



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

23.10.2024

№ 39

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами чёрных и цветных металлов и их отчуждения», Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «О Министерстве природных ресурсов и экологии Ульяновской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов на территории Ульяновской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства природных ресурсов и экологии Ульяновской области от 30.11.2022 № 48 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов на территории Ульяновской области».

Исполняющий обязанности
Министра

Н.С.Аюкаева

000104

УТВЕРЖДЁН:

приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Ульяновской области

от «02» 10 2024 № 39

Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов на территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов (далее – Министерство, Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов (далее – государственная услуга).

1.2. Получателями государственной услуги (далее – заявители) являются: соискатели лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – лицензия) – юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) или индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии;

лицензиаты – юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) или индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию;

лица, заинтересованные в получении сведений о лицензировании – физические или юридические лица;

представители, наделённые соответствующими полномочиями выступать от имени указанных выше физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, обратившиеся в Министерство за предоставлением

государственной услуги (далее также – заявитель, соискатель лицензии, лицензиат, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель).

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – Вариант).

Вариант определяется в соответствии с таблицей № 2 приложения к настоящему Регламенту, исходя из установленных в таблице № 1 приложения признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

Признаки заявителя определяются путём профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов».

2.2. Наименование исполнительного органа Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу (далее – исполнительный орган)

Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Ульяновской области.

Государственная услуга в областном государственном казённом учреждении «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – ОГКУ «Правительство для граждан») не предоставляется.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления государственной услуги являются:

1) в части предоставления лицензии:

уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов;

уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии;

выписка из реестра лицензий по типовой форме, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2343 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий» (далее – выписка, постановление № 2343 соответственно), в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – заявление о предоставлении лицензии) соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки);

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

уведомление о внесении изменений в реестр на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – уведомление о внесении изменений в реестр лицензий);

уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий) с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки лицензиата;

выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – заявление о внесении изменений) лицензиат указал на необходимость получения выписки).

3) в части прекращения действия лицензии

уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – уведомление о прекращении);

выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов (далее – заявление о прекращении действия) лицензиат указал на необходимость получения выписки);

4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии:

выписка;

копия акта лицензирующего органа

справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

2.3.2. Результаты предоставления государственной услуги, указанные в подпункте 2.3.1 настоящего пункта, имеют следующие реквизиты:

1) регистрационный номер;

2) дата регистрации;

3) подпись Министерства.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, является соответствующее распоряжение Министерства (далее – распоряжение Министерства).

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра природных ресурсов и экологии Ульяновской области либо лица, исполняющего его обязанности (далее – Министр).

Реквизиты распоряжения Министерства размещаются в реестровой записи о результате предоставления государственной услуги в реестре лицензий в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – реестр лицензий) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра лицензий, утвержденными постановлением № 2343 (далее – Правила формирования и ведения реестра лицензий).

Результат предоставления государственной услуги поступает в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в день его формирования.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги в зависимости от способа, указанного в заявлении может быть получен:

1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства, в личном кабинете на Едином портале;

2) на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Министерстве (за исключением выписки и справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата).

Результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа формируется в автоматическом режиме.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии не превышает 10 рабочих дней со дня приёма заявления о предоставлении лицензии в Министерстве.

Срок принятия Министерством решения о предоставлении лицензии или об отказе в её предоставлении исчисляется со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объёме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям пункта 2.6 настоящего Регламента.

В случае необходимости осуществления выездной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям по двум и более адресам срок предоставления государственной услуги может быть продлён до 35 рабочих дней со дня приёма заявления о предоставлении лицензии в Министерстве;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий в случае:

изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности не превышает 10 рабочих дней со дня приёма заявления о внесении изменений в реестр лицензий в Министерстве;

прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления

Срок принятия Министерством решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий исчисляется со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объёме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям пункта 2.6 настоящего Регламента;

3) в части прекращения действия лицензии не превышает 5 рабочих дней со дня приёма заявления о прекращении действия лицензии в Министерстве;

4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии не превышает 3 рабочих дней с даты приёма заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии в Министерстве.

Датой приёма заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о приёме заявления в личный кабинет на Едином портале. При приёме заявления заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днём подачи заявления, направляется через Единый портал опись с отметкой о дате приёма заявления, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственные служащие) размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), на Едином портале (в случае наличия технической возможности).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. При подаче заявления посредством Единого портала заявитель представляет документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов.

Документы представляются с заявлением в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP.

Максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

2.6.1.1. Сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) формируются на Едином портале автоматически при подтверждении учётной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учётной записи и могут быть проверены путём направления запроса с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – ЕСМЭВ) в автоматическом режиме.

Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя.

При обращении посредством Единого портала указанный документ, выданный организацией (индивидуальным предпринимателем), удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (индивидуального предпринимателя) с приложением файла откреплённой усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig. Документ, выданный организацией, также может быть удостоверен квалифицированной электронной подписью правомочного физического лица в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) в части предоставлении лицензии:
 - а) заявление о предоставлении лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, в котором указываются следующие сведения:
 - место проведения работ;
 - необходимость получения выписки из реестра лицензий (да/ нет);

- способ получения результата на бумажном носителе в Министерстве (да/ нет);
- сведения об организации или индивидуальном предпринимателе (полное наименование, сокращённое наименование, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, номер телефона, адрес электронной почты, юридический адрес);
- сведения о зданиях, строениях, сооружениях или помещениях (адрес, вид планируемых работ);
- исполнительный орган, в который направляется заявление.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства в личном кабинете на Едином портале;

на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Министерстве (за исключением выписки);

б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимость;

в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами чёрных и цветных металлов и их отчуждения, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома чёрных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами чёрных и цветных металлов и их отчуждения» (далее - Правила);

д) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий (в случае изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности):

а) заявление о внесении изменений в реестр лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, в котором указываются следующие сведения:

- место проведения работ;
- причины внесения изменений;
- необходимость получения выписки из реестра лицензий (да/ нет);
- способ получения результата на бумажном носителе в Министерстве (да/ нет);
- сведения об организации или индивидуальном предпринимателе (полное наименование, сокращённое наименование, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, номер телефона, адрес электронной почты, юридический адрес);
- сведения о зданиях, строениях, сооружениях или помещениях (адрес, вид планируемых работ);
- реквизиты лицензии;
- исполнительный орган, в который направляется заявление.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства в личном кабинете на Едином портале;

на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Министерстве (за исключением выписки);

б) документы, указанные в подпунктах «б»-«д» подпункта 1 подпункта 2.6.2 настоящего Регламента;

3) в части внесения изменений в реестр лицензий (в случае прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности):

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, в котором указываются следующие сведения:

- причины внесения изменений;
- сведения об исключаемом адресе;
- необходимость получения выписки из реестра лицензий (да/ нет);
- способ получения результата на бумажном носителе в Министерстве (да/ нет);
- сведения об организации или индивидуальном предпринимателе (полное наименование, сокращённое наименование, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, номер телефона, адрес электронной почты, юридический адрес);
- реквизиты лицензии;
- исполнительный орган, в который направляется заявление.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства в личном кабинете на Едином портале;

на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Министерстве (за исключением выписки).

Сведения об изменении номера телефона, адреса электронной почты лицензиата, вносятся лицензиатами в реестр лицензий самостоятельно в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра лицензий. Проверка достоверности вносимых в реестр лицензий сведений об изменении номера телефона, адреса электронной почты лицензиата Министерством не проводится;

4) в части прекращения действия лицензии:

заявление о прекращении действия лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, в котором указываются следующие сведения:

- необходимость получения выписки из реестра лицензий (да/ нет);
- способ получения результата на бумажном носителе в уполномоченном органе (да, нет);
- сведения об организации или индивидуальном предпринимателе (полное наименование, сокращённое наименование, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, номер телефона, адрес электронной почты, юридический адрес);
- реквизиты лицензии;
- исполнительный орган, в который направляется заявление.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства в личном кабинете на Едином портале;

на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Министерстве (за исключением выписки);

5) в части предоставления сведений из реестра лицензий:

заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, в котором указываются следующие сведения:

- сведения об организации или индивидуальном предпринимателе (полное наименование, сокращённое наименование, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, номер телефона, адрес электронной почты, юридический адрес);
- данные для получения сведений (по номеру лицензии, по данным организации, по данным индивидуального предпринимателя);
- исполнительный орган, в который направляется заявление.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;
- 2) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом);
- 4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
- 6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;
- 7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;
- 8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- 9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

2.7.2. Основаниями для возврата заявления о предоставлении лицензии (внесении изменений) и прилагаемых к нему документов являются:

непредставление в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий) и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии:

а) наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

в) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии, предоставленной Министерством.

