



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.09.2022

№ дт-09

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и (или) изменений в них, соответствующих критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются исполнительным органом Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 27.01.2022 № 1/52-П «О Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и (или) изменений в них, соответствующих критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются исполнительным органом Ульяновской области.


2. Признать утратившим силу приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области от 08.07.2019 № 37-од «Об утверждении Административного

регламента предоставления Министерством энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются исполнительными органами государственной власти Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области – директора департамента топливно-энергетического комплекса Симунову М.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

 А.Я.Черепан

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства жилищно-
коммунального хозяйства и
строительства Ульяновской области
от 14.09.2022 № дд-ср

**Административный регламент
предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства
и строительства Ульяновской области государственной услуги
по утверждению инвестиционных программ субъектов
электроэнергетики и (или) изменений в них, соответствующих
критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов,
инвестиционные программы которых (включая определение
источников их финансирования) утверждаются исполнительным
органом Ульяновской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области (далее – Министерство) государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и (или) изменений в них, соответствующих критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются исполнительным органом Ульяновской области (далее – государственная услуга, инвестиционные программы соответственно), утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики».

1.1.2. Утверждение изменений в инвестиционные программы (корректировка инвестиционных программ) осуществляется в порядке и сроки, которые установлены настоящим Административным регламентом для утверждения инвестиционных программ, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Изменения в инвестиционные программы (корректировка инвестиционных программ), вносимые во исполнение федеральных законов (законов субъектов Российской Федерации), решений Комиссии Правительства Ульяновской области, предусмотренных Административным регламентом, а также изменения в инвестиционные программы (корректировка

инвестиционных программ), вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются Министерством без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита и без получения предусмотренных согласований и заключений государственных органов и организаций, указанных в пунктах 18 - 19¹ Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (далее – Правила).

1.2. Описание заявителей

1.2.1. Получателями государственной услуги являются субъекты электроэнергетики, соответствующие критериям, установленным пунктом 2 Критериев отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, или уполномоченным федеральным органом исполнительной власти совместно с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (далее – субъект электроэнергетики, сетевая организация, заявитель, критерии отнесения субъектов электроэнергетики соответственно), если они удовлетворяют одному из следующих критериев:

наличие доли Ульяновской области в уставном капитале заявителя не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;

субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования цен (тарифов);

субъект электроэнергетики, в уставном капитале которого участвует субъект Российской Федерации, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше;

субъект оптового рынка электрической энергии и мощности функционирует на территории, относящейся к неценовым зонам оптового

рынка, и предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов;

субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям федерального органа исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов.

1.2.2. При предоставлении государственной услуги от имени заявителя могут выступать руководитель субъекта электроэнергетики или представитель, имеющий право действовать от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанной услуги, в том числе на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется Министерством посредством:

размещения информации на официальном сайте Министерства (<https://energy.ulregion.ru/>), на Едином портале (<https://www.invest.gosuslugi.ru/>);

размещения материалов на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, оборудованных помещениях Министерства;

ответов на письменные обращения, поступившие в Министерство посредством почтовой связи;

направления ответов на обращения, поступившие в электронной форме (на адрес электронной почты Министерства - 410346@mail.ru);

устного консультирования при личном обращении заявителя в уполномоченный орган;

ответов на обращения по телефону.

Информирование через телефон - автоинформатор не осуществляется.

С момента подачи заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, в ходе личного приема, а также через электронную почту Министерства.

1.3.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги.

На официальном сайте Министерства размещена следующая справочная информация:

место нахождения и график работы уполномоченного органа, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу, органов государственной власти;

номера справочных телефонов уполномоченного органа, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу, органов государственной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги;

адрес официального сайта, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства, органов государственной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Справочная информация размещена на информационных стендах или иных источниках информирования, которые оборудованы в доступном для заявителей месте предоставления государственной услуги, максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

1.3.3. При поступлении обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме ответ направляется заявителю не позднее тридцати календарных дней со дня его поступления, если иное не предусмотрено Правилами.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и (или) изменений в них, соответствующих критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются органами исполнительной государственной власти Ульяновской области.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Министерством.

2.2.2. При предоставлении государственной услуги в целях получения информации, сведений, документов, необходимых для предоставления

государственной услуги, Министерство в установленном порядке взаимодействует с:

1) Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области - в части оценки предложений субъектов электроэнергетики по включению инвестиционных ресурсов, необходимых для реализации инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционные программы), в цены (тарифы), регулируемые Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области, и оценки соответствия проектов инвестиционных программ сетевых организаций, за исключением организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью, целевым значениям показателей надежности и качества услуг, установленных Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области для целей формирования инвестиционных программ таких сетевых организаций;

2) Министерством энергетики Российской Федерации - в части инвестиционных проектов по строительству и (или) реконструкции линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

3) Филиалом системного оператора Единой энергетической системы России (далее - системный оператор) - в части оценки обеспечения:

устойчивого перспективного режима работы Единой энергетической системы России, в том числе с учетом инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, созданию устройств (комплексов) релейной защиты и автоматики, систем телемеханики и связи и сроков реализации таких проектов;

скоординированного ввода в эксплуатацию и вывода из эксплуатации генерирующих объектов и объектов электросетевого хозяйства;

выполнения схемы и программы развития Единой энергетической системы России и схемы и программы развития электроэнергетики Ульяновской области;

4) Межотраслевым советом потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ульяновской области (далее - межотраслевой совет потребителей) - в части оценки целесообразности и обоснованности применения технологических и стоимостных решений инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой (изменениями, вносимыми в инвестиционную программу), оценки достижения заявленных субъектом электроэнергетики показателей эффективности инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу), в том числе на основе результатов технологического и ценового аудита инвестиционных программ и инвестиционных проектов (при наличии таких результатов).

2.2.3. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления

действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в пункте 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются: размещение на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://invest.gosuslugi.ru>) решения об утверждении инвестиционной программы и направление субъекту электроэнергетики соответствующего уведомления об утверждении инвестиционной программы; направление субъекту электроэнергетики мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы.

2.3.2. В соответствии с пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2015 № 132 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и контроля за их реализацией» и пунктом 9 Правил до обеспечения технической возможности:

размещения решения об утверждении инвестиционной программы в разделе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), в котором осуществляется размещение информации об инвестиционных программах (проектах инвестиционных программ) субъектов электроэнергетики, отчетах об их реализации, результатах рассмотрения и общественного обсуждения инвестиционных программ (проектов инвестиционных программ) субъектов электроэнергетики (далее - раздел официального сайта) или при временном отсутствии технической возможности размещения решения об утверждении инвестиционной программы в разделе официального сайта в случаях, указанных в абзаце пятом пункта 9 Правил, решение об утверждении инвестиционной программы размещается на официальном сайте Министерства;

направления субъекту электроэнергетики с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) уведомления об утверждении инвестиционной программы, мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы или при временном отсутствии технической возможности направления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) указанных уведомления и (или) мотивированного отказа в случаях, указанных в абзаце пятом

пункта 9 Правил, указанные уведомление и мотивированный отказ направляются субъекту электроэнергетики с использованием электронных средств связи на указанный в направленном в Министерство заявлении адрес электронной почты субъекта электроэнергетики.

