



Министерство социального  
развития Ульяновской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАН**  
04.04.2024 ГР-12/63

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

04.04.2024

№ 63-12

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства социального развития  
Ульяновской области от 26.12.2022 № 64-п «Об утверждении программы  
противодействия коррупции в Министерстве социального развития  
Ульяновской области на 2022-2024 годы»**

1. Внести в Программу противодействия коррупции в Министерстве социального развития Ульяновской области (далее – Министерство) на 2022-2024 годы, утвержденную приказом Министерства от 26.12.2022 № 64-п «Об утверждении программы противодействия коррупции в Министерстве социального развития Ульяновской области на 2022-2024 годы» следующие изменения:

1) в паспорте:

а) в строке «Наименование Программы» цифры «2024» заменить цифрами «2026»;

б) в строке «Разработчики Программы» слова «Департамент методологии и нормотворчества Министерства социального развития Ульяновской области» заменить словами «Отдел административного обеспечения Министерства социального развития Ульяновской области»;

в) в строке «Сроки реализации Программы» цифры «2024» заменить цифрами 2026».

2) в разделе 2:

а) абзац восемнадцатый признать утратившим силу;

б) абзац двадцать третий изложить в новой редакции:

«В Министерстве действует распоряжение от 29.01.2024 № 387-р «Об утверждении плана проведения проверок за соблюдением антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также мер, направленных на пропаганду антикоррупционного поведения в учреждениях, функции учредителя в отношении которых осуществляет Министерство социального развития Ульяновской области в 2024 году», которым утвержден выездной план проведения проверок за соблюдением антикоррупционного законодательства, а также мер, направленных на пропаганду антикоррупционного поведения в учреждениях на 2024 год»;

3) в разделе 5 цифры «2024» заменить цифрами «2026»;

4) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

0000188



	аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации, уполномоченными на проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – независимые эксперты).								
1.1.3.	Организация проведения обучающих и просветительских мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний) с участием независимых экспертов.	Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
1.1.4.	Развитие практики заключения с независимыми экспертами соглашений по вопросам взаимодействия и сотрудничества в сфере противодействия коррупции.	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-
1.1.5.	Развитие практики включения независимых экспертов в состав комиссии по противодействию коррупции Министерства, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов.	Отдел административного обеспечения Кадровое подразделение УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Постоянно	-	-	-	-	-	-
1.1.6.	Принятие практических мер, направленных на организацию эффективного проведения антикоррупционной экспертизы	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-

	нормативных правовых актов Министерства и проектов нормативных правовых актов Министерства нормативных правовых актов и проектов, обобщение результатов проведения такой экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы.								
<b>Задача 1.2. Совершенствование нормативно-правового обеспечения реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции в Министерстве</b>									
1.2.1.	Изучение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства в целях выработки и принятия мер, направленных на предупреждение возникновения нарушений и устранение выявленных нарушений	Отдел административного обеспечения  Отдел обеспечения деятельности департамента методологии и нормотворчества УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Ежеквартально	-	-	-	-	-	-
1.2.2.	Разработка нормативных правовых актов и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные правовые акты Министерства о противодействии коррупции, локальные акты подведомственных Министерству учреждений о противодействии коррупции во	Отдел административного обеспечения Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных Министерству Учреждениях	Постоянно	-	-	-	-	-	-

	исполнение федерального законодательства								
1.2.3.	Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Министерства в целях реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции и устранение коррупциогенных факторов	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-
<b>Обеспечивающая цель 2.</b> <b>Активизация деятельности институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции,</b> <b>вовлечение в антикоррупционную деятельность максимального количества жителей Ульяновской области, повышение доверия граждан,</b> <b>минимизация фактов совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими Министерства (далее также – гражданские служащие)</b>									
<b>Задача 2.1. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности Министерства и учреждений,</b> <b>укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>									
2.1.1.	Организация и совершенствование порядка предоставления Министерством государственных услуг (далее – государственные услуги)	ОГКУ СЗН Ульяновской области, работники Министерства, являющиеся разработчиками административных регламентов, УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Постоянно	-	-	-	-	-	-
2.1.2.	Проведение анализа практики рассмотрения в учреждениях обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятых	Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных	Ежеквартально	-	-	-	-	-	-