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

2.8.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии, предоставления сведений из реестра лицензий законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания

Государственная услуга предоставляется на возмездной основе.

Согласно подпункту 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации за действия Министерства, связанные с

лицензированием, государственная пошлина уплачивается в следующих размерах:

1) предоставление лицензии – 7 500 рублей;

2) внесение изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий, связанное с внесением дополнений в сведения об адресах мест осуществления лицензируемого вида деятельности, о выполняемых работах и об оказываемых услугах в составе лицензируемого вида деятельности – 3 500 рублей;

внесение изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий в других случаях – 750 рублей.

В случае внесения изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий более чем по одному основанию, требующему уплаты государственной пошлины, уплачивается наибольшая по размеру государственная пошлина.

Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, уплачивается до подачи заявления и (или) документов на совершение указанных действий.

Уплаченная государственная пошлина подлежит возврату в случае отказа лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения юридически значимого действия до обращения в Министерство (к должностному лицу), совершающее (совершающему) данное юридически значимое действие.

Заявителю в личном кабинете на Едином портале предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление государственной услуги непосредственно перед подачей заявления на Едином портале с использованием электронных сервисов оплаты.

В случае отказа заявителя от предоставления государственной услуги возврат или зачёт государственной пошлины, уплаченной за предоставление государственной услуги, не производится (за исключением случая, указанного в подпунктах 1 и 4 пункта 1 статьи 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявление, поступившее в электронной форме на Единый портал, регистрируется в день его поступления в федеральную государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – ГИС ТОР КНД).

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, в не рабочее время, регистрируется на следующий рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

На территории, прилегающей к месторасположению Министерства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

При этом должно быть выделено не менее 10 процентов транспортных средств, управляемых инвалидами I II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Оформление визуальной и текстовой информации о порядке предоставления государственной услуги соответствует оптимальному восприятию этой информации посетителями.

Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы размещаются в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок. Обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

Кабинеты приёма заявителей оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, предоставляющего государственную услугу;

графика работы.

Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудованы столами (стойками), стульями, обеспечены канцелярскими принадлежностями, справочно-информационным материалом, образцами заполнения документов, формами заявлений. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение порядка предоставления государственной услуги;

отношение общего числа заявлений о предоставлении государственной услуги, зарегистрированных в течение отчетного периода к количеству

признанных обоснованными в этот же период жалоб от заявителей о нарушении порядка и сроков предоставления государственной услуги.

Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

расположенность помещений Министерства в зоне доступности к общественному транспорту;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке, сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах Министерства, на официальном сайте Министерства, на Едином портале;

наличие возможности заявителя оценить качество предоставления государственной услуги в Министерстве (анкетирование);

возможность получения государственной услуги в электронной форме осуществляется в части приёма заявления о предоставлении государственной услуги через Единый портал, отслеживания в личном кабинете на Едином портале информации о ходе и результате предоставления государственной услуги, направления заявителю результата предоставления государственной услуги, оценки качества предоставления государственной услуги;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, оказание помощи инвалидам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»;

4) Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности

**выполнения административных процедур в электронной форме, а также
особенности выполнения административных процедур в
многофункциональных центрах предоставления государственных и
муниципальных услуг**

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги.

При обращении заявителя государственная услуга предоставляется в соответствии с Вариантами, указанными в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Регламенту.

3.2. В любой момент до истечения срока предоставления государственной услуги заявитель вправе направить заявление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения в свободной форме, обратившись лично в Министерство.

Оставление заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство за предоставлением государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

В административной процедуре профилирования заявителя определяется Вариант предоставления государственной услуги на основе:

- 1) типа (признаков) заявителя;
- 2) сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы на Едином портале;
- 3) данных, поступивших в профиль заявителя из внешних информационных систем, препятствующих подаче запроса на предоставление государственной услуги;
- 4) результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Вариант предоставления государственной услуги определяется и предъявляется заявителю при заполнении интерактивного запроса на Едином портале в автоматическом режиме в ходе прохождения заявителем экспертной системы.

Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения к настоящему Регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с Регламентом, каждая из которых соответствует одному Варианту.

Описания Вариантов, приведённых в настоящем разделе, размещаются в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Описание вариантов предоставления государственной услуги

3.3.1. Вариант 1

3.3.1.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.1.2. В результате предоставления варианта заявителю предоставляется уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.1.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличия в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установления в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

в) наличия у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

3.3.1.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.1.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.1.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о предоставлении лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

Заявление о предоставлении лицензии, документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

3.3.1.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

г) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.1.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.1.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем является документ, удостоверяющий личность.

3.3.1.6.5. Министерство отказывает заявителю в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

6) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

7) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

8) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

9) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.1.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.1.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба (далее – ФНС).

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр).

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.1.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

отсутствие у заявителя лицензии, предоставленной Министерством.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии.

3.3.1.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано заявителю в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.2. Вариант 2

3.3.2.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.2.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию

лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.2.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличия в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установления в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

в) наличия у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

3.3.2.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.2.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.2.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о предоставлении лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.2.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме);

б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

д) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.2.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.2.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.2.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.2.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.2.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП,

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.2.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

отсутствие у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии.

3.3.2.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.3. Вариант 3

3.3.3.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.3.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию

лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.3.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличия в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установления в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

в) наличия у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

3.3.3.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.3.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.3.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о предоставлении лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.3.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

г) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.3.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.3.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.3.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.3.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.3.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.3.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

отсутствие у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии.

3.3.3.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.4. Вариант 4

3.3.4.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.4.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.4.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличия в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установления в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

в) наличия у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

3.3.4.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.4.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.4.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о предоставлении лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.4.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме);

б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

д) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.4.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.4.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.4.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность

представителя заявителя; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.4.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.4.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.4.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами;

отсутствие у заявителя действующей лицензии, предоставленной Министерством.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии.

3.3.4.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе в предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.5. Вариант 5

3.3.5.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.5.2. В результате предоставления варианта заявителю предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.5.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

3.3.5.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.5.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.5.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.5.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий, документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

3.3.5.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие наличие у лицензиата необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве

собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) документы, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

г) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые лицензиатом в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.5.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.5.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем является документ, удостоверяющий личность.

3.3.5.6.5. Министерство отказывает заявителю в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

6) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

7) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

8) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

9) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.5.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.5.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.5.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.5.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.5.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано заявителю в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.6. Вариант 6

3.3.6.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.6.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.6.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличие в представленных лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

3.3.6.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.6.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.6.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.6.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.6.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

б) документы, подтверждающие наличие у лицензиата необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) документы, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

д) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые лицензиатом в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.6.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.6.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.6.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент

проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.6.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.6.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.6.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.6.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.6.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка

(в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.7. Вариант 7

3.3.7.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.7.2. В результате предоставления варианта заявителю предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.7.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

3.3.7.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.7.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.7.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.7.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о внесении изменений в реестр лицензий.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий может быть представлено представителем заявителя.

3.3.7.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.7.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.7.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем является документ, удостоверяющий личность.

3.3.7.6.5. Министерство отказывает заявителю в приёме документов при наличии следующих оснований:

- 1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя);
- 2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;
- 3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;
- 4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- 5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

б) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.7.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.7.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.7.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды

работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.7.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.7.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано заявителю в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.8. Вариант 8

3.3.8.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.8.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку,

хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.8.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

наличие в представленных лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

3.3.8.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.8.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.8.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.8.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.8.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.8.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.8.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.8.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приеме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.8.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.8.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.8.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.8.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.8.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.9. Вариант 9

3.3.9.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.9.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр

лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.9.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

3.3.9.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.9.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.9.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.9.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.9.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие наличие у лицензиата необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) документы, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

г) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые лицензиатом в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.9.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.9.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.9.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.9.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.9.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.9.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.9.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.9.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.10. Вариант 10

3.3.10.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.10.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется

результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.10.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

а) наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

3.3.10.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.10.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.10.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.10.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.10.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

б) документы, подтверждающие наличие у лицензиата необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не

зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) документы, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил;

д) документы о назначении контролёра лома и отходов металла, утверждённые лицензиатом в соответствии с требованиями Правил.

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.10.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.10.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.10.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.10.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.10.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.10.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости».

Поставщиком сведений является Росреестр.

Направляемые в запросе сведения:

вид объекта недвижимости;

характеристика объекта недвижимости.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (вид объекта недвижимости, кадастровый номер, адрес, назначение, правообладатель)

Указанные сведения необходимы для принятия решения.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

4) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.10.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Правилами.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.10.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.11. Вариант 11

3.3.11.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.11.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.11.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

3.3.11.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.11.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.11.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.11.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.11.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.11.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.11.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.11.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя);

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

6) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.11.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.11.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.11.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.11.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.11.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.12. Вариант 12

3.3.12.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.12.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.12.3. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги на основании:

наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

3.3.12.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.12.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.12.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.12.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о внесении изменений в реестр лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.12.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными

правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.12.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.12.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.12.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.12.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.12.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.12.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Сведения об оплате государственной пошлины».

Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения:

ИНН, ОГРИП.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

уведомление об оплате государственной пошлины.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

3) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.12.8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

отсутствие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.12.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки) либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.13. Вариант 13

3.3.13.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.13.2. В результате предоставления варианта заявителю предоставляется уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки) в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.13.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.13.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.13.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.13.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.13.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о прекращении действия лицензии.

Заявление о прекращении действия лицензии может быть представлено представителем заявителя.

3.3.13.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.13.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными

правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.13.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем является документ, удостоверяющий личность.

3.3.13.6.5. Министерство отказывает заявителю в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя);

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

6) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.13.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.13.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.13.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.13.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении действия лицензии.

3.3.13.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки)) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано заявителю в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.14. Вариант 14

3.3.14.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.14.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки) в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.14.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.14.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.14.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.14.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.14.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о прекращении действия лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.14.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.14.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.14.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.14.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.14.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.14.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.14.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

фамилия, имя и отчество, если есть, пол, дата и места рождения, гражданство, адрес электронной почты, дата и способ прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование индивидуального предпринимателя (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.14.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении действия лицензии.

3.3.14.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки)) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.15. Вариант 15

3.3.15.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.15.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки) в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.15.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.15.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.15.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.15.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.15.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о прекращении действия лицензии.

3.3.15.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными

правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.15.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.15.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.15.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя);

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

6) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.15.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.15.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.15.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.15.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении действия лицензии.

3.3.15.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки)) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.16. Вариант 16

3.3.16.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 10 рабочих дней.

3.3.16.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку,

хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки) в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Реквизитами распоряжения Министерства являются: наименование Министерства, наименование распоряжения, его регистрационный номер, дата принятия решения, основания для принятия соответствующего решения, подпись Министра.

3.3.16.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.16.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.16.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.16.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.16.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о прекращении действия лицензии, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.16.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.16.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.16.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.16.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.16.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут

с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.16.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.16.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

2) межведомственный запрос «Наличие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов».

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

наименование юридического лица (название, ОГРНИП, ИНН, КПП, юридический адрес), номер и дата предоставления лицензии, виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, места осуществления лицензируемого/разрешительного вида деятельности.

Структурное подразделение Министерства представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 2 рабочих дней.

3.3.16.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении действия лицензии.

3.3.16.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов, выписка (в случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки)) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Уведомление о прекращении действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов может быть выдано представителю заявителя в Министерстве в случае если он указал об этом в заявлении.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.17. Вариант 17

3.3.17.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня.

3.3.17.2. В результате предоставления варианта заявителю предоставляется выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

3.3.17.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений из реестра лицензий законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.17.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 3) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.17.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.17.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.17.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий.

Заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий может быть представлено представителем заявителя (индивидуального предпринимателя).

3.3.17.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.17.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.17.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем является документ, удостоверяющий личность.

3.3.17.6.5. Министерство отказывает заявителю в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя);

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

6) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.17.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.17.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий.

3.3.17.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.18. Вариант 18

3.3.18.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня.

3.3.18.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

3.3.18.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений из реестра лицензий законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.18.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие решения о предоставлении государственной услуги;

3) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.18.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.18.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.18.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о предоставлении сведений из реестра лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.18.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.18.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.18.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.18.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.18.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.18.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий.