2.3.3. Решение об отказе в утверждении инвестиционной программы должно содержать причину отказа со ссылкой на пункт Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики».

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Министерство утверждает инвестиционную программу с учетом результатов осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ в предыдущих периодах (при реализации инвестиционных программ в предыдущих периодах) при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 49, 50 и 55 Правил, в срок до 1 ноября года, в котором в Министерство направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 58 - 61 Правил, - в течение 15 рабочих дней после размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://invest.gosuslugi.ru>) (далее - официальный сайт системы) итогового проекта инвестиционной программы в соответствии с пунктом 62 Правил.

2.4.2. Предоставление услуги приостанавливается, начиная со дня, следующего за днем направления запроса Министерством, в соответствии с пунктом 48 Правил.

2.4.3. Срок направления решения об утверждении инвестиционной программы или отказа об утверждении инвестиционной программы не должен превышать 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, перечень которых размещен на сайте Министерства в разделе: Нормативные правовые акты закладки Инвестиции, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. При предоставлении государственной услуги субъект электроэнергетики предоставляет в Министерство заявление, которое должно содержать следующую информацию:

сведения о субъекте электроэнергетики (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о работнике субъекта электроэнергетики, ответственном за взаимодействие с Министерством по вопросу утверждения инвестиционной программы (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, номер телефона, адрес электронной почты)), а также о соответствии субъекта электроэнергетики критериям, указанным в подразделе 2 раздела 1 настоящего Административного регламента;

дату и место размещения инвестиционной программы (полный электронный адрес);

наличие в инвестиционной программе инвестиционных проектов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 3.2 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента.

2.6.2. Заявление, направленное субъектом электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования должно содержать:

реквизиты решения органа исполнительной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (наименование органа исполнительной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется субъектом электроэнергетики;

информацию о планируемой субъектом электроэнергетики продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в отношении указанного субъекта электроэнергетики, его обособленного структурного подразделения или территории, на которой он осуществляет свою деятельность.

Субъекты электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, вместе с заявлением направляют в Министерство следующую информацию (за исключением сведений, составляющих государственную тайну) в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации инвестиционной программы с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым государством, начиная с 1-го года реализации

инвестиционной программы, с указанием источников и способов финансирования инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы;

материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой, содержащие сводку затрат, сводный сметный расчет и пояснительную записку к сметной документации, разработанные в составе утвержденной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности проектной документации по инвестиционному проекту (далее - утвержденная проектная документация), и копия решения об утверждении такой проектной документации, а при отсутствии утвержденной проектной документации - сметный расчет стоимости реализации инвестиционного проекта, составленный в ценах, сложившихся ко времени составления такого сметного расчета, в том числе с использованием укрупненных сметных нормативов и другой ценовой информации (в сметном расчете указываются использованные документы и источники ценовой информации), с приложением копий документов, использованных в качестве источников ценовой информации для подготовки сметного расчета (за исключением укрупненных сметных нормативов);

программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);

паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой.

Под паспортом инвестиционного проекта понимается документ, содержащий следующую информацию:

идентификатор инвестиционного проекта, определяемый однократно в соответствии с методическими указаниями по определению субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, в том числе субъектами естественных монополий, за исключением потребителей электрической энергии, идентификаторов инвестиционных проектов, утвержденными Министерством энергетики Российской Федерации. Идентификатор инвестиционного проекта не меняется на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта, а также после завершения его реализации;

планируемые цели, задачи, этапы, сроки и конкретные результаты реализации инвестиционного проекта;

показатели инвестиционного проекта, в том числе показатели энергетической эффективности;

графики реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения контрольных этапов реализации

инвестиционных проектов, объемы финансирования и освоения капитальных вложений, в том числе с распределением на основные этапы работ, а также ввода основных средств по кварталам, с указанием для уже реализуемых инвестиционных проектов отчетных данных за предыдущий и текущий годы;

отчетная информация о ходе реализации инвестиционного проекта (в отношении реализуемых инвестиционных проектов), в том числе результаты закупок товаров, работ, услуг, выполненных для целей реализации инвестиционного проекта;

информация о планируемом (целевом) изменении предельно допустимых значений технологических параметров функционирования Единой энергетической системы России или технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем (в том числе уровня напряжения и пропускной способности электрической сети), обусловленном параметрами работы объектов электроэнергетики, в результате реализации мероприятий, предусмотренных инвестиционным проектом по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, а также информация об объектах электроэнергетики, предусмотренных инвестиционным проектом, содержащаяся в предусмотренных решениями уполномоченного органа исполнительной власти перечнях технических решений по перспективному развитию электроэнергетики, указанных в качестве условий, до выполнения которых вывод объектов электроэнергетики, их оборудования, устройств из эксплуатации недопустим, или перечнях мероприятий, необходимых для обеспечения возможности вывода объектов электроэнергетики, их оборудования, устройств из эксплуатации (с указанием мероприятий, обязательства по выполнению которых приняты в соответствии с договорами о реализации мероприятий по обеспечению вывода из эксплуатации);

карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов электроэнергетики, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, а также смежных существующих и запланированных в рамках проекта инвестиционной программы объектов электроэнергетики. Карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством о градостроительной деятельности к картам планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения соответствующих схем территориального планирования. Информационное наполнение карты-схемы должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам. Карта-схема формируется на базе слоев цифровой картографической основы в форме векторной модели пространственных данных.

Финансовый план субъекта электроэнергетики и паспорта инвестиционных проектов направляются в форме электронных документов в соответствии с формами, правилами заполнения указанных форм и требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Информация, указанная в абзацах десятом и одиннадцатом настоящего пункта, направляется в форме электронных документов в соответствии с требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации.

Ответственность за достоверность представленных документов несет руководитель субъекта электроэнергетики.

Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении услуги, не предусмотрены.

Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, оказывающих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Министерство не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг»;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в пункте 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

заявление и прилагаемые к нему материалы поступили позднее сроков, указанных в пункте 1.1 подраздела 1 раздела 3 и пункте 2.2 подраздела 2 раздела 3 настоящего Административного регламента;

субъект электроэнергетики относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются Министерством энергетики Российской Федерации;

в случае, указанном в абзаце шестом пункта 1.1 подраздела 1 раздела 3 настоящего Административного регламента.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги указаны в пункте 3.5 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемом) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги), или информация об отсутствии таких услуг

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемом) организациями, участвующими

в предоставлении государственной услуги) не предусмотрены.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, установленной за предоставление государственной услуги

Государственная услуга предоставляется Министерством на бесплатной основе. Взимание государственной пошлины за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) должностного лица Министерства, плата с заявителя не взимается.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Порядок, размер, основания взимания платы и методика расчета ее размера не предусмотрены.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Министерстве и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

Днем представления заявления о предоставлении государственной услуги считается:

- день его поступления в Министерство;
- день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления почтовой связью);
- день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

В случае личного обращения заявителя в Министерство заявление с прилагаемыми документами регистрируется незамедлительно, в его присутствии. Дата регистрации заявления указывается на штампе Министерства.

