



МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.08.2014

№ 30

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты
Министерства агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области и приказ
Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов
Ульяновской области от 12.03.2018 № 5**

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 12.03.2018 № 5 «Об утверждении документов для предоставления потребительским обществам, союзам, обществам с ограниченной ответственностью, доля уставного капитала в которых на 100 процентов принадлежит потребительским обществам или союзам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, а также ассоциациям (союзам) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

**«О некоторых мерах, направленных на предоставление потребительским
обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам
субсидий из областного бюджета Ульяновской области
в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием
экономической деятельности»;**

2) абзац первый изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Правил предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П

«О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ», п р и к а з ы в а ю:»;

3) в пункте 1:

а) подпункты 1.1 и 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Перечень специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (приложение № 1).

1.2. Форму заявки для участия в отборе (приложение № 2).»;

б) подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Форму справки-расчета размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области, подлежащей предоставлению в целях возмещения части затрат потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, связанных с развитием экономической деятельности, на приобретение после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (приложение № 4).»;

в) подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Форму журнала регистрации заявок для участия в отборе (приложение № 9).»;

г) подпункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Перечень документов, подтверждающих затраты потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (приложение № 11).»;

4) приложения № 1 и № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 12 марта 2018 г. № 5

ПЕРЕЧЕНЬ
специализированных автотранспортных средств, технологического,
торгового и компьютерного оборудования, программ
для электронных вычислительных машин, а также строительных
материалов

№ п/п	Наименование специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов	Код ОКПД 2
1.	Специализированные автотранспортные средства	
1.1.	Автомобили грузовые с дизельным двигателем, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т	29.10.41.111
1.2.	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т	29.10.42.111
1.3.	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей	29.10.59.240
1.4.	Средства транспортные - фургоны для перевозки пищевых продуктов	29.10.59.280
2.	Технологическое оборудование	
2.1.	Приборы, установки, системы дозиметрические	26.51.41.110
2.2.	Приборы, установки, системы радиометрические	26.51.41.120
2.3.	Анализаторы жидкостей	26.51.53.120
2.4.	Приборы универсальные для определения состава и физико-химических свойств газов, жидкостей и твёрдых веществ	27.51.53.140
2.5.	Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих ёмкостей	28.29.21
2.6.	Весы платформенные и бункерные	28.29.31.112
2.7.	Весы технологические	28.29.31.114
2.8.	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур	28.30.59.140
2.9.	Машина для очистки, сортировки фруктов	28.30.81.120
2.10.	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур	28.30.81.190
2.11.	Сепараторы-сливкоотделители центробежные	28.93.11
2.12.	Оборудование для обработки и переработки молока	28.93.12
2.13.	Печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование промышленное для приготовления или подогрева пищи	28.93.15

2.14.	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов прочие	28.93.16.190
2.15.	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включённое в другие группировки	28.93.17 (кроме 28.93.17.160 и 28.93.17.210)
2.16.	Части машин для производства напитков	28.93.31
2.17.	Части оборудования для производства пищевых продуктов	28.93.32
3.	Торговое оборудование	
3.1.	Терминалы кассовые, банкоматы и аналогичное оборудование, подключаемое к компьютеру или сети передачи данных	26.20.12 (кроме 26.20.12.120 и 26.20.12.130)
3.2.	Компрессоры для холодильного оборудования	28.13.23
3.3.	Машины счетные, аппараты контрольно-кассовые, машины почтовые франкировальные, машины билетопечатающие и аналогичные машины со счетными устройствами	28.23.13
3.4.	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное	28.25
3.5.	Мебель для офисов и предприятий торговли	31.01.1
3.6.	Мебель кухонная	31.02.10
4.	Компьютерное оборудование	
4.1.	Машины вычислительные электронные цифровые, содержащие в одном корпусе центральный процессор и устройство ввода и вывода, объединенные или нет для автоматической обработки данных	26.20.13
4.2.	Машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных	26.20.14
4.3.	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода	26.20.15
4.4.	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства	26.20.16
4.5.	Устройства запоминающие и прочие устройства хранения данных	26.20.2
4.6.	Комплектующие и запасные части для вычислительных машин, принтеров и многофункциональных печатающих устройств прочие, не включённые в другие группировки	26.20.40.190
5.	Программы для электронных вычислительных машин	
5.1.	Системы операционные на электронном носителе	58.29.11
5.2.	Обеспечение программное сетевое на электронном носителе	58.29.12
5.3.	Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе	58.29.13
5.4.	Обеспечение программное прикладное на электронном носителе	58.29.2
5.5.	Обеспечение программное прикладное прочее на электронном носителе	58.29.29
5.6.	Обеспечение программное для загрузки	58.29.3

5.7.	Обеспечение программное в режиме on-line	58.29.4
6.	Строительные материалы	
6.1.	Лесоматериалы распиленные и строганные	16.10
6.2.	Грунтовки на основе акриловых или виниловых полимеров в водной среде	20.30.11.130
6.3.	Вещества поверхностно-активные прочие	20.41.20.190
6.4.	Изделия пластмассовые строительные	22.23
6.5.	Стеклопакеты	23.12.13.300
6.6.	Стекловолокно	23.14.1
6.7.	Стекла для витражей и аналогичные стекла	23.19.12.150
6.8.	Стекло техническое и прочее	23.19.2
6.9.	Изделия огнеупорные	23.20
6.10.	Плиты и плитки керамические	23.31.10
6.11.	Кирпич керамический неогнеупорный строительный, блоки керамические для полов, плитки керамические несущие или облицовочные и аналогичные изделия керамические	23.32.11
6.12.	Цемент, известь и гипс	23.5 (кроме 23.51.9 и 23.52.9)
6.13.	Изделия из бетона, цемента и гипса	23.6 (кроме 23.61.9, 23.62.9, 23.63.9, 23.64.9, 23.65.9, 23.69.9)
6.14.	Камень разрезанный, обработанный и отделанный	23.7 (кроме 23.70.9)
6.15.	Продукция минеральная неметаллическая прочая, не включённая в другие группировки	23.99 (кроме 23.99.9)
6.16.	Сталь	24.10.2
6.17.	Прокат листовой горячекатаный стальной, без дополнительной обработки	24.10.3
6.18.	Трубы, профили пустотелые и их фитинги стальные	24.20 (кроме 24.20.9)
6.19.	Полуфабрикаты стальные прочие	24.3 (кроме 24.31.9, 24.32.9, 24.33.9, 24.34.9)
6.20.	Алюминий	24.42 (кроме 24.42.25.120 и 24.42.25.130, 24.42.9)
6.21.	Здания сборные из металла	25.11.10
6.22.	Двери и окна из металлов	25.12 (кроме 25.12.9)
6.23.	Резервуары, цистерны и аналогичные ёмкости из металлов	25.21.1

