



# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

09 апреля 2024

№ 19-1/9

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### **О проведении регионального конкурса в целях предоставления грантов лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией**

В целях реализации государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/645-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»:

1. Провести на территории Ульяновской области совместно с аппаратом антинаркотической комиссии Ульяновской области региональный конкурс в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией.

2. Обеспечить совместно с аппаратом антинаркотической комиссии Ульяновской области участие заинтересованных организаций и граждан в аналогичных конкурсах, проводимых на федеральном уровне.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении регионального конкурса в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией (приложение № 1).

3.2. Состав экспертной комиссии регионального конкурса в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
Министра

М.Е.Шалыгина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении регионального конкурса в области реабилитации больных**  
**наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ**  
**реабилитации и реинтеграции больных наркоманией**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения на территории Ульяновской области регионального конкурса в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/645-П.

1.3. Организатором Конкурса является Министерство здравоохранения Ульяновской области при поддержке Правительства Ульяновской области (далее – Организатор). Конкурс проводится совместно с аппаратом антинаркотической комиссии Ульяновской области (далее – аппарат АНК).

1.4. Участниками Конкурса могут быть организации и учреждения всех форм собственности, в том числе, общественные объединения, религиозные и спортивные организации, молодёжные движения, разработавшие инновационные программы по реабилитации и реинтеграции больных наркоманией на территории Ульяновской области (далее – Участник, Участник Конкурса) и представившие материалы на Конкурс, в срок до 07.06.2024 года.

1.5. Информация о Конкурсе, настоящее Положение размещаются на официальных сайтах Министерства здравоохранения Ульяновской области и ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа «О проведении регионального конкурса в целях предоставления грантов лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией».

1.6. Информация об итогах Конкурса размещается на официальных сайтах Министерства здравоохранения Ульяновской области и ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» не позднее 03.07.2024 года.

## 2. Цели и задачи Конкурса

### 2.1. Целями Конкурса являются:

- поддержка реализации инновационных программ по реабилитации и реинтеграции больных наркоманией (далее также программа);
- развитие мотивационной и реабилитационной деятельности на территории Ульяновской области и повышение качества комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств, психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ (далее – наркотические средства);
- совершенствование системы профилактики незаконного потребления наркотических средств, предупреждения незаконного оборота наркотических средств на территории Ульяновской области.

### 2.2. Задачами Конкурса являются:

- поддержка деятельности заинтересованных организаций, учреждений в области разработки комплексных программ реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией на территории Ульяновской области;
- информирование населения о наиболее эффективных программах реабилитации и реинтеграции больных наркоманией;
- формирование базы программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией на территории Ульяновской области;
- повышение эффективности профилактики незаконного потребления наркотических средств.

## 3. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе представляются разработанные инновационные программы по реабилитации и реинтеграции больных наркоманией от организаций и учреждений всех форм собственности, в том числе, общественных объединений, религиозных и спортивных организаций, молодёжных движений, зарегистрированных на территории Ульяновской области не менее 1 (одного) года на момент проведения Конкурса.

3.2. Для участия в Конкурсе Участники предоставляют следующие документы:

- 1) заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к Положению);
- 2) копию устава;
- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) документ, подтверждающий полномочия руководителя Участника Конкурса;
- 5) гарантийное письмо от Участника Конкурса об отсутствии в отношении него процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановления деятельности, наложения ареста или обращении взыскания на имущество;
- 6) документы, подтверждающие наличие в штате работников, имеющих высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Психология»,

«Социальная работа» и (или) «Психиатрия», «Психиатрия-наркология», «Психотерапия» и выполняющих трудовые функции по своей специальности (копии договоров с работниками, копии трудовых книжек, копии документов об образовании, подтверждающих освоение работниками соответствующих специальностей, направления подготовки);

7) инновационную программу реабилитации и реинтеграции больных наркоманией, оформленную согласно пункту 3.3 настоящего Положения.

3.3. Программа должна включать:

- цель (цели) и задачи программы;
- описание основных мероприятий программы;
- календарный план реализации программы;
- механизм управления реализацией программы;
- состав участников реализации программы;
- материальные ресурсы, позволяющие реализовать программу;
- смету расходов по реализации программы и ее обоснование;
- ожидаемые результаты реализации программы.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, видеозаписи, публикации в средствах массовой информации, отзывы и аннотации к программе, материалы о программе, материалы о деятельности организации и иные документы.

Сведения, содержащиеся в представленных на Конкурс материалах, должны быть достоверными.