В случае фактического получения заявления Министерства в выходной или нерабочий праздничный день его регистрация производится не позднее первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем.

В случае поступления заявления через региональный портал:

удостоверенного усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации приема документов на региональном портале;

не удостоверенного усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата личной явки заявителя в Министерство с представлением документов, указанных в пункте 6 настоящего регламента.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

Здание, в котором расположено Министерство должно быть оборудовано информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о Министерстве. Информационная табличка должна быть расположена рядом со входом в Министерство либо таким образом, чтобы ее хорошо видели посетители. Освещение должно соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормативам. Помещение должно соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормативам, быть удобным и иметь достаточно места.

Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями. В местах предоставления государственной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и специалистов Министерства.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование мест общественного пользования (туалетов).

Для людей с ограниченными возможностями (инвалидов) должно быть

предусмотрено:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц Министерства, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Министерство, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью сотрудников Министерства;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменной кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории Министерства;
- по пути следования к месту предоставления услуги обеспечивается надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа к месту предоставления услуги;
- обеспечение допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание должностными лицами Министерства иной необходимой инвалидам и маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Места предоставления государственной услуги оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Приемная Министерства должна быть оборудована информационными табличками с указанием фамилии, имени, отчества должностных лиц.

Рабочие места специалистов, осуществляющих предоставление государственной услуги, должны быть оснащены персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, средствами вычислительной и электронной техники, печатающими устройствами, ксероксами, позволяющими предоставлять государственную услугу в полном объеме. Рабочие места должны быть оборудованы столами для возможности работы с документами, стульями, креслами, информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста Министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги.

2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Показатели доступности государственной услуги:

- транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги;
- наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга (в том числе и для инвалидов);
- возможность получения полной и достоверной информации о государственной услуге в Министерстве, по телефону, на официальном сайте Министерства, посредством порталов государственных и муниципальных услуг;
- минимальное количество документов, которые заявителю необходимо представить в целях получения государственной услуги.

Показатели качества государственной услуги:

- соблюдение срока предоставления государственной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата;

Продолжительность приема заявителя при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 30 минут.

- осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам Министерства при подаче документов на получение государственной услуги и не более одного обращения при получении результата в Министерстве;
- отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц Министерства, поданных в установленном порядке;
- минимальное количество (или отсутствие) непосредственных обращений заявителя в различные организации в целях получения государственной услуги.

После получения результата государственной услуги, предоставление которой осуществлялось в электронном виде через порталы государственных и муниципальных услуг, заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания государственной услуги.

Получение информации о ходе предоставления государственной услуги Министерством возможно посредством личного, телефонного, письменного обращения, обращения с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется. На многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется. Территориальные подразделения Министерства отсутствуют.

2.16. Иные требования и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Рассмотрение и утверждение инвестиционных программ и (или) изменений, которые вносятся в инвестиционные программы, в соответствии с Правилами осуществляется на основании проектов инвестиционных программ, размещаемых заявителем на официальном сайте системы и иной информации и материалов, направляемых в адрес Министерства в соответствии с Правилами.

Не допускается изменение и (или) удаление информации об инвестиционных программах, иной информации и материалов, размещаемых на официальном сайте системы:

заявителями в соответствии с Правилами;

государственными органами и организациями в соответствии с Правилами.

В случае возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность выполнения с использованием официального сайта системы действий (размещение информации, осуществление информационного взаимодействия), предусмотренных Правилами, оператор системы в течение 24 часов с момента возникновения указанных неполадок и (или) проблем размещает на официальном сайте системы (при наличии возможности) и (или) на своем официальном сайте в сети Интернет соответствующее объявление, содержащее дату и время возникновения указанных неполадок и (или) проблем.

В случае отсутствия возможности размещения на официальном сайте системы информации, предусмотренной Правилами, вследствие

возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем заявителя, государственные органы и организации представляют указанную информацию Министерству на электронных носителях информации в сроки, установленные Правилами. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанной информации размещает ее на своих официальных сайтах в сети Интернет.

Для подписи заявителем электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг».

Для подписи Министерством электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени Министерства без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи».

Усиленная квалифицированная электронная подпись должна быть исполнена в формате отдельной электронной подписи. Имя файла, содержащего усиленную квалифицированную электронную подпись, должно содержать имя подписываемого файла электронного документа.

Если файлы электронных документов подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью представителя субъекта электроэнергетики, органа исполнительной власти, государственного органа или организации, действующего на основании доверенности, то квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные электронные документы, должен содержать информацию о полномочиях указанного представителя на подписание соответствующего электронного документа

либо к подписанным файлам электронных документов прилагается соответствующая доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которого такой доверенности удостоверена нотариально.

При предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- 2) формирование запроса о предоставлении государственной услуги;
- 3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с разделом 6 подраздела 2 настоящего Административного регламента;
- 4) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- 5) получение результата предоставления услуги;
- 6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного служащего.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Административные процедуры по предоставлению государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие Административные процедуры:

- 1) прием и регистрацию представленных субъектом электроэнергетики документов, в том числе заявления;
- 2) проверку комплектности (достаточности) представленных заявителями документов, а также проверку полноты и достоверности, содержащейся в указанных документах информации;
- 3) рассмотрение инвестиционной программы органами исполнительной власти и организациями;
- 4) принятие решения об утверждении или отказе в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу) заявителя;
- 5) уведомление субъекта электроэнергетики о результатах рассмотрения и утверждения инвестиционной программы.

3.2. Прием и регистрация представленных Заявителями документов

3.2.1. Субъекты электроэнергетики направляют уведомление о размещении инвестиционной программы на официальном сайте системы, содержащее указание на дату и место размещения (полный электронный адрес), в межотраслевой совет потребителей.

Субъекты электроэнергетики также размещают указанное уведомление на своих официальных сайтах в сети Интернет.

В рамках общественного обсуждения инвестиционной программы сетевой организации лица, прошедшие авторизацию в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», размещают на официальном сайте системы путем заполнения интерактивной формы свои предложения к инвестиционной программе, которые должны содержать указание на составную часть инвестиционной программы, к которой относятся предложения, описание целей, задач и проблем, на решение которых направлены такие предложения, а также иную информацию, которая, по мнению лиц, направляющих указанные предложения, может являться обоснованием таких предложений. В случае если предложениями предусматривается реализация инвестиционных проектов, то необходимо также указывать предлагаемые сроки их реализации, в том числе сроки ввода объектов электроэнергетики в эксплуатацию и (или) их демонтажа, характеристики вводимых в эксплуатацию или демонтируемых объектов электроэнергетики.

