



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2024 г.

№ 141-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 86-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 86-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)» изменение, изложив Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 6 марта 2014 г. № 86-П

ПРАВИЛА

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – субсидии):

1) в области растениеводства – на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) воздействия всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферной, почвенной засухи, суховея, заморозков, вымерзания, выпревания, града, крупного града, сильной пыльной (песчаной) бури, ледяной корки, сильного ливня, сильного и (или) продолжительного дождя, раннего появления или установления снежного покрова, промерзания верхнего слоя почвы, половодья, наводнения, подтопления, паводка, оползня, переувлажнения почвы, сильного и (или) ураганного ветра, землетрясения, схода снежных лавин, селя, природного пожара);

б) проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

в) нарушения электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищённом грунте или на мелиорируемых землях;

г) чрезвычайной ситуации природного характера;

2) в области животноводства – на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота (буйволов, быков, волов, коров, яков), мелкого рогатого скота (коз, овец), свиней, лошадей, лошаков, мулов, ослов, верблюдов, оленей (маралов, пятнистых оленей, северных оленей), кроликов, пушных зверей, птицы яйценоских пород и птицы мясных пород (гусей, индеек, кур, перепёлок, уток, цесарок), цыплят-бройлеров, семей пчёл) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) заболевания заразными болезнями животных, включёнными в перечень, утверждённый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации; возникновения на территории страхования сельскохозяйственных

животных, определённой в договоре сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включённой в указанный в настоящем подпункте перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовых отравлений;

б) воздействия всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удара молнии, землетрясения, сильной пыльной (песчаной) бури, ураганного ветра, сильной метели, бурана, наводнения, обвала, схода снежных лавин, селя, оползня);

в) нарушения электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

г) пожара;

3) в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) – на случай утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (рыбы, беспозвоночных, водорослей) в результате воздействия следующих событий:

а) заболевания заразными болезнями объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включёнными в перечень, утверждённый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовых отравлений;

б) воздействия опасных для разведения и (или) содержания, выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторма, ураганного ветра, наводнения, тайфуна, цунами, ледохода, аномального снижения уровня воды и (или) аномальных (резких) перепадов температуры воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

в) нарушения электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

г) пожара.

1.2. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется с учётом суммы налога на добавленную стоимость.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских

территорий Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

1.4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет» соответственно) в порядке и объёме, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Претендентами на получение субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители.

2.2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при условии заключения им договора сельскохозяйственного страхования, который должен соответствовать следующим требованиям:

1) договор сельскохозяйственного страхования должен быть заключён со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей требованиям, установленным пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

2) договор сельскохозяйственного страхования должен предусматривать страхование имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, или утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, или утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (далее – объекты сельскохозяйственного страхования) в результате воздействия одного, нескольких или всех событий, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил, осуществляемое с учётом плана сельскохозяйственного страхования, указанного в статье 6 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», план сельскохозяйственного страхования соответственно), на соответствующий год;

3) при страховании имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений договор сельскохозяйственного страхования должен быть заключён:

а) в отношении одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений на всей площади земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, на которой

сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются данные сельскохозяйственные культуры, многолетние насаждения (при страховании имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая многолетних насаждений, этот договор заключается в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте);

б) в срок не позднее 15 календарных дней после окончания сева или посадки сельскохозяйственной культуры, за исключением многолетних насаждений, а также многолетних трав посева прошлых лет;

в) до момента прекращения вегетации (перехода в состояние зимнего покоя) многолетних насаждений;

4) при страховании имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, договор сельскохозяйственного страхования должен быть заключён:

а) в отношении всего имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья сельскохозяйственных животных одного или нескольких видов, находящихся на территории Ульяновской области;

б) на срок не менее чем один год;

5) при страховании имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) одного или нескольких объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), договор сельскохозяйственного страхования должен быть заключён:

а) в отношении одного или нескольких видов объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), имеющих у сельскохозяйственного товаропроизводителя;

б) на срок не менее чем один год;

6) договор сельскохозяйственного страхования имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства):

а) вступил в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем уплачено не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

б) не может быть прекращён до наступления срока, на который он был заключён, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

в) заключён на страховую сумму в размере не менее 70 процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования;

