



**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ИНВЕСТИЦИЙ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

11 октября 2024

№ 8-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О порядке подачи обращений, заявлений и уведомлений
в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Министерства
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской
области и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», приказом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области от 10 октября 2024 г. № 7-П «Об утверждении положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Порядок подачи гражданином обращения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (приложение № 1);

2) Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области заявления в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению

000009

государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2);

3) Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3);

4) Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области уведомления в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 4).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий
обязанности Министра



А.Т.Царев

Приложение № 1
к приказу
Министерства промышленности,
инвестиций и науки
Ульяновской области
от 11.10.2024 № 827

ПОРЯДОК

подачи гражданином обращения в Комиссию
по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Министерства
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской
области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия
на замещение на условиях трудового договора должности
в организации и (или) выполнение в данной организации работы
(оказание данной организации услуг) в течение месяца
стоимостью более ста тысяч рублей на условиях
гражданско-правового договора
(гражданско-правовых договоров)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи гражданином, замещавшим в Министерстве промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - гражданин), в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее также - комиссия) обращения о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (далее также - обращение), если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы.

2. Гражданин для получения согласия на замещение должности на условиях трудового договора в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению указанной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, представляет должностному лицу Министерства

промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо) обращение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в течение семи дней до даты планируемого заключения трудового договора или гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации.

В обращении указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование и местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер её деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

3. Обращение, поступившее должностному лицу, подлежит регистрации в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

Обращение, поступившее по почте, регистрируется в день его поступления, обращение, представленное гражданином лично, - незамедлительно.

4. Должностным лицом осуществляется предварительное рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение о соблюдении гражданином требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с требованиями пункта 19 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области от 10.10.2024 № 7-П «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение о комиссии).

5. Обращение, а также мотивированное заключение и другие материалы рассматриваются комиссией в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии.

6. Обращение может быть подано государственным гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и также подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение N 1

к Порядку

подачи гражданином обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

_____ (должностному лицу Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений) от _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, номер контактного телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

Я, _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения) замещавший в Министерстве промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области в период с _____ по _____ должность государственной гражданской службы Ульяновской области

_____ (наименование должности, должностные обязанности,

исполняемые во время замещения должности государственной гражданской

_____ службы в Министерстве промышленности, инвестиций и науки Ульяновской

_____ области, входящие в них функции государственного управления организацией в соответствии

_____ со статьёй 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

_____ прошу дать согласие на замещение должности _____ (наименование должности, которую гражданин планирует замещать)

В _____ (наименование и место нахождения организации, характер ее деятельности) либо на выполнение работ

(оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора

(виды работ (услуг), которые гражданин будет выполнять (оказывать))

В (наименование и место нахождения организации, характер ее деятельности) В мои трудовые обязанности будут входить (выполняемые мною работы (оказываемые мной услуги) будут включать):

(краткое описание должностных

обязанностей, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

характер выполняемых работ (оказываемых услуг) в случае

заключения гражданско-правового договора, срок действия договора,

стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг), предусмотренная

соответствующим гражданско-правовым договором)

20 г.

(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего обращение)

Приложение № 2

к Порядку

подачи гражданином обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

ЖУРНАЛ

регистрации обращений о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

N п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина (последнее - при наличии), замещающего должность государственной гражданской службы в Министерстве промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, подавшего обращение	Дата регистрац ии обращени я	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись должностного лица, принявшего обращение	Наименование должности, которую гражданин планирует замещать в коммерческой или некоммерческой организации, или вид работы (услуги), которую гражданин планирует выполнять (оказывать) на условиях гражданско- правового договора	Дата рассмотрен ия обращения	Решение, принятое комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конflikта интересов, с указанием даты и номера протокола
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Приложение № 2
к приказу
Министерства промышленности,
инвестиций и науки
Ульяновской области
от 11.10.2024 № 89

ПОРЯДОК

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее также - гражданский служащий) в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее также - комиссия) заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее также - заявление).

2. Гражданский служащий при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подает должностному лицу Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо), заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

К заявлению гражданский служащий приобщает материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Заявление, поступившее должностному лицу, подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих

Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

Заявление, представленное гражданским служащим, подлежит регистрации незамедлительно.

4. Зарегистрированные заявления и материалы в течение одного рабочего дня со дня регистрации передаются председателю комиссии для рассмотрения и принятия решения в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утверждённым приказом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области от 10.10.2024 № 7-П «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1
к Порядку

подачи государственным гражданским служащим Министерства
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской
области заявления в комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
Министерства промышленности, инвестиций и науки
Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов
о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

_____ (должностному лицу Министерства
Промышленности, инвестиций и науки
Ульяновской области, ответственному за профилактику
коррупционных и иных правонарушений)
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
адрес места жительства,
номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
замещающий должность государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области

_____ (наименование должности)

_____ не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) супруги (супруга)

_____ за _____,
и (или) несовершеннолетних детей) (указать период)
проживающих _____
(адрес места жительства)

_____ по следующим объективным причинам _____

_____ (указать причины, по которым невозможно

_____ представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

_____ 20__ г. _____
(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего обращение)

Приложение № 2

к Порядку

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, представившего заявление	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата рассмотрения заявления	Решение, принятое комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, и урегулированию конфликта интересов, с указанием даты и номера протокола
1	2	3	4	5	6
1					

Приложение № 3
к приказу
Министерства промышленности,
инвестиций и науки
Ульяновской области
от 11.10.2024 № 89

ПОРЯДОК

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - гражданский служащий) в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее также - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», заявление соответственно).