В случае отсутствия возможности размещения на официальном сайте системы информации, предусмотренной Правилами и (или) постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2004 № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2004 № 24, стандарты раскрытия информации), вследствие возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем субъекты электроэнергетики, государственные органы и организации представляют указанную информацию в Министерство на электронных носителях информации в сроки, установленные Правилами и (или) стандартами раскрытия информации. Министерство, в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанной информации размещает ее на своем официальном сайте в сети Интернет.

Субъект электроэнергетики рассматривает предложения к инвестиционной программе, размещенные в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта на официальном сайте системы до 20 марта года,

в котором инвестиционная программа была размещена на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации, и не позднее 5 апреля указанного года размещает на официальном сайте системы сводку поступивших предложений с указанием по каждому из них мотивированной позиции, содержащей информацию об учете в инвестиционной программе такого предложения или об отказе от его учета, а также размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации инвестиционную программу, доработанную по результатам общественного обсуждения.

В случае нарушения субъектом электроэнергетики установленных абзацем пятым настоящего пункта сроков размещения инвестиционной программы и (или) сводки поступивших предложений Министерство отказывает такому субъекту электроэнергетики, направившему в соответствии с настоящим Административным регламентом заявление, в утверждении инвестиционной программы.

Рассмотрение и утверждение инвестиционной программы осуществляется на основании проекта инвестиционной программы и иной информации и материалов, направляемых в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Субъект электроэнергетики не позднее дня раскрытия информации об инвестиционной программе, утверждаемой Министерством, в соответствии со стандартами раскрытия информации (сетевая организация - не позднее дня размещения проекта инвестиционной программы, утверждаемой Министерством, но не позднее 5 апреля соответствующего года) направляет заявление в Министерство.

3.2.2. Прием и регистрация представленных субъектом электроэнергетики документов осуществляются в срок в соответствии с подразделом 12 раздела 2 Административного регламента.

После регистрации документы передаются на рассмотрение Министру жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области (либо лицу, его замещающим) (далее - Министр), который назначает исполнителя.

3.2.3. Критерием принятия решения является поступление в Министерство документов заявителя.

3.2.4. Результатом Административной процедуры является регистрация представленных документов заявителя и передача их специалисту отдела для исполнения в соответствии с резолюцией Министра.

3.3. Проверка комплектности (достаточности) представленных Заявителями документов, а также проверка полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации

3.3.1. Основанием для начала Административной процедуры является

факт направления в Министерство заявления и пакета документов в соответствии с подразделом 6 раздела 2 Административного регламента.

3.3.2. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в следующих случаях:

а) информация об инвестиционной программе представлена не в полном объеме и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

в) информация об инвестиционной программе и обосновывающие ее материалы и (или) заявление и (либо) прилагаемые к нему материалы содержат недостоверные сведения;

г) период реализации инвестиционной программы, размещенного в сети Интернет по адресу, указанному в заявлении, не соответствует:

требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил;

периоду реализации инвестиционной программы, одобренного решением совета директоров (наблюдательным советом) субъекта электроэнергетики, а при отсутствии совета директоров (наблюдательного совета) - коллегиальным (единоличным) исполнительным органом управления или иным уполномоченным органом субъекта электроэнергетики, копия которого опубликована субъектом электроэнергетики в соответствии с абзацем тринадцатым подпункта «ж» пункта 11, абзацем шестым подпункта «д» пункта 13, абзацем шестым пункта 15¹ или подпунктом «д» пункта 20¹ стандартов раскрытия информации;

периоду реализации инвестиционной программы, общественное обсуждение которого проведено в соответствии с Правилами.

После устранения замечаний Министерства субъект электроэнергетики повторно направляет в Министерство заявление и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы, но не позднее 10 календарных дней со дня направления Министерством замечаний субъекту электроэнергетики.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов направляет субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы с указанием причин в следующих случаях;

а) заявление и прилагаемые к нему материалы поступили позднее сроков, указанных в пунктах 10, 11 и 15 Правил;

б) субъект электроэнергетики относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются Министерством энергетики Российской Федерации;

в) в случае, указанном в абзаце третьем пункта 8 Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов размещает на официальном сайте Министерства уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление субъекту электроэнергетики.

3.3.3. Результатом Административной процедуры является уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы или отказ в рассмотрении заявления.

3.4. Рассмотрение инвестиционной программы органами исполнительной власти и организациями

3.4.1. Основанием для начала Административной процедуры является принятие к рассмотрению Министерством инвестиционной программы.

3.4.2. Министерство не позднее дня размещения на официальном сайте системы или официальном сайте Министерства уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы следующим государственным органам и организациям (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пунктов 3.20 и 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента):

а) Агентству по регулированию цен и тарифов Ульяновской области;
б) Системному оператору, если инвестиционной программой в пределах Единой энергетической системы России предусматривается:

строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше;

строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше;

в) Министерству энергетики Российской Федерации, если инвестиционной программой предусматривается строительство и (или) реконструкция линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утвержденным Правительством Российской Федерации;

г) Межотраслевому совету потребителей.

3.4.3. Государственные органы и организации, указанные в пункте 3.2 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, рассматривают инвестиционную программу в пределах полномочий, установленных

законодательством Российской Федерации:

а) Агентство по регулированию цен и тарифов Ульяновской области - в части оценки предложений субъектов электроэнергетики по включению инвестиционных ресурсов, необходимых для реализации инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционные программы), в цены (тарифы), регулируемые управлением государственного регулирования цен и тарифов Ульяновской области, и оценки соответствия проектов инвестиционных программ сетевых организаций, за исключением организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью, целевым значениям показателей надежности и качества услуг, установленных управлением государственного регулирования цен и тарифов Ульяновской области для целей формирования инвестиционных программ таких сетевых организаций;

б) Министерство энергетики Российской Федерации - в части инвестиционных проектов по строительству и (или) реконструкции линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

в) Филиал системного оператора Единой энергетической системы России (далее - системный оператор) - в части оценки обеспечения:

устойчивого перспективного режима работы Единой энергетической системы России, в том числе с учетом инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, созданию устройств (комплексов) релейной защиты и автоматики, систем телемеханики и связи и сроков реализации таких проектов;

скоординированного ввода в эксплуатацию и вывода из эксплуатации генерирующих объектов и объектов электросетевого хозяйства;

выполнения схемы и программы развития Единой энергетической системы России и схемы и программы развития электроэнергетики Ульяновской области;

г) Межотраслевой совет потребителей - в части оценки целесообразности и обоснованности применения технологических и стоимостных решений инвестиционных проектов, предусмотренных инвестиционной программой (изменениями, вносимыми в инвестиционную программу), оценки достижения заявленных субъектом электроэнергетики показателей эффективности инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу), в том числе на основе результатов технологического и ценового аудита инвестиционных программ и инвестиционных проектов (при наличии таких результатов).