г) может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы в размере, не превышающем 30 процентов страховой суммы, которые определяются с учётом вида, пола и возрастного состава сельскохозяйственных животных, вида и возрастного состава объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Агрегатная безусловная франшиза применяется для совокупности страховых случаев в течение срока действия договора сельскохозяйственного страхования;

7) договор сельскохозяйственного страхования имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений;

а) вступил в силу, и сельскохозяйственным товаропроизводителем в отношении всех, нескольких или одного из событий, указанных в подпунктах «а»-«в» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, уплачено не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

б) вступил в силу, и сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, указанного в подпункте «г» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, уплачено по этому договору, заключённому:

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, – не менее 30 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года включительно, – не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2025 года, – не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

в) вступил в силу, и сельскохозяйственным товаропроизводителем, не являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, указанного в подпункте «г» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, уплачено по этому договору, заключённому:

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, – не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года, – не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

г) не может быть прекращён до наступления срока, на который он был заключён, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

д) заключён на страховую сумму:

в размере не менее 70 процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования в отношении всех, нескольких или одного из событий, указанных в подпунктах «а»-«в» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

в размере не менее 35 процентов и не более 50 процентов страховой стоимости при страховании урожая сельскохозяйственных культур в отношении события, указанного в подпункте «г» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

в размере не менее 70 процентов страховой стоимости при страховании посадок многолетних насаждений в отношении события, указанного в подпункте «г» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

е) предусматривает установление безусловной франшизы:

в размере не менее 10 процентов и не более 50 процентов страховой суммы, установленной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении всех, нескольких или одного из событий, указанных в подпунктах «а»-«в» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, для каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений;

в размере не менее 10 процентов и не более 20 процентов страховой суммы, установленной в договоре сельскохозяйственного страхования

в отношении события, указанного в подпункте «г» подпункта 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, для каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений;

8) доля страховой премии, применяемая при расчёте страховых тарифов и предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям по договору сельскохозяйственного страхования, должна составлять не менее 80 процентов;

9) при заключении договора сельскохозяйственного страхования должны применяться методики определения страховой стоимости и размеров утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утверждённые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3. В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, перечисление Министерством субсидии такой страховой организации приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключённым договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством.

2.4. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при условии уплаты страховой премии, начисленной по действующему в текущем финансовом году договору сельскохозяйственного страхования на дату принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и (или) начисленной и уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем в отчётном финансовом году в полном объёме в случае непредоставления ему субсидии в отчётном финансовом году в целях возмещения указанных затрат, понесённых в отчётном финансовом году.

2.5. Субсидия не предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, если действие договора сельскохозяйственного страхования прекращено досрочно, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае если действие договора сельскохозяйственного страхования прекращено в соответствии с пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, субсидия предоставляется в размере пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращённой страховщиком части страховой премии.

2.6. Объём субсидии рассчитывается сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» с учётом ставок для расчёта объёма субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, и методик определения страховой стоимости и объёма утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних

насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утверждённых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. При этом объём субсидии по договору сельскохозяйственного страхования равен сумме величин, определённых в отношении всех объектов сельскохозяйственного страхования в соответствии с частью 3 статьи 3 указанного федерального закона.

3. Порядок проведения отбора

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по результатам их отбора, осуществляемого в соответствии с настоящим разделом на конкурентной основе в форме запроса предложений (далее – отбор).

3.2. Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших заявки на участие в оборе (далее – участники отбора, заявки соответственно), к системе «Электронный бюджет» обеспечивается посредством использования ими федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3. Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

3.4. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале не позднее 10 декабря, при этом оно должно быть размещено не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявок, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: <https://mcs73.ru> (далее – сайт). Объявление должно содержать:

1) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дату начала и окончания срока приёма заявок, при этом дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц единого портала;

6) требования к участникам отбора, установленные пунктом 3.7 настоящего раздела, которым участники отбора должны соответствовать

по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 3.12 настоящего раздела для подтверждения соответствия таким требованиям;

7) категорию и критерий отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 3.13-3.26 настоящего раздела;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта размеров субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого участники отбора, ставшие победителями отбора (участник отбора, ставший победителем отбора), должны (должен) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

3.5. В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что представлена только одна заявка или заявок не представлено, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма заявок. Сообщение о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале и на сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока приёма заявок будет представлена только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае если не представлено ни одной заявки, отбор признаётся несостоявшимся.