	(принимаемых) по результатам рассмотрения таких обращений мер реагирования.	Министерству Учреждениях							
2.1.3.	Проведение и совершенствование порядка функционирования антикоррупционных горячих телефонных линий, созданных в Министерстве и учреждениях, организация функционирования на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разделов обратной связи, позволяющих гражданам, в том числе представителям организаций, сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности	Отдел административного обеспечения  Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных Министерству Учреждениях	Постоянно	-	-	-	-	-	-
2.1.4.	Организация постоянно действующей горячей телефонной линии Министерства по вопросам противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-
2.1.5.	Организация и проведение приёмов граждан, представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения Подведомственные учреждения Министерства	Ежемесячно	-	-	-	-	-	-
2.1.6.	Размещение и актуализация на информационных стендах в зданиях Министерства	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-

	и учреждений, контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, номеров контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» органов прокуратуры, органов внутренних дел, Управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области (далее - профильное управление администрации Губернатора Ульяновской области)	Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях							
<b>Задача 2.2. Повышение эффективности мероприятий, проводимых Министерством и учреждений, по вопросам противодействия коррупции, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов поведения</b>									
2.2.1.	Организация и проведение просветительских мероприятий по вопросам профилактики коррупции (форумов, акций, конкурсов, выставок, квестов, игр, интерактивных занятий и т.д.)	Отдел административного обеспечения Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
2.2.2.	Разработка и реализация в сферах установленных функций Министерства и учреждений комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения	Отдел административного обеспечения Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях	Ежегодно	-	-	-	-	-	-

	к коррупционному поведению, посредством разъяснения основных положений законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также распространения и популяризации антикоррупционных стандартов поведения и лучших практик их применения									
2.2.3.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	Отдел административного обеспечения Руководители Учреждений	Ежегодно до 9 декабря	-	-	-	-	-	-	-
2.2.4.	Организация и проведение информационно-пропагандистских акций, направленных на антикоррупционное просвещение граждан	Отдел административного обеспечения Руководители подведомственных Министерству Учреждений	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	-
2.2.5.	Изготовление и размещение в общественных местах информационных плакатов и других информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Руководители учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-	-
2.2.6.	Организация и проведение областных недель антикоррупционных инициатив	Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	-



2.2.7.	Обеспечение регулярного ознакомления работников Министерства и учреждений с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции, проведение обучающих семинаров для руководителей и иных работников подведомственных организаций по вопросам реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения  Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях	Постоянно	-	-	-	-	-	-
2.2.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на профилактику совершения коррупционных правонарушений в Министерства и организаций, подведомственных Министерству	Отдел административного обеспечения  Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях	2022-2026 годы	-	-	-	-	-	-
<b>Задача 2.3. Создание системы и условий антикоррупционного и правового просвещения гражданских служащих Министерства и работников учреждений</b>									
2.3.1.	Организация мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, Министерства и работников учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел административного обеспечения Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ Руководители учреждений	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
2.3.2.	Обеспечение проведения просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование	Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-

	антикоррупционного поведения гражданских служащих Министерства в обществе с учётом антикоррупционных стандартов								
2.3.3.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции для гражданских служащих Министерства	Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
2.3.4.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Министерства, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
2.3.5.	Обеспечение участия гражданских служащих Министерства, работников учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения директора департаментов Министерства отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» Руководители Учреждений	Ежегодно	-	-	-	-	-	-

2.3.6.	Проведение тестирования гражданских служащих Министерства, направленного на выявление уровня знания ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться гражданские служащие независимо от замещаемой ими должности	Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
<b>Обеспечивающая цель 3. Выявление и минимизация коррупционных рисков, обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, целевое эффективное и экономное расходование бюджетных средств</b>									
<b>3.1. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, а также при распоряжении государственным имуществом</b>									
3.1.1.	Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, общественных обсуждений закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых Министерством	Департамент финансов	Постоянно	-	-	-	-	-	-
3.1.2.	Организация деятельности Комиссий по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждений, подведомственных Министерству	Департамент финансов	Постоянно	-	-	-	-	-	-

