



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26.06.2024

№ 33-н

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 29.09.2016 № 23**

1. Внести в приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 29.09.2016 № 23 «О порядке подаче обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» (далее - приказ) следующие изменения:

- 1) В наименовании слова «обращений и заявлений» заменить словами «обращений, заявлений и уведомлений»;
- 2) Дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3  
к приказу

Министерства физической культуры и спорта  
Ульяновской области  
от 29 сентября 2016 г. № 23

**ПОРЯДОК**

**ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО  
СЛУЖАЩЕГО МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В КОМИССИЮ ПО  
СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА  
ИНТЕРЕСОВ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ВЫПОЛНИТЬ ТРЕБОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 07.05.2013 № 79-ФЗ «О ЗАПРЕТЕ  
ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ЛИЦ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА  
(ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И  
ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА  
ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ**

0000314

## И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) заявления государственного гражданского служащего Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - гражданский служащий) о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - заявление).

2. Гражданский служащий в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подает должностному лицу Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - Должностное лицо) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К заявлению гражданский служащий приобщает материалы, подтверждающие невозможность выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Заявления, поступившие должностному лицу, подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Заявление, представленное гражданским служащим, подлежит регистрации незамедлительно.

4. Должностное лицо в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляет его председателю комиссии в целях принятия

соответствующего решения в порядке, установленном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным нормативным правовым актом Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

Приложение N 1  
к Порядку

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации)

\_\_\_\_\_  
государственного гражданского

\_\_\_\_\_  
служащего Министерства, номер контактного телефона)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещающий должность государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области \_\_\_\_\_

(наименование должности)

не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за \_\_\_\_\_, проживающих \_\_\_\_\_

(указать период)

(адрес проживания)

по следующим объективным причинам \_\_\_\_\_

(указать причины, по которым невозможно выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение N 2  
к Порядку

### ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ

государственного гражданского служащего

Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

N п/п	Фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области, представившего заявление	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего заявление	Дата рассмотрения заявления	Решение, принятое комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, с указанием даты и номера протокола
1.					

»;

3) Дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение N 4

к приказу

Министерства физической культуры и спорта

Ульяновской области

от 29 сентября 2016 г. N 23

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ О ВОЗНИКНОВЕНИИ  
ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ  
ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К  
КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - государственные гражданские служащие) работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить работодателя, как только ему станет об этом известно.

4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - Должностное лицо).

В случае если уведомление не может быть представлено государственным гражданским служащим лично, оно направляется по почте с уведомлением о вручении.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление в день его поступления подлежит обязательной регистрации Должностным лицом в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленном по форме согласно приложению № 2. Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью Министерства финансов Ульяновской области.

Отметка о приеме уведомления с указанием даты регистрации и регистрационного номера ставится на копии уведомления, которая выдается государственному гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляет уведомление Министру физической культуры и спорта Ульяновской области.

7. По результатам рассмотрения уведомления Министром физической культуры и спорта Ульяновской области принимается одно из следующих решений:

а) признать, что у государственного гражданского служащего, направившего уведомление, конфликт интересов при исполнении должностных обязанностей отсутствует;

б) признать, что у государственного гражданского служащего, направившего уведомление, имеется личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что государственным гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

г) о направлении уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 7 настоящего Порядка, Министр физической культуры и спорта Ульяновской области в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному гражданскому служащему, представившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 7 настоящего Порядка, Министр физической культуры и спорта Ульяновской области инициирует проведение в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении государственного гражданского служащего, представившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка, уведомление направляется должностному лицу для предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по результатам его рассмотрения (далее - заключение).

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностное лицо имеет право проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр физической культуры и спорта Ульяновской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного

самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов.

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным нормативным правовым актом Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

Приложение № 1  
к Порядку

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Должностному лицу, ответственному за работу  
по профилактике коррупционных и иных  
правонарушений в Министерстве физической  
культуры и спорта Ульяновской области \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации))

\_\_\_\_\_  
государственного гражданского служащего

\_\_\_\_\_  
Министерства, номер контактного телефона)

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
(указать обстоятельства)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку

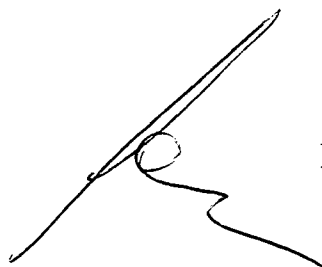
**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

N п/п	Фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего уведомление	Дата рассмотрения уведомления	Решение, принятое комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, с указанием даты и номера протокола
1.					

».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр физической культуры  
и спорта Ульяновской области



Н.Ю.Скобелин