



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 февраля 2024 г.

№ 67-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции**

В соответствии с указом Губернатора Ульяновской области от 27.11.2023 № 116 «О единовременной денежной выплате гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области



В.Н.Разумков

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 6 февраля 2024 г. № 67-П

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациями ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациями ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений МЧС России, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции (далее также – СВО, участники СВО соответственно), установленной указом Губернатора Ульяновской области от 27.11.2023 № 116 «О единовременной денежной выплате гражданам, являющимся членами семей военнослужащих спасательных воинских

формирований, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и работников учреждений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дислоцированных на территории Ульяновской области, погибших (умерших) в связи с выполнением возложенных на них задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции» (далее – указ № 116, выплата соответственно).

2. Принадлежность к числу граждан, являющихся членами семей погибших (умерших) участников СВО, определяется по состоянию на дату гибели (смерти) участников СВО. При этом:

к числу членов семей участников СВО – военнослужащих спасательных воинских формирований относятся лица, указанные в части 11 статьи 3 Федерального закона от 07.11.2011 № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»;

к числу членов семей участников СВО – сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы относятся лица, указанные в части 2<sup>2</sup> статьи 11 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

к числу членов семей участников СВО – федеральных государственных гражданских служащих и работников Главного управления МЧС России по Ульяновской области, работников учреждений МЧС России, дислоцированных на территории Ульяновской области (далее – служащие (работники)), относятся супруга (супруг) служащего (работника), состоявшая (состоявший) по состоянию на день его гибели (смерти) в зарегистрированном браке с ним; родители погибшего (умершего) служащего (работника); несовершеннолетние дети погибшего (умершего) служащего (работника), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения и находившиеся на иждивении погибшего (умершего) служащего (работника); лица, признанные фактически воспитывавшими и содержавшими погибшего (умершего) служащего (работника) в течение не менее 5 лет до дня достижения им совершеннолетия.

Выплата ребёнку погибшего (умершего) участника СВО, не достигшему возраста 18 лет и не приобретшему в установленном гражданским законодательством порядке полной дееспособности, предоставляется его

родителю (опекуну, попечителю). Выплата ребёнку погибшего (умершего) участника СВО, приобретшему в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, а также ребёнку погибшего (умершего) участника СВО, достигшему указанного возраста и обучающемуся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, предоставляется указанному лицу.

В случае признания решением суда, вступившим в законную силу, ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, а также ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, достигшего указанного возраста и обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет, недееспособным или ограниченно дееспособным выплата предоставляется его опекуну или попечителю.

3. Для получения выплаты лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, либо их законные представители (далее – заявители), а также представители заявителей представляют в исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), заявление на получение выплаты, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), к которому должны быть приложены документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, – копии таких документов. Заявление и документы (копии документов) представляются в уполномоченный орган через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – Учреждение) посредством их предъявления при посещении Учреждения либо организации их доставки в Учреждение почтовой связью.

4. Решение о предоставлении выплаты принимается уполномоченным органом на основании заявления и сведений, содержащихся:

- 1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- 2) в свидетельстве о смерти погибшего (умершего) участника СВО;
- 3) в документе, подтверждающем гибель участника СВО в связи с выполнением им возложенных на него задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения СВО;
- 4) в документе, содержащем сведения о наличии причинной связи между увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным участником СВО в связи с выполнением им возложенных на него задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения СВО, умершим до истечения 1 года со дня его увольнения с военной службы (увольнения со службы, прекращения служебного контракта, прекращения трудового договора);

5) в свидетельстве о рождении ребёнка погибшего (умершего) участника СВО – в случае обращения за получением выплаты ребёнка погибшего (умершего) участника СВО;

6) в свидетельстве о рождении погибшего (умершего) участника СВО – в случае обращения родителя погибшего (умершего) участника СВО;

7) в свидетельстве о заключении брака – в случае обращения за получением выплаты супруги (супруга) погибшего (умершего) участника СВО;

8) в справке, подтверждающей обучение ребёнка погибшего (умершего) участника СВО в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, – в случае обращения за получением выплаты, подлежащей предоставлению ребёнку погибшего (умершего) участника СВО в возрасте от 18 до 23 лет, ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, обучающегося в образовательной организации по очной форме обучения;

9) в документе, подтверждающем факт приобретения ребёнком погибшего (умершего) участника СВО полной дееспособности до достижения им возраста 18 лет, – в случае обращения за получением выплаты ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, приобретшего полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет;

10) в документе, подтверждающем факт признания ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, ребёнка погибшего (умершего) участника СВО в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, недееспособным или ограниченно дееспособным, – в случае обращения за получением выплаты опекуна (попечителя) ребёнка погибшего (умершего) участника СВО, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, ребёнка погибшего (умершего) участника СВО в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, признанного недееспособным или ограниченно дееспособным;

11) в решении органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком погибшего (умершего) участника СВО опеки (попечительства), – в случае обращения за получением выплаты опекуна (попечителя) ребёнка погибшего (умершего) участника СВО;

12) в федеральном реестре инвалидов о группе инвалидности ребёнка погибшего (умершего) участника СВО – в случае, если ребёнок погибшего (умершего) участника СВО стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет;

13) в решении суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего) военнослужащего, служащего (работника) в течение не менее 5 лет до дня достижения им совершеннолетия (далее – фактический воспитатель), – в случае обращения за получением выплаты фактического воспитателя;

14) в решении суда о признании заявителя находившимся на иждивении погибшего (умершего) сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, – в случае обращения за получением выплаты лица, находившегося на иждивении погибшего (умершего) сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;

15) в документе, удостоверяющем личность представителя заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия, – в случае обращения за получением выплаты представителя заявителя.

5. Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 8 (в случае прохождения ребёнком погибшего обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность за пределами Российской Федерации), копии документов, указанных в подпунктах 9 (в случае признания решением суда, вступившим в законную силу, ребёнка погибшего полностью дееспособным до достижения им возраста 18 лет), 10, 13 и 14, а также документы, указанные в подпункте 15 пункта 4 настоящего Положения, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

В случае регистрации заключения брака, рождения ребёнка, смерти компетентным органом иностранного государства соответствующие документы должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно вместе с их переводом на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или консульским должностным лицом.

В случае регистрации заключения брака, рождения ребёнка, смерти органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации сведения о такой регистрации, а также документы и сведения, указанные в подпунктах 8 (в случае обучения ребёнка погибшего (умершего) участника СВО в организации, осуществляющей образовательную деятельность в Российской Федерации), 9 (в случае признания решением органа опеки и попечительства ребёнка погибшего полностью дееспособным до достижения им возраста 18 лет), 11 и 12 пункта 4 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Документы, указанные в подпунктах 2, 5-8 (в случае обучения ребёнка погибшего (умершего) участника СВО в организации, осуществляющей образовательную деятельность в Российской Федерации), 9 (в случае признания решением органа опеки и попечительства ребёнка погибшего полностью дееспособным до достижения им возраста 18 лет), 11 и 12 пункта 4 настоящего Положения, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

6. Работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и приложенных к нему документов, формирует заявление в интеграционной

информационной системе по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем или его представителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае организации доставки заявления в Учреждение почтовой связью к нему прилагаются копии документов, подлежащих представлению заявителем или его представителем самостоятельно, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

7. Учреждение регистрирует заявление в информационной системе уполномоченного органа в день обращения заявителя или его представителя за получением выплаты непосредственно при посещении Учреждения, а в случае доставки заявления оператором почтовой связи – не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём такой доставки.

8. Учреждение проверяет комплектность представленных вместе с заявлением документов (копий документов), а также полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и изготовленных (полученных) Учреждением копий документов, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

9. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты формируется Учреждением по результатам автоматизированной обработки заявления и сведений, содержащихся в изготовленных (полученных) Учреждением копиях документов, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и принимается уполномоченным органом посредством утверждения указанного решения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Решение о предоставлении выплаты является основанием для включения заявителя в реестр получателей выплаты (далее – получатели), направляемый Учреждением в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), для организации предоставления выплаты.



10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты являются:

1) представление документов, которые должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно, или в предусмотренных настоящим Положением случаях их копий не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений;

2) реализация заявителем права на получение выплаты ранее.

11. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления заявителю почтовой связью уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении выплаты в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

12. Сканированные копии заявления, документов, содержащих сведения, на основании которых было принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты, а также сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, хранятся в личном деле получателя в информационной системе уполномоченного органа.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения копий документов, которые были представлены заявителем, определяются уполномоченным органом.

13. Центр социальных выплат не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты перечисляет ее на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

14. Суммы выплаты, причитающиеся получателю и не полученные им при жизни, не наследуются.

15. Споры по вопросам предоставления выплаты разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

16. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление выплаты, является уполномоченный орган.

17. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением выплат, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по их перечислению на счета, открытые получателям в российских кредитных организациях, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований на предоставление выплат, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление выплат, доведённых до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

18. Уполномоченный орган:

1) зачисляет средства областного бюджета Ульяновской области, направляемые на предоставление выплат, на лицевой счёт центра социальных

выплат, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области;

2) представляет в Министерство финансов Ульяновской области не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим, отчёт об использовании средств областного бюджета Ульяновской области, направленных на предоставление выплат, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

3) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств областного бюджета Ульяновской области, направленных на предоставление выплат, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

#### 19. Центр социальных выплат:

1) направляет в уполномоченный орган не позднее 5-го числа месяца, следующего за истекшим, отчёт об использовании средств областного бюджета Ульяновской области, направленных на предоставление выплат, составленный по форме, утверждённой уполномоченным органом;

2) осуществляет расходование средств областного бюджета Ульяновской области, направленных на предоставление выплат, посредством их перечисления с лицевого счёта центра социальных выплат, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счета, открытые получателям в российских кредитных организациях;

3) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление выплат, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

---