



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2024 г. № 276-П
Челябинск

Об организации оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере

В соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Порядок формирования социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронном виде;
 - 2) Порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 26.04.2024 г. № 276-П

**Порядок
формирования социального сертификата на получение государственной
услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных
общеразвивающих программ» в электронном виде**

1. Настоящий Порядок формирования социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронном виде (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее именуется – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет порядок формирования социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) в электронном виде (далее именуются соответственно - социальный сертификат, государственная услуга).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) получатель социального сертификата – потребитель государственной услуги в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Челябинской области и имеющий право на получение государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом;

2) уполномоченный орган - Министерство образования и науки Челябинской области, утверждающее государственный социальный заказ на оказание государственной услуги (далее именуется – социальный заказ) и обеспечивающее предоставление государственной услуги потребителям государственной услуги в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания государственной услуги и установленными социальным заказом;

3) исполнитель государственных услуг (далее именуется - исполнитель услуг) - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель - производитель товаров, работ, услуг, оказывающий государственную услугу потребителям государственной услуги на основании соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, заключенного в соответствии с Правилами заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать

от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Челябинской области от 13.12.2023 г. № 684-П «О Правилах заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере»;

4) автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области» (далее именуется – информационная система) - программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями государственной услуги исполнителей услуг, учета использования социальных сертификатов.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

3. Социальный сертификат представляет собой реестровую запись, созданную в информационной системе.

4. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

5. Уполномоченный орган при необходимости передает функции по обеспечению формирования социальных сертификатов в информационной системе региональному модельному центру дополнительного образования детей, наделенному распоряжением Правительства Челябинской области от 16.10.2020 г. № 827-рп «О мероприятиях по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Челябинской области в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории Челябинской области (далее именуется – центр дополнительного образования детей). В этом случае на центр дополнительного образования детей распространяются требования,

устанавливаемые настоящим Порядком по отношению к уполномоченному органу.

6. Основанием для формирования социального сертификата является поданное получателем социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и выдаче социального сертификата (далее именуется – заявление о выдаче социального сертификата), содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социального сертификата;
- 2) дата рождения получателя социального сертификата;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя получателя социального сертификата;
- 4) контактная информация получателя социального сертификата, законного представителя получателя социального сертификата (адрес электронной почты, телефон);
- 5) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя социального сертификата;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) законного представителя получателя социального сертификата;
- 7) наименование дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в рамках государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом;
- 8) наименование исполнителя услуги.

Заявление о выдаче социального сертификата подается в адрес уполномоченного органа на бумажном носителе либо в электронной форме посредством информационной системы. Уполномоченный орган определяет организации, уполномоченные от его лица на прием заявлений о выдаче социального сертификата.

Информация, указанная в настоящем пункте, при получении заявления о выдаче социального сертификата направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлении о выдаче социального сертификата, посредством информационной системы.

7. В случае если получатель социального сертификата, которому не был выдан социальный сертификат, обращается к исполнителю услуг с заявлением о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в рамках социального заказа (далее именуется – заявление о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу), такое заявление признается также заявлением о выдаче социального сертификата, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка. Информация о поступившем заявлении о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу в течение одного рабочего дня передается исполнителем услуг в уполномоченный орган посредством информационной системы.

8. Получатель социального сертификата, его законный представитель вправе изменить сведения, указанные в подпунктах 1, 3, 4 пункта 6 настоящего

Порядка, посредством подачи заявления об изменении сведений о получателе социального сертификата, его законном представителе, содержащего:

перечень сведений о получателе социального сертификата (законном представителе получателя социального сертификата), подлежащих изменению;

причину изменения сведений о получателе социального сертификата (законном представителе получателя социального сертификата).

Заявление об изменении сведений о получателе социального сертификата, его законном представителе может быть подано на бумажном носителе либо посредством информационной системы.

9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. Формы заявления о выдаче социального сертификата, заявления о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, заявления об изменении сведений о получателе социального сертификата (законном представителе получателя социального сертификата) и порядок работы с ними устанавливаются уполномоченным органом.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 26.04.2024 г. № 276-П

Порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере

1. Настоящий Порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее именуется – Федеральный закон № 189-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее именуется – постановление Правительства Российской Федерации № 183) и определяет условия и порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее именуется – государственная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

3. Формирование и ведение реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (далее именуется соответственно – исполнители услуги, Реестр исполнителей услуги) осуществляются в электронной форме с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области» (далее именуется – информационная система).

4. Оператором Реестра исполнителей услуги является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган при необходимости передает функции оператора Реестра исполнителей услуги региональному модельному центру дополнительного образования детей, наделенному распоряжением Правительства Челябинской области от 16.10.2020 г. № 827-рп «О мероприятиях по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Челябинской области в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории Челябинской области (далее именуется – центр дополнительного образования детей). В этом случае на центр дополнительного образования детей распространяются требования, устанавливаемые настоящим Порядком к уполномоченному органу.

5. Структура Реестра исполнителей услуги и порядок формирования информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, определены Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 183 (далее именуется – Положение о структуре реестра исполнителей услуг).

6. В Реестр исполнителей услуги по решению Уполномоченного органа могут быть включены организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие лицензию, дающую право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, и направившие заявку на включение в Реестр исполнителей услуги (далее именуются соответственно – организации, заявка). Под образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, понимаются организации в значении, указанном в пункте 20 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Организация – участник отбора исполнителей услуг (далее именуется – отбор) должна быть включена в реестр, содержащий информацию о выданной лицензии на образовательную деятельность (далее именуется – реестр лицензий), что подтверждает соответствие организации требованиям, предъявляемым к участникам отбора частью 3 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.

8. В целях проведения отбора Уполномоченный орган размещает на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- дат начала подачи и окончания приема заявок;
- доменного имени и (или) указателя страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- перечня документов, представляемых участниками отбора;
- требований, предъявляемых к форме и содержанию документов, подаваемых участниками отбора;
- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Для включения в Реестр исполнителей услуги:

1) организации – участники отбора представляют:
заявку путем заполнения форм в информационной системе с указанием следующих сведений:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц, или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица в соответствии с данными паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика;

наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

место нахождения и адрес юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц, адреса структурных подразделений юридического лица, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги;

информация о реестровом номере лицензии на образовательную деятельность в реестре лицензий;

контактный номер (номера) телефона;

адрес (адреса) электронной почты;

дополнительную общеразвивающую программу путем прикрепления документа (документов) в электронном виде;

2) Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей); сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности из реестра лицензий.

Для каждой дополнительной общеразвивающей программы подается отдельная заявка.

10. Организации – участники отбора несут ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

11. Заявка на включение в Реестр исполнителей услуги регистрируется Уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в порядке очередности. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Уполномоченного органа.

12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки:

рассматривает заявку и документы (информацию), указанные в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. Решения, указанные в настоящем абзаце, оформляются распоряжением Уполномоченного органа;

посредством изменения статуса запроса в информационной системе уведомляет организацию, представившую заявку, о принятом решении и направляет посредством информационной системы проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги (далее именуется – соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги;

в случае отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, организации посредством изменения статуса запроса в информационной системе разъясняет причины отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. Отказ в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, не препятствует повторному направлению заявки после устранения причин отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги;

в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, в день принятия указанного решения включает исполнителя услуги в Реестр исполнителей услуги.

13. Основания для принятия Уполномоченным органом решения об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги:

дополнительная общеразвивающая программа не соответствует требованиям к таким программам, установленным законодательством Российской Федерации;

наличие в Реестре исполнителей услуги информации об исполнителе услуги в соответствии с ранее поданной заявкой;

установление факта недостоверности представленной организацией – участником отбора информации.

14. Датой включения организации в Реестр исполнителей услуги является дата заключения соглашения между Уполномоченным органом и организацией.

15. На основании заключенных соглашений и сведений, указанных исполнителями услуги в заявке, а также на основании решений, принятых уполномоченным органом в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в информационной системе формируется Реестр исполнителей услуги. Уполномоченный орган формирует его и размещает на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Исполнители услуги, включенные в Реестр исполнителей услуги, в течение 7 календарных дней со дня заключения соглашения вносят в информационную систему информацию о предлагаемых ими дополнительных общеразвивающих программах.

17. В случае изменения информации, представленной организацией – участником отбора, исполнитель услуги, включенный в Реестр исполнителей услуги, в течение одного рабочего дня со дня наступления соответствующих изменений подает заявление в Уполномоченный орган для внесения их в Реестр исполнителей услуги.

18. Уполномоченный орган формирует изменения для внесения в Реестр исполнителей услуги в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, от исполнителя услуги в соответствии с требованиями Положения о структуре реестра исполнителей услуг, установленными для первоначального формирования соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги.

19. Исключение исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с частью 21 статьи 9, частью 4 статьи 23, частью 3 статьи 24 Федерального закона № 189-ФЗ, Правилами исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 183.

20. Уведомление об исключении исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги с указанием в уведомлении оснований для исключения направляется исполнителю услуги в электронном виде с использованием информационной системы в день принятия соответствующего решения.

21. Организация, потерявшая статус исполнителя услуги в связи с исключением из Реестра исполнителей услуги в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, не вправе принимать социальные сертификаты на получение государственной услуги, начиная со дня ее исключения из указанного Реестра.