3.4.4. Инвестиционные программы утверждаются Министерством в части инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ульяновской области.

3.4.5. Если в ходе рассмотрения в соответствии с настоящим Административным регламентом инвестиционной программы возникает необходимость уточнения указанной инвестиционной программы либо информации, прилагаемой к заявлению и (или) уведомлениям, направляемым в соответствии с настоящим Административным регламентом субъектом электроэнергетики в Министерство, Министерство запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а субъект электроэнергетики представляет указанные материалы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение 7 календарных дней со дня направления запроса.

Утверждение инвестиционной программы Министерством приостанавливается:

начиная со дня, следующего за днем направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, если такой запрос направляется впервые после поступления в Министерство заявления или уведомления, направляемого субъектом электроэнергетики в соответствии с настоящим Административным регламентом;

по истечении 7 календарных дней со дня направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и непредставления субъектом электроэнергетики указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционной программы Министерством не было приостановлено в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

Утверждение инвестиционной программы Министерством возобновляется в день, следующий за днем получения дополнительных материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, с продлением установленных настоящим Административным регламентом сроков рассмотрения Министерством инвестиционной программы на фактическую продолжительность срока приостановки утверждения такой инвестиционной программы.

3.4.6. Министерство энергетики Российской Федерации, Агентство по регулированию цен и тарифов Ульяновской области в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы представляют в Министерство заключения по результатам рассмотрения инвестиционной программы и при наличии замечаний - исчерпывающий перечень таких замечаний в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Агентство по регулированию цен и тарифов Ульяновской области вместе с заключением по результатам рассмотрения инвестиционной программы направляет в Министерство оценку:

ценовых (тарифных) последствий выполнения указанной инвестиционной программы на период ее реализации;

соответствия указанной инвестиционной программы значениям целевых показателей надежности и качества услуг, установленным

региональной службой по тарифам Ульяновской области для целей формирования инвестиционной программы.

3.4.7. Системный оператор в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы сетевой организации направляет в Министерство заключение по результатам рассмотрения инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

3.4.8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 3.6 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, направляет их субъекту электроэнергетики при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные Правилами сроки.

Министерство в срок не позднее 35 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет субъекту электроэнергетики свои замечания к проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений на проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 3.6 и 3.7 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

3.4.9. Субъекты электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, в срок не позднее 65 календарных дней со дня получения от Министерства уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанную инвестиционную программу с учетом предусмотренных пунктами 3.6-3.8 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента замечаний.

Указанные субъекты электроэнергетики не позднее дня размещения доработанной инвестиционной программы направляют в Министерство уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется информация, указанная в подразделе 6 раздела 2 Административного регламента, доработанная с учетом замечаний указанных органов исполнительной власти и организаций, и пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте

инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

3.4.10. Субъекты электроэнергетики в срок не позднее 85 календарных дней (35 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента; 20 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента) со дня размещения Министерством уведомления о принятии к рассмотрению инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанную инвестиционную программу с учетом предусмотренных пунктов 3.6-3.8 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента замечаний, пояснительную записку, содержащую информацию об учете предложений межотраслевого совета потребителей по доработке инвестиционной программы или о мотивированном отказе от их учета, а также при наличии - заключение по результатам проведения технологического и ценового аудита доработанной инвестиционной программы.

Субъекты электроэнергетики не позднее дня размещения на официальном сайте системы доработанной инвестиционной программы направляют в Министерство уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанной инвестиционной программе указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

3.4.11. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о доработанной инвестиционной программе направляет субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и доработанной инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации о доработанной инвестиционной программе не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации о доработанной инвестиционной программе и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении о доработанной инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления прилагаемых к уведомлению о доработанной инвестиционной программе материалов, указанных в пунктах 3.9 или 3.10 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации доработанной инвестиционной

программы, размещенной в сети Интернет по адресу, указанному в уведомлении о доработанной инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил, и (или) периоду реализации инвестиционной программы, размещенной в сети Интернет по адресу, указанному в заявлении.

Субъект электроэнергетики повторно направляет в Министерство уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к ней материалы не позднее дня раскрытия информации о доработанной инвестиционной программе после устранения замечаний Министерства, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Министерством таких замечаний субъекту электроэнергетики.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о доработанной инвестиционной программе и прилагаемых к ней материалов размещает уведомление о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление субъекту электроэнергетики.

Министерство не позднее дня размещения на официальном сайте Министерства уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также поступившие в Министерство материалы, прилагаемые к уведомлению о доработанной инвестиционной программе, в государственные органы и организации, указанные в пункте 3.2 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, и в межотраслевой совет потребителей, если направляется уведомление о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 и пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента).

3.4.12. Агентство по регулированию цен и тарифов Ульяновской области, Министерство энергетики Российской Федерации в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы представляют в Министерство заключения по результатам рассмотрения доработанной инвестиционной программы и при наличии замечаний - исчерпывающий перечень таких замечаний.

Системный оператор в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы направляет в адрес Министерства заключение по результатам рассмотрения доработанной инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

3.4.13. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы направляет в адрес Министерства заключение по результатам рассмотрения доработанной

инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

3.4.14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений на доработанную инвестиционную программу, предусмотренных пунктом 3.12 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, направляет указанные материалы субъекту электроэнергетики при условии их поступления в установленные Правилами сроки.

Министерство в срок не позднее 25 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы направляет субъекту электроэнергетики свои замечания к доработанной инвестиционной программе, подготовленные с учетом рассмотрения заключений по результатам рассмотрения доработанной инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 3.12, 3.13 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

3.4.15. При наличии замечаний Министерства энергетики Российской Федерации, предусмотренных пунктом 3.12 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента, Министерство энергетики Российской Федерации в срок не позднее 60 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы проводит согласительное совещание с участием уполномоченных представителей субъекта электроэнергетики и Министерства, а также уполномоченных представителей иных органов и организаций, указанных в пунктах 19 и 19(1) Правил, к сфере деятельности которых относятся рассматриваемые на совещании замечания, которые могут приглашаться Министерством энергетики Российской Федерации к участию в указанном совещании.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении замечаний Министерства энергетики Российской Федерации по инвестиционной программе, в том числе неурегулированные разногласия по инвестиционной программе, согласованные решения по доработке инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения Министерства энергетики Российской Федерации по доработке инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

Протокол согласительного совещания, предусмотренный настоящим пунктом, составляется Министерством энергетики Российской Федерации

и подписывается Министром энергетики Российской Федерации (или по указанию Министра энергетики Российской Федерации его заместителем), а также руководителем (или по указанию руководителя его заместителем) Министерства в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания в соответствующий орган исполнительной власти.