Приложение № 2

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 12 марта 2018 г. № 5

ФОРМА

**Министерство агропромышленного
комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области**

ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ

(наименование потребительского общества, общества с ограниченной ответственностью,

союза потребительских обществ, сельскохозяйственного потребительского кооператива,

союза (ассоциации) сельскохозяйственных потребительских кооперативов, союза потребительских обществ)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____ ,
код причины постановки на учёт (КПП) (при наличии) _____ ,
почтовый адрес _____ ,
абонентский номер телефонной связи, адрес электронной почты
(при наличии) _____ ,

ОКТМО _____ ,

в соответствии с Правилами предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – Правила), просит предоставить в _____ году субсидию из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), осуществлённых по следующим направлениям, указанным (отметить знаком – V):

- в подпункте 2 пункта 6 Правил;
- в подпункте 3 пункта 6 Правил;
- в подпункте 4 пункта 6 Правил;
- в подпункте 4 пункта 6 Правил;
- в подпункте 6 пункта 6 Правил;
- в подпункте 7 пункта 6 Правил;
- в подпункте 8 пункта 6 Правил;
- в подпункте 9 пункта 6 Правил;

в объёме запрашиваемых денежных средств, информация о котором содержится в справке-расчёте размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области, подлежащей предоставлению в целях возмещения части затрат потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, связанных с развитием экономической деятельности, прилагаемой к настоящей заявке для участия в отборе, и перечислить субсидию по следующим реквизитам:

наименование юридического лица, или фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) индивидуального предпринимателя:

наименование банка _____

расчётный счёт _____

корр. счёт _____

БИК _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке для участия в отборе и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Уведомлён о том, что обязан возвратить полученную субсидию в доход областного бюджета Ульяновской области в случаях, указанных в пункте 20 Правил, в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области требования о возврате субсидии (части субсидии).

В соответствии с пунктом 9 Правил к заявке прилагаются следующие документы (копии документов) на _____ л.:

№ п/п	Наименование документа (копии документа) и его реквизиты (дата, порядковый (регистрационный) номер (в случае наличия указанных реквизитов))	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель юридического лица:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество
 последнее – в случае его наличия)

Главный бухгалтер (бухгалтер)¹:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество
 последнее – в случае его наличия)

М.П.²

«__» _____ 20__ г.

¹Указывается при наличии главного бухгалтера (бухгалтера).

²При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

_____»;
 5) приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области

от 12 марта 2018 г. № 5

ФОРМА 1¹

СПРАВКА-РАСЧЁТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

из областного бюджета Ульяновской области, подлежащей предоставлению в целях возмещения части затрат потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, связанных с развитием экономической деятельности, на приобретение после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов

(наименование потребительского общества, общества с ограниченной ответственностью, союза потребительских обществ, сельскохозяйственного потребительского кооператива, союза (ассоциации) сельскохозяйственных потребительских кооперативов, союза потребительских обществ,

наименование муниципального образования Ульяновской области)

Наименование приобретённого специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (далее – объекты)	Код объекта в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Объём осуществлённых затрат, рублей			Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области (объём запрашиваемых денежных средств), рублей (гр. 3 x 30/100) ² и (или) (гр. 3 x 50/100) ³
		всего	за 1 приобретённый объект		
			без учёта суммы НДС, расходов на монтаж и установку и транспортных расходов	без учёта суммы НДС, расходов на монтаж и установку и транспортных расходов	
1	2	3	4	5	6

Руководитель юридического лица _____
(должность, уполномоченное лицо)

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))
Главный бухгалтер (бухгалтер)⁴

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))
М.П.⁵

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Форма 1 заполняется потребителем, обществом с ограниченной ответственностью, союзом потребителей, сельскохозяйственным потребительским кооперативом, союзом (ассоциацией) сельскохозяйственных потребительских кооперативов, союзом потребителей (далее – заявители), не использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС.

² Применяется в случае возмещения части затрат на приобретение после 1 января 2014 года торгового оборудования и строительных материалов.

³ Применяется в случае возмещения части затрат на приобретение после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин.

⁴ Указывается при наличии главного бухгалтера (бухгалтера).

⁵ При наличии печати у заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области

от 12 марта 2018 г. № 5

ФОРМА 2¹

СПРАВКА-РАСЧЁТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

из областного бюджета Ульяновской области, подлежащей предоставлению в целях возмещения части затрат потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, связанных с развитием экономической деятельности, на приобретение после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов

(наименование потребительского общества, общества с ограниченной ответственностью, союза потребительских обществ, сельскохозяйственного потребительского кооператива, союза (ассоциации) сельскохозяйственных потребительских кооперативов, союза потребительских обществ,

наименование муниципального образования Ульяновской области)

Наименование приобретённого специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (далее – объекты)	Код объекта в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Объём осуществлённых затрат, рублей			Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области (объём запрашиваемых денежных средств), рублей (гр. 3 x 30/100) ² и (или) (гр. 3 x 50/100) ³
		всего	за 1 приобретённый объект		
			с учётом суммы НДС и без учёта расходов на монтаж и установку и транспортных расходов	с учётом суммы НДС и расходов на монтаж и установку и транспортных расходов	
1	2	3	4	5	6

Руководитель юридического лица _____
(должность, уполномоченное лицо)

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))
Главный бухгалтер (бухгалтер)⁴

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия))
М.П.⁵

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Форма 2 заполняется потребителем, обществом с ограниченной ответственностью, союзом потребительских обществ, сельскохозяйственным потребительским кооперативом, союзом (ассоциацией) сельскохозяйственных потребительских кооперативов, союзом потребительских обществ (далее – заявители), использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС.

² Применяется в случае возмещения части затрат на приобретение после 1 января 2014 года торгового оборудования и строительных материалов.

³ Применяется в случае возмещения части затрат на приобретение после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин.

⁴ Указывается при наличии главного бухгалтера (бухгалтера).

⁵ При наличии печати у заявителя.

_____»;

б) приложение № 9 изложить в следующей редакции:

Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области, рублей	Уведомление		Соглашение о предоставлении субсидии (дата, №)	Примечание
	о предоставлении субсидии (дата, №)	об отказе в предоставлении субсидии (дата, №)		
9	10	11	12	13

_____»;
7) в приложении № 11:
наименование изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих затраты потребительских обществ
и сельскохозяйственных потребительских кооперативов»;**

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Перечень документов, подтверждающих затраты потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также ассоциаций (союзов) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ (далее - заявители), осуществлённые по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 Правил предоставления потребителем обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ»:

1) копии договоров купли-продажи (поставки) специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, строительных материалов, копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является плательщиком НДС) или товарных накладных, подтверждающих их приобретение, заверенные заявителем;

2) копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, строительных материалов, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем;

3) копия паспорта транспортного средства, заверенная заявителем (представляется в случае приобретения специализированного автотранспортного средства).».

2. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 22.07.2020 № 37 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов на получение грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях развития материально-технической базы»;

2) абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Правилами предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ», п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии для определения победителей отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях развития материально-технической базы.»;

3) Положение о конкурсной комиссии для определения победителей отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях развития материально-технической базы изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 22 июля 2020 г. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях развития материально-технической базы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции и порядок работы конкурсной комиссии для определения победителей отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях развития материально-технической базы (далее – комиссия, отбор, грант соответственно).

1.2. Деятельность комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности, гласности при проведении отбора.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Правилами предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – Правила предоставления гранта), и настоящим Положением.

1.4. Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) обеспечивает деятельность комиссии, в том числе организует проведение её заседаний.

1.5. Понятия «сельскохозяйственный потребительский кооператив», «проект развития материально-технической базы», «плановые показатели деятельности», «Перечень затрат» в настоящем Положении применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предоставления гранта.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель комиссии и заместитель председателя комиссии обладают правами членов комиссии.

2.2. В состав комиссии включаются представители Министерства, иных исполнительных органов Ульяновской области, уполномоченного органа по профилактике коррупционных правонарушений Ульяновской области и лица, не являющихся государственными или муниципальными служащими. Члены комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, должны составлять не менее 50 процентов членов комиссии.

2.3. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии принимают участие в работе комиссии на общественных началах.

2.4. Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия:

3.1.1. Проводит очное собеседование с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, претендующими на получение гранта (далее – участники отбора), заявки которых были допущены к оценке заявок, в очной форме и (или) с использованием системы видео-конференц-связи (далее – очное собеседование).

3.1.2. Осуществляет оценку заявок участников отбора, заявки которых были допущены к оценке заявок, в соответствии с критериями оценки и показателями критериев оценки, установленными пунктом 23 Правил предоставления гранта.

3.1.3. На основании оценки заявок принимает решение о признании участника отбора победителем отбора или решение об отказе в признании участника отбора победителем отбора в соответствии с пунктом 26 Правил предоставления гранта.

Основаниями для принятия комиссией решения об отказе в признании участника отбора победителем отбора являются обстоятельства, перечисленные в пункте 28 Правил предоставления гранта.

3.1.4. Определяет размеры грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению победителям отбора, в соответствии с пунктом 27 Правил предоставления гранта.

3.1.5. Рассматривает заявления участников конкурсного отбора, в отношении которых приняты решение комиссии о признании победителем конкурсного отбора и решение Министерства о предоставлении гранта (далее – грантополучатели), о внесении изменений в проект развития материально-

технической базы (далее – проект) и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, и принимает решение о согласовании и утверждении изменённых проекта и (или) Перечня затрат, прилагаемого к соглашению о предоставлении гранта, и (или) решение об отказе во внесении изменений в проект и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект и (или) в Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, устанавливаются правовым актом Министерства.

3.2. С целью реализации возложенных на комиссию функций комиссия вправе направлять запросы о предоставлении информации и материалов в пределах компетенции, привлекать к работе экспертов и специалистов.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии является очное заседание.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии. Члены комиссии обязаны лично участвовать в заседании комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала деятельности комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

4.4.3. Утверждает повестку дня, назначает дату заседания комиссии.

4.4.4. Осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.1-4.7.6 настоящего Положения.

4.4.5. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.

4.4.6. Подписывает протокол заседания комиссии.

4.5. Заместитель председателя комиссии:

4.5.1. Исполняет поручения председателя комиссии, связанные с вопросами организации работы комиссии.

4.5.2. Осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.1-4.7.6 настоящего Положения.

4.5.3. Подписывает протокол заседания комиссии.

4.5.4. Председательствует на заседании комиссии в случае отсутствия председателя комиссии в рамках полномочий, установленных пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.6. Секретарь комиссии:

4.6.1. Информировать всех членов комиссии о дате, времени

и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

4.6.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии.

4.6.3. Приглашает на заседания комиссии экспертов и специалистов (при необходимости).

4.6.4. Организует ознакомление членов комиссии с представленными заявками, проектами и иными документами.

4.6.5. Ведёт протокол заседания комиссии.

4.6.6. На основании оценочной ведомости каждого присутствующего на заседании комиссии члена комиссии (за исключением оценочных ведомостей, признанных недействительными) рассчитывает количество баллов, выставленных заявке таким членом комиссии.

4.6.7. Суммирует количество баллов, рассчитанных на основании оценочной ведомости каждого присутствующего на заседании члена комиссии (за исключением оценочных ведомостей, признанных недействительными), и делит полученное в результате суммирования количество баллов на значение числа присутствующих на заседании комиссии и осуществивших оценку заявок членов комиссии, чьи ведомости не были признаны недействительными.

Полученное в результате действий, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, число представляет собой итоговую сумму баллов, выставленных заявке. При этом значение итоговой суммы баллов, выставленных заявке, округляется до сотых.

4.6.8. Составляет сводную оценочную ведомость, форма которой утверждается правовым актом Министерства, в которую заносятся фамилии, имена, отчества (последнее – в случае их наличия) председателей, председателей совета или исполнительных директоров участников отбора и (или) наименования участников отбора с присвоением им порядковых номеров в порядке убывания итоговой суммы баллов. Участнику отбора, представившему заявку, которая набрала наибольшую итоговую сумму баллов, выставленных заявке, присваивается первый номер. Если две заявки и более набрали одинаковую итоговую сумму баллов, выставленных заявке, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, представившему заявку, которая имеет более раннее дату и время регистрации в системе «Электронный бюджет».

4.6.9. В соответствии со сводной оценочной ведомостью формирует рейтинг заявок на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6.10. Доводит решения комиссии до сведения заинтересованных лиц.

4.6.11. Представляет в Министерство подписанный протокол заседания комиссии.

4.6.12. Представляет в Министерство подписанную сводную оценочную ведомость комиссии.

4.6.13. Не осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.4 – 4.7.6 настоящего Положения.

4.7. Члены комиссии:

4.7.1. Участвуют в заседаниях комиссии.

4.7.2. Участвуют в рассмотрении поступивших заявок, а также прилагаемых к ним проектов, и иных документов.

4.7.3. Участвуют в очном собеседовании с участниками отбора.