3.1.3.	Применение к должностным лицам Министерства и учреждений, допустившим формирование начальной (максимальной) цены контракта на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также необоснованное разделение на отдельные лоты однородных (идентичных) товаров, работ, услуг, всего спектра дисциплинарных взысканий, предусмотренных законодательством, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка	Директора департаментов  финансовый аудитор Министерства  руководители подведомственных учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-
3.1.4.	Осуществление Министерством ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных ему Заказчиков	Департамент финансов  финансовый аудитор Министерства  директора департаментов	Постоянно	-	-	-	-	-	-
3.1.5.	Обеспечение использования в практической деятельности методических рекомендаций по вопросам устранения коррупционных рисков в рамках осуществления закупок	Директора департаментов	Постоянно	-	-	-	-	-	-
3.1.6.	Организация проведения общих профилактических мероприятий по предупреждению коррупции при осуществлении Министерством закупок товаров, работ, услуг для	Отдел административного обеспечения  департамент финансов	Ежегодно	-	-	-	-	-	-

	обеспечения государственных нужд								
<b>Обеспечивающая цель 4. Выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим её проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции</b>									
<b>Задача 4.1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Министерстве и учреждениях</b>									
4.1.2.	Совершенствование деятельности созданных в Министерстве и подведомственных Министерству учреждений комиссий (рабочих групп) по вопросам противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения Руководители учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.3.	Развитие практики участия в заседаниях межведомственных комиссий, комиссий (рабочих групп) по вопросам противодействия коррупции представителей профильного управления администрации Губернатора Ульяновской области, Общественной палаты Ульяновской области, правоохранительных органов по Ульяновской области, представителей средств массовой информации, образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, экспертных организаций	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-

4.1.4.	Принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
4.1.5.	Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляют Министерство	Отдел административного обеспечения Руководители учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.6.	Обеспечение наличия в штатном расписании Министерства должности гражданского служащего, в основные должностные (трудовые) обязанности которого входит организация противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»  Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.7.	Анализ и обобщение результатов проверок по ставшим известными фактам совершения коррупционных правонарушений в Министерстве и учреждениях, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-

	<p>расследований и авторских материалов, а также их представление в профильное управление администрации Губернатора Ульяновской области.</p> <p>Организация обязательного рассмотрения результатов указанных анализа и обобщения результатов таких проверок на заседаниях межведомственных комиссий, комиссий (рабочих групп) по вопросам противодействия коррупции</p>								
4.1.8.	<p>Развитие практики участия представителей профильного управления администрации Губернатора Ульяновской области в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»</p>	<p>Постоянно</p>	-	-	-	-	-	-
4.1.9.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Министерства</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»</p>	<p>Ежегодно</p>	-	-	-	-	-	-
4.1.10.	<p>Проведение проверок соблюдения гражданами служащими Министерства требований к служебному поведению, а также соблюдения ими ограничений</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»</p> <p>Отдел</p>	<p>Постоянно</p>	-	-	-	-	-	-

	и запретов, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, включая проверки соблюдения запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, проводимые в том числе с использованием сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	административного обеспечения								
4.1.11.	Проведение проверок полноты и достоверности сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений	Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-	-
4.1.12.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих в процессе исполнения гражданскими служащими Министерства должностных обязанностей, и уточнение по результатам указанной оценки перечней должностей государственной гражданской службы Министерства, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел административного обеспечения Директора департаментов	Постоянно	-	-	-	-	-	-	-
		Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»								
4.1.13.	Размещение на официальном сайте	Отдел правового	Постоянно	-	-	-	-	-	-	-



	Министерства информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Министерства	и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»							
4.1.14.	Организация перевода в электронную форму предоставления государственных и муниципальных услуг по реализации отдельных функций Министерства и осуществление их через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)	УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» разработчики административных регламентов	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.15.	Ведение в электронной форме учёта фактов применения к лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Министерства дисциплинарных взысканий	Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.16.	Обеспечение применения к должностным лицам Министерства, действия (бездействие) которых повлекли нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств и (или) государственного имущества, дисциплинарных взысканий	Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» Директора департаментов Отдел административного обеспечения	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.17.	Ведение карт коррупционных рисков в Министерстве и подведомственных учреждениях	Отдел административного обеспечения Директора	Постоянно	-	-	-	-	-	-

		департаментов Лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждениях							
4.1.18.	Организация мониторинга эффективности реализации в учреждениях Министерства мер по профилактике коррупции, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – мониторинг реализации мер по повышению эффективности противодействия коррупции), и мер по повышению эффективности противодействия коррупции, установленных законодательством Ульяновской области	Отдел административного обеспечения  Руководители подведомственных учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.1.19.	Проведение анализа должностных регламентов гражданских служащих, проходящих государственную гражданскую службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации должностных обязанностей, а также обеспечение в случае необходимости внесения в должностные регламенты соответствующих изменений	Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Постоянно	-	-	-	-	-	-