2. Гражданский служащий, не имеющий возможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на

территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляет должностному лицу Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо), заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку как только ему стало известно о наличии указанных в настоящем пункте ареста, запрета распоряжения или иных обстоятельств.

К заявлению гражданский служащий приобщает материалы, подтверждающие невозможность выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Заявление, поступившее должностному лицу, подлежит незамедлительной регистрации в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

4. Заявление и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления должностному лицу передаются в Комиссию и рассматриваются ею в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утверждённым приказом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области от 10.10.2024 № 7-П «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1
к Порядку

подачи государственным гражданским служащим Министерства
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской
области заявления в Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
Министерства промышленности, инвестиций и науки
Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов
о невозможности выполнить требования Федерального закона
от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц
открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные
средства и ценности в иностранных банках, расположенных
за пределами территории Российской Федерации, владеть
и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"

_____ (должностному лицу Министерства

_____ Промышленности, инвестиций и науки
Ульяновской области, ответственному за профилактику

_____ коррупционных и иных правонарушений)

от _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),

_____ адрес места жительства,

_____ номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам выполнить требования
Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ
"О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады),
хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных
банках, расположенных за пределами территории
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами"

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

замещающий должность государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области

_____ (наименование должности)

_____ ,
не имею возможности выполнить требования Федерального закона
от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить
наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в
связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного
государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории
которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в
иностранном

банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами,
не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей)

_____ за _____, (указать период)
проживающих _____ (адрес места
жительства)

_____, по следующим
объективным причинам _____

по которым невозможно выполнить требования _____ (указать причины,

_____ Федерального
закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ "О запрете отдельным

_____ категориям лиц
открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

_____ денежные средства и
ценности в иностранных банках, расположенных

_____ за пределами
территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться

_____ иностранными
финансовыми инструментами")

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную
информацию:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

_____ 20__ г. _____

(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего обращение)

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, представившего заявление	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата рассмотрения заявления	Решение, принятое Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, с указанием даты и номера протокола
1	2	3	4	5	6
1					

Приложение № 4
к приказу
Министерства промышленности,
инвестиций и науки
Ульяновской области
от 11.10.2014 № 161

ПОРЯДОК

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области уведомления в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки и урегулированию конфликта интересов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - гражданский служащий) представителю нанимателя уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее также - уведомление).

2. Гражданский служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. В случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить представителя нанимателя, как только ему станет об этом известно.

4. Уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, должностному лицу Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо). В случае если уведомление не может быть представлено гражданским служащим лично, оно направляется по почте с уведомлением о вручении.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление в день его поступления подлежит обязательной регистрации должностным лицом в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

Отметка о получении уведомления с указанием даты регистрации и регистрационного номера ставится на копии уведомления, которая выдается гражданскому служащему на руки либо направляется почтовым отправлением, пересылаемым с уведомлением о вручении.

6. Должностным лицом осуществляется предварительное рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение о соблюдении гражданином требований статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с требованиями пункта 19 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утверждённого приказом Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области от 10.10.2024 № 7-П «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение о комиссии).

7. Должностное лицо направляет уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в течение семи рабочих дней со дня его регистрации.

8. Уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы рассматриваются комиссией в порядке и сроки, которые установлены Положением о комиссии.

9. В случае принятия комиссией решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 33 Положения о комиссии, гражданский служащий и (или) Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области – Министр промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - Министр) принимает меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае принятия комиссией решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 33 Положения о Комиссии, Министр области инициирует проведение в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении гражданского служащего, представившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

подачи государственным гражданским служащим Министерства
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской
области уведомления в комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
Министерства промышленности, инвестиций и науки
Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

_____ (должностному лицу Министерства
_____ промышленности, инвестиций и науки
_____ Ульяновской области, ответственному за профилактику
_____ коррупционных и иных правонарушений)
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
_____ адрес места жительства,
_____ номер контактного телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
замещающий должность государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве
промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области
_____ (наименование
должности)

сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности,
инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

_____ 20__ г. _____
(подпись лица) (расшифровка подписи,
направляющего обращение)

Приложение № 2

к Порядку

подачи государственным гражданским служащим Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и наименование должности государственного гражданского служащего Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись должностного лица, принявшего уведомление	Дата рассмотрения уведомления	Решение, принятое комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства инвестиций и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, с указанием даты и номера протокола
1	2	3	4	5	6
1					
2					