4.7.4. Проводят оценку заявок с занесением данных в оценочную ведомость, и сдают оценочную ведомость секретарю комиссии в день заседания комиссии.

Заполнение оценочной ведомости вне заседания комиссии не допускается.

Незаполненная или заполненная с нарушением правил заполнения оценочная ведомость члена комиссии, равно как и остальные оценочные ведомости члена комиссии, не заполнившего или заполнившего с нарушением правил заполнения оценочной ведомости оценочную ведомость, признаются недействительными и не учитываются при расчёте итоговой суммы баллов, выставленных заявке.

Правила заполнения оценочной ведомости устанавливаются в приложении № 6 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 05.07.2021 № 26 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы».

4.7.5. Участвуют в голосовании при принятии решений комиссии.

4.7.6. Определяют размеры грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению каждому победителю отбора, в соответствии с Правилами предоставления гранта.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год для предоставления грантов, размер гранта, рекомендованного к предоставлению каждому победителю отбора, определяется по формуле, установленной пунктом 27 Правил предоставления гранта.

4.7.7. Подписывают протокол заседания комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путём проведения открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе письменно изложить свое мотивированное мнение.

Решения комиссии, предусмотренные пунктом 3.1.3 настоящего Положения, принимаются в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, и с учётом требований пункта 26 Правил предоставления гранта.

4.9. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии оформляется секретарём комиссии, подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарём комиссии и членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, не позднее 7 рабочих дней, следующих за днём проведения заседания комиссии.

Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению к протоколу заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём подписания протокола, передаётся в Министерство.

Решения комиссии, предусмотренные пунктами 3.1.3 и 3.1.4 настоящего Положения, оформляются протоколом заседания комиссии, составляемым по итогам очного собеседования (далее – протокол очного собеседования).

4.10. В протоколе очного собеседования должны содержаться:

4.10.1. Перечень участников отбора, участвовавших в очном собеседовании.

4.10.2. Перечень участников отбора, ставших победителями отбора, содержащий в том числе сведения о размерах грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению победителям отбора.

4.10.3. Перечень участников отбора, решение об отказе в признании которых победителями отбора принято комиссией.

4.10.4. Решения, предусмотренные пунктами 3.1.3 и 3.1.4 настоящего Положения.

4.11. К протоколу очного собеседования прилагается сводная оценочная ведомость.

4.12. Основания для признания участников отбора победителями отбора предусматриваются Правилами предоставления гранта.

4.13. Протокол очного собеседования оформляется секретарём комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарём комиссии и членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, не позднее 7 рабочих дней, следующих за днём проведения очного собеседования.

Протокол очного собеседования и сводная оценочная ведомость комиссии не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём подписания протокола, передаётся в Министерство.

4.14. Хранение документов, в том числе документов, поступивших от грантополучателей, протоколов заседаний комиссии осуществляет Министерство.

4.15. Заседание комиссии по рассмотрению заявления грантополучателя о внесении изменений в проект и (или) Перечень затрат проводится в течение 15 рабочих дней со дня передачи Министерством заявления в комиссию.

Заседание комиссии по рассмотрению заявления грантополучателя о внесении изменений в проект и (или) Перечень затрат считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

3. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 05.07.2021 № 26 «Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы»;

2) абзац первый изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ», п р и к а з ы в а ю:»;

3) в пункте 1:

а) подпункт 1.1 признать утратившим силу;

б) подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Форму проекта развития материально-технической базы (приложение № 2).»;

в) подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Форму списка членов (пайщиков) сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива) (приложение № 4).»;

г) подпункт 1.5 признать утратившим силу;

д) в подпункте 1.7 слова «проектов грантополучателей» исключить;

е) подпункты 1.8-1.10 изложить в следующей редакции:

«1.8. Форму заявления о возврате гранта в форме субсидий (остатка гранта в форме субсидий, средств, полученных контрагентом за счёт гранта) (приложение № 8).

1.9. Перечень оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов

переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов (приложение № 9).

1.10. Перечень оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли (приложение № 10).»;

ж) подпункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12. Форму справки о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии) сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива) (приложение № 12).»;

з) дополнить подпунктом 1.13 следующего содержания:

«1.13. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект развития материально-технической базы и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта (приложение № 13).»;

4) приложения № 2-№ 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель (председатель совета, исполнительный директор) сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива), отвечающих требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – Правила, участник отбора соответственно)

(фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия)
председателя (председателя совета, исполнительного
директора) участника отбора)

(подпись) (расшифровка подписи) (дата утверждения)

М.П. (при наличии)

ПРОЕКТ
развития материально-технической базы

(полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование участника отбора)

_____ Г.
(год подачи заявки для участия в отборе)

1. Общие сведения об участнике отбора

Фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) председателя (председателя совета, исполнительного директора) участника отбора	
Полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование участника отбора	
Дата государственной регистрации (создания) участника отбора	
КПП	
Расчётный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Адрес регистрации участника отбора	
Фактический адрес нахождения участника отбора	
Абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений	

2. Общие сведения о проекте развития материально-технической базы

Суть проекта (с указанием целей и направления (направлений) использования гранта в форме субсидии, основных мероприятий)	
Вид экономической деятельности , классифицируемый в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта (без учёта сумм НДС / с учётом сумм НДС в случае использования участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика), тыс. рублей	
в том числе:	
собственные средства	
кредитные (заёмные) средства	
средства гранта в форме субсидии	
Количество работников, которых участник отбора планирует трудоустроить на постоянную работу в рамках реализации проекта развития материально-технической базы в срок не позднее 24 месяцев со дня получения гранта (при условии, что участник отбора обязуется принять не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант), человек	
Срок окупаемости проекта развития материально-технической базы, лет	
Эффективность участника отбора после завершения реализации проекта развития материально-технической базы (на год, следующий за годом окупаемости проекта развития материально-технической базы)	
Выручка от реализации, тыс. рублей	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, рублей	

3. Цель и задачи проекта развития материально-технической базы

4. Описание проекта развития материально-технической базы
(с указанием обоснований целей использования гранта в форме субсидии)

**5. Собственные ресурсы участника отбора,
используемые для создания, расширения, модернизации
его производственной базы**

Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость, тыс. рублей
Земельные участки			
Здания и сооружения			
Техника и оборудование			
Сельскохозяйственные животные			
Сырье, материалы, продукция			
Прочие ресурсы			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО:	x	x	

6. Сведения о работниках и о потребности в них

6.1. Потребность в работниках

(с учётом планирования участником отбора трудоустроить на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок не позднее 24 месяцев со дня получения гранта)