Министерство направляет субъекту электроэнергетики протокол согласительного совещания с Министерством энергетики Российской Федерации после его подписания.

3.4.16. При наличии предусмотренных пунктами 3.12 и 3.14 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента замечаний Министерства, управления государственного регулирования цен и тарифов Ульяновской области, системного оператора (далее - разногласия по проекту инвестиционной программы) Министерство в срок не позднее 45 календарных дней (25 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пунктом 3.20 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента; 15 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы проводит согласительные совещания с участием уполномоченных представителей субъекта электроэнергетики и управления государственного регулирования цен и тарифов Ульяновской области, системного оператора, представивших в Министерство указанные замечания.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе решения Министерства по доработке инвестиционной программы по своим замечаниям, неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы, согласованные решения по доработке инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения Министерства по доработке инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по инвестиционной программе остались неурегулированными.

Для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 и пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента, в протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения Министерства по доработке изменений, вносимых в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) с указанием срока доработки.

Протоколы согласительных совещаний составляются Министерством и подписываются Министром (или по указанию Министра его заместителем),

а также руководителем (или по указанию руководителя его заместителем) соответствующего органа исполнительной власти (организации) в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания в соответствующий орган исполнительной власти (организацию).

Министерство субъекту электроэнергетики протоколы согласительных совещаний после их подписания, а в случае непоступления в Министерство подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организацию) для подписания.

3.4.17. При наличии неурегулированных разногласий по инвестиционной программе, предусмотренных пунктами 3.15, 3.16 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, Министерство направляет в Правительство Ульяновской области обращение о рассмотрении неурегулированных разногласий по инвестиционной программе, содержащее протоколы соответствующих согласительных совещаний, материалы разногласий по инвестиционной программе и информацию о месте размещения инвестиционной программы, после подписания протоколов согласительных совещаний, а в случае не поступления в Министерство подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организацию) для подписания.

Не позднее дня направления в Правительство Ульяновской области обращения, предусмотренного настоящим пунктом, Министерство направляет субъекту электроэнергетики уведомление о наличии неурегулированных разногласий по инвестиционной программе, содержащее указание на дату направления в Правительство Ульяновской области указанного обращения.

Неурегулированные разногласия по инвестиционной программе рассматриваются Правительством Ульяновской области в течение 20 календарных дней со дня поступления в Правительство Ульяновской области материалов, указанных в настоящем пункте.

Решение Правительства Ульяновской области направляется в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Ульяновской области неурегулированных разногласий по инвестиционной программе.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Правительства Ульяновской области по результатам рассмотрения вопросов, предусмотренных настоящим пунктом, направляет его субъекту электроэнергетики.

3.4.18. В случае размещения сетевой организацией доработанной инвестиционной программы, в котором не учтены предложения в ходе проведения общественного обсуждения инвестиционной программы, и (или) предложения межотраслевого совета потребителей по доработке

инвестиционной программы межотраслевой совет потребителей вправе в течение 20 календарных дней со дня размещения Министерством уведомления о принятии к рассмотрению доработанной инвестиционной программы сетевой организации направить в Правительство Ульяновской области обращение о необходимости учета одного или нескольких указанных предложений, материалы по указанным предложениям, сводку предложений, поступивших в ходе проведения общественного обсуждения инвестиционной программы, размещенную сетевой организацией на официальном сайте системы, и (или) копию предложений межотраслевого совета потребителей по доработке инвестиционной программы для рассмотрения Правительством Ульяновской области с участием членов межотраслевого совета потребителей и принятия в отношении указанных предложений соответствующего решения.

Не позднее дня направления указанного обращения межотраслевой совет потребителей размещает на официальном сайте системы копию такого обращения, а также уведомляет об этом Министерство и системного оператора.

Системный оператор в течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления межотраслевого совета потребителей направляет в адрес Министерства свою мотивированную позицию по предложениям, содержащимся в указанном обращении межотраслевого совета потребителей, а также уведомляют об этом межотраслевой совет потребителей.

Обращение межотраслевого совета потребителей, предусмотренное настоящим пунктом, рассматривается Правительством Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня его получения при условии поступления указанного обращения в установленные настоящим пунктом сроки.

Решение Правительства Ульяновской области направляется в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Ульяновской области указанного обращения межотраслевого совета потребителей.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного решения Правительства Ульяновской области направляет его субъекту электроэнергетики, а также размещает на официальном сайте Министерства информацию об указанном решении Правительства Ульяновской области.

3.4.19. Субъект электроэнергетики размещает в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговую инвестиционную программу, доработанную в соответствии с предусмотренным пунктом 3.15 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента согласованными решениями и решениями Министерства по доработке инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, в наиболее поздний из сроков, установленных указанными протоколами согласительных совещаний, а при отсутствии в протоколах согласительных совещаний конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики

итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения субъектом электроэнергетики указанных протоколов согласительных совещаний.

В случае направления Министерством уведомления о наличии неурегулированных разногласий по инвестиционной программе и (или) копии обращения межотраслевого совета потребителей, предусмотренного пунктом 3.4.18 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, субъект электроэнергетики размещает в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговую инвестиционную программу, доработанную в соответствии с предусмотренными пунктами 3.4.15-3.4.18 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента решениями Министерства и согласованными решениями по доработке инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, и решениями Правительства Ульяновской области (при условии получения субъектом электроэнергетики таких решений до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Министерство) в наиболее поздний из сроков, установленных указанными решениями Правительства Ульяновской области, а при отсутствии в решениях Правительства Ульяновской области конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики итоговой инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения субъектом электроэнергетики указанных решений Правительства Ульяновской области.

В случае неполучения решений Правительства Ульяновской области, предусмотренных настоящим разделом, до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Министерство, субъект электроэнергетики в срок не позднее 15 октября указанного года размещает в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговую инвестиционную программу, доработанную в соответствии с предусмотренными пунктом 3.15 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента предложениями Министерства, решениями Министерства и согласованными решениями по доработке инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, а также размещает проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) в соответствии с пунктом 3.23 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

Субъект электроэнергетики не позднее дня размещения итоговой инвестиционной программы в соответствии со стандартами раскрытия информации направляет в Министерство уведомление об итоговой инвестиционной программе и пояснительную записку, содержащую информацию об учете в итоговой инвестиционной программе указанных в настоящем пункте решений, а также предложений Министерства энергетики Российской Федерации и Министерства.

Субъект электроэнергетики, за исключением сетевых организаций,

вместе с уведомлением об итоговой инвестиционной программе направляют информацию, указанную в подразделе 6 раздела 2 Административного регламента, доработанную в соответствии с указанными в настоящем пункте решениями, а также предложениями Министерства энергетики Российской Федерации и Министерства.

