соответствующего решения через оператора почтовой связи в случае представления заявления через Учреждение либо оператора почтовой связи, через МФЦ – в случае представления заявления через МФЦ.

Порядок и сроки передачи Учреждением уведомления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ определяются соглашением о взаимодействии.

В случае представления заявления посредством использования Портала уведомление направляется в личный кабинет заявителя на Портале в день принятия территориальным органом соответствующего решения.»;

в пункте 1.11:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«1.11. Заявление и документы (копии документов), электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о назначении (об отказе в назначении) денежных выплат либо решение о прекращении предоставления денежных выплат, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, хранятся в личном деле получателя в информационной системе уполномоченного органа.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения заявлений и документов (копий документов), электронных документов, по результатам рассмотрения которых были приняты указанные решения, определяются уполномоченным органом.»;

абзац третий дополнить вторым предложением следующего содержания: «Указанное заявление получатель вправе представить в территориальный орган через Учреждение, МФЦ либо через оператора почтовой связи.»;

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 1.12 слово «осуществляются» заменить словом «предоставляются»;

в пункте 1.13:

в абзаце первом слово «Осуществление» заменить словом «Предоставление», слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в абзаце втором слово «осуществлены» заменить словом «предоставлены», слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в абзаце третьем слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;



в абзаце первом пункта 1.14 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слова «или в форме электронного документа» исключить, дополнить его вторым предложением следующего содержания: «Указанное уведомление получатель вправе представить в территориальный орган через Учреждение, МФЦ либо через оператора почтовой связи.»;

в пункте 1.15:

в абзаце первом слово «осуществления» заменить словом «предоставления», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

в абзаце втором слово «осуществления» заменить словом «предоставления», слова «через Учреждение в порядке, установленном пунктом 1.10 настоящего раздела» заменить словами «Учреждением посредством направления соответствующего уведомления через оператора почтовой связи»;

в пункте 1.16 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в абзаце первом пункта 1.17 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в) в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Ежемесячная выплата на ребёнка назначается на основании заявления одного из родителей или иных законных представителей ребёнка (детей), проживающего (проживающих) в семье со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного в расчёте на душу населения в Ульяновской области:

на каждого ребёнка, достигшего возраста 17 лет, и (или) детей старше этого возраста, обучающихся в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам среднего общего образования, среднего профессионального или высшего образования в очной форме (далее – образовательная организация), до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет – в случае, если хотя бы один из родителей ребёнка является гражданином Российской Федерации;

на каждого ребёнка в возрасте до 18 лет и (или) детей старше этого возраста, обучающихся в образовательной организации, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет – в случае, если родители ребёнка (детей) являются иностранными гражданами или лицами без гражданства, имеющими вид на жительство или удостоверение беженца, если иное не установлено международным договором Российской Федерации или федеральным законом.»;

подпункт 1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области.»;

дополнить пунктом 2.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.3<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 5 пункта 2.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 4 пункта 2.3 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 2.4 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно.»;

в пункте 2.5 слова «два года» заменить словами «один год»;

в абзаце первом пункта 2.6 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в пункте 2.7 слово «осуществления» заменить словом «предоставления», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

г) в разделе 3:

подпункт 1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области.»;

дополнить пунктом 3.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.3<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1 и 5 пункта 3.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 2, 3 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 4 пункта 3.3 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой

документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 3.4 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно.»;

д) в разделе 4 слово «осуществляет» заменить словом «предоставляет», слово «правилами» заменить словом «порядком», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

е) в разделе 5:

в абзаце первом пункта 5.3 слово «осуществляются» заменить словом «предоставляются»;

подпункт 1 пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;»;

дополнить пунктом 5.4<sup>1</sup> следующего содержания:

«5.4<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 6 пункта 5.4 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3, 4 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 5 пункта 5.4 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 5.5 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно.»;

в абзаце первом пункта 5.6 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

ж) в разделе 6:

в пункте 6.3:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) в документе, удостоверяющем личность представителя заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления и документов (копий документов) представителем заявителя).»;

дополнить пунктом 6.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«6.3<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 5 и 6 пункта 6.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 4 пункта 6.3 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 6.4 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно.»;

з) в разделе 7:

пункт 7.1 после слова «лет,» дополнить словами «родившегося до 1 мая 2021 года и»;

в пункте 7.2 слово «осуществляется» заменить словом «предоставляется»;

в пункте 7.4:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;»;

абзац девятый признать утратившим силу;

дополнить пунктом 7.4<sup>1</sup> следующего содержания:

«7.4<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 7 пункта 7.4 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем

самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3, 4 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации), 5 и 6 пункта 7.4 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в пункте 7.6:

в подпункте 3 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно,»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) рождение ребёнка после 30 апреля 2021 года.»;

в абзаце первом пункта 7.8 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

и) в разделе 8:

подпункт 1 пункта 8.3 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;»;