6.2. Численность работников, по которым участником отбора предоставляется отчётность в налоговый орган, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования субъектов Российской Федерации, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Единица измерения	год	год	год	год	год	год
		(предыдущий) факт	(текущий) прогноз	(плановый) прогноз	(плановый) прогноз	окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работников, по которым участником отбора предоставляется отчётность в налоговый орган, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования субъектов Российской Федерации, всего	Человек						
Среднемесячная заработная плата	Рубль						
Расходы на оплату труда	Тыс. рублей						
Отчисления на социальные нужды	Тыс. рублей						

7. Потребности участника отбора

(в соответствии с направлениями использования гранта)

7.1. Потребность в приобретении, строительстве, капитальном ремонте, реконструкции или модернизации производственных объектов, в том числе приобретении и монтаже модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов

(заполняется в случае наличия соответствующей потребности)

7.2. Потребность в приобретении и монтаже оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов

(заполняется в случае наличия соответствующей потребности; указываемое оборудование должно соответствовать перечню такого оборудования, утверждаемому правовым актом Министерства)

7.3. Потребность в приобретении и монтаже оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

(заполняется в случае наличия соответствующей потребности; указываемое оборудование должно соответствовать перечню такого оборудования, утверждаемому правовым актом Министерства)

7.4. Потребность в приобретении и монтаже оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли

(заполняется в случае наличия соответствующей потребности; указываемое оборудование должно соответствовать перечню такого оборудования, утверждаемому правовым актом Министерства)

7.5. Иные потребности

(заполняется в случае наличия соответствующих потребностей в соответствии с направлениями использования гранта, предусмотренными абзацами шестым – восьмым пункта 5 Правил)

8. Производственный план

(описание деятельности участника отбора за прошлый год и на планируемый период с расшифровкой характера оказываемых участником отбора услуг: снабжение, заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, первичная переработка, охлаждение, убой, подготовка к реализации, транспортировка, реализация; направление деятельности участника отбора: молочный, мясной, плодовый, овощной, зерновой, кормозаготовительный, рыбный, масложировой)

8.1. Прогноз оказания услуг

(указываются услуги по заготовке и (или) хранению, и (или) подработке, и (или) переработке, и (или) сортировке, и (или) убою, и (или) первичной переработке, и (или) охлаждению, и (или) подготовке к реализации, и (или) транспортировке сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции)

	Наименование продукции (оказываемых услуг)	Единица измерения	год	год	год	год	год	окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
			(предыдущий) факт	(текущий) прогноз	(плановый) прогноз	(плановый) прогноз			
1.	Продукт (услуга) № 1 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта (услуги), иная информация (при необходимости))								
1.1.	Объём оказываемых услуг, всего	Тонна							
1.2.	в том числе услуг, оказываемых членам участника отбора	Тонна							
1.3.	Доля членов участника отбора (не менее 50%) (1.2 / 1.1 x 100%)	%							
2.	Продукт (услуга) № 2 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))								
2.1.	Объём оказываемых услуг, всего	Тонна							
2.2.	в том числе услуг, оказываемых членам участника отбора	Тонна							
2.3.	Доля членов участника отбора (не менее 50%) (2.2 / 2.1 x 100%)	%							

**9. Прогноз продаж и объём выручки от реализации
сельскохозяйственной продукции в ценах текущего года**

Наименование продукции	Единица измерения	_____ ГОД (предыдущий) факт	_____ ГОД (текущий) прогноз	_____ ГОД (плановый) прогноз	_____ ГОД (плановый) прогноз	_____ ГОД окупаемости проекта	_____ ГОД, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))							
Объём реализации	Тонна						
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей						
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей						
Продукт № 2 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))							
Объём реализации	Тонна						
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей						
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей						
Общий объём ожидаемой выручки от текущей деятельности	Тыс. рублей						

**9.1. Организация сбыта продукции, в том числе посредством участия
в торговых ярмарках, основные потребители, наличие договоров
и соглашений**

10. План доходов и расходов, тыс. рублей

№ п/п	Наименование показателя	год	год	год	год	год окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
		(предыдущий) факт	(текущий) прогноз	(плановый) прогноз	(плановый) прогноз		
1.	Доходы – всего (2 + 3 + 4 + 5)						
2.	Выручка от реализации продукции						
	в том числе:						
	от продукции растениеводства						
	от продукции животноводства						
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	Текущие расходы – всего (7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14)						
7.	Фонд оплаты труда с начислениями						
8.	Сельскохозяйственная продукция (конкретизировать)						
9.	Горюче-смазочные материалы						
10.	Электроэнергия						
11.	Корма						
12.	Семена						
13.	Минеральные удобрения						
14.	Прочие						
15.	Амортизация основных средств						
16.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 6 - 15)						
17.	Проценты по кредиту						
18.	Страхование						
19.	Налоги и другие обязательные платежи						
20.	Прибыль (убыток) до налогообложения (16 - 17 - 18 - 19)						
21.	Налог на прибыль (на доход)						
22.	Чистая прибыль						
23.	Рентабельность производства, %						
24.	Рентабельность продаж, %						

11. Выводы об эффективности и динамике развития участника отбора

(в данном разделе также необходимо указать плановые показатели деятельности, связанные с производством и реализацией сельскохозяйственной продукции, в зависимости от предусмотренного разделом 2 настоящего проекта вида экономической деятельности, на развитие которой требуется грант.

Значения таких показателей должны отражаться на каждый финансовый год в течение 5 лет подряд с года, в котором участник отбора представил заявку для участия в отборе.

При этом под плановыми показателями деятельности понимаются производственные и экономические показатели, в том числе объём производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты предоставления гранта, включаемые в настоящий проект)

12. Окупаемость проекта развития материально-технической базы

№ п/п	Наименование показателя	год _____ (предыдущий) факт	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ окупаемости проекта	год, _____ следующий за годом окупаемости проекта
1.	Инвестиционные расходы на реализацию настоящего проекта (собственные средства, заемные средства, средства грант в форме субсидии) по годам, тыс. рублей						
2.	Инвестиционные расходы на реализацию настоящего проекта нарастающим итогом, тыс. рублей						
3.	Денежные поступления от настоящего проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. рублей						
4.	Денежные поступления от настоящего проекта нарастающим итогом, тыс. рублей						
5.	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. рублей						
6.	Окупаемость настоящего проекта, %						
7.	Срок окупаемости настоящего проекта, лет						

13. Плановые показатели деятельности

№ п/п	Наименование планового показателя	Дата достижения					
1.	Объём производства и реализации сельскохозяйственной продукции	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__
	Значение (тонн)						
	Значение (тыс. рублей)						
2.	Увеличение членской базы участника отбора	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__
	Значение (человек)						
3.	Количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты предоставления гранта	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__
	Значение (человек)						

14. Прилагаемые документы, преобразованные в электронную форму путём сканирования документов на бумажном носителе (далее – электронные документы)

(в данном разделе необходимо указать прилагаемые участником отбора электронные документы; электронные документы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств; листы таких документов должны быть пронумерованы)

14.1. Перечень прилагаемых электронных документов, подтверждающих соответствие планируемого к приобретению имущества перечням, являющимися приложениями № 9-11 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 05.07.2021 № 26 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы» (при наличии)¹:

- 1) _____
- 2) _____

14.2. Перечень прилагаемых электронных документов, представляемых в случае, если участник отбора считает, что они могут повлиять на принятие Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области решения о предоставлении ему гранта²:

- 1) _____
- 2) _____

14.3. Перечень прилагаемых электронных документов, подтверждающих наличие у участника отбора собственных ресурсов, указанных в разделе 5 настоящего проекта:

- 1) _____
- 2) _____

¹. Электронные документы прилагаются к настоящему проекту при наличии таковых у участника отбора. В случае отсутствия таких документов пункт 14.1 не заполняется.

². Электронные документы прилагаются к настоящему проекту **по собственной инициативе** участника отбора, в случае, если участник отбора считает, что они могут повлиять на принятие Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области решения о предоставлении ему гранта, в том числе в целях подтверждения участником отбора содержащихся в настоящем проекте сведений, и (или) в целях подтверждения участником отбора соответствия его требованиям, указанным в подпунктах «а»-«з» и «л» подпункта 1 пункта 10 Правил, и (или) в целях подтверждения участником отбора соответствия отдельным критериям оценки заявок (показателям критериев оценки заявок), установленным пунктом 23 Правил. В случае отсутствия указанных документов и (или) иных документов, представляемых участником отбора по собственной инициативе, пункт 14.2 не заполняется.

Приложение № 3

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА 1

(заполняется в случае, если сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), отвечающие требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – Правила, участники отбора соответственно) не используют право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС)

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

(полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование участника отбора, наименование муниципального образования Ульяновской области)

2.	<p>Приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов</p>								
3.	<p>Приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)</p>								
4.	<p>Приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли</p>								
5.	<p>Погашение не более 20 процентов привлекаемого</p>								

<p>на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции</p>								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>и её реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	сельскохозяйственной продукции и её реализацию, по льготной ставке»								
6.	Погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта развития материально-технической базы в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе								

Руководитель участника отбора²

(подпись)

М.П. ³

(Ф.И.О.)

¹ В перечне затрат указываются только те цели, на которые планируется использовать грант в форме субсидии.

² Председатель (председатель совета, исполнительный директор).

³ При наличии печати.

Приложение № 3

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА 2

(заполняется в случае, если сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), отвечающие требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – Правила, участники отбора соответственно) используют право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС)

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

(полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование участника отбора, наименование муниципального образования Ульяновской области)

	указанной продукции и пищевых лесных ресурсов								
2.	Приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов								
3.	Приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)								
4.	Приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли								

5.	Погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку								
----	---	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>сельскохозяйственной продукции и её реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение неполученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	(промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и её реализацию, по льготной ставке»								
6.	Погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта развития материально-технической базы в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе								

Руководитель участника отбора²

_____ (подпись)

М.П. ³

_____ (Ф.И.О.)

¹ В перечне затрат указываются только те цели, на которые планируется использовать грант в форме субсидии.

² Председатель (председатель совета, исполнительный директор).

³ При наличии печати.

Приложение № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА

**СПИСОК ЧЛЕНОВ (ПАЙЩИКОВ)
сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива
или потребительского общества (кооператива)**

(полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива), наименование муниципального образования Ульяновской области

№ п/п	Член (пайщик) сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива), отвечающих требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утвержденных постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее – СПК) ¹	Сведения о гражданах, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами (пайщиками) СПК		Сведения об индивидуальных предпринимателях, включая индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и (или) юридических лиц, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, являющихся членами (пайщиками) СПК		Адрес места жительства или места нахождения (юридический адрес)
		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование ²	ИНН	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Руководитель участника отбора³

(подпись)
М.П. ⁴

(Ф.И.О.)

¹ Для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в графе 2 указывается слово «ЛПХ», индивидуальными предпринимателями – «ИП», индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств – «ИП ГКФХ», юридическими лицами – «Организация», юридическими лицами, являющимися крестьянскими (фермерскими) хозяйствами – «КФХ».

² Для членов (пайщиков) СПК, являющихся индивидуальными предпринимателями, в графе 5 указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), для членов (пайщиков) СПК, являющихся юридическими лицами, в графе 5 указывается наименование.

³ Председатель (председатель совета, исполнительный директор).

⁴ При наличии печати.

_____»;

- 5) приложение № 5 признать утратившим силу;
 6) приложения № 6-№ 10 изложить в следующей редакции:
 «Приложение № 6

к приказу Министерства
 агропромышленного комплекса
 и развития сельских территорий
 Ульяновской области
 от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Председатель (председатель совета, исполнительный директор) сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива) (далее – участник конкурсного отбора)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Участник конкурсного отбора _____

(наименование)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Оценочная ведомость, в таблице «Оценочная ведомость критериев конкурсного отбора, предусмотренных подпунктами 1-9 пункта 23 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» (далее также – Таблица № 1, Правила предоставления гранта соответственно), которой любой знак проставлен более чем в одной графе в отношении хотя бы одного из критериев конкурсного отбора, предусмотренных подпунктами 1-9 пункта 23 Правил предоставления гранта, считается недействительной и не учитывается при расчёте итоговой суммы баллов, выставленных заявке.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с правилами заполнения оценочной ведомости перед началом заполнения Таблицы № 1 настоящей оценочной ведомости.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценочная ведомость критериев конкурсного отбора, предусмотренных подпунктами 1-9 пункта 23 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ»

№ п/п	Критерии конкурсного отбора, предусмотренные подпунктами 1-9 пункта 23 Правил предоставления гранта	Показатели критериев конкурсного отбора (в баллах)	Любой знак, подтверждающий выбор одного из показателей критериев конкурсного отбора (в баллах) в отношении одного критерия конкурсного отбора
1.	уровень финансового обеспечения затрат за счёт собственных средств участника конкурсного отбора	40-59 процентов затрат на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги, указанные в перечне затрат, – 1 балл	
		60-79 процентов затрат на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги, указанные в перечне затрат, – 2 балла	
		80-99 процентов затрат на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги, указанные в перечне затрат, – 3 балла	

2.	срок использования гранта	от 16 до 24 месяцев включительно – 1 балл	
		от 8 до 16 месяцев – 2 балла	
		менее 8 месяцев – 3 балла	
3.	организация сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки	отсутствие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки – 0 баллов	
		наличие предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки – 1 балл	
		наличие собственного стационарного торгового объекта – 2 балла	
4.	планирование участником конкурсного отбора трудоустройства на постоянную работу новых работников	трудоустройство на постоянную работу одного нового работника – 1 балл	
		трудоустройство на постоянную работу двух новых работников – 2 балла	
		трудоустройство на постоянную работу трёх и более новых работников – 3 балла	
5.	размер среднемесячной заработной платы вновь принятых членов участника конкурсного отбора	1,5-2 минимальных размера оплаты труда – 1 балл	
		более 2 минимальных размеров оплаты труда – 2 балла	

6.	приоритетность вида деятельности участника конкурсного отбора в соответствии с проектом развития материально- технической базы (далее – Проект)	сбор и (или) переработка иной сельскохозяйственной продукции, не указанной в подпунктах «б»-«г» подпункта 6 пункта 23 Правил, – 0 баллов	
		сбор и (или) переработка зерновых и (или) зернобобовых культур – 1 балл	
		сбор и (или) переработка молока – 2 балла	
		сбор и (или) переработка мяса, рыбы, аквакультуры, пищевых лесных ресурсов – 3 балла	
7.	число членов (пайщиков) участника конкурсного отбора, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство	до 9 включительно – 0 баллов	
		10-100 включительно – 1 балл	
		101-200 включительно – 2 балла	
		201-300 включительно – 3 балла	
		свыше 300 – 4 балла	
8.	число членов (пайщиков) участника конкурсного отбора, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами	до 4 включительно – 0 баллов	
		5-10 включительно – 1 балл	
		11-15 включительно – 2 балла	
		16-20 включительно – 3 балла	
		свыше 21 – 4 балла	

9.	срок окупаемости Проекта	более 5 лет – 0 баллов	
		от 3 до 5 лет – 1 балл	
		от 1 года до 3 лет – 2 балла	
		менее 1 года – 3 балла	

Оценочная ведомость, в которой поставленный за критерий конкурсного отбора «оценка членом конкурсной комиссии эффективности реализации проекта развития материально-технической базы по результатам проведения очного собеседования с участником конкурсного отбора» балл в таблице «Оценочная ведомость критерия конкурсного отбора, предусмотренного подпунктом 10 пункта 23 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (далее также – Таблица № 2) более 10, считается недействительной и не учитывается при расчёте итоговой суммы баллов, выставленных заявке.

Оценочная ведомость, в которой критерий конкурсного отбора «оценка членом конкурсной комиссии эффективности реализации проекта развития материально-технической базы по результатам проведения очного собеседования с участником конкурсного отбора» в Таблице № 2 не оценён (не проставлена оценка от 1 до 10 баллов включительно и (или) проставлены иные числа и (или) знаки), считается недействительной и не учитывается при расчёте итоговой суммы баллов, выставленных заявке.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с правилами заполнения оценочной ведомости перед началом заполнения настоящей оценочной ведомости в части, касающейся выставления оценок за критерий конкурсного отбора «оценка членом конкурсной комиссии эффективности реализации проекта развития материально-технической базы по результатам проведения очного собеседования с участником конкурсного отбора» в Таблице № 2.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценочная ведомость критерия конкурсного отбора, предусмотренного подпунктом 10 пункта 23 Правил предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов

в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ»

№ п/п	Критерий конкурсного отбора, предусмотренный подпунктом 10 пункта 23 Правил предоставления гранта	Показатель критерия отбора (в баллах)	Оценка (в баллах)
1.	оценка членом конкурсной комиссии эффективности реализации проекта развития материально-технической базы по результатам проведения очного собеседования с участником конкурсного отбора	от 1 до 10 баллов включительно	

Незаполненная оценочная ведомость, в том числе заполненная частично и (или) с нарушениями правил заполнения оценочной ведомости, содержащихся в настоящей оценочной ведомости, считается недействительной и не учитывается при расчёте итоговой суммы баллов, выставленных заявке.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с правилами заполнения оценочной ведомости, а также подтверждаю факт заполнения мной настоящей оценочной ведомости.

Член конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата заполнения
оценочной ведомости

« ____ » _____ г.

Приложение № 7

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА

СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ п/п	Ф.И.О. (последние - при наличии) председателей (председателей совета, исполнительных директоров)	Наименования сельскохозяйственных потребительских перерабатывающих и (или) сбытовых кооперативов и (или) потребительских обществ (кооперативов)	Наименования муниципальных образований Ульяновской области	№	№	№	№	№	№	№	№	Итоговые суммы баллов, выставленных заявкам	Порядковые номера в порядке убывания итоговой суммы баллов
				1	2	3	4	5	6	7	8		
1.													
2.													
3.													

Члены конкурсной комиссии:

_____	№ 1	_____	№ 5
_____	№ 2	_____	№ 6
_____	№ 3	_____	№ 7
_____	№ 4	_____	№ 8

« ____ » _____ Г.

Приложение № 8

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ФОРМА

**Министерство
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области**

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) руководителя получателя субсидии
(контрагента) и (или) руководителя контрагента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате гранта в форме субсидии (остатка гранта в форме субсидии,
средств, полученных контрагентом за счёт гранта)

Прошу принять возврат _____
(гранта, остатка гранта в форме субсидии, средств, полученных
контрагентом за счёт гранта - указать нужное)

в сумме _____ (_____) рублей, полученной

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя получателя субсидии)

на _____
(цель и дата получения субсидии)

в связи _____
(основание возврата гранта, остатка гранта в форме субсидии, средств, полученных
контрагентом за счёт гранта - указать нужное)

и сообщить мне реквизиты лицевого счёта Министерства агропромышленного
комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области
для перечисления.

Дополнительно сообщаю почтовый адрес для направления реквизитов
лицевого счёта: _____

(дата)

(подпись)

Приложение № 9

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ПЕРЕЧЕНЬ

оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов

№ п/п	Наименование оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов	Код ОКПД 2
1.	Резервуары, цистерны, баки и аналогичные ёмкости (кроме ёмкостей для сжатых или сжиженных газов) из чугуна, стали или алюминия вместимостью более 300 л, без механического или теплотехнического оборудования прочие	25.29.11.900
2.	Цистерны, бочки, барабаны, канистры, ящики и аналогичные ёмкости для любых веществ (кроме газов) из железа, чугуна или стали вместимостью от 50 до 300 л, не оснащенные механическим или тепловым оборудованием	25.91.11
3.	Цистерны, бочки, барабаны, банки (кроме закрываемых пайкой или отбортовкой), ящики и аналогичные ёмкости для любых веществ (кроме газов) вместимостью менее 50 л из черных металлов, без механического или теплотехнического оборудования	25.91.12
4.	Раковины, умывальники, ванны и прочее санитарно-техническое оборудование и его части из чёрных металлов, меди или алюминия	25.99.11 (за исключением 25.99.11.140, 25.99.11.150)
5.	Анализаторы жидкостей	26.51.53.120
6.	Анализаторы аэрозолей, твёрдых и сыпучих веществ	26.51.53.130
7.	Приборы и аппаратура для спектрального анализа, основанные на действии оптического излучения (ультрафиолетового, видимой части спектра, инфракрасного)	26.51.53.150
8.	Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включённые в другие группировки	26.51.53.190

9.	Приборы электронагревательные бытовые прочие, не включённые в другие группировки*	27.51.24.190
10.	Вентиляторы и бытовые вытяжные и приточно-вытяжные шкафы	27.51.15
11.	Машины и приборы для механизации кухонных работ	27.51.21.120 (за исключением 27.51.21.123)
12.	Воздухонагреватели или распределительные устройства для подачи горячего воздуха неэлектрические из чёрных металлов, не включённые в другие группировки	27.52.13
13.	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей	28.13.12
14.	Насосы роторные объемные прочие для перекачки жидкостей	28.13.13
15.	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие	28.13.14.110
16.	Насосы вакуумные прочие, не включённые в другие группировки	28.13.21.190
17.	Части воздушных или вакуумных насосов, воздушных или газовых компрессоров, вентиляторов, вытяжных шкафов	28.13.32
18.	Электропечи и камеры промышленные или лабораторные прочие, не включённые в другие группировки	28.21.13.119
19.	Тали	28.22.11.110
20.	Конвейеры	28.22.17.110 (за исключением 28.22.17.117)
21.	Подъёмники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включённые в другие группировки	28.22.17.190
22.	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов	28.22.18.210
23.	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных	28.22.18.220
24.	Загрузчики сельскохозяйственные	28.22.18.231
25.	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное	28.25 (за исключением 28.25.11.111, 28.25.11.112, 28.25.13.116, 28.25.14, 28.25.20.120, 28.25.9)
26.	Оборудование для фильтрования или очистки воды	28.29.12.110
27.	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды	28.29.12.120
28.	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включённые в другие группировки	28.29.12.190
29.	Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих ёмкостей	28.29.21
30.	Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы,	28.29.31

	загружающие груз определенной массы в ёмкость или контейнер. Эта группировка также включает: - высокоточный инструмент	
31.	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее. Эта группировка также включает: - уровни, измерительные метры и аналогичный ручной инструмент	28.29.39
32.	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включённые в другие группировки	28.29.6
33.	Машины для уборки и первичной обработки картофеля*	28.30.54.110
34.	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов*	28.30.54.120
35.	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур*	28.30.59.141
36.	Машины для очистки, сортировки фруктов	28.30.81.120
37.	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур	28.30.81.190
38.	Оборудование для приготовления кормов для животных	28.30.83
39.	Оборудование для сельского хозяйства, не включённое в другие группировки*	28.30.86.110
40.	Оборудование для пчеловодства, не включённое в другие группировки	28.30.86.150
41.	Сепараторы-сливкоотделители центробежные	28.93.11
42.	Оборудование для обработки и переработки молока	28.93.12
43.	Машины крупосортировочные	28.93.13.135
44.	Машины крупотделительные	28.93.13.136
45.	Оборудование технологическое прочее для крупяной промышленности	28.93.13.139
46.	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности	28.93.13.140
47.	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков*	28.93.14
48.	Печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование промышленное для приготовления или подогрева пищи	28.93.15 (за исключением 28.93.15.122, 28.93.15.125, 28.93.15.126, 28.93.15.132, 28.93.15.133)
49.	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов	28.93.16
50.	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включённое в другие группировки	28.93.17 (за исключением 28.93.17.160)
51.	Оборудование специального назначения прочее, не включённое в другие группировки*	28.99.39.190

* Распространяется на оборудование, используемое в целях, на которые предоставляется грант на развитие материально-технической базы.

Приложение № 10

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования для производственных объектов, предназначенных
для первичной переработки льна и (или) технической конопли

№ п/п	Наименование оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли	Код ОКПД 2
1.	Машины для уборки и первичной обработки льна	28.30.59.143
2.	Машины для уборки и первичной обработки конопли и кенафа*	28.30.59.144

* Распространяется на оборудование, используемое в целях, на которые предоставляется грант на развитие материально-технической базы.

»;

7) приложение № 12 изложить в следующей редакции:

¹В случае отсутствия у сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества (кооператива) лиц, являющихся членами коллегиального органа и (или) главного бухгалтера, в соответствующих графах ставятся прочерки «-».

²При наличии печати.

_____»;
8) дополнить приложением № 13 следующего содержания:
«Приложение № 13

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 05 июля 2021 г. № 26

**СЛУЧАИ, ПРИ КОТОРЫХ ДОПУСКАЕТСЯ ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРОЕКТ РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, ПРИЛАГАЕМЫЙ
К СОГЛАШЕНИЮ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА**

1. Случаями, при которых допускается внесение изменений в проект развития материально-технической базы и (или) перечень затрат, предусматривающий наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количество, стоимость, источники финансового обеспечения (грант и собственные средства, в том числе кредитные (заёмные) средства), составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – Перечень затрат), прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, являются:

1) экономия средств гранта грантополучателем;

2) необходимость изменения предусмотренного объёма, количества, цены приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, при совокупности следующих условий:

а) изменение не являлось критерием оценки при проведении конкурсного отбора на предоставление гранта;

б) изменения соответствуют целям расходования гранта, предусмотренным проектом развития материально-технической базы;

3) изменение (уточнение) наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, при совокупности следующих условий:

а) изменения не противоречат перечням, являющимся приложениями № 9-11 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 05.07.2021 № 26 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в целях развития материально-технической базы»;

б) изменения не снижают значений характеристик результата предоставления гранта;

4) недостижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития материально-технической базы, при условии, что изменение не являлось критерием оценки при проведении конкурсного отбора на предоставление гранта.

2. Внесение изменений в проект развития материально-технической базы и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, допускается не более одного раза, в срок, не превышающий 1 года с даты предоставления гранта.

_____».
4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области

 А.В.Леушкин