

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.07.2021

№ 26

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы

В целях реализации Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее - Правила), приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявки на участие сельскохозяйственного потребительского кооператива в конкурсном отборе на получение гранта в форме субсидии, из областного бюджета Ульяновской области, в целях финансового обеспечения затрат в целях развития материально-технической базы (приложение № 1).

1.2. Форму проекта грантополучателя по развитию материально-технической базы и созданию новых постоянных рабочих мест (приложение № 2).

1.3. Формы плана затрат (приложение №3).

1.4. Форму списка членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение № 4).

1.5. Форму журнала регистрации заявок на участие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в конкурсном отборе на получение грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы (приложение № 5).

1.6. Форму оценочной ведомости (приложение № 6).

1.7. Форму сводной оценочной ведомости проекта грантополучателя (приложение № 7).

1.8. Форму заявления о возврате гранта в форме субсидий (остатка гранта в форме субсидий) (приложение № 8).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 14.07.2020 № 36 «Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра
агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области



М.И.Семёнкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05.04. 2021 г. № 26

ФОРМА

В Министерство
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области

ЗАЯВКА

на участие сельскохозяйственного потребительского кооператива
в конкурсном отборе на получение гранта в форме субсидии, из областного
бюджета Ульяновской области, в целях финансового обеспечения затрат
в целях развития материально-технической базы

Я, _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

являясь председателем _____

(далее - СПоК)

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

ИНН _____

КПП _____

почтовый адрес _____

адрес места нахождения _____

контактный телефон, e-mail: _____

ОКТМО _____

прошу принять заявку, и прилагаемые к ней документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки, согласно описи документов на _____ листах, для участия в конкурсном отборе на получение гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат в целях развития материально-технической базы (далее - конкурсный отбор, грант соответственно).

Я подтверждаю, что СПоК ознакомлен и согласен с условиями участия в конкурсном отборе, предусмотренными Правилами предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее — Правила).

Я подтверждаю, что СПоК согласен на размещение информации о нём, настоящей заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mcx73.ru>.

Я, как председатель СПоК, согласен на обработку своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, пола; данных документа, удостоверяющего личность (номера, даты выдачи, наименования органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность); адреса регистрации места жительства; идентификационного номера (ИНН); кода причины постановки на учёт (КПП); почтового адреса; банковских реквизитов; номера контактного телефона, адреса электронной почты и других сведений, содержащихся в документах для получения гранта, сроком на 5 лет.

В случае признания победителем конкурсного отбора СПоК (далее - получатель гранта):

1) уведомлен о следующих обязанностях:

а) в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) открыть счёт для учёта средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в территориальном органе Федерального казначейства по Ульяновской области (далее - орган УФК) для перечисления гранта;

б) представлять в орган УФК для осуществления санкционирования расходов гранта документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждённым Министерством финансов Российской Федерации;

в) включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств получателя гранта по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

г) предусматривать в договорах о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключённых в целях исполнения обязательств получателя гранта по соглашению, обязательное условие казначейского сопровождения авансовых платежей, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) оплачивать не менее 40% стоимости каждого приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), указанных в плане затрат, в том числе непосредственно за счёт собственных средств не менее 10% такой стоимости, а при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта «б» пункта 2 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия), не менее 20 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в Плане затрат;

е) использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, при котором срок использования гранта, или части средств гранта, продлён в соответствии с абзацем вторым подпункта «г» пункта 5 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, и использовать имущество, закупаемое за счёт гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

ж) создать на сельской территории и (или) на территории сельской агломерации в срок, определённый соглашением, но не позднее 24 месяцев

со дня предоставления гранта, не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места для постоянной работы;

з) сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

и) достигнуть предусмотренные проектом результаты предоставления гранта, осуществлять на территории Ульяновской области свою деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

к) представлять в Министерство установленную отчетность, содержащую сведения о получателе гранта, об использовании гранта и показателях деятельности получателя гранта, согласно подпункта 9 пункта 29 Правил, с приложением документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат и перечнем документов, прилагаемыми к соглашению о предоставлении гранта;

л) представлять в Министерство дополнительную отчетность о достижении результата предоставления гранта, и документы согласно перечню, прилагаемому к соглашению о предоставлении гранта, подтверждающие использование гранта в соответствии с планом затрат;

м) использовать грант в соответствии с планом затрат, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта;

н) внести имущество, приобретённое в целях развития материально-технической базы за счёт гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

о) использовать имущество, приобретаемое за счёт средств гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива на территории Ульяновской области и только в деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, а также оформить все права на указанное имущество в установленном законодательством порядке, если такие права подлежат регистрации;

2) уведомлен о следующих запретах:

а) приобретения за счёт средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предусмотренных абзацами вторым - шестым подпункта «б» пункта 2 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

б) приобретение за счёт средств гранта имущества у членов данного кооператива (включая ассоциированных членов кооператива);

в) запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта, имущества, приобретённого за счёт гранта;

3) уведомлен, что в случае нарушения условия, установленного подпунктом 1 пункта 29 Правил, грант перечислению не подлежит, и Министерство расторгает соглашение в одностороннем порядке.

4) уведомлен об обязанности возвратить полученный грант в областной бюджет Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта в установленном объёме и порядке, предусмотренном пунктом 39 Правил, в частности в следующих случаях:

в случае нарушения получателем гранта целей, условий, установленных при предоставлении гранта, установления факта наличия в представленных получателем гранта документах недостоверных сведений, несоблюдения получателем гранта одного или нескольких условий соглашения о предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 4, 6 - 8, 11 - 14 пункта 29 Правил, выявленных в том числе по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, при использовании которого были допущены выявленные нарушения;

использования гранта получателем гранта не в полном объёме в течение срока, установленного подпунктом 6 пункта 29 Правил, в том числе в случае его продления, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта в объёме неиспользованного гранта;

использования получателем гранта части гранта на цели, не предусмотренные Планом затрат, прилагаемым к соглашению о предоставлении гранта, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, которая использована получателем гранта не по целевому назначению;

если получателем гранта не в полном объёме представлены документы, подтверждающие использование гранта в соответствии с Планом затрат и (или) представлены документы в подтверждение использования гранта, содержащие недостоверные сведения, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, использование которой не подтверждено документами в полном объёме, и (или) та часть гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения;

непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчётности, установленной пунктом 32 настоящих Правил,

дополнительной отчётности о достижении результатов предоставления гранта и (или) документов, подтверждающих использование гранта, установленных подпунктом 14 пункта 29 настоящих Правил, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

в случае недостижения получателем гранта результатов предоставления гранта, перечисленный ему грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, рассчитанном по формуле, указанной в пункте 34 Правил.

Согласен, что в случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в объёме, сведения о котором содержатся в проекте грантополучателя, размер гранта определяется по формуле, указанной в пункте 21 Правил, при этом проект грантополучателя и показатели результата предоставления гранта изменению не подлежат.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, представленных на бумажном и электронном носителях, подтверждаю.

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи: _____

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(дата регистрации заявки) (подпись уполномоченного должностного лица, принявшего заявку)

(Ф.И.О., должность уполномоченного должностного лица, принявшего заявку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05.07. 2021 г. № 26

ФОРМА

В Министерство
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области

УТВЕРЖДАЮ:

« _____ » _____ 20 _____

(Ф.И.О. заявителя полностью (последнее - при наличии) полностью)

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. <*>

<*> При наличии печати.

**ПРОЕКТ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ
по развитию материально-технической базы
и созданию новых постоянных рабочих мест**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

1. Общие сведения о сельскохозяйственном потребительском кооперативе

Фамилия, имя, отчество председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (последнее при наличии полностью)	
Дата государственной регистрации (создания) сельскохозяйственного потребительского кооператива	
КПП	
Расчётный счёт	
Корреспондентский счёт	
БИК	
Адрес государственной регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива	
Фактический адрес сельскохозяйственного потребительского кооператива	
Телефон, адрес электронной почты сельскохозяйственного потребительского кооператива	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	Значения
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта (без учета НДС), <*> тыс. рублей	
в том числе:	
собственные средства, в том числе:	
кредитные (заёмные) средства	
грант в форме субсидии	

Количество рабочих мест, которые планируется создать в рамках реализации проекта в _____ году, человек	
Количество вновь привлеченных членов кооператива, т.д.	
Срок окупаемости проекта, лет	
Эффективность сельскохозяйственного потребительского кооператива после завершения реализации проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)	
Выручка от реализации, тыс. рублей	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, рублей	

3. Цель и задачи проекта

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы сельскохозяйственного потребительского кооператива, используемые для создания, расширения, модернизации его производственной базы (с приложением документов, подтверждающих их наличие)

Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость, тыс. рублей
Земельные участки			

Здания и сооружения			
Техника и оборудование			
Сельскохозяйственные животные			
Сырье, материалы, продукция			
Прочие ресурсы			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО:	x	x	

6. Потребность в работниках (вновь созданные рабочие места для постоянной работы по годам)

Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Единица измерения	год	год	год	год	год	год
		(прошлый) факт	(текущий) прогноз	(плановый) прогноз	(плановый) прогноз	окупаемости проекта	следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	Человек						
Среднемесячная заработная плата	Рубль						
Отчисления на социальные нужды	Тыс. рублей						
Расходы на оплату труда	Тыс. рублей						

7. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных, семенах, минеральных удобрениях и т.д.

8. Производственный план

(описание деятельности кооператива за прошлый год и на планируемый период с расшифровкой характера услуг, оказываемых членам кооператива: снабжение, заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, первичная переработка, охлаждение, убой, подготовка к реализации, снабжение; направление деятельности кооператива: молочный, мясной, плодовый, овощной, зерновой, кормозаготовительный, рыбный, масложировой)

План деятельности кооператива

(объём оказания услуг по заготовке и (или) хранению, и (или) подработке, и (или) переработке, и (или) сортировке, и (или) убою, и (или) первичной переработке, и (или) охлаждению, и (или) подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции)

№ п/п	Наименование продукции	Единица измерения	год	год	год	год	год	год
			(прошлый) факт	(текущий) прогноз	(плановый) прогноз	(плановый) прогноз	окупаемости проекта	следующий за годом окупаемости проекта
1.	Продукт (услуга) № 1 (конкретизировать)							
1.1.	Объём заготовки (переработки, хранения), всего	Тонна						
1.2.	в т.ч. услуг оказанных членам	Тонна						

	кооператива								
1.3.	Доля членов кооператива (не менее 50%) (1.2 / 1.1 x 100%)	%							
2.	Продукт (услуга) № 2 (конкретизировать)								
2.1.	Объём заготовки (переработки, хранения), всего	Тонна							
2.2.	в т.ч. услуг оказанных членам кооператива	Тонна							
2.3.	Доля членов кооператива (не менее 50%) (2.2 / 2.1 x 100%)	%							
3.	Продукт (услуга) № 3 (конкретизировать)	Тыс. рублей							
3.1.	Объём заготовки (переработки, хранения), всего	Тонна							
3.2.	в т.ч. услуг оказанных членам кооператива	Тонна							
3.3.	Доля членов	%							

кооператива (не менее 50%) (3.2 / 3.1 x 100%)								
-----------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Прогноз продаж и выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Едини ца измере ния	год	год	год	год	год	год	год
		(прош лый) факт	(теку щий) прогноз	(плано вый) прогноз	(плано вый) прогноз	(плано вый) прогноз	окупае мости проекта	год, следую щий за годом окупае мости проекта
Продукт № 1 (конкретизиро вать)								
Объём реализации	Тонна							
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей							
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей							
Продукт № 2 (конкретизиро вать)								
Объём реализации	Тонна							
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей							
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей							

Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	Тыс. рублей								
-------------------------------------------------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Организация сбыта продукции, в том числе посредством участия в торговых ярмарках, основные потребители, наличие договоров и соглашений (с приложением документов, подтверждающих их наличие)

10. План доходов и расходов, тыс. рублей

№ п/п	Наименование продукции	Единица измерения	год	год	год	год	год	год
			(прошлый) факт	(текущий) прогноз	(плано-вый) прогноз	(плано-вый) прогноз	окупаемости проекта	следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5)							
2.	Выручка от реализации продукции							
	в том числе:							
	от продукции растениеводства							
	от продукции животноводства							
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг							

4.	Доходы от реализации имущества								
5.	Прочие доходы (расшифровать)								
6.	Текущие расходы - всего (7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14)								
7.	Фонд оплаты труда с начислениями								
8.	Сельскохозяйственная продукция (конкретизировать)								
9.	Горюче-смазочные материалы								
10.	Электроэнергия								
11.	Корма								
12.	Семена								
13.	Минеральные удобрения								
14.	Прочие								
15.	Амортизация основных средств								
16.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 6 - 15)								
17.	Проценты								

								окупае мости проекта
1.	Инвестицион ные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заёмные средства, грант в форме субсидии) по годам, тыс. рублей							
2.	Инвестицион ные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. рублей							
3.	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. рублей							
4.	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. рублей							
5.	Разница между накопленными поступлениям и инвестицион ными							

	расходами (4-2), тыс. рублей							
6.	Окупаемость проекта, %							
7.	Срок окупаемости проекта, лет							

12. Плановые показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Дата достижения					
		31.12. 2021	31.12. 2022	31.12. 2023	31.12. 2024	31.12. 2025	31.12. 2026
1.	Количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации принятых сельскохозяйственным потребительским кооперативом не позднее срока, определённого соглашением						
	Значение (человек)						
2.	прирост объёма сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта в отчётном году по отношению к предыдущему году в результате осуществления деятельности, предусмотренной Проектом	31.12. 2021					
	Значение (%)						
3.	Прирост объёма сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта		31.12. 2022	31.12. 2023	31.12. 2024	31.12. 2025	31.12. 2026

	Значение (%)						
--	--------------	--	--	--	--	--	--

Заявитель :

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) полностью)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05.07 2021 г. № 16

ФОРМА 1

(заполняется сельскохозяйственным потребительским
кооперативом, не использующим право на освобождение
от исполнения обязанностей налогоплательщика,
связанных с исчислением и уплатой НДС)

ПЛАН ЗАТРАТ

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива,
муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Цели использования гранта <*>, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количество и кода каждого приобретения (код по ОК 034-2014 (КПЕС 2008))	Примерные сроки исполнения (месяц, год)	Общая сумма (руб.)		
			всего (без учёта налога на добавленную стоимость)	в том числе	
				гранта в форме субсидий (без учёта налога на добавленную стоимость)	собственных (заёмных) средств (без учёта налога на добавленную стоимость)
1.					
Итого:		х			

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П.

<*> В план затрат включаются только те цели, на которые планируется использовать грант в форме субсидии. Изменения в план затрат могут быть внесены один раз в течение 12 месяцев со дня предоставления гранта. Внесение изменений в план затрат после использования гранта на цели, не предусмотренные планом затрат, не допускается. В случае необходимости внесения изменений в план затрат сельскохозяйственный потребительский кооператив, получивший грант, представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области измененный план затрат для его согласования конкурсной комиссией для конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов на получение гранта в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы. Изменение плана затрат без согласования с конкурсной комиссией не допускается.

(заполняется сельскохозяйственным потребительским кооперативом, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС)

ПЛАН ЗАТРАТ

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Цели использования гранта <*>, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количество и кода каждого приобретения (код по ОК 034-2014 (КПЕС 2008))	Примерные сроки исполнения (месяц, год)	Общая сумма (руб.)		
			Всего (с учётом налога на добавленную стоимость)	в том числе	
				Гранта в форме субсидий (с учётом налога на добавленную стоимость)	собственных (заёмных) средств (с учётом налога на добавленную стоимость)
1.					
Итого:		х			

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П.

<*> В план затрат включаются только те цели, на которые планируется использовать грант в форме субсидии. Изменения в план затрат могут быть внесены один раз в течение 12 месяцев со дня предоставления гранта. Внесение изменений в план затрат после использования гранта на цели, не предусмотренные планом затрат, не допускается. В случае необходимости внесения изменений в план затрат сельскохозяйственный потребительский кооператив, получивший грант, представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области измененный план затрат для его согласования конкурсной комиссией для конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов на получение гранта в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы. Изменение плана затрат без согласования с конкурсной комиссией не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 09.04 2021 г. № 26

ФОРМА

Список
членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

№ п/п	Член сельскохозяй- ственного потребитель- ского кооператива <*>	Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство		Индивидуальный предприниматель, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства, юридическое лицо		Адрес места жительства или места нахождения (юридический адрес)
		Фамилия, имя, отчество	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Наиме- нование	Идентифика- ционный номер (ИНН)	
1	2	3	4	5	6	7

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))
М.П. <***>

" " _____ 20__ год

<*> Для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в графе 2 указывается слово "ЛПХ", индивидуальными предпринимателями - "ИП", крестьянскими (фермерскими) хозяйствами - "КФХ", юридическими лицами - "Организация".

<***> При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 09.04 2021 г. № 16

ФОРМА

Оценочная ведомость

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

(наименование муниципального образования)

проекта, представленного на рассмотрение конкурсной комиссии
для конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов
на получение гранта в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской
области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития
материально-технической базы

Дата подачи заявки на конкурс « _____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Показатели оценки Проекта	Рекомендуемая оценка (баллы)	Оценка члена конкурсной комиссии (баллы)
1.	Уровень финансового обеспечения затрат за счёт собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива:		
а)	40 - 59% от затрат на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги (далее - Приобретения), указанных в плане затрат	10	
б)	60 - 79% от затрат на Приобретения, указанных в плане затрат	20	
в)	80 - 99% от затрат на Приобретения	30	
2.	Реализация проекта осуществляется на		

	территории:		
а)	Сельской агломерации	0	
б)	Сельской территории	20	
3.	Срок использования гранта:		
а)	от 16 до 24 месяцев включительно	10	
б)	от 8 до 16 месяцев	20	
в)	до 8 месяцев	30	
4.	Организация сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки:		
а)	отсутствие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки	0	
б)	наличие предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки	10	
в)	наличие собственного торгового объекта	20	
5.	Создание новых постоянных рабочих мест в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:		
а)	1 новое постоянное рабочее место	10	
б)	2 новых постоянных рабочих места	20	
в)	3 и свыше новых постоянных рабочих места	30	
6.	Размер среднемесячной заработной платы вновь принятых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет:		
а)	1,5-2 минимальных размера оплаты труда	10	
б)	2,1 и более минимальных размеров оплаты труда	20	
7.	Приоритетность вида деятельности		

	сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с Проектом:		
а)	сбор и (или) переработка иной сельскохозяйственной продукции, не указанной в подпунктах «б» - «г» настоящего подпункта (абзацах третьем - пятом подпункта 7 пункта 18 Правил)	0	
б)	сбор и (или) переработка зерновых и (или) зернобобовых культур	10	
в)	сбор и (или) переработка молока	20	
г)	сбор и (или) переработка мяса, рыбы, аквакультуры, картофеля, овощей, дикорастущих пищевых ресурсов	30	
8.	Значение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:		
а)	10 - 100 включительно	10	
б)	101 - 200 включительно	20	
в)	201 - 300 включительно	30	
г)	свыше 300	40	
9.	Значение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:		
а)	5 - 10 включительно	10	
б)	11 - 15 включительно	20	
в)	16 - 20 включительно	30	
г)	свыше 21	40	
10.	Срок окупаемости согласно Проекту:		
а)	более 5 лет	0	
б)	от 3 до 5 лет	10	

в)	от 1 года до 3 лет	20	
г)	менее 1 года	30	
11.	Рентабельность продаж согласно Проекту:		
а)	менее 10 процентов	0	
б)	11 - 20%	10	
в)	21 - 30%	20	
г)	более 30%	30	
12.	Число членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, эффективно реализовавших социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства:		
а)	1 - 3 включительно	10	
б)	4 - 6 включительно	20	
в)	7 и более	30	
	Итого:	x	

Член конкурсной комиссии _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05.07 2021 г. № 26

ФОРМА

Сводная оценочная ведомость проектов грантополучателей

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных потребительских кооперативов, представленных проектом	Наименования муниципальных образований Ульяновской области	№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5	№ 6	№ 7	№ 8	№ 9	№ 10	№ 11	№ 12	№ 13	№ 14	Средняя итоговая сумма баллов	Рейтинговая оценка проектов
1.																		
2.																		
3.																		

Члены комиссии:

_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 1	_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 8
_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 2	_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 9
_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 3	_____ (Ф.И.О.) (подпись)	№ 10

_____	№ 4	_____	№ 11
(Ф.И.О.) (подпись)		(Ф.И.О.) (подпись)	
_____	№ 5	_____	№ 12
(Ф.И.О.) (подпись)		(Ф.И.О.) (подпись)	
_____	№ 6	_____	№ 13
(Ф.И.О.) (подпись)		(Ф.И.О.) (подпись)	
_____	№ 7	_____	№ 14
(Ф.И.О.) (подпись)		(Ф.И.О.) (подпись)	

« _____ » _____ 20__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05.07 2021 г. № 26

ФОРМА

Министерство
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области

от председателя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о возврате гранта в форме субсидии
(остатка гранта в форме субсидии)**

Прошу принять возврат гранта в форме субсидии (остатка гранта в форме
субсидии) в сумме _____

(_____) рублей,

полученного _____

_____ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

на _____

_____ (цель и дата получения гранта в форме субсидии)

в связи _____

_____ (основание возврата гранта в форме субсидии (остатка гранта в форме субсидий))

на счёт, указываемый Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.

Руководитель _____

_____ (должность, уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.