3.3.18.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.19. Вариант 19

3.3.19.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня.

3.3.19.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

3.3.19.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений из реестра лицензий законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.19.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.19.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.19.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.19.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о предоставлении сведений из реестра лицензий.

3.3.19.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствует.

3.3.19.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.19.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.19.6.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя);

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

3) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

4) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

5) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

6) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.19.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.19.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.19.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

3.3.19.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий.

3.3.19.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

3.3.20. Вариант 20

3.3.20.1. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня.

3.3.20.2. В результате предоставления варианта представителю заявителя предоставляется выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется посредством реестра лицензий.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

3.3.20.3. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений из реестра лицензий законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.3.20.4. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) приём и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- 4) предоставление результата предоставления государственной услуги.

3.3.20.5. Настоящим вариантом административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.20.6. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.20.6.1. Для получения государственной услуги представителю заявителя необходимо представить в Министерство посредством Единого портала о предоставлении сведений из реестра лицензий, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.3.20.6.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершенная в простой письменной форме).

Требования, предъявляемые к документам при подаче посредством Единого портала:

подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов;

представляются в форме электронных образов, фото или архива, содержащего документы в формате *.JPEG, *.JPG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP;

максимально допустимое количество и размер файлов – 10 файлов на 125 Мб.

3.3.20.6.3. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

3.3.20.6.4. Вне зависимости от способа подачи заявления способом установления личности (идентификации) представителя заявителя при взаимодействии с представителем заявителя является документ, удостоверяющий личность.

3.3.20.5. Министерство отказывает представителю заявителя в приёме документов при наличии следующих оснований:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2) представленные представителем заявителя документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

4) подача документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

6) заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

7) владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;

8) сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

9) не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;

10) электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.20.6.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги составляет не более 15 минут с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.20.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.20.7.1. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

межведомственный запрос «получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц».

Поставщиком сведений является ФНС.

Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя.

Запрос направляется в течение 15 минут.

Направляемые в запросе сведения: ИНН.

Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:

полное наименование, сокращенное наименование, если есть, адрес электронной почты, юридический адрес, полученные лицензии, ИНН, коды ОКВЭД.

ФНС представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

3.3.20.8. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий.

3.3.20.9. Предоставление результата государственной услуги.

Направление документа, являющегося результатом государственной услуги (выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдаётся в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) в личный кабинет на Едином портале осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его места нахождения.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными служащими положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляет директор Департамента природопользования и экологии (далее - директор Департамента).

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Министерства нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области, положений Регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается директором Департамента.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги включают в себя проведение проверок оформления документов, выявление и устранение нарушений при предоставлении государственной услуги,

рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются ежеквартально.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распоряжений Министерства.

4.3. Ответственность должностных лиц, государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ульяновской области виновные лица несут административную ответственность в соответствии со статьёй 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Должностные лица, государственные служащие, ответственные за предоставление государственной услуги, обязаны сообщать о личной заинтересованности в результатах проводимых административных процедур либо аффилированности с заявителями, которые могут привести к конфликту интересов, а также в случае неприятия должностным лицом, государственным служащим мер по предотвращению такого конфликта, несут дисциплинарную ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц, государственных служащих, ответственных за предоставление государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги должностными лицами, государственными служащими Министерства может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путём направления в адрес Министерства:

1) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц Министерства, ответственных за выполнение отдельных административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом;

2) жалоб по фактам нарушения должностными лицами, государственными служащими Министерства прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования.

Информацию можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону в Министерство, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Министерства, на Едином портале.

5.3. Формы и способы подачи заявителями жалобы.

Жалоба и ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы подаются в электронной форме посредством Единого портала.

Жалоба может быть подана заявителем в течение 30 календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

При подаче жалобы в электронном виде она должна быть подписана одним из видов подписей, установленных Правительством Российской Федерации.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Министерства и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Министерства и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования заявителя, подавшего жалобу.

5.5. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ульяновской области, относящаяся к предмету жалобы.

5.6. Заявитель до принятия решения по жалобе может отозвать её. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Министерством не предусмотрено создание из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

5.8. Министерство при рассмотрении жалобы использует государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

5.9. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен Министерством при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо Министерства, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной.

К ходатайству о восстановлении пропущенного срока прилагаются документы, подтверждающие уважительность причины пропуска срока подачи жалобы.

Уважительными причинами пропуска срока подачи жалобы для заявителей, являющихся индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, признаются их тяжелая болезнь, беспомощное состояние, уход за тяжело больным членом семьи, смерть членов семьи или близких родственников, введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Ульяновской области.

Уважительной причиной пропуска срока подачи жалобы для заявителя, являющегося юридическим лицом, признаётся введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Ульяновской области.

Ходатайство о восстановлении пропущенного срока может быть подано заявителем не позднее 30 календарных дней с даты истечения срока, установленного для подачи жалобы.

5.10. Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня её регистрации.

5.11. Министерство вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней со дня направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается со дня направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до дня получения их Министерством, но не более чем на 5 рабочих дней

со дня направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.12. Министерством принимается решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, её подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) заявитель, ранее подавший жалобу в Министерство, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Министерства, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям (бездействию).

5.13. Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения об отказе по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 5.12 настоящего раздела. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 – 8 пункта 5.12 настоящего раздела, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к Административному регламенту
 предоставления Министерством
 природных ресурсов и экологии
 Ульяновской
 области государственной услуги
 «Лицензирование деятельности
 по заготовке, хранению, переработке
 и реализации лома чёрных и цветных
 металлов на территории Ульяновской
 области»

Таблица № 1. Перечень признаков заявителей

№	Признак заявителя	Значение признака заявителя
Результат «Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»		
1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо.
2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Индивидуальный предприниматель – самостоятельно. 2. Представитель индивидуального предпринимателя. 3. Законный представитель юридического лица (руководитель организации). 4. Уполномоченный представитель юридического лица.
Результат «Внесение изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»		
1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо.
2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Индивидуальный предприниматель – самостоятельно. 2. Представитель индивидуального предпринимателя. 3. Законный представитель юридического лица (руководитель организации). 4. Уполномоченный представитель юридического лица.
3.	Причина внесения изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов	1. Изменение адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности. 2. Прекращение деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности.
Результат «Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»		
1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель 2. Юридическое лицо
2.	Заявитель обращается лично или через	1. Индивидуальный предприниматель – самостоятельно. 2. Представитель индивидуального предпринимателя.

	представителя?	3. Законный представитель юридического лица (руководитель организации). 4. Уполномоченный представитель юридического лица.
Результат «Предоставление сведений о конкретной лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо.
2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Физическое лицо, индивидуальный предприниматель – самостоятельно 2. Представитель индивидуального предпринимателя. 3. Законный представитель юридического лица (руководитель организации). 4. Уполномоченный представитель юридического лица.

Таблица № 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Комбинации значений признаков заявителя
Результат «Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»	
1.	Заявитель – индивидуальный предприниматель.
2.	Представитель индивидуального предпринимателя
3.	Законный представитель юридического лица (руководитель организации)
4.	Уполномоченный представитель юридического лица
Результат «Внесение изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»	
5.	Заявитель – индивидуальный предприниматель обратился по причине изменения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности.
6.	Представитель индивидуального предпринимателя обратился по причине изменения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности.
7.	Заявитель – индивидуальный предприниматель обратился по причине прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности.
8.	Представитель индивидуального предпринимателя обратился по причине прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности.
9.	Законный представитель юридического лица (руководитель организации) обратился по причине изменения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности.
10.	Уполномоченный представитель юридического лица обратился по причине изменения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности.

11.	Законный представитель юридического лица (руководитель организации) обратился по причине прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности.
12.	Уполномоченный представитель юридического лица обратился по причине прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности.
Результат «Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных, цветных металлов»	
13.	Заявитель – индивидуальный предприниматель.
14.	Представитель индивидуального предпринимателя.
15.	Законный представитель юридического лица (руководитель организации).
16.	Уполномоченный представитель юридического лица.
Результат «Корректировка учётных сведений, содержащихся в государственном реестре»	
17.	Заявитель – физическое лицо, индивидуальный предприниматель.
18.	Представитель индивидуального предпринимателя.
19.	Законный представитель юридического лица (руководитель организации).
20.	Уполномоченный представитель юридического лица.