3.4. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- документация должна быть сброшюрована и пронумерована;
- документация должна быть заверена печатью, подписью руководителя организации;
- программа, представленная на Конкурс, должна быть разработана не ранее 01.05.2023 года.

3.5. Участник Конкурса вправе подать только одну заявку.

3.6. Заявки на участие в Конкурсе и материалы направляются в ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» по адресу: 432032, г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 34, в срок до 07.06.2024. Документы предоставляются на бумажном и электронном носителе.

#### 4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в период с момента подписания настоящего приказа по 28 июня 2024 года.

4.2. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап (с момента подписания приказа по 07 июня 2024 года): прием заявок и материалов;

2 этап (с 10 по 19 июня 2024 года): отбор Участников Конкурса и принятие решения о допуске к 3 этапу Конкурса;

3 этап (с 20 июня 2024 по 28 июня 2024 года): оценка программ экспертной комиссией; определение и награждение победителей.

## 5. Экспертная комиссия

5.1. Для рассмотрения заявок и материалов, поступивших на Конкурс, формируется экспертная комиссия Конкурса.

5.2. Заседание экспертной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 5 членов экспертной комиссии.

5.3. Экспертная комиссия Конкурса отбирает не более трёх программ для участия на 3 этапе Конкурса.

5.4. Решения экспертной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании экспертной Комиссии.

5.5. Решения экспертной комиссии на втором и третьих этапах Конкурса оформляются протоколами, которые подписывают члены экспертной комиссии, присутствующие на заседании комиссии.

## 6. Подведение итогов Конкурса и критерии оценки заявок

6.1. Подведение итогов осуществляется с учётом следующих критериев оценки:

- 1) актуальность - насколько программа актуальна на сегодняшний день:
  - как информация, поданная в материалах, соотносится с целями и задачами Конкурса (максимум 5 баллов);
  - профилактические мероприятия незаконного потребления наркотических средств на групповом и популяционном уровнях (максимум 5 баллов);
  - привлечение подростков и молодёжи к развитию навыков здорового образа жизни, несовместимого с употреблением наркотических средств, (максимум 5 баллов);
  - использование и развитие волонтерского движения в профилактике наркомании и реабилитации наркозависимых (максимум 5 баллов);
  - разработка, изготовление и распространение на безвозмездной основе в рамках проводимых мероприятий печатной и сувенирной продукции, средств наглядной агитации, направленных на противодействие незаконному потреблению и незаконному обороту наркотических средств, учебной и методической литературы, развивающих новые формы и методы профилактики злоупотребления наркотическими средствами (максимум 5 баллов);
  - подготовка и размещение в средствах массовой информации, на сайте организации социальной рекламы антинаркотической направленности (максимум 5 баллов);
  - создание видеофильмов, телевизионных программ, игровых короткометражных и неигровых фильмов, направленных на профилактику незаконного потребления и незаконного оборота наркотических средств, информирование о доступности реабилитации и реинтеграции больных наркоманией, проведение тематических показов фильмов (максимум 5 баллов);

- возможность использования программы, в том числе для лиц, освободившихся из мест лишения свободы (максимум 5 баллов);

2) глубина разработки программы – аргументированность подходов авторов и разработчиков, научная обоснованность программы:

- внедрение новых методов и средств реабилитации и реинтеграции больных наркоманией (максимум 5 баллов);

- количество лиц, охваченное мероприятиями программы (максимум 5 баллов);

- средняя продолжительность ремиссии у лиц, охваченных мероприятиями программы (максимум 5 баллов);

- уровень социальной адаптации лиц, охваченных мероприятиями программы (максимум 5 баллов);

- сотрудничество с религиозными и общественными организациями (максимум 5 баллов);

- открытость созданного организацией реабилитационного сообщества, прозрачность всех аспектов её деятельности, всех фаз реабилитационного процесса, готовность к информированию общественности, средств массовой информации, органов власти, антинаркотической комиссии Ульяновской области, правоохранительных органов о своей работе в соответствии с действующим законодательством (максимум 5 баллов);

- потенциал развития программы на территории Ульяновской области (максимум 5 баллов).

6.2. Каждый член экспертной комиссии оценивает заявку. Максимальное количество баллов, которое может получить Участник Конкурса, составляет 75 баллов.

6.3. Победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов.

6.4. Победителям Конкурса вручаются гранты:

- 1 место – 200 тыс. рублей;

- 2 место – 125 тыс. рублей;

- 3 место – 75 тыс. рублей.