3.4.19.1. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об итоговой инвестиционной программе направляет субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и итоговой инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации об итоговой инвестиционной программе не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации об итоговой инвестиционной программе и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении об итоговой инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления прилагаемых к уведомлению об итоговой инвестиционной программе материалов, указанных в пункте 3.19 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации итоговой инвестиционной программы, размещенной в сети Интернет по адресу, указанному в уведомлении об итоговой инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Правил, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети Интернет по адресу, указанному в заявлении;

поступления в Министерство уведомления об итоговой инвестиционной программе, если в итоговой инвестиционной программе не учтены указанные в пункте 3.19 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента предложения Министерства энергетики Российской Федерации и (или) Министерства и (либо) решения и (или) если итоговая инвестиционная программа содержит изменения, не предусмотренные указанными в пункте 3.19 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента предложениям Министерства энергетики Российской Федерации и (или) Министерства и (либо) решениями;

поступления в Министерство уведомления об итоговой инвестиционной программе, если итоговая инвестиционная программа не соответствует условиям утверждения инвестиционной программы, указанным в пункте 5 Правил.

Субъект электроэнергетики повторно направляет в Министерство

уведомление об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации об итоговом проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Министерства, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Министерством таких замечаний субъекту электроэнергетики.

3.4.20. В случае необходимости внесения изменений в инвестиционную программу указанные изменения подлежат утверждению Министерством. Утверждение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке и сроки, которые установлены настоящим Административным регламентом и Правилами для утверждения инвестиционных программ, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Изменения в инвестиционную программу, вносимые во исполнение федеральных законов, законов Ульяновской области, решений Правительства Ульяновской области, предусмотренных Правилами, а также изменения в инвестиционную программу, вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются Министерством без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита и без получения предусмотренных Правилами согласований и заключений государственных органов и организаций, указанных в пунктах 3.2 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

Изменения, которые вносятся в инвестиционную программу, утверждаются в части текущего года реализации инвестиционной программы и в части годов периода реализации инвестиционной программы, не наступивших по состоянию на дату направления заявления в Министерство (с учетом указанного в абзаце втором пункта 3.21 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента срока продления периода реализации инвестиционной программы, предусмотренного утверждаемыми изменениями).

В целях утверждения в текущем году Министерством инвестиционной программы на следующий период планирования и изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, утвержденную Министерством, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.22 и 3.23 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, субъектом электроэнергетики направляется в Министерство одно заявление, содержащее информацию, указанную в пункте 12 Правил, в отношении проекта инвестиционной программы и проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, а также информация, указанная в подразделе 6 раздела 2 Административного регламента.

3.4.21. Год начала реализации инвестиционной программы изменению не подлежит.

Для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении субъекта электроэнергетики, государственное

регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) период реализации такой инвестиционной программы может быть продлен на срок, соответствующий планируемой продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования.

3.4.22. В случае если инвестиционная программа субъекта электроэнергетики утверждена в соответствии с Правилами до утверждения документов территориального планирования и предусматривает создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, сетевая организация не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения уполномоченного органа государственной власти об утверждении соответствующего документа территориального планирования размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу, предусматривающий исключение указанных объектов, и направляет заявление в Министерство.

Изменения в инвестиционную программу сетевой организации, предусмотренные настоящим пунктом, утверждаются без проведения общественного обсуждения таких изменений, а также без согласований с органами исполнительной власти и организациями, указанными в пункте 3.2 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, в срок, установленный законодательством о градостроительной деятельности.

3.4.23. В случае если Министерством утверждена инвестиционная программа, при подготовке итогового проекта которой в случаях, предусмотренных Правилами, не было учтено решение Правительства Ульяновской области, субъект электроэнергетики размещает в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений, которые вносятся в такую инвестиционную программу, подготовленный в соответствии с указанным решением Правительства Ульяновской области, в срок, установленный таким решением Правительства Ульяновской области, а при отсутствии в решении Правительства Ульяновской области конкретного срока размещения субъектом электроэнергетики проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения субъектом электроэнергетики такого решения Правительства Ульяновской области, но не ранее дня получения уведомления Министерства о размещении решения об утверждении инвестиционной программы.

Субъект электроэнергетики не позднее дня размещения в соответствии со стандартами раскрытия информации указанного проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу (корректировки

инвестиционной программы), направляет заявление в Министерство.

3.5. Принятие решения об утверждении или отказе в утверждении инвестиционной программы Заявителя

3.5.1. Основанием для начала Административной процедуры является поступление от субъекта электроэнергетики уведомления об инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы.

Министерство утверждает инвестиционную программу с учетом результатов осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ в предыдущих периодах (при реализации инвестиционных программ в предыдущих периодах) при отсутствии замечаний и предложений к инвестиционной программе, предусмотренных пунктами 3.6, 3.7 и 3.12 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, в срок до 1 ноября года, в котором в Министерство направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 3.15-3.18 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, - в течение 15 рабочих дней после размещения субъектом электроэнергетики итоговой инвестиционной программы в соответствии с пунктом 3.19 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента.

Министерство утверждает инвестиционную программу при наличии заключений (отчетов) по результатам проведения технологического и ценового аудита в случаях, когда получение таких заключений (отчетов) в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации является обязательным.

Решение об утверждении инвестиционной программы составляется Министерством в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (лицом, исполняющим его обязанности).

Решение об утверждении инвестиционной программы должно иметь следующие реквизиты:

наименование органа исполнительной власти Ульяновской области, издавшего решение;

наименование субъекта электроэнергетики, инвестиционная программа которого утверждена решением;

дата принятия решения об утверждении инвестиционной программы и его номер;

наименование должности, фамилия и инициалы лица, подписавшего решение.

Решение Министерства об утверждении инвестиционной программы должно содержать:

а) перечни инвестиционных проектов с указанием их целей, полной стоимости, сроков реализации и объема финансирования по годам (в том числе объема финансирования за счет инвестиционных ресурсов,

включаемых в регулируемые государством цены (тарифы), а также за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) по каждому инвестиционному проекту;

б) плановые показатели реализации инвестиционной программы;

в) план принятия к бухгалтерскому учету основных средств (в натуральном и стоимостном выражении) и нематериальных активов (в стоимостном выражении).

Министерство размещает на своем официальном сайте решение об утверждении инвестиционной программы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия по форме, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 20.12.2016 № 1357.

Не позднее дня размещения на официальном сайте Министерства решения об утверждении инвестиционной программы Министерство направляет соответствующее уведомление субъекту электроэнергетики.

3.5.1.1. Министерство направляет субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы, а также направляет соответствующее уведомление в государственные органы и организации, указанные в пункте 3.2 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, и в межотраслевой совет потребителей, если мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы направляется сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.20 и пунктом 3.22 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента), в случаях:

получения от субъекта электроэнергетики запроса на отзыв (отмену) заявления;

непоступления уведомления о доработанной инвестиционной программе или уведомления об итоговой инвестиционной программе в течение 10 календарных дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 3.9-3.11, 3.19 и 3.19.1 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента;

указанных в абзацах втором-седьмом пункта 3.19.1 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента, если Министерство уже направляло субъекту электроэнергетики в соответствии с пунктом 3.19.1 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента отказ в рассмотрении уведомления об итоговой инвестиционной программе.

3.5.2. Результатом Административной процедуры является решение Министерства об утверждении инвестиционной программы или решение Министерства об отказе в утверждении инвестиционной программы.

3.5.3. Результат выполнения процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Министерства.

3.6. Уведомление Заявителя о результатах рассмотрения и утверждения инвестиционной программы

3.6.1. Основанием для начала Административной процедуры является

принятие решения Министерством об утверждении инвестиционной программы или об отказе в утверждении инвестиционной программы.

Не позднее дня размещения на официальном сайте Министерства решения Министерство направляет соответствующее уведомление субъекту электроэнергетики.

3.6.2. Результатом Административной процедуры является уведомление об утверждении инвестиционной программы или уведомление об отказе в утверждении инвестиционной программы.

3.6.3. Результат выполнения процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Министерства.

3.6.4. Предоставление государственной услуги в электронном виде включает в себя следующие Административные процедуры:

1) прием и регистрацию представленных субъектом электроэнергетики документов;

2) проверку комплектности (достаточности) представленных заявителями документов, а также проверку полноты и достоверности, содержащейся в указанных документах информации;

3) рассмотрение инвестиционной программы органами исполнительной власти и организациями;

4) принятие решения об утверждении или отказе в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу) заявителя;

5) уведомление субъекта электроэнергетики о результатах рассмотрения и утверждения инвестиционной программы.

3.6.5. Особенности выполнения Административных процедур в электронной форме

Для получения государственной услуги через официальный сайт системы заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации.

Электронное сообщение, отправленное через личный кабинет официального сайта системы, идентифицирует заявителя и является подтверждением выражения им своей воли.

Государственная услуга может предоставляться через официальный сайт системы с обязательной личной явкой на прием в Министерство или без личной явки на прием в Министерство.

Для получения государственной услуги без личной явки на прием в Министерство заявителю необходимо предварительно оформить электронную подпись для заверения заявления, поданного в электронном виде на официальном сайте системы.

При формировании заявления в электронном виде заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 6 раздела 2 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА и официальном сайте системы;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на официальном сайте системы к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Для подачи заявления через официальный сайт системы заявитель должен выполнить следующие действия:

- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

- в личном кабинете на официальном сайте системы заполнить в электронном виде заявление на оказание Государственной услуги;

- приложить к заявлению электронные документы, заверенные электронной подписью (или не заверенные электронной подписью электронные документы в случае, если заявитель выбрал способ оказания государственной услуги с личной явкой на прием в Министерство);

- приложить документы, заверенные электронной подписью нотариуса (в случаях если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий);

- заверить заявление электронной подписью (или не заверить заявление электронной подписью в случае, если заявитель выбрал способ оказания государственной услуги с личной явкой на прием в Министерство);

- направить пакет электронных документов в Министерство посредством функционала официального сайта системы.

В результате направления пакета электронных документов посредством официального сайта системы, производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете официального сайта системы.

При предоставлении Государственной услуги через официальный сайт системы, в случае если направленное заявителем электронное заявление и электронные документы заверены электронной подписью, специалист Министерства выполняет следующие действия:

формирует проект решения на основании документов, поступивших через портал, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделенному функциями по принятию и подписанию решения;

после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) специалист Министерства заполняет предусмотренные в портале формы.

При предоставлении государственной услуги через портал, в случае если направленные заявителем электронное заявление и электронные документы не заверены электронной подписью, специалист Министерства формирует через портал приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес Министерства, по которому необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме.

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди.

Специалист Министерства информирует заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет заявителя.

Информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на портале.

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления государственной услуги в Министерстве.

3.6.6. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется. На многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных Административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется Министром (заместителем Министра) и должностными лицами Министерства, участвующими в ее предоставлении, в соответствии с положением о Министерстве, должностными инструкциями путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками Министерства положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав субъектов электроэнергетики, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения субъектов электроэнергетики, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливается Министром (либо лицом, его замещающим), заместителем Министра.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы) и внеплановыми.

Внеплановые проверки могут проводиться в случае обращения субъекта электроэнергетики с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственных услуг должностными лицами, государственными гражданскими служащими Министерства.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.3. Ответственность государственных гражданских служащих исполнительного органа Ульяновской области и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Персональная ответственность сотрудника Министерства закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с требованиями законодательства.

В случае выявления нарушений виновное лицо привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью Министерства при предоставлении государственной услуги.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

При получении государственных услуг субъекты электроэнергетики имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, должностных лиц Министерства, либо государственных гражданских служащих, принятых (осуществляемых) при предоставлении ими государственной услуги.

Информацию для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги можно получить в Министерстве посредством телефонной связи, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»): <http://energy.ulregion.ru/> (далее - сайт Министерства), при личном обращении в Министерство, а также с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.invest.gosuslugi.ru).

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, принятое или осуществленное в ходе предоставления государственной услуги.

Субъект электроэнергетики имеет право подать жалобу в случаях:

- нарушение срока регистрации запроса субъекта электроэнергетики о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у субъекта электроэнергетики документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области для предоставления государственной услуги;
- отказ субъекту электроэнергетики в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;
- требование с субъекта электроэнергетики при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области;
- отказ Министерства, должностного лица Министерства, ответственного за предоставление государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;
- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба субъекта электроэнергетики в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба подается субъектом электроэнергетики в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Министерство.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Министерства, а также может быть принята при личном приеме.

Жалоба субъекта электроэнергетики на решение и действие (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, осуществляющих предоставление государственной услуги, рассматривается Министром (либо лицом, его замещающим) или должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

Жалоба на решение, действие (бездействие), принятые Министром, подается заместителю Председателя Правительства Ульяновской области, координирующему деятельность Министерства.

Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

наименование, сведения о месте нахождения субъекта электроэнергетики - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ субъекту электроэнергетики;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства;

доводы, на основании которых субъект электроэнергетики не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства. Субъектом электроэнергетики могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы субъекта электроэнергетики, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб,

в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата субъекту электроэнергетики денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подразделе 7 настоящего раздела Административного регламента, субъекту электроэнергетики в письменной форме и (или) по его желанию в форме электронного документа направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава Административного правонарушения или преступления Министерство в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение Министерством у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Информация о праве заинтересованных лиц на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Субъект электроэнергетики имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

о входящем номере, под которым жалоба зарегистрирована в системе делопроизводства;

о нормативно-правовых актах, на основании которых Министерство предоставляет государственную услугу;

о требованиях к заверению документов и сведений.

5.10. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы может быть сообщена заявителю должностными лицами Министерства в устной и/или письменной форме.