дополнить пунктом 8.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«8.3<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 4 и 5 пункта 8.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 2 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 3 пункта 8.3 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 8.4 слова «настоящим Положением случаях их копий» заменить словами «настоящими Правилами случаях их копий, которые заявитель либо его представитель должен представить самостоятельно,»;

в разделе 9:

в наименовании слово «осуществлением» заменить словом «предоставлением»;

в пункте 9.2 слово «осуществлением» заменить словом «предоставлением»;

3) в приложении № 2:

а) в наименовании слова «**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке**» заменить словом «**ПРАВИЛА**»;

б) в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «Настоящее Положение определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в абзаце первом пункта 1.3 слова «государственной власти Ульяновской области, уполномоченный» заменить словами «Ульяновской области, осуществляющий государственное управление», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

в пункте 1.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«дата поступления заявления и приложенных к нему документов либо их копий в случаях, предусмотренных настоящими Правилами (далее – документы), электронных дубликатов документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ (далее – электронные документы), в интеграционную информационную систему по персонализированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа) – в случае представления заявления и приложенных к нему документов (электронных документов) через Учреждение, МФЦ;»;

в абзаце третьем слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

абзац четвёртый признать утратившими силу;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, предусмотренных настоящими Правилами, формирует заявление в информационной системе уполномоченного органа, изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Порядок и сроки передачи в Учреждение принятых МФЦ заявлений и электронных документов, предусмотренных настоящими Правилами, определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между

уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

В случае представления заявления через оператора почтовой связи к нему прилагаются документы, которые заявитель либо его представитель в соответствии с настоящими Правилами должен представить самостоятельно, или копии указанных документов, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.»;

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. В целях предоставления автомобиля Учреждение проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в полученных документах (копиях документов), электронных документах, предусмотренных настоящими Правилами, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.»;

в пункте 1.8 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил, электронных документов»;

пункт 1.9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Уведомление направляется уполномоченным органом заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения через оператора почтовой связи в случае представления заявления через Учреждение, оператора почтовой связи либо через МФЦ – в случае представления заявления через МФЦ. Порядок и сроки передачи Учреждением уведомления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ определяются соглашением о взаимодействии.»;

пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Заявление и документы (копии документов), электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о предоставлении автомобиля, а также сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, хранятся в личном деле получателя в информационной системе уполномоченного органа.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения заявлений и документов (копий документов), электронных документов, по результатам рассмотрения которых было принято указанное решение, определяются уполномоченным органом.»;

в) в разделе 2:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области.»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) в документе, удостоверяющем личность представителя заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления и документов (копий документов) представителем заявителя).»;

дополнить пунктом 2.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.1<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 5 пункта 2.1 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 4 пункта 2.1 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

в подпункте 2 пункта 2.2 слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

4) в приложении № 3:

а) в наименовании слова «**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке**» заменить словом «**ПРАВИЛА**»;

б) в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «Настоящее Положение определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в пункте 1.2 слова «государственной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере здравоохранения» заменить словами «Ульяновской области, осуществляющему государственное управление в сфере охраны здоровья»;

в абзаце третьем пункта 1.3 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил», слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

в) в разделе 2:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области.»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

в пункте 2.4:



в абзаце первом слова «, в том числе посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области» исключить;

в абзаце третьем слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

в пункте 2.6:

в подпунктах 1 и 3 слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами»;

в подпункте 4 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

5) в приложении № 4:

а) в наименовании слова «**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке**» заменить словом «**ПРАВИЛА**»;

б) в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «Настоящее Положение определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в абзаце первом пункта 1.3 слова «государственной власти Ульяновской области, уполномоченный» заменить словами «Ульяновской области, осуществляющий государственное управление», слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил, которые заявитель либо его представитель в соответствии с настоящими Правилами должны представить самостоятельно»;

в) в разделе 2:

подпункт 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя – гражданина Российской Федерации, а для иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вид на жительство или удостоверение беженца, – в документе, удостоверяющем его личность и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области»;»;

дополнить пунктом 2.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.1<sup>1</sup>. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 5 пункта 2.1 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно. Сведения и документы, указанные в подпунктах 3 (в случае регистрации факта рождения ребёнка на территории Российской Федерации) и 4 пункта 2.1 настоящего раздела, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». В случае регистрации

рождения ребёнка компетентным органом иностранного государства такой документ о регистрации факта рождения ребёнка должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно с приложением к нему его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 2.1 настоящего раздела, могут быть представлены заявителем либо его представителем по собственной инициативе.»;

подпункт 2 пункта 2.5 после слов «настоящего раздела,» дополнить словами «которые заявитель либо его представитель в соответствии с настоящими Правилами должны представить самостоятельно,».

3. Признать утратившими силу:

абзацы третий и четвёртый подпункта «о» подпункта 4 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 08.07.2020 № 354-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.08.2019 № 394-П и признании утратившим силу постановления Правительства Ульяновской области от 10.04.2019 № 153-П»;

подпункт 6 пункта 15 постановления Правительства Ульяновской области от 27.07.2021 № 315-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



Е.А.Лазарев