



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2024 г. № 530-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2024 году субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе.

2. Установить, что отбор получателей субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе проводится в соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.09. 2024 г. № 530-П

Порядок
предоставления в 2024 году субсидий на возмещение части затрат
на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
в агропромышленном комплексе

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»), и определяет порядок, цель и условия предоставления субсидий на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

научно-исследовательские работы – научные исследования, направленные на получение, применение новых знаний, связанных с созданием и совершенствованием техники, технологии, управления и организации производства; разработка программ развития предприятия, включая подготовку аналитического материала; создание и (или) совершенствование программного обеспечения производственных и управленческих процессов; поиск новых областей применения результатов научно-исследовательских работ;

опытно-конструкторские работы – разработка образца нового изделия и (или) новой технологии, технической и (или) конструкторской документации на новое изделие или новую технологию. Опытно-конструкторские работы могут проводиться на производственных площадках получателей субсидий и (или) на территории исполнителей опытно-конструкторских работ;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского

хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство).

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на возмещение части затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе (далее именуется – НИОКР).

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, связанных с выполнением НИОКР, которые произведены не ранее чем за 2 года, предшествующих году предоставления субсидии, по следующим направлениям затрат: приобретение сырья и (или) материалов, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, спецодежды и других средств индивидуальной и коллективной защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации, топлива, воды, энергии всех видов, расходуемых на технологические цели, выработку всех видов энергии, отопление зданий; затраты на оплату труда работников, участвующих в выполнении НИОКР, за период осуществления данными работниками НИОКР, в том числе затраты на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (далее именуется – затраты).

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

4. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2024 год, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются получателям субсидий по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством (далее именуется – отбор), за счет средств областного бюджета, предусмотренных на указанную цель в областном бюджете на 2024 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Способ проведения отбора – запрос предложений.

Сайт в сети «Интернет», обеспечивающий проведение отбора, – официальный сайт Министерства в сети «Интернет» (<https://agro.gov74.ru>).

6. Способ предоставления субсидий – возмещение затрат на выполнение НИОКР.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении участникам отбора других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета

любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

7. Категория участников отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области.

8. Критерием отбора является выполнение НИОКР исполнителем НИОКР на основании заключенного между участником отбора и исполнителем НИОКР договора на выполнение НИОКР по одному или нескольким из следующих направлений:

1) разработка и внедрение эффективных технологий, направленных на рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработка и внедрение эффективных технологий (и их элементов) возделывания сельскохозяйственных культур с целью воспроизводства плодородия почв, увеличения урожайности сельскохозяйственных культур и повышения качества растениеводческой продукции;

3) производственная оценка (испытание) и внедрение в производство сортов сельскохозяйственных культур;

4) разработка и внедрение эффективных технологий производства высококачественного семенного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, для условий Южного Урала;

5) разработка и внедрение эффективных технологий хранения сельскохозяйственной продукции и (или) посевного и (или) посадочного материала сельскохозяйственных культур;

6) разработка, совершенствование конструкции и внедрение в производство универсальных, комбинированных посевных и почвообрабатывающих машин, машин для внесения средств химической защиты растений, внесения минеральных и органических удобрений, машин для послеуборочной обработки сельскохозяйственных культур, рекомендуемых для применения в условиях Южного Урала;

7) разработка и внедрение эффективных технологий в животноводстве и птицеводстве;

8) проведение исследований в области ветеринарной медицины с целью совершенствования диагностики, профилактики и лечения заболеваний сельскохозяйственных животных и птиц;

9) разработка и внедрение рекомендаций и технологий по повышению продуктивного долголетия коров, повышению продуктивности сельскохозяйственных животных и птицы;

10) разработка технологий, технологических процессов и технических средств в направлении переработки сельскохозяйственных отходов, побочных продуктов животноводства и птицеводства.

9. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора составляет 4 883,5 тыс. рублей.

Возмещение части затрат на выполнение НИОКР в агропромышленном комплексе по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется с учетом установленных настоящим пунктом особенностей предоставления субсидии в размере 90 процентов от фактически понесенных затрат, но не выше предельной стоимости НИОКР.

Возмещение части затрат на выполнение НИОКР в агропромышленном комплексе по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется в размере 90 процентов от фактически понесенных затрат.

Размер предельной стоимости НИОКР рассчитывается или устанавливается исходя из направлений НИОКР, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 пункта 8 настоящего Порядка.

По направлению НИОКР, предусмотренному подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, размер предельной стоимости НИОКР на одного получателя субсидии устанавливается в размере 0,020 тыс. рублей на один гектар земель сельскохозяйственного назначения, на которых проводилось научное исследование, и рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{ст}} = S_{\text{зем.уч}} \times 0,020, \text{ где:}$$

$P_{\text{ст}}$ – предельная стоимость НИОКР;

$S_{\text{зем.уч}}$ – площадь земельного участка, на котором проводилось научное исследование.

По направлениям НИОКР, предусмотренным подпунктами 2, 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка, размер субсидии не может превышать на одного получателя субсидии:

расходов получателя субсидии на выполнение НИОКР с учетом установленной предельной площади земельного участка, на котором проводилось научное исследование;

предельной стоимости НИОКР, рассчитанной с учетом затрат на один гектар убранной площади соответствующего вида сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году предоставления субсидии, и установленной предельной площади земельного участка, на котором проводилось научное исследование. Затраты на один гектар убранной площади соответствующего вида сельскохозяйственных культур рассчитываются Министерством на основании сводных данных формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства за 2023 год» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год, утвержденного приказом Минсельхоза России от 10 марта 2023 г. № 155 «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии

товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год и сроков его представления», формы № 4 КФХ-ЧО «Информация о производстве продукции растениеводства крестьянских (фермерских) хозяйств», утвержденной приказом Министерства от 20.01.2016 г. № 11 «Об утверждении форм отчетности для крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих деятельность без образования юридического лица, и индивидуальных предпринимателей».

Размер предельной стоимости НИОКР на одного получателя субсидии по направлениям НИОКР, предусмотренным подпунктами 2, 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка, рассчитывается по формуле:

$$P_{ст} = Z_{раст} \times S_{зем.уч}, \text{ где:}$$

$P_{ст}$ – предельная стоимость НИОКР;

$Z_{раст}$ – затраты на один гектар убранной площади соответствующего вида сельскохозяйственных культур;

$S_{зем.уч}$ – предельная площадь земельного участка, на котором проводилось научное исследование.

Предельная площадь земельного участка, на котором проводилось научное исследование, устанавливается для видов сельскохозяйственных культур в следующих размерах:

50 гектаров для зерновых и (или) зернобобовых культур;

50 гектаров для масличных и (или) технических культур;

50 гектаров для кормовых культур;

5 гектаров для картофеля;

2 гектара для овощных культур открытого грунта;

0,020 гектара для овощных культур защищенного грунта;

2 гектара для плодовых и ягодных культур.

При этом предельное значение затрат на производство посадочного материала (саженцев, рассады) плодовых и ягодных культур с закрытой корневой системой в условиях защищенного грунта на 1 гектар убранной площади земельного участка плодовых и ягодных культур устанавливается в следующих размерах:

для плодовых культур не более 70 000 000 рублей;

для ягодных культур не более 90 000 000 рублей;

для рассады картофеля не более 70 000 000 рублей.

По направлению НИОКР, предусмотренному подпунктом 6 пункта 8 настоящего Порядка, размер предельной стоимости НИОКР на одного получателя субсидии устанавливается в размере 49,9 процента от фактических затрат, понесенных на выполнение НИОКР, но не более 3 млн. рублей.

По направлениям НИОКР, предусмотренным подпунктами 7, 8, 9 пункта 8 настоящего Порядка, размер субсидии не может превышать на одного получателя субсидии:

затрат получателя субсидии на выполнение НИОКР с учетом установленного предельного поголовья, на котором проводилось научное исследование;

предельной стоимости НИОКР, рассчитанной с учетом затрат на одну среднегодовую голову соответствующего вида животных в году, предшествующем году предоставления субсидий, и установленного предельного поголовья животных, на котором проводилось научное исследование. Затраты на одну среднегодовую голову соответствующего вида животных рассчитываются Министерством на основании сводных данных формы № 13-АПК «Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства за 2023 год» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год, утвержденного приказом Минсельхоза России от 10 марта 2023 г. № 155 «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год и сроков его представления».

Размер предельной стоимости НИОКР по направлениям НИОКР, предусмотренным подпунктами 7, 8, 9 пункта 8 настоящего Порядка, на одного получателя субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_{ст} = Z_{жив} \times N_{жив}, \text{ где:}$$

$P_{ст}$ – предельная стоимость НИОКР;

$Z_{жив}$ – затраты на одну среднегодовую голову соответствующего вида животных;

$N_{жив}$ – предельное поголовье животных, на котором проводилось научное исследование.

Предельное поголовье животных, на котором проводилось научное исследование, устанавливается для видов сельскохозяйственных животных в следующих размерах:

30 голов для лошадей;

5 голов для крупного рогатого скота молочного направления;

15 голов для крупного рогатого скота мясного направления или молодняка крупного рогатого скота, выращиваемого на откорм;

350 голов для мелкого рогатого скота;

30 голов для свиней;

500 голов для птиц всех видов.

По направлению НИОКР, предусмотренному подпунктом 10 пункта 8 настоящего Порядка, размер предельной стоимости НИОКР на одного получателя субсидии устанавливается в размере 90 процентов от фактических затрат, понесенных на выполнение НИОКР, но не более 5 млн. рублей.

В случае превышения размера общей суммы субсидии, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

10. Заявка на участие в отборе (далее именуется – заявка) формируется и подается участником отбора в Министерство в соответствии с требованиями, предусмотренными в объявлении о проведении отбора и в настоящем Порядке.

11. Объявление о проведении отбора размещается 3 октября 2024 года на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (<https://agro.gov74.ru>).

Сроки проведения отбора: начало отбора – 7 октября 2024 года, окончание отбора – не позднее 20 декабря 2024 года.

Дата начала подачи заявок – 7 октября 2024 года.

Дата окончания приема заявок – 17 октября 2024 года.

Организатор отбора – Министерство. Место нахождения организатора отбора и его почтовый адрес: 454126, город Челябинск, улица Сони Кривой, дом 75, телефон/факс: 8 (351) 239-60-41, адрес электронной почты: minagro@gov74.ru.

Предоставление участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора осуществляется в период с 7 октября 2024 года по 17 октября 2024 года в часы работы Министерства. Участник отбора вправе обратиться в Министерство по телефону 8 (351) 239-60-41 для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора.

12. Требования к участникам отбора:

1) требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1 число месяца, в котором подается заявка:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

отсутствие вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

2) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

13. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя на день подачи заявки;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка;

3) подача участником отбора в Министерство заявки с приложением документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

4) участник отбора обязуется представить отчетность за 2024 год и отчет

о достижении результата предоставления субсидии по форме и в срок, установленные соглашением о предоставлении субсидии, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка;

5) неполучение участником отбора бюджетных средств на возмещение части затрат на выполнение идентичных исследований и работ в рамках направлений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, на протяжении пяти лет, предшествующих году предоставления субсидии;

6) направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

7) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверок Министерством и органами государственного финансового контроля, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка.

14. Для участия в отборе и подтверждения своего соответствия требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

1) заявку по форме, установленной Министерством.

Заявка должна содержать:

наименование участника отбора;

обязательство по представлению отчетности за 2024 год;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на осуществление проверок Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) информацию об участнике отбора по форме, установленной Министерством, содержащую в том числе сведения, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

3) справку-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством, в двух экземплярах;

4) копии договоров на выполнение НИОКР, заключенных между участником отбора и исполнителями НИОКР, с приложением сметы расходов на выполнение НИОКР;

5) копии отчетов о выполнении НИОКР, подготовленных в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», на бумажных и цифровых носителях информации;

6) уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения или свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (при наличии);

7) при выполнении опытно-конструкторских работ – на электронном цифровом носителе информации видео- и фотоматериалы опытного образца нового изделия, иллюстрирующие конструкционные особенности рабочего органа, машины, оборудования и принципы их работы, конструкторская документация по разработке нового изделия;

8) реестр документов, подтверждающих понесенные и оплаченные участником отбора затраты, по форме, установленной Министерством (далее именуется – реестр документов), с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежные поручения, заверенные кредитной организацией, с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающих оплату фактических затрат, понесенных и оплаченных участником отбора;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг, выполнения работ (товарная накладная, и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт выполненных работ (акт оказания услуг);

9) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в двух экземплярах;

10) отчетность за 2023 год (в случае осуществления хозяйственной деятельности в 2023 году и в случае, если отчетность не была представлена ранее в Министерство);

11) справку, подтверждающую, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

12) копию платежного поручения о погашении задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством (документ представляется в случае погашения участником отбора задолженности, указанной в настоящем подпункте, в период, не превышающий пяти рабочих дней, предшествующих дню представления документов для участия в отборе);

13) документ, подписанный руководителем участника отбора, содержащий информацию о размещении сведений о проведении НИОКР в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой

государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

14) копию документа, подтверждающего получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав (при необходимости);

15) опись документов, прилагаемых к заявке, составленную по форме, установленной Министерством.

Представление документов, подтверждающих затраты участника отбора, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

15. Все документы, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) руководителя участника отбора на каждой странице.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, подписанной руководителем (для обозрения) и заверенной печатью юридического лица (при наличии печати), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

Доверенности, предусмотренные настоящим пунктом, должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

16. Участник отбора вправе отозвать свою заявку до окончания срока рассмотрения заявок, представив письменное заявление в Министерство.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращает документы участнику отбора посредством почтовой связи либо непосредственно участнику отбора или его представителю. Основанием для возврата заявок участников отбора является письменное заявление участника отбора о возврате с указанием способа получения заявки, представленное в Министерство.

17. В течение срока рассмотрения заявок, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка