



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2016 г. № 125-П
Челябинск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Челябинской области
от 20.06.2012 г. № 318-П

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 13.12.2010 г. № 293-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Челябинской области»:

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 г. № 318-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Челябинской области, в постоянное (бессрочное) пользование» (Южноуральская панорама, 21 июля 2012 г., № 109, спецвыпуск № 26; 18 апреля 2013 г., № 57, спецвыпуск № 14; 23 ноября 2013 г., № 178, спецвыпуск № 41; 26 июня 2014 г., № 92) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Министерству промышленности и природных ресурсов Челябинской области (Павлов В.В.)» заменить словами «Министерству имущества и природных ресурсов Челябинской области (Бобраков А.Е.)»;

2) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Челябинской области, в постоянное (бессрочное) пользование», утвержденном указанным постановлением:

в разделе I:

в пункте 1:

в абзаце первом слова «Министерством промышленности и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – Минпром)» заменить словами «Министерством имущества и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – Минимущества)»;

в абзаце десятом слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества» в обоих случаях;

в пункте 3 слова «на официальном сайте Минпрома (<http://www.minprom74.ru>),» заменить словами «на официальном сайте Минимущества (<http://www.imchel.ru>),»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются лица, указанные в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации:

1) государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные);

2) казенные предприятия;

3) центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.»;

в разделе II:

в пункте 6:

в абзаце первом слова «Министерство промышленности и природных ресурсов Челябинской области» заменить словами «Министерство имущества и природных ресурсов Челябинской области»;

в абзаце втором слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества»;

в абзаце пятом цифры «8 (351) 263-24-52, 265-84-54» заменить цифрами «8 (351) 264-35-90, 265-66-98»;

абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:

«Адрес официального сайта Минимущества: www.imchel.ru.

Адрес электронной почты Минимущества: imchel@gov74.ru.»;

в абзаце восьмом слова «управление земельных отношений Минпрома» заменить словами «отдел управления и распоряжения земельными участками управления земельных отношений Минимущества»;

в абзаце девятом слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества»;

подпункты 4, 6 признать утратившими силу;

в абзаце первом подпункта 7 слово «Минпромом» заменить словом «Минимущества»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:



«7. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения Минимущества о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Минимущества.»;

в пункте 9:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 января 2015 г. № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»»;

дополнить подпунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 г. № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) Закон Челябинской области от 13.04.2015 г. № 154-ЗО «О земельных отношениях»»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) постановление Губернатора Челябинской области от 10.12.2014 г. № 233 «Об утверждении Положения, структуры и штатной численности Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области»»;

пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее именуется - заявление).

В заявлении указываются:

наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического



лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Кроме того, в заявлении, представляемом в форме электронного документа, указываются способы предоставления результатов рассмотрения заявления и способ получения решения Минимущества о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (далее именуется – решение Минимущества о предоставлении земельного участка) либо решения об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (далее именуется – мотивированный письменный отказ в предоставлении земельного участка);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя);

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (в случае обращения представителя заявителя);

4) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

5) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее именуется – ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.



Документы, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, представляются заявителем.

Документы, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего пункта, запрашиваются Минимущества посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить документы, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего пункта.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в Минимущества следующими способами:

1) при личном обращении в отдел делопроизводства и планирования Минимущества;

2) посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

3) посредством подачи в многофункциональные центры.»;

дополнить пунктами 11-1, 11-2 следующего содержания:

«11-1. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее именуется - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональный портал государственных и муниципальных услуг (далее именуется – региональный портал).

Заявление в форме электронного документа представляется в Минимущества по выбору заявителя:

путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Минимущества, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или регионального портала;

путем направления электронного документа на электронную почту Минимущества (далее именуется - представление посредством электронной почты).

В заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления Минимущества:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется Минимущества заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется Минимущества заявителю посредством электронной почты;

в виде электронного документа, который направляется Минимущества заявителю посредством электронной почты.



Кроме того, в заявлении указывается способ предоставления решения Минимущества о предоставлении земельного участка либо мотивированного письменного отказа в предоставлении земельного участка - при личном обращении либо посредством почтового отправления.

Заявление в форме электронного документа заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче заявления в электронной форме к нему прилагаются документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), представляется в виде электронного образа такого документа.

Представления копии документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, которые указаны в подпунктах 4 – 6 пункта 10 настоящего Административного регламента.