3.6. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и должно содержать информацию о причинах отмены проведения отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале и сайте.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на сайте допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении.

Причиной отмены проведения отбора может быть только возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Проведение отбора считается отменённым со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале.

3.7. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки:

а) участник отбора – юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединённых Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

д) участник отбора не должен быть иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества, – также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

ж) в отношении участника отбора не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора – юридического лица либо об индивидуальном предпринимателе, если участник отбора является индивидуальным предпринимателем;

и) участнику отбора не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого участник отбора считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

к) участник отбора в отчётном году не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

л) участник отбора не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

м) участник отбора должен представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный год и предшествующий квартал (предшествующий отчётный период), составленную по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

н) участник отбора должен иметь посевные площади сельскохозяйственных культур, расположенные на территории Ульяновской области (при заключении

договора сельскохозяйственного страхования в области растениеводства), и (или) содержать на территории Ульяновской области поголовье сельскохозяйственных животных (при заключении договора сельскохозяйственного страхования в области животноводства), и (или) иметь объекты товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), расположенные на территории Ульяновской области (при заключении договора сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства));

о) участник отбора должен обладать правом пользования земельными участками, на которых им осуществляется сельскохозяйственное производство;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления заявки не более чем на 30 календарных дней, у участника отбора на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.8. Категория отбора определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил.

3.9. Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3.10. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с одновременным представлением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования), указанных в объявлении.

Сформированные заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или уполномоченного им лица или участника отбора – индивидуального предпринимателя.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.11. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) полное и сокращённое наименование участника отбора – юридического лица;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника отбора – индивидуального предпринимателя;

3) основной государственный регистрационный номер участника отбора (ОГРН);

4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

5) дату постановки на учёт в налоговом органе (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

6) дату и код причины постановки на учёт в налоговом органе (КПП) (для участника отбора – юридического лица);

7) дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

8) дату и место рождения (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

9) страховой номер индивидуального лицевого счёта (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

10) адрес юридического лица, адрес регистрации (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

11) контактный номер абонентской телефонной связи, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

12) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для участника отбора – юридического лица);

13) информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности);

14) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для участника отбора – юридического лица) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

15) информацию о расчётном счёте страховой организации и её платёжные реквизиты для перечисления субсидии, а также информацию о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии;

16) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии.

3.12. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов:

1) расчёта объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, составленного на основании договора сельскохозяйственного страхования и платёжного поручения с учётом условий, установленных пунктами 2.4-2.6 раздела 2 настоящих Правил, имеющего отметку страховой организации о проверке содержащихся в нём сведений (формы и сроки представления расчёта объёма субсидии утверждаются правовым актом Министерства);

2) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, направленного участником отбора в налоговый орган, в котором участник отбора поставлен на учёт по месту нахождения (месту жительства), и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права);

3) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «г» и «е» подпункта 1 пункта 3.7 настоящего раздела, составленной в произвольной форме, подписанной лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, или участником отбора – индивидуальным предпринимателем и заверенной печатью (при наличии печати у участника отбора – юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества) (представляется в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путём проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»);

4) справки о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии) участника отбора – юридического лица, составленной по форме, утверждённой правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных (представляются участником отбора – юридическим лицом);

5) документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

6) документа, подтверждающего согласие участника отбора на обработку персональных данных (представляется участником отбора – индивидуальным предпринимателем);

7) договора сельскохозяйственного страхования, соответствующего требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящих Правил, договора о передаче страхового портфеля и акта приёма-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренном пунктом 2.3 раздела 2 настоящих Правил, заверенных страховой организацией, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования;

8) платёжного поручения (платёжных поручений), подтверждающего (подтверждающих) оплату участником отбора страховой премии в соответствующем размере, установленном подпунктами «а»-«в» подпункта 7 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

9) справки о наличии у участника отбора на территории Ульяновской области посевных площадей сельскохозяйственных культур (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области растениеводства), составленной по форме, утверждённой правовым актом Министерства, и (или) справки о наличии у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья сельскохозяйственных животных (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства), составленной по форме, утверждённой правовым актом Министерства, и (или) справки о наличии у участника отбора на территории Ульяновской области объектов

товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (при заключении договоров сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), составленной по форме, утверждённой правовым актом Министерства.

