

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08.02.2021

№ 11-нр
Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Ульяновской области государственному бюджетному или автономному учреждению Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Ульяновской области государственному бюджетному или автономному учреждению Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Ульяновской области, координирующего и контролирующего вопросы бюджетного устройства и организации бюджетного процесса Ульяновской области.

Исполняющий обязанности
Министра



Н.Г. Брюханова

002666

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства финансов
Ульяновской области

ТИПОВАЯ ФОРМА

**Соглашения о предоставлении из бюджета Ульяновской области
государственному бюджетному или автономному учреждению
Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. _____
(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20__ г.

(дата заключения соглашения)

№ _____

(номер соглашения)

_____,
(наименование органа государственной власти (государственного органа)
Ульяновской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя
в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Ульяновской области
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____,
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного
им лица), (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(положение об исполнительном органе государственной власти
(государственном органе) Ульяновской области, доверенность, приказ или
иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны, и

_____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения
Ульяновской области) именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

_____,
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного
им лица), (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ) с другой
стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование порядка предоставления из бюджета Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации) <1>, утверждённым(ми) нормативным правовым актом органа государственной власти (государственного органа)<2>, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета Ульяновской области, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Ульяновской области в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> субсидии в целях <4>: _____

(цель (и) предоставления Субсидии)

1.1.1. реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее по тексту типовой формы и приложений к типовой форме – федеральный/региональный проект), либо государственной программы

_____ <4.1>.

(наименование федерального/регионального проекта либо государственной программы)

1.1.2.

_____ <4.2>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых Учредителю как получателю средств бюджета Ульяновской области по кодам классификации расходов бюджета Ульяновской области (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <5>, в следующем размере <6>:

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек

по коду БК _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) <5>;
(код БК)
в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек
по коду БК _____ (код БК) <5>;
в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек
по коду БК _____ (код БК) <5>.

2.2.1. За пределами планового периода в соответствии с _____ <7>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Ульяновской области, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек <8>;
в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек <8>;
в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек <8>.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учредителем осуществляется на лицевой счёт, открытый Учреждению в _____
(наименование финансового органа)

_____ субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства)
согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению <9>, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.2(1). Устанавливать значения результата(ов) предоставления Субсидии в

соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>.

4.1.2(2). Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме следующих условий <11>:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.2(2).1. О заключении договоров о предоставлении

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

4.1.2(2).2. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <12>.

4.1.2(2).3. Иных условий <13>:

4.1.2(2).3.1. _____;

4.1.2(2).3.2 _____.

4.1.3. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (далее – Сведения) <14> по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. <15>,

Сведения с учётом внесённых изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путём осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведённых Учреждением.

4.1.4.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определённых Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.4.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Ульяновской области Субсидии или её части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <16>:

4.1.7.1. _____.

4.1.7.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в случае уменьшения учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <17> остатка Субсидии, неиспользованного в 20__ году <18>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <19> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней <20> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению <21>:

4.2.3.1. _____.

4.2.3.2. _____.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <22>:

4.2.4.1. _____.

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.1.2. Сведения с учётом внесённых изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <23>.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.2(1). Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения <24>.

4.3.2(2). Заключать договоры о предоставлении _____, (наименование формы предоставления средств), предусмотренные пунктом 4.1.2(2).1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

4.3.2(3). Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <25>.

4.3.2(4). Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).3 настоящего Соглашения <26>.

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Направлять Учредителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчётным _____, в котором была получена Субсидия: (месяцем, кварталом, годом)

4.3.4.1. Отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению <27>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4.2. Отчёт о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению <28>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4.3. Дополнительную отчётность <29>:

4.3.4.3.1 _____.

- 4.3.4.3.2. _____.
- 4.3.5. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведённой Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определённых Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или её части Учредителю в бюджет Ульяновской области, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.
- 4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Ульяновской области в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <30> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, в срок <31> до «__» _____ 20__ г.
- 4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <32>:
- 4.3.7.1. _____.
- 4.3.7.2. _____.
- 4.4. Учреждение вправе:
- 4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчётным финансовым годом <33>.
- 4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.
- 4.4.3. Направлять в 20__ году <34> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению <35>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.
- 4.4.4. Направлять в 20__ году <36> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению <37>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.
- 4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.
- 4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <38>:

4.4.6.1. _____.

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <39>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <40>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением, установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <41>.

7.1.4. _____ <42>.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <43>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение не может быть расторгнуто учреждением в одностороннем порядке.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами,

имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <44>.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <45>:

7.7.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7.2. _____ <46>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платёжные реквизиты Сторон

Сокращённое наименование Учредителя	Сокращённое наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчётный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт	Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счёт Расчётный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт

9. Подписи Сторон

Сокращённое Учредителя	наименование	Сокращённое Учреждения	наименование
/	/	/	/
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливается разными нормативными правовыми актами, соответствующий Порядок предоставления субсидии указывается в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами "согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению".

<2> Если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<4.1> Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение результатов федерального проекта, либо государственной программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих проектов, программ.

<4.2> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с санкционированием оплаты обязательств, осуществляемых в порядках, установленных Министерством финансов Ульяновской области

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению".

<6> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Ульяновской области.

<8> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Ульяновской области, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы.

<9> Приложение № ____ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<10> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального/регионального проекта, либо государственной программы, в приложении, указанном в пункте 4.1.2(1) настоящей Типовой формы, указываются значения результата(ов) предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального/регионального проекта, либо государственной программы.

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<12> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<13> Указываются иные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<14> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счёт, указанный в

пункте 3.1. настоящей Типовой формы.

<15> Оформляются в соответствии с санкционированием оплаты обязательств, осуществляемых в порядках, установленных Министерством финансов Ульяновской области

<16> Указываются иные обязательства (при наличии).

<17> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<18> Указывается год предоставления Субсидии.

<19> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<20> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, но не позднее 20.12.2021.

<21> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению.

<22> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<23> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведённых расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учётом разрешённого к использованию остатка Субсидии.

<24> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2(1) настоящей Типовой формы.

<25> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).2 настоящей Типовой формы.

<26> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).3 настоящей Типовой формы.

<27> Отчёт, указанный в пункте 4.3.4.1, оформляется по форме установленной Порядком предоставления субсидии.

<28> Отчёт, указанный в пункте 4.3.4.2, оформляется по форме установленной Порядком предоставления субсидии.

<29> Указываются дополнительные формы представления учреждением указанной отчётности и сроки их представления.

<30> Указывается год предоставления Субсидии.

<31> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, который должен быть не позднее 25.12.2021 года.

<32> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<33> Под отчётным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<34> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<35> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<36> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<37> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<38> Указываются иные права (при наличии).

<39> Указываются иные положения (при наличии).

<40> Указываются иные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<41> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<42> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<43> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<44> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.6, оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<45> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<46> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
Ульяновской области
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Ульяновской области
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1
статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____) <1>

Перечень
Субсидий <2>

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии <3>	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета Ульяновской области на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <5>	Сумма (руб.)				
				код глав ы	раздел, подразде л	целевая статья	вид расхо дов		Всего	в том числе по финансовым годам:			
										на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Итого:													

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Ульяновской области, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Типовой форме соглашения
 о предоставлении из бюджета
 Ульяновской области
 государственному бюджетному
 или автономному учреждению
 Ульяновской области
 субсидии в соответствии
 с абзацем вторым пункта 1
 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
 Российской Федерации,

Приложение № ____
 к Соглашению от _____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № ____)

График
перечисления Субсидии
 (Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование проекта <1>	_____	
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточнённый – «1», «2», «3», «...») <2>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <3>	Код стро ки	Код по бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии <4>		Сумма <5>
		главы	раздела , подразд ела	целевой статьи		вида расх одов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограмм ной) статьи	напра влени я расхо дов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ульяновской области.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Ульяновской области на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Субсидии перечисляются в случае положительного заключения по итогам проверки Учредителем документов, указанных в пункте 4.1.2 Соглашения.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 2.1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
Ульяновской области
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Ульяновской области
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1
статьи 78¹
Бюджетного кодекса
Российской Федерации,
утвержденной
приказом
Министерства финансов
Ульяновской области
от 08.02.2021 г. № 11-нп

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

ЗНАЧЕНИЯ

Результата(ов) предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>	

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<2> При представлении уточнённых значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<4> Указывается наименование результата(ов) предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результата(ов) предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального/регионального проекта, указывается наименование результата(ов) такого проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата(ов) (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результата(ов) предоставления Субсидии, отражённых в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
Ульяновской области
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Ульяновской области
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1
статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета
Ульяновской области государственному бюджетному или
автономному учреждению Ульяновской области субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
№ _____
(дата заключения соглашения)
(номер соглашения)