Примерные формы заявлений в электронной форме размещаются на официальном сайте Минимущества с возможностью их бесплатного копирования.

11-2. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в Минимущества в форме электронных документов путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Минимущества, посредством отправки через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональный портал, направляются в виде файлов в формате XML.

Заявления представляются в уполномоченный орган в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты.



Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые представляются уполномоченным органом по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявления и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 13:

в абзаце первом слово «Минпром» заменить словом «Минимущества»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Основания для отказа в приеме документов:

1) заявление должно быть подано в иной уполномоченный на предоставление земельных участков орган;

2) заявление не соответствует положениям, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящего Административного регламента, или представлен неполный пакет документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (при представлении документов посредством личного обращения или почтового отправления);

3) заявление не соответствует положениям, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящего Административного регламента, либо не соблюден порядок представления заявления, установленный пунктами 11-1, 11-2 настоящего Административного регламента, либо представлен неполный пакет документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (при представлении заявления в форме электронного документа).»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Основания для отказа в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование:



1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав;

3) указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление на праве постоянного (бессрочного) пользования не допускается;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства,



расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Минимущества не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или



объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

16) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Челябинской области и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

17) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

19) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

21) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

22) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

23) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.»;

в пункте 20:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«20. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги:»;

по тексту подпунктов 2, 3, 5 слово «Минпром» в соответствующем падеже заменить словом «Минимущества»;

дополнить пунктом 20-1 следующего содержания:

«20-1. Вход в здание Минимущества должен быть оборудован пандусом для обеспечения возможности реализации прав инвалидов на получение



государственной услуги. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, создаются условия для прохода инвалидов. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.»;

по тексту пункта 22 слово «Минпром» в соответствующем падеже заменить словом «Минимущества»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Для получения государственной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональный портал.»;

в разделе III:

подпункт 2 пункта 24 изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение заявления, приложенных к нему документов и принятие решения Минимущества о предоставлении земельного участка или мотивированного письменного отказа в предоставлении земельного участка, направление заявителю решения Минимущества о предоставлении земельного участка либо мотивированного письменного отказа в предоставлении земельного участка.»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является обращение заявителя с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Административного регламента.

Прием заявления и приложенных к нему документов для предоставления государственной услуги осуществляется специалистом отдела делопроизводства и планирования Минимущества.

При получении документов заявителя (представителя заявителя) при личном обращении и почтовым отправлением специалист отдела делопроизводства и планирования Минимущества проверяет представленные документы на наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 14 настоящего Административного регламента. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 14 настоящего Административного регламента, вносит в электронную базу данных по учету документов сведения о приеме, в том числе:



- 1) регистрационный номер;
- 2) дату приема заявления и документов;
- 3) наименование заявителя.

При выявлении оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 14 настоящего Административного регламента, специалист отдела делопроизводства и планирования Минимущества возвращает заявление заявителю в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления, указав при этом причины возврата заявления.

При получении документов заявителя в форме электронного документа специалист отдела делопроизводства и планирования Минимущества подтверждает получение заявления и прилагаемых к нему документов путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Минимущества указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее именуется - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Минимущества.

В случае выявления специалистом отдела делопроизводства и планирования Минимущества оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 14 настоящего Административного регламента, заявление не рассматривается Минимущества. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления Минимущества направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов в электронной базе данных по приему документов, либо возврат заявителю заявления, либо уведомление заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов.

Максимальный срок регистрации заявления – 1 рабочий день.»;

в пункте 25-1:

после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 14 настоящего Административного регламента, уведомляет об этом заявителя и возвращает представленные документы.»;

по тексту абзаца пятого слово «Минпром» в соответствующем падеже заменить словом «Минимущества»;

в пункте 26:

абзац первый изложить в следующей редакции:



«26. Рассмотрение заявления, приложенных к нему документов и принятие решения Минимущества о предоставлении земельного участка или подготовка мотивированного письменного отказа в предоставлении земельного участка, направление заявителю решения Минимущества о предоставлении земельного участка либо мотивированного письменного отказа в предоставлении земельного участка.»;

по тексту абзацев второго – четвертого слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества»;

абзацы десятый - двенадцатый признать утратившими силу;

абзацы тринадцатый – четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«При непредставлении заявителем самостоятельно по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 4 – 6 пункта 10 настоящего Административного регламента, они запрашиваются Минимущества в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Срок выполнения административного действия - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов заявителя.

Межведомственный запрос оформляется в соответствии с требованиями статьи 7² Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

абзацы пятнадцатый – двадцать второй признать утратившими силу;

абзацы двадцать третий – двадцать пятый изложить в следующей редакции:

«Специалист отдела управления и распоряжения земельными участками Минимущества рассматривает представленные документы на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, предусмотренных пунктом 16 настоящего Административного регламента, специалистом отдела управления и распоряжения земельными участками Минимущества готовится решение Минимущества о предоставлении земельного участка.

В решении Минимущества о предоставлении земельного участка указывается кадастровый номер земельного участка, а также наименование организации, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц.»;

абзацы двадцать шестой – двадцать девятый признать утратившими силу;

абзац тридцатый изложить в следующей редакции:

«При наличии хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, предусмотренных пунктом 16 настоящего Административного регламента, специалистом отдела управления и распоряжения земельными участками Минимущества готовится мотивированный письменный отказ в предоставлении земельного участка. В



мотивированном письменном отказе указываются все основания отказа в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.»;

абзац тридцать первый признать утратившим силу;

абзацы тридцать второй – тридцать пятый изложить в следующей редакции:

«Подписанное решение Минимущества о предоставлении земельного участка или мотивированный письменный отказ в предоставлении земельного участка регистрируется специалистом, ответственным за ведение делопроизводства, в журнале регистрации с присвоением ему номера и даты (срок выполнения административного действия – 1 рабочий день).

Решение Минимущества о предоставлении земельного участка или мотивированный письменный отказ в предоставлении земельного участка направляется (вручается) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его регистрации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 30 календарных дней со дня поступления заявления в Минимущества.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Минимущества о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или мотивированный письменный отказ в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и направление их заявителю.»;

в пункте 27 слово «Минпромом» заменить словом «Минимущества»;

в разделе IV:

в пункте 28:

слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества»;

слова «Министром промышленности и природных ресурсов Челябинской области» заменить словами «Министром имущества и природных ресурсов Челябинской области»;

в абзаце втором пункта 30 слово «Минпрома» заменить словом «Минимущества»;

в разделе V:

по тексту пункта 32 слово «Минпром» в соответствующем падеже заменить словом «Минимущества»;

в пункте 32-1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«в управлении земельных отношений Минимущества по адресу: 454091, город Челябинск, проспект Ленина, дом 57, телефоны: 8 (351) 264-35-90, 8 (351) 265-66-98;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«на официальном сайте Минимущества в сети Интернет: www.imchel.ru;»;

абзац пятый пункта 34 изложить в следующей редакции:

«по электронному адресу: imchel@gov74.ru.»;



по тексту пунктов 34, 36, 37, 39 слово «Минпром» в соответствующем падеже заменить словом «Минимущества»;

приложение 1 к указанному Административному регламенту признать утратившим силу;

приложения 1-1, 2 к указанному Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский



ПРИЛОЖЕНИЕ 1-1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление земельных участков,
находящихся в государственной
собственности Челябинской области, в
постоянное (бессрочное) пользование»
(в редакции постановления
Правительства Челябинской области
от 23.03. 2016 г. № 125-П)

Информация
о местах нахождения, номерах телефонов, адресах электронной почты
многофункциональных центров

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование многофункционального центра	Почтовый адрес многофункционального центра	Телефон для справок, консультаций, адрес электронной почты, адрес сайта
1.	Агаповский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Агаповского муниципального района	457400, Челябинская область, Агаповский район, село Агаповка, улица Школьная, дом 53, помещение № 2	(8-351-40) 2-00-34 infoagap@mail.ru
2.	Аргаяшский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Аргаяшского муниципального района»	456881, Челябинская область, село Аргаяш, улица Ленина, 11	(8-351-31) 3-13-38 mfc_argayash@mail.ru
3.	Ашинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	456010, Челябинская область, город Аша, улица 40-летия Победы, дом 21	(8-351-59) 2-08-88 mfc@admamr.ru

		Ашинского муниципального района»		
4.	Брединский муниципальный район	Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Брединского муниципального района	457310, Челябинская область, поселок Бреды, улица Дорожная, дом 11	(8-351-41) 3-42-18 mfcbredy74@mail.ru
5.	Варненский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Варненского муниципального района»	457200, Челябинская область, село Варна, переулок Кооперативный, дом 31а,	(8-351-42) 3-01-17 (8-351-42) 3-01-16 mfc@varna74.ru
6.	Верхнеуральский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Верхнеуральского муниципального района»	457670, Челябинская область, город Верхнеуральск, улица Советская, дом 31	(8-351-43) 5-57-11 vuradmin@mail.ru
7.	Верхнеуфалейский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» Верхнеуфалейского городского округа	456800, Челябинская область, город Верхний Уфалей, улица Якушева, дом 25	(8-351-64) 5-59-82 mfc.ufaley@gmail.com
8.	Еманжелинский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг	456580, Челябинская область, город Еманжелинск, улица Чайковского, дом 5	(8-351-38) 2-10-20 (8-351-38) 2-20-20 emmfc@yandex.ru

		Еманжелинского муниципального района»		
9.	Еткульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг Еткульского муниципального района»	456560, Челябинская область, село Еткуль, улица Первомайская, дом 1	(8-351-45) 2-23-23 mfc-etkul@mail.ru
10.	Златоустовский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Златоустовского городского округа	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица имени Н.Б. Скворцова, дом 32; улица 40 лет Победы, дом 14; улица им. П.П. Аносова, дом 259	(8-351-3) 62-06-95 (8-351-3) 79-12-36 mfczgo@mail.ru
11.	Карабашский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карабашского городского округа	456140, Челябинская область, город Карабаш, улица Островского, дом 7	(8-351-53) 3-48-42 mfckarabash@mail.ru
12.	Карталинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр» Карталинского района	457351, Челябинская область, город Карталы, улица Калмыкова, дом 6	(8-351-33) 2-24-24 mfc-kartal@yandex.ru
13.	Каслинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных	456835, Челябинская область, город Касли, улица Лобашова, дом 137	(8-351-49) 5-54-05 kasli@mfc-chelobl.ru

		услуг» Каслинского муниципального района		
14.	Катав-Ивановский муниципальный район	Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Катав-Ивановского муниципального района	456110, Челябинская область, город Катав-Ивановск, улица Ленина, дом 19	(8-351-47) 2-00-24 mfc_74@mail.ru
15.	Кизильский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кизильского муниципального района Челябинской области»	457610, Челябинская область, село Кизильское, улица Советская, дом 56, строение 2	(8-351-55) 3-02-28
16.	Копейский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Копейского городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Борьбы, дом 14	(8-351-39) 4-05-65 mfc@kopeysk-okrug.ru
17.	Коркинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Коркинский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456550, Челябинская область, город Коркино, улица 30 лет ВЛКСМ, дом 27а	(8-351-52) 4-65-49 (8-351-52) 4-65-50 mfc@chel.surnet.ru
18.	Красноармейский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления	456660, Челябинская область, село Миасское, улица Советская,	(8-351-50) 5-55-18 mfc.krasnoarmeyka@ya.ru

		государственных и муниципальных услуг Красноармейского муниципального района»	дом 10Б, помещение 1	
19.	Кунашакский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кунашакского муниципального района Челябинской области»	456730, Челябинская область, село Кунашак, улица 8 Марта, дом 56 Б	(8-351-48) 3-20-80 (8-351-48) 3-20-90 mfc_kunashak@mail.ru
20.	Кусинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кусинского муниципального района»	456940, Челябинская область, город Куса, улица Декабристов, дом 1	(8-351-5) 45-55-15 mfckusa@mail.ru
21.	Кыштымский городской округ	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа»	456870, Челябинская область, город Кыштым, улица Фрунзе, дом 3	(8-351-51) 4-59-02 (8-351-51) 4-45-54 mfc.kyshtym@mail.ru
22.	Локомотивный городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Локомотивного городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	457390, Челябинская область, поселок Локомотивный, улица Советская, дом 65, помещение 2	(8-351-33) 5-67-92 mfc.lgo74@gmail.com
23.	Магнитогорский городской округ	Муниципальное автономное	455044, Челябинская	(8-351-9) 58-00-91 mfc@magmfc.ru

		учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска»	область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 79; проезд Сиреневый, дом 16/1; улица Маяковского, дом 19/3; улица Комсомольская, дом 38	
24.	Миасский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Миасского городского округа»	456300, Челябинская область, город Миасс, улица Лихачева, дом 21; улица Зеленый Лог, дом 32; улица Менделеева, дом 14-1; улица Пролетарская, дом 1	(8-351-3) 57-01-44 miass.mfc@mail.ru
25.	Нагайбакский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Нагайбакский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457650, Челябинская область, Нагайбакский район, поселок Фершампенуаз, улица Советская, дом 40	(8-351-57) 2-31-31 (8-351-57) 2-31-32 nagaybak.mfc@mail.ru
26.	Нязепетровский муниципальный район	Государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Нязепетровского муниципального района	456970, Челябинская область, город Нязепетровск, улица Мира, дом 4	(8-351-56) 3-24-24 nzp-mfc@yandex.ru
27.	Озерский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение	456780, Челябинская область, город	(8-351-30) 2-16-66 lokno@mfcozersk.ru

		Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Озерск, проспект Ленина, дом 62	
28.	Октябрьский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Октябрьского муниципального района	457170, Челябинская область, село Октябрьское, проспект Ленина, дом 36	(8-351-58) 5-33-03 oktmfc2014@mail.ru
29.	Пластовский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Пластовского муниципального района»	457020, Челябинская область, город Пласт, улица Строителей, дом 16	(8-351-60) 2-23-13 mfc-plastrayon@yandex.ru
30.	Саткинский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Саткинского муниципального района	456910, Челябинская область, город Сатка, улица Metallургов, дом 2	(8-351-61) 4-08-05 (8-351-61) 4-09-09 mfc_satka@mail.ru
31.	Снежинский городской округ	Автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «Многофункциональный центр предоставления государственных	456770, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, а/я 40	(8-351-46) 3-70-35 (8-351-46) 3-26-21 mfc@snzadm.ru

		и муниципальных услуг»		
32.	Сосновский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Сосновского муниципального района	456510, Челябинская область, Сосновский район, село Долгодеревенское, переулок Школьный, дом 7	(8-351-44) 9-03-67 mfc@chelsosna.ru
33.	Трехгорный городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» города Трехгорного	456080, Челябинская область, город Трехгорный, улица Карла Маркса, дом 45	(8-351-91) 6-27-07 (8-351-91) 6-27-17 mfc_trg@trktvs.ru
34.	Троицкий городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр города Троицка»	457100, Челябинская область, город Троицк, улица имени В.И. Ленина, дом 19	(8-351-63) 2-38-51 mfctroick@mail.ru
35.	Троицкий муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Троицкого муниципального района Челябинской области	457100, Челябинская область, город Троицк, улица Горького, дом 1	umizotmr@ya.ru
36.	Увельский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение Увельского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и	457000, Челябинская область, Увельский район, посёлок Увельский, улица Кирова, дом 2	(8-35166) 3-17-08 mfc_uvelka@mail.ru

		муниципальных услуг»		
37.	Уйский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Уйского муниципального района»	456420, Челябинская область, село Уйское, улица Тарашенко, дом 23	mfc.uysk@mail.ru
38.	Усть-Катавский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456043, Челябинская область, город Усть-Катав, улица Заводская, дом 1	(8-351-67) 2-57-88 (8-351-67) 2-57-82 uk-mfc@yandex.ru
39.	Чебаркульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чебаркульского муниципального района»	456440, Челябинская область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 33а	(8-351-68) 2-52-24 mfc@ch-adm.ru
40.	Чебаркульский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чебаркульского городского округа»	456440, Челябинская область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 22	(8-351-68) 2-51-52 mfcchebgo@mail.ru
41.	Челябинский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Челябинска»	454091, Челябинская область, город Челябинск, улица Труда, дом 164; улица Комарова, дом 39; проспект	(8-351) 211-08-92 (8-351) 211-55-98 mfc174@gmail.com; www.mfc74.ru

			Победы, дом 396, строение 1; улица Новороссийская, дом 118в	
42.	Чесменский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональ- ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Чесменского муниципального района Челябинской области»	457220, Челябинская область, село Чесма, улица Волошина, дом 18а	mfc@chesmamr74.ru
43.	Южноуральский городской округ	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональ- ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457040, Челябинская область, город Южноуральск, улица Спортивная, дом 34А	(8-351-34) 4-00-82 (8-351-34) 4-00-68 ymfts@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Предоставление земельных
участков, находящихся в
государственной собственности
Челябинской области, в постоянное
(бессрочное) пользование»
(в редакции постановления
Правительства Челябинской области
от 23.03. 2016 г. № 125-П)

Блок-схема предоставления государственной услуги