В случае определения двух победителей, гранты распределяются следующим образом:

- 1 место – 250 тыс. рублей;

- 2 место – 150 тыс. рублей;

6.6. Предоставление грантов победителям Конкурса осуществляется на основании договора (соглашения) на предоставление гранта. В договоре (соглашении) указывается размер и условия предоставления гранта, порядок и форма предоставления отчёта о результатах использования гранта.

6.7. На основании договора на предоставления гранта (Приложение № 2 к Положению) ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» предоставляет победителям Конкурса финансовые средства в виде грантов путём безналичного перечисления с расчетного счёта ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» на расчетные счёта победителей Конкурса.

6.8. Грантополучатель обязан вести отдельный учет средств, полученных на основании договора на предоставление гранта, от других средств, которыми он владеет и пользуется.

6.9. Грант может быть использован только на цели, указанные в договоре. Использование гранта на иные цели рассматривается как его нецелевое использование, которое влечёт возврат гранта Грантодателю. Грантополучатель обязан вернуть Грантодателю сумму, израсходованную не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Грантодателя.

6.10. Грантополучатель обязан после окончания срока действия договора вернуть Грантодателю неиспользованную часть денежных средств.

6.11. Грантополучатель обязан незамедлительно информировать Грантодателя об обнаруженной Грантополучателем невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по программе и в течение 10 рабочих дней осуществить возврат Грантодателю сумм неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства.

6.12. Не позднее 16.12.2024 года победители Конкурса представляют в Министерство здравоохранения Ульяновской области и аппарат АНК отчёт о реализации указанных средств.

## 7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных в подпрограмме «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 26/575-П.

## 8. Иные положения

8.1. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются и остаются в ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница».

8.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать работы в некоммерческих целях (репродуцировать работы для нужд и в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, каталогах, для трансляции по телевидению; полностью либо часть произведения использовать в учебных целях) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством об авторском праве.

8.3. По вопросам участия в Конкурсе обращаться:

- в ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница», заместитель главного врача по медицинской части Волков Дмитрий Вячеславович, телефон: 8 (8422) 45-37-16, e-mail: [uoknb@mz73.ru](mailto:uoknb@mz73.ru).

- в аппарат АНК Ульяновской области, заместитель начальника Управления по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области Якунчиков Георгий Евгеньевич, телефон: 8(8422)58-92-77, e-mail: [ank73@ulgov.ru](mailto:ank73@ulgov.ru).



**ЗАЯВКА**

**на участие в региональном конкурсе в целях предоставления грантов лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Прошу зарегистрировать в качестве Участника регионального конкурса в целях предоставления грантов лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и реинтеграции больных наркоманией

---

(название организации)

---

(наименование программы)

Сведения о программе, представленной на конкурс:

1. Название программы.
2. Цель программы.
3. Автор и соавторы (ФИО).

Сведения об организации:

1. Название организации.
2. Ф.И.О., должность руководителя.
3. Ф.И.О. бухгалтера (при наличии).
4. Адрес (почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира/офис).
5. Телефон (факс), e-mail.
6. Банковские реквизиты Участника.

---

(дата)  
(ФИО)

---

(подпись)

проект

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА**

г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Ульяновск

**Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница»**, в дальнейшем именуемый «Грантодатель», в лице главного врача \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Грантополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а совместно – стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Грантодатель безвозмездно передает денежные средства (далее – грант) для целевого использования Грантополучателю, а Грантополучатель обязуется принять грант и распорядиться им исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим договором.

1.2. Грант может быть использован только на реализацию программы \_\_\_\_\_ (далее – программа) в соответствии с календарным планом реализации программы и сметой расходов по реализации программы (приложение № 1,2 к договору). Использование гранта на иные цели рассматривается как его нецелевое использование, которое влечёт возврат гранта Грантодателю.

1.3. Грант предоставляется в результате проведенного регионального конкурса в целях предоставления грантов лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ реабилитации и восстановления больных наркоманией в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/645-П.

## 2. Размер гранта и порядок выплаты

2.1. Размер гранта составляет \_\_\_\_\_.

Затраты Грантополучателя на оплату труда, уплату налоговых сборов не должен превышать 20% размера гранта.

2.2. Грант передается Грантополучателю путем безналичного перечисления с банковского счета Грантодателя на банковский счет Грантополучателя:

\_\_\_\_\_  
2.3. Финансирование осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных пунктом \_\_\_ подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/645-П.

2.4. Грант считается предоставленным в день списания денежных средств с расчетного счета Грантодателя на расчетный счет Грантополучателя.

## 3. Права и обязанности Грантодателя

3.1. Грантодатель обязуется передать грант в соответствии с условиями, определенными настоящим договором.

Грантодатель не вправе изменять указанные условия в одностороннем порядке.

3.2. Грантодатель не вправе вмешиваться в деятельность Грантополучателя, связанную с реализацией настоящего договора.

Контроль Грантодателем целевого использования гранта не считается вмешательством в деятельность Грантополучателя.

3.3. Для обеспечения эффективного контроля за исполнением настоящего договора, Грантодатель принимает следующие меры:

3.3.1. Осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Договором;

3.3.2. Контролирует реализацию программы, эффективность работы над программой, а также целевое расходование полученного гранта;

3.3.3. Запрашивает у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся реализации программы, утверждает отчеты о ходе реализации программы и расходовании гранта; оценивает полноту и достоверность представленных документов;

3.3.4. Проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию программы, а также проверку фактической реализации программы;

3.3.5. Принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения договора.

#### **4. Права и обязанности Грантополучателя**

4.1. Грантополучатель не позднее пяти рабочих дней со дня поступления на его счет гранта от Грантодателя направляет в адрес Грантодателя уведомление о получении гранта.

4.2. Грантополучатель обязуется вести отдельный учет средств, полученных на основе настоящего договора, от других средств, которыми он владеет и пользуется.

4.3. Грантополучатель обязуется после окончания срока действия договора возвратить Грантодателю неиспользованную часть денежных средств.

4.4. Грантополучатель обязан незамедлительно информировать Грантодателя об обнаруженной Грантополучателем невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по программе и в течение 10 рабочих дней осуществить возврат Грантодателю сумм неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства.

4.5. Грантополучатель обязуется представлять Грантодателю отчетность по форме и в сроки, установленные настоящим договором.

4.6. Грантополучатель обязуется:

4.6.1. Обеспечить целевое использование гранта.

4.6.2. Вернуть Грантодателю сумму, израсходованную не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Грантодателя.

4.6.3. Не допускать использование Гранта в целях извлечения прибыли.

4.7. Грантодатель обязуется обеспечивать меры к сохранению в тайне сведений, имеющих конфиденциальный характер.

4.8. Грантодатель обязуется возвратить грант в течение 10 рабочих дней по требованию Грантодателя в случае отказа Грантодателя от настоящего договора.

4.9. Грантодатель обязуется обеспечивать Грантодателя информацией о проводимых мероприятиях по реализации программы для размещения ее на сайте Грантодателя и в СМИ.

#### **5. Отчетность и контроль**

5.1. Устанавливаются следующие формы отчетности Грантополучателя перед Грантодателем об использовании гранта и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:

5.1.1. Текущие (промежуточные) содержательные и финансовые и итоговые письменные отчеты о выполнении работ, предусмотренных календарным планом, форма которых установлена соответственно в Приложении № 3,4,5 к настоящему договору:

а) текущие (промежуточные) отчеты предоставляются ежеквартально на каждое 1 число следующего за кварталом месяца нарастающим итогом в срок до 10 числа этого месяца;

б) итоговый содержательный и финансовый отчет представляется не позднее 10 дней после окончания срока реализации программы.

5.2. Контроль за использованием финансовых средств, а также за выполнением мероприятий, предусмотренных календарным планом, осуществляется Грантодателем на основании отчетов, указанных в пункте 5.1 настоящего договора, и первичных учетных документов.

5.3. Не позднее 16.12.2024 Грантополучатель представляет в Министерство здравоохранения Ульяновской области и аппарат антинаркотической комиссии по Ульяновской области отчет о реализации гранта.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут имущественную ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Досрочное расторжение Договора**

7.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

7.1.1. По соглашению Сторон.

7.1.2. По решению суда.

7.2. В случае досрочного прекращения действия договора Грантополучатель отчитывается за использование фактически полученных им денежных средств.

## **8. Изменение (дополнение) Договора**

8.1. Изменение (дополнение) договора производится по соглашению сторон в письменной форме.

## **9. Разрешение споров**

9.1. В случае возникновения споров по настоящему договору стороны примут меры к разрешению их путем переговоров.