_____,
(наименование органа государственной власти (государственного органа)
Ульяновской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя
в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Ульяновской области
доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

_____,
действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

Учредителя или уполномоченного им лица)
на основании _____,
(положение органа государственной власти
(государственного органа) Ульяновской области, доверенность,
приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____,
(наименование государственного бюджетного или
автономного Учреждения Ульяновской области)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении
Соглашения о предоставлении из бюджета Ульяновской области
государственному бюджетному или автономному учреждению
Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» ____ 20__ г.
№ __ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.
2. Состояние расчётов на дату расторжения Соглашения:
 - 2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере
_____ (_____) рублей __ копеек по КБК <1>.
(сумма прописью) _____ (код КБК)
 - 2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек предоставленной субсидии в
(сумма прописью) соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из
Сторон.
5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:
 - 5.1. _____ <5>.
 - 5.2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного

документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платёжные реквизиты Сторон

Сокращённое наименование Учредителя	Сокращённое наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт	Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счёт Расчетный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт

8. Подписи Сторон:

Сокращённое наименование Учредителя	Сокращённое наименование Учреждения
/	/
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчётности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
Ульяновской области
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Ульяновской области
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета Ульяновской области
государственному бюджетному или автономному учреждению
Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____,
(наименование исполнительного органа государственной власти
(государственного органа) Ульяновской области, осуществляющего функции
и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или
автономного учреждения) которому(ой) как получателю средств бюджета
Ульяновской области доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного
им лица)

_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)

на основании _____,
(положение органа государственной власти (государственного органа)
Ульяновской области, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия) с одной стороны и

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ульяновской области) именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) _____,

действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения о предоставлении из бюджета Ульяновской области государственному бюджетному или автономному учреждению Ульяновской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле <2>:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе 1

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее по тексту типовой формы и приложений к типовой форме - федеральный/региональный проект), либо государственной программы

_____ (наименование федерального/регионального проекта либо государственной программы)

1.2.2. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____».

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. В разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В пункте 2.2 слова «в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере (сумма прописью)

_____ (сумма цифрами) (_____) рублей __ копеек".

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

1.3.2. В абзаце _____ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20__ году
(_____) (_____) рублей _____
копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)
- по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(код БК)
(_____) рублей (_____) рублей _____ копеек <3>.

(сумма цифрами) (сумма прописью)
1.3.3. В абзаце _____ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20__ году
(_____) (_____) рублей _____
копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)
увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей _____ копеек <3>.

1.4. В разделе 3

1.4.1. В пункте 3.1.1 слова « _____ »
(наименование финансового органа субъекта Российской Федерации
(территориального органа Федерального казначейства) заменить словами
" _____ "
(наименование финансового органа субъекта Российской Федерации
(территориального органа Федерального казначейства)

1.5. В разделе 4

1.5.1.1. В пункте 4.1.2 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами
«в течение __ рабочих дней».

1.5.1.2. В пункте 4.1.4 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней».

1.5.1.3. В пункте 4.1.5.2 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить
словами «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.1.4. В пункте 4.1.6 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами
«в течение __ рабочих дней».

1.5.1.5. Пункт 4.1.7 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней».

1.5.2.1. В пункте 4.2.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней».

1.5.3.1. В пункте 4.3.1.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить
словами «не позднее __ рабочих дней».

1.5.3.2. В пункте 4.3.1.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить
словами «не позднее __ рабочих дней».

1.5.3.3. В пункте 4.3.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней».

1.5.3.4. В пункте 4.3.4 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней», слова «следующих за отчётным _____» заменить словами «следующих за отчётным (месяцем, кварталом, годом) _____» месяцем, кварталом, годом).

1.5.3.5. В пункте 4.3.5 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней».

1.5.3.6. В пункте 4.3.6 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.».

1.5.4.1. В пункте 4.4.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней».

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.6.1. _____.

1.6.2. _____.

1.7. Раздел 8 «Платёжные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

8. Платёжные реквизиты Сторон

Сокращённое наименование Учредителя	Сокращённое наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчётный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт	Платёжные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счёт Расчётный счёт Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (территориального органа Федерального казначейства), в

	котором открыт лицевой счёт Лицевой счёт
--	---

”.

1.8. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение № ____ к Соглашению в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>.

6. Подписи Сторон:

Сокращённое наименование Учредителя	Сокращённое наименование Учреждения <6>
/	/
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе

могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.8, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.4, 4.3.7, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включённых в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы Соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения.

<6> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.