**Задача 4.2. Взаимодействие Министерства и учреждений с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти,**

правоохранительными органами по Ульяновской области									
4.2.1.	Проведение круглых столов с участием представителей правоохранительных органов по Ульяновской области, государственных органов Ульяновской области, ОМСУ и представителей институтов гражданского общества, субъектов предпринимательской деятельности и граждан в целях выработки согласованных мер по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения  Руководители учреждений	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
4.2.2.	Обеспечение незамедлительного направления в правоохранительные органы по Ульяновской области информации в целях проведения проверки выявленных фактов совершения гражданскими служащими Министерства деяний, содержащих признаки преступлений коррупционного характера	Отдел административного обеспечения  Директора департаментов	Постоянно	-	-	-	-	-	-
4.2.3.	Информирование правоохранительных органов по Ульяновской области и органов прокуратуры о допущенных работниками Министерства и подведомственных Министерству учреждений нарушениях требований	Отдел административного обеспечения  Директора департаментов  Руководители	Постоянно	-	-	-	-	-	-

	законодательства о противодействии коррупции	подведомственных учреждений							
4.2.4.	Осуществление взаимодействия и организация сотрудничества с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции в целях повышения эффективности противодействия коррупции	Отдел административного обеспечения  Руководители подведомственных учреждений	Постоянно	-	-	-	-	-	-
<b>Задача 4.3. Информационное обеспечение реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, включая оказание содействия редакциям средств массовой информации во всестороннем и объективном освещении принимаемых в Министерстве мер по профилактике коррупции</b>									
4.3.1.	Разработка и реализация в Министерстве и подведомственных Министерству учреждений планов антикоррупционных информационных кампаний, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению	Отдел административного обеспечения  Руководители подведомственных учреждений	Ежегодно	-	-	-	-	-	-
4.3.2.	Поддержание в актуальном состоянии специальных разделов «Противодействие коррупции» на официальных сайтах Министерства и подведомственных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел по работе со СМИ УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» Отдел административного обеспечения Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных	Постоянно	-	-	-	-	-	-

4.3.3.	Размещение на официальных сайтах Министерства и подведомственных Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности межведомственных комиссий, комиссий (рабочих групп) по вопросам противодействия коррупции, общественных палат и советов по вопросам общественного контроля в муниципальных образованиях Ульяновской области	учреждениях Отдел по работе со СМИ УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» Отдел административного обеспечения Отдел правового и кадрового обеспечения УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» (в части ведения раздела «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов») Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных учреждениях	Ежеквартально	-	-	-	-	-	-
<b>Обеспечивающая цель 5. Выявление зон коррупционного риска путём мониторинга общественного мнения, организация исполнения управленческих решений в области противодействия коррупции в Министерстве и учреждениях</b>									
<b>Задача 5.1. Измерения уровня коррупции в Министерстве и учреждениях эффективности применения мер, направленных на противодействие коррупции</b>									
5.1.1.	Организация и проведение с использованием официальных сайтов Министерства и подведомственных Министерству Учреждений в информационно-	Отдел по работе со СМИ УОГКУСЗН «ЕОЦСВ» Отдел административного обеспечения	Ежегодно	-	-	-	-	-	-

	телекоммуникационной сети «Интернет» онлайн-опросов граждан с целью оценки результатов деятельности по противодействию коррупции	Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных Учреждениях							
5.1.2.	Проведение мониторинга выпусков (выходов в эфир, обновлений) средств массовой информации в целях выявления материалов по вопросам противодействия коррупции	Отдел по работе со СМИ УОГКУСЗН «ЕОЦСВ»	Постоянно	-	-	-	-	-	-
<b>Задача 5.2. Обобщение и учёт информации о реализации мероприятий программы «Противодействие коррупции в Министерстве социального развития Ульяновской области» (далее – Программа)</b>									
5.2.1.	Представление в отдел административного обеспечения Министерства отчётов о реализации Программы и выполнении утвержденных планов по противодействию коррупции	Директора департаментов Министерства Руководители подведомственных учреждений Лица, ответственные за противодействие коррупции в подведомственных Учреждениях	Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по годам</b>				-	-	-	-	-	-

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Д.В.Батраков