3.13. Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, представляемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.14. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

3.15. Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе в случае внесения в неё изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявки, в том числе в случае внесения изменений в заявку, осуществляется путём формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Уведомление об отзыве заявки должно содержать:

наименование участника отбора – юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) участника отбора – индивидуального предпринимателя;

дату представления заявки;

почтовый адрес или адрес электронной почты для возврата заявки;

основания для отзыва заявки.

3.16. Участник отбора вправе внести изменения в заявку до окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении, после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки с последующим формированием новой заявки не позднее даты, указанной в объявлении.

3.17. В случае поступления от участника отбора уведомления об отзыве заявки Министерство возвращает ему заявку на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, не позднее следующего рабочего дня после поступления от участника отбора такого уведомления.

3.18. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём регистрации заявки, проводит проверку своевременного представления участником отбора заявки, комплектности документов, соответствия их требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего раздела и указанным в объявлении, полноты содержащихся в них сведений, а также проводит проверку соответствия участника отбора условиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5

раздела 2 настоящих Правил и требованиям, установленным подпунктами «а»-«м» подпункта 1 и подпунктом 2 пункта 3.7 настоящего раздела, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»).

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«в», «д», «ж», «и» и «к» подпункта 1 пункта 3.7 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется, в том числе посредством использования межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

3.19. Министерство после проведения проверки, указанной в пункте 3.18 настоящего раздела, в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявки в комиссию. Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовыми актами Министерства. Заявки рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) возвращает заявки на доработку в случаях неполноты содержащихся в них сведений и (или) выявления ошибок технического характера;

3) отклоняет заявки в следующих случаях:

а) несоответствия представленных заявок и (или) документов требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего раздела и указанным в объявлении;

б) представления неполного комплекта документов, указанных в объявлении;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами «а»-«м» подпункта 1 и подпунктом 2 пункта 3.7 настоящего раздела;

д) представления участником отбора заявки после даты, указанной в объявлении для представления заявок.

3.20. Решения о возврате заявок участникам отбора на доработку и (или) решения об отклонении заявок оформляются в форме уведомления.

Уведомления в электронной форме доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. В уведомлении указываются основания для возврата (отклонения) заявки, а в случае направления заявки на доработку также указываются положения заявки (документов), нуждающиеся в доработке.

Участник отбора в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированную заявку не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём направления Министерством уведомления о возврате заявки на доработку, но не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

В случае отклонения заявки в связи с представлением неполного комплекта документов и (или) недостоверностью содержащихся в них сведений участник отбора после устранения замечаний вправе повторно обратиться в Министерство с заявкой в течение 5 рабочих дней, следующих за днём направления Министерством уведомления об отклонении заявки, но не позднее рабочего дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

3.21. Комиссия в установленный в объявлении срок для проведения отбора проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным подпунктами «н» и «о» подпункта 1 пункта 3.7 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 3.9 настоящего раздела, категории отбора, установленной в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, а также проверяет заявку и приложенные к ней документы, в том числе на соответствие расчётов объёмов субсидий условиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящих Правил.

3.22. Победителями отбора комиссией признаются участники отбора, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3.7 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 3.9 настоящего раздела, категории отбора, установленной в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, которые представили заявки и документы, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего раздела, в том числе расчёты объёмов субсидий, соответствующие условиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящих Правил.

Победители отбора определяются путём ранжирования заявок исходя из очередности поступления заявок, определяемой по дате и времени их регистрации в системе «Электронный бюджет».

3.23. На основании результатов рассмотрения комиссией заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет» протокол рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

3.24. На основании результатов определения комиссией победителя (победителей) отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями членов комиссии

и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

3.25. Министерство на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления и направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет». При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения в соответствии с пунктом 3.26 настоящего раздела.

3.26. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявки, за исключением случая, если участником отбора устранены замечания, указанные в уведомлении об отклонении заявки, и его заявка направлена в комиссию;

2) возврат заявки на доработку, за исключением случая, если участником отбора устранены замечания, указанные в уведомлении о возврате заявки на доработку, и его заявка направлена в комиссию;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.7 настоящего раздела, и (или) критерию отбора, установленному пунктом 3.9 настоящего раздела, и (или) категории отбора, установленной в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела;

4) несоответствие расчёта объёма субсидии условиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящих Правил;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

6) возврат заявки в случае отзыва заявки участником отбора.

