



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2024 г.

196-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 23.10.2014 № 482-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области некоммерческим организациям, имеющим творческие коллективы с почётным статусом «Губернаторский», утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 23.10.2014 № 482-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области некоммерческим организациям, имеющим творческие коллективы с почётным статусом «Губернаторский», следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, имеющим творческие коллективы, удостоенные почётного статуса «Губернаторский» (далее также – творческие коллективы, организации – получатели субсидий соответственно), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2) дополнить пунктами 2¹ и 2² следующего содержания:

«2¹. Субсидии предоставляются организациям – получателям субсидий в целях финансового обеспечения следующих затрат:

1) затрат, связанных с оплатой товаров, работ и услуг, необходимых для организации участия творческого коллектива в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях и других подобных культурных мероприятиях (далее – культурные мероприятия);

2) затрат, связанных с оплатой товаров, работ и услуг, необходимых для укрепления материально-технической базы организации – получателя субсидии, используемой творческим коллективом, для осуществления своей деятельности;

3) затрат, связанных с осуществлением организациями – получателями субсидий материального стимулирования членов творческих коллективов (при этом в указанных целях может быть использовано не более 50 процентов объёма субсидии);

4) затрат, связанных с оплатой товаров, работ и услуг, необходимых для организации прохождения членами творческих коллективов стажировок, мастер-классов, или организацией повышения их квалификации в российских и иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в области культуры и искусства.

2². Субсидии предоставляются организациям – получателям субсидий, ставшим победителями отбора, проводимого в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится Министерством.»;

3) в пункте 3:

а) в абзаце первом слова «получения субсидий» заменить словами «участия в отборе»;

б) подпункт 1 дополнить словами «(далее – заявка)»;

в) в подпункте 3 цифру «2» заменить цифрами «2¹»;

г) в подпункте 4 слова «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение),» исключить, дополнить его словами «, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты её представления в Министерство»;

д) в подпункте 5 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным подпунктами 2-5» заменить словами «дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил; требованиям, установленным подпунктом 1»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования, которым должна соответствовать организация – получатель субсидии, обратившаяся в Министерство для участия в отборе:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов:

а) у организации – получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) организация – получатель субсидии не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации – получателю субсидии другого юридического лица),

ликвидации, в отношении неё не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) организация – получатель субсидии не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) организация – получатель субсидии не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 2¹ настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации – получателя субсидии;

е) организации – получателю субсидии не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого организация – получатель субсидии считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

ж) организация – получатель субсидии не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) организация – получатель субсидии не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) организация – получатель субсидии не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у организации – получателя субсидии на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

5) дополнить пунктами 4¹-4⁵ следующего содержания:

«4¹. Критериями отбора организаций – получателей субсидий являются:

1) в составе организации – получателя субсидии осуществляет деятельность хотя бы один творческий коллектив;

2) подтверждение творческим коллективом, осуществляющим деятельность в составе организации – получателя субсидии, соответствия почётному статусу «Губернаторский» в году, предшествующему году, в котором организация – получатель субсидии представляет в Министерство документы.

4². Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.ulmincult.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 10 декабря, при этом оно должно быть размещено не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявок. Объявление должно содержать:

сроки проведения отбора, а также при необходимости – информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала и окончания срока представления (приёма) заявок, при этом дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат (результаты) предоставления субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям – получателям субсидий, установленные пунктом 4 настоящих Правил и перечень документов, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, представляемых ими для подтверждения соответствия таким требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи организациями – получателями субсидий заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

порядок отзыва заявок, установленный пунктом 4³ настоящих Правил;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил;

объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта объёмов субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления организациям – получателям субсидий разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организации – получатели субсидий, ставшие победителями (организация – получатель субсидии, ставшая победителем) отбора должны (должна) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что представлена только одна заявка или заявок не представлено, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма заявок. Сообщение о продлении срока приёма заявок размещается на официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока приёма заявок будет представлена только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае, если не представлено ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

4⁵. Организация – получатель субсидии вправе отозвать заявку, в том числе в случае внесения в неё изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявки, в том числе в случае внесения изменений в заявку, осуществляется путём направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

Уведомление об отзыве заявки должно содержать наименование организации – получателя субсидии, представившей заявку, дату представления заявки, основания для отзыва заявки, почтовый адрес или адрес электронной почты для возврата заявки.

4⁴. Организация – получатель субсидии вправе внести изменения в заявку до окончания срока приёма заявок, но не позднее даты, указанной в объявлении.

4⁵. В случае поступления от организации – получателя субсидии уведомления об отзыве заявки Министерство возвращает ей заявку на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный организацией – получателем субсидии в уведомлении об отзыве заявки, не позднее следующего рабочего дня после поступления от такой организации указанного уведомления.»;

б) в пункте 5:

а) в абзаце первом после слов «пунктом 4 настоящих Правил,» дополнить словами «критериям, установленным пунктом 4¹ настоящих Правил», «слова «(копий документов)» исключить, слово «ним» заменить словом «ней»;

б) абзац третий дополнить словами «, и (или) критериям, установленным пунктом 4¹ настоящих Правил»;

в) абзац четвёртый изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил;»;

г) дополнить абзацами пятым – восьмым следующего содержания:

«несоответствие представленных организацией – получателем субсидий, предусмотренных настоящими Правилами заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией – получателем субсидий, в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление организацией – получателем субсидий заявки после даты окончания срока представления (приёма) заявок;

отсутствие или недостаточность доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.»;

7) абзац первый пункта 6 после слов «решении о предоставлении субсидии» дополнить словами «и заключении Соглашения», слова «её предоставлении» заменить словами «предоставлении субсидии»;

8) в пункте 7 слова «(копии документов)» исключить и дополнить его словами «, в течение срока, указанного в объявлении»;

9) в пункте 11:

а) абзац первый после слова «области,» дополнить словами «в государственной информационной системе «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система АЦК «Планирование»);

б) в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечные» исключить;

в) дополнить абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«В случае реорганизации организации – получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены организации – получателя субсидии в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации организации – получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации организации – получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных организацией – получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

10) абзац второй пункта 11¹ изложить в следующей редакции:

«Организации – получатели субсидии размещают в системе «АЦК-Планирование» не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении значений

результата предоставления субсидий, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидий соответствующего вида из областного бюджета Ульяновской области, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области (далее – отчётность).»;

11) дополнить пунктами 11² и 11³ следующего содержания:

«11². Министерство осуществляет проверку представляемой получателями субсидий отчётности в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём её размещения получателями субсидий в системе «АЦК-Планирование».

По результатам проверки отчётности Министерство принимает решение о принятии отчётности или о её возвращении получателю субсидии для доработки. Решения о принятии отчётности или о её возвращении получателю субсидии для доработки оформляются в форме уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до получателя субсидии с использованием системы «АЦК-Планирование» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса.

11³. Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчётности получателя субсидии для доработки являются:

несоответствие отчётности установленным формам;
наличие в отчётности ошибок.

При этом в уведомлении о возвращении получателю субсидии отчётности для доработки указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, в соответствии с настоящим пунктом.

Получатель субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце втором пункта 11² настоящего раздела, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «АЦК-Планирование».

В случае если по результатам проверки Министерством доработанной отчётности будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, отчётность Министерством не принимается и считается непредставленной.»;

12) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Не использованные организацией – получателем субсидии в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

13) в пункте 20 слово «, целей» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков