



МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.05.2022

№ 29

Экз. №     

г. Ульяновск

**Об утверждении форм документов  
для предоставления предприятиям хлебопекарной  
промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области  
в целях возмещения части их затрат, связанных с производством  
и реализацией произведённых и реализованных хлеба  
и хлебобулочных изделий**

В соответствии с Правилами предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 12.02.2021 № 36-П «Об утверждении Правил предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (приложение № 1).

1.2. Форму расчёта объёма субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности, в целях возмещения части его затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (приложение № 2).

1.3. Форму справки о наличии у предприятия хлебопекарной промышленности мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий (приложение № 3).

1.4. Форму справки о затратах, связанных с производством и реализацией хлеба и хлебобулочных изделий, понесённых предприятием хлебопекарной промышленности за отчётный месяц (приложение № 4).

1.5. Форму справки о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере предприятия хлебопекарной промышленности (приложение № 5).

1.6. Форму журнала регистрации заявлений на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (приложение № 6).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра  
агропромышленного комплекса и развития  
сельских территорий Ульяновской области



М.И.Семёнкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу Министерства  
агропромышленного комплекса  
и развития сельских территорий  
Ульяновской области  
от 30.05.2011 № 49

ФОРМА

Министерство агропромышленного  
комплекса и развития сельских  
территорий Ульяновской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области  
в целях возмещения части затрат, связанных с производством  
и реализацией произведённых и реализованных хлеба  
и хлебобулочных изделий**

(предприятие хлебопекарной промышленности – наименование для юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) для индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

код причины постановки на учёт (КПП) \_\_\_\_\_,

почтовый адрес \_\_\_\_\_,

абонентский номер, по которому может осуществляться телефонная  
связь, адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

ОКТМО \_\_\_\_\_,

просит предоставить в \_\_\_\_\_ году субсидию из областного бюджета  
Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных  
с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба  
и хлебобулочных изделий (далее – субсидия), в объёме согласно расчёту  
объёма субсидии, прилагаемому к настоящему заявлению, и перечислить  
субсидию по следующим реквизитам:

наименование заявителя – юридического лица, фамилия, имя отчество  
(последнее – в случае его наличия) заявителя – индивидуального  
предпринимателя \_\_\_\_\_,

наименование банка \_\_\_\_\_,

расчётный счёт \_\_\_\_\_,

кор. счёт \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Уведомлён о том, что обязан возвратить полученную субсидию в доход областного бюджета Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) требования о возврате субсидии в следующих случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, несоблюдения условия соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего обязанность предприятия хлебопекарной промышленности в течение месяца, в котором оно получило субсидию, не повышать цену на хлеб и хлебобулочные изделия по сравнению со средней ценой каждого наименования хлеба и хлебобулочных изделий, сложившейся у него в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии, в том числе в случае изменения структуры ассортимента производимого хлеба и хлебобулочных изделий, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, – в полном объёме;

выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, в представленных документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений – в той части субсидии, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами;

непредставления или несвоевременного представления отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии – в полном объёме;

недостижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, – в полном объёме.

К заявлению прилагаются следующие документы (копии документов) на \_\_\_\_\_ л.:

№ п/п	Наименование документа (копии документа) и его реквизиты (дата, порядковый (регистрационный) номер (в случае наличия указанных реквизитов)	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель юридического лица\*:

\_\_\_\_\_  
(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))  
М.П.\*\*

Индивидуальный предприниматель\*\*\*:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))  
М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

\*\*При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

\*\*\*Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу Министерства  
агропромышленного комплекса  
и развития сельских территорий  
Ульяновской области  
от 30.05.2010 № 19

ФОРМА

**РАСЧЁТ**  
**объёма субсидии из областного бюджета Ульяновской области,**  
**причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности, в целях возмещения части его затрат,**  
**связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий**  
за \_\_\_\_\_ года  
(отчётный месяц)\*

(предприятие хлебопекарной промышленности – наименование для юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) для индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Наименование продукции (код продукции по ОКПД 2)	Объём произведённых хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Сведения о реализации хлеба и хлебобулочных изделий			Размер ставки субсидии на производство и реализацию 1 тонны произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, рублей	Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности, рублей (гр. 3 x гр. 6)
		объём, тонн	сумма с учётом НДС, рублей	среднемесячная цена продукции, рублей/тонн		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель юридического лица \*\*: \_\_\_\_\_  
(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер) \*\*: \_\_\_\_\_  
М.П. \*\*\* (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Индивидуальный предприниматель \*\*\*\*: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер) \*\*\*\*: \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Указывается месяц, предшествующий месяцу, в котором предприятие хлебопекарной промышленности обратилось в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии.

\*\* Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

\*\*\* При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

\*\*\*\* Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.

СОГЛАСОВАНО\*:

Дата и время		Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
		Уполномоченное должностное лицо департамента лицензирования, пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графах 1-5 настоящего документа)		
		Уполномоченное должностное лицо департамента финансов Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графах 5-7 настоящего документа)		

\*Уполномоченные должностные лица Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области согласовывают сведения, содержащиеся в настоящем документе, в течение 3 рабочих дней, следующих за днём поступления настоящего документа на согласование, но не позднее 5 рабочего дня, следующего за днём регистрации заявления на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, в журнале регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу Министерства  
агропромышленного комплекса  
и развития сельских территорий  
Ульяновской области  
от 30.05.2011 № 19

ФОРМА

**СПРАВКА**

**о наличии у предприятия хлебопекарной промышленности мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий**

(предприятие хлебопекарной промышленности – наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) для индивидуального предпринимателя)

Оборудование для производства хлеба и хлебобулочных изделий		Документы, подтверждающие наличие у предприятия хлебопекарной промышленности мощностей (оборудования) для производства хлеба и хлебобулочных изделий		
наименование	производственная мощность, тонн/год	наименование	дата	номер
		1	2	3

Руководитель юридического лица\*:

\_\_\_\_\_  
(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер)\*

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

М.П. \*\*

Индивидуальный предприниматель\*\*\*

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер)\*\*\*

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\*Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

\*\*При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

\*\*\*Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу Министерства  
агропромышленного комплекса  
и развития сельских территорий  
Ульяновской области  
от 30.05.2011 № 69

ФОРМА

**СПРАВКА**

**о затратах, связанных с производством и реализацией хлеба  
и хлебобулочных изделий, понесённых предприятием  
хлебопекарной промышленности**  
за \_\_\_\_\_ года  
(отчётный месяц)\*

(предприятие хлебопекарной промышленности – наименование для юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) для индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Наименование затрат	Объём фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица\*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер)\*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – в случае его наличия))

М.П. \*\*

Индивидуальный  
предприниматель\*\*\*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер)\*\*\*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – в случае его наличия))

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\* Указывается месяц, предшествующий месяцу, в котором предприятие хлебопекарной промышленности обратилось в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии.

\*\* Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

\*\*\* При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

\*\*\*\* Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к приказу Министерства  
агропромышленного комплекса  
и развития сельских территорий  
Ульяновской области  
от 30.05.2022 № 49

ФОРМА

**СПРАВКА**

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,  
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,  
главном бухгалтере предприятия хлебопекарной промышленности**

(наименование предприятия хлебопекарной промышленности – юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
N.		
N.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество

М.П. \*\*

(последнее – в случае его наличия)

\*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у предприятия хлебопекарной промышленности – юридического лица, в соответствующих графах ставятся прочерки «-».

\*\*При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

## Оборотная сторона

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку оператором моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии отчества), даты и места рождения, наименования должности (далее - согласие), Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, расположенным по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 (далее - Оператор).

Согласие даётся мною для проверки Оператором наличия (отсутствия) сведений обо мне в реестре дисквалифицированных лиц в целях предоставления \_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

\_\_\_\_\_ субсидии.

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

Согласие предоставляется на осуществление действий, включающих (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством.

Обработка персональных данных будет осуществляться следующими способами: в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации.

Оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который направляется в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под расписку представителю Оператора. В случае моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия, Оператор обязан прекратить их обработку.

Согласие дано сроком на 3 года.

1.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
2.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
3.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
4.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
5.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
N.	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))



Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области, рублей	Уведомление		Соглашение о предоставлении субсидии (дата, №)	Примечание
	о предоставлении субсидии (дата, №)	об отказе в предоставлении субсидии (дата, №)		
9	10	11	12	13