9.2. Если стороны не придут к соглашению, то спор или разногласие подлежат разрешению в Арбитражном суде Ульяновской области.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

10.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Грантодатель	Грантополучатель
<p>Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» Юридический/почтовый адрес: 432032, г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 34 Телефон/Факс(8422)45-35-03 Электронная почта: <a href="mailto:uoknb@mz73.ru">uoknb@mz73.ru</a> ИНН 7303022077 КПП 732701001 Министерство финансов Ульяновской области (ГУЗ УОКНБ, л\счет 21261136В59) р/с 40601810573084000001 Отделение Ульяновск, г. Ульяновск БИК 047308001</p>	
<p><u>главный врач</u></p> <p>_____ / <u>М.В. Белянкин</u> /</p> <p>М.П.</p>	<p><u>руководитель</u></p> <p>_____ / _____ /</p> <p>М.П.</p>

Приложение № 1  
к договору на предоставление  
гранта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Мероприятие	Сроки (дни)	Ожидаемые итоги


<b>Грантодатель:</b> <u>Главный врач</u>  _____/_____ М.П.	<b>Грантополучатель:</b> _____  _____/_____ МП
--	--

Приложение № 2  
к договору на предоставление  
гранта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СМЕТА РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

<b>Грантодатель:</b> Главный врач  _____ М.П.	<b>Грантополучатель:</b> _____  _____ МП
---	--



**ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА  
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Мероприятие	Сроки по календарному плану	Фактические сроки реализации	Полученные итоги

Руководитель организации – Грантополучателя:

ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Форма отчёта о выполнении календарного плана реализации программы согласована сторонами при подписании договора*

<b>Грантодатель:</b> <u>Главный врач</u>  _____ М.П.	<b>Грантополучатель:</b> _____  _____ МП
--	--

## ОТЧЁТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### Титульный лист

- название организации-грантополучателя
- название программы
- размер (сумма) гранта
- сроки реализации программы
- отчетный период
- Ф.И.О. и контактная информация руководителя программы

**Аналитическая часть отчета должна включать в себя следующие виды информации:**

- описание содержания проделанной работы;
- основные результаты за период;
- значимость полученных результатов и потенциальные области их применения;
- обзор и характер проведенных за отчетный период мероприятий;
- наличие и характер незапланированных результатов;
- оценка успешности программы;
- недостатки, выявленные в ходе реализации программы;
- общие выводы по программе;
- прочая информация.

Аналитический отчет подписывает руководитель программы, ставится подпись руководителя и печать организации-грантополучателя и дата подписания.

*Форма отчёта о реализации программы согласована сторонами при подписании договора*

<b>Грантодатель:</b> <u>Главный врач</u>    _____ М.П.	<b>Грантополучатель:</b> _____    _____ МП
--	--

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ\***  
о реализации программы \_\_\_\_\_

	Выделено по гранту	Получатель средств	Наименование, номер и дата и платежного документа	Фактически израсходовано (руб.)	Остаток средств по реализации программы (руб.)

Руководитель организации – Грантополучателя:

ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_

Бухгалтер организации – Грантополучателя:

ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_

*\* Финансовый отчет должен содержать полную и исчерпывающую информацию о расходовании средств (реестр расходов) за отчетный период с приложением копий всех финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы в соответствии со сметой расходов по гранту и требованиями законодательства.*

*Форма финансового отчёта о реализации программы согласована сторонами при подписании договора*

<b>Грантодатель:</b> Главный врач _____  _____ М.П.	<b>Грантополучатель:</b> _____  _____ МП
---	--

### СОСТАВ

**экспертной комиссии регионального конкурса в целях предоставления грантов  
лицам, осуществляющим деятельность в области реабилитации больных  
наркоманией, разработки и внедрения инновационных программ  
реабилитации и восстановления больных наркоманией**

Председатель комиссии:	
Юртанова А.В.	исполняющий обязанности заместителя Министра здравоохранения Ульяновской области
Секретарь комиссии:	
Волков Д.В.	заместитель главного врача по медицинской части ГУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» (далее – ГУЗ УОКНБ)
Члены комиссии:	
Якунчиков Г.Е.	начальник отдела по обеспечению деятельности антинаркотической комиссии в Ульяновской области (аппарат антинаркотической комиссии) администрации Губернатора Ульяновской области (по согласованию)
Фрасов Д.В.	начальник управления по контролю за оборотом наркотиков УМВД России по Ульяновской области (по согласованию)
Богатов И.И.	ведущий консультант департамента кадровой политика и правового обеспечения Министерства здравоохранения Ульяновской области
Швецов С.В.	главный консультант отдела социального обслуживания населения департамента социального развития и социального благополучия Министерства социального развития Ульяновской области (по согласованию)
Ведянова О.П.	заведующая отделением медицинской реабилитации стационарной ГУЗ УОКНБ