3.27. Министерство заключает с участником отбора, ставшим победителем отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет». Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидии;

2) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата (результатов) предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) значение результата (значения результатов) предоставления субсидии.

3.28. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть подписано получателем субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

3.29. Получатель субсидии признаётся уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае, если он не подписал такое соглашение в течение срока, указанного в объявлении для подписания соглашения, исчисляемого со дня поступления соглашения о предоставлении субсидии на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту указанного соглашения. В этом случае субсидия не предоставляется.

3.30. В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или условия о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

3.31. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем участникам отбора, ставшим победителями отбора, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий участникам отбора, ставшим победителями отбора, представившим заявки ранее в соответствии с очерёдностью представления заявок, определяемой по дате и времени их регистрации в системе «Электронный бюджет».

3.32. Участник отбора, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.33. Участник отбора, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства, имеет право повторно обратиться за получением субсидии в очередном финансовом году при наличии бюджетных ассигнований в областном бюджете Ульяновской области.

3.34. Субсидия перечисляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на расчётный счёт страховой организации, указанный в заявке, открытый ей в кредитной организации.

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, перечисление субсидии осуществляется на расчётный счёт страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения Министерством предусмотренных подпунктом 8 пункта 3.12 настоящего раздела копий договора о передаче страхового портфеля и акта приёма-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования.

3.35. В случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации получателя субсидии – юридического лица или прекращения деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении данного соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по такому соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьёй 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

4. Результаты предоставления субсидий, порядок представления отчётности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Достигнутыми результатами предоставления субсидий являются:

1) доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади) (процентов) – в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпункте 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

2) доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных (процентов) – в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпункте 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил;

3) доля застрахованного объёма производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в общем объёме производства объектов

товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (процентов) – в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпункте 3 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил.

4.2. Если иное не предусмотрено пунктом 4.3 настоящего раздела, получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидий, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее – отчёт).

4.3. Получатель субсидии, который в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», является микропредприятием, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за отчётным годом.

4.4. Министерство осуществляет проверку представленного получателем субсидии отчёта не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём его размещения в системе «Электронный бюджет». По результатам проверки отчёта Министерство принимает решение о принятии отчёта или решение о его возвращении получателю субсидии для доработки. Решения о принятии отчёта или о его возвращении получателю субсидии для доработки оформляются в форме уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до получателя субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. При этом в уведомлении о возвращении получателю субсидии отчёта для доработки указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, в соответствии с пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.5. Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчёта получателю субсидии для доработки являются:

- 1) несоответствие отчёта установленной форме;
- 2) наличие в отчёте ошибок.

4.6. Получатель субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления о возвращении отчёта для доработки, дорабатывает отчёт и повторно размещает его в системе «Электронный бюджет».

4.7. В случае если по результатам проверки Министерством доработанного отчёта будут выявлены обстоятельства, указанные в пункте 4.5 настоящего раздела, отчёт Министерством не принимается и считается непредставленным.

4.8. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

4.9. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте 2 пункта 3.27 раздела 3 настоящих Правил.

4.10. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля проверок, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае установления факта излишнего или ошибочного перечисления субсидии страховой организации такая страховая организация обязуется вернуть субсидию в областной бюджет Ульяновской области в излишнем или ошибочно перечисленном размере в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 4.11 и 4.12 настоящих Правил для получателя субсидии.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчёта субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

4.11. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пункте 4.10 настоящего раздела обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.12. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 1 октября текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого субсидия была перечислена на расчётный счёт, открытый страховой организации в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 1 октября текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого указываются в требовании о возврате субсидии.

4.13. В случае отказа или уклонения получателя субсидии или страховой организации от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

4.14. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат распределению между мероприятиями государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/644-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», предусматривающими поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования, либо

возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «о» подпункта 1 пункта 3.7 и подпункта 6 пункта 3.12 раздела 3 Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (в редакции настоящего постановления), которые вступают в силу с 1 января 2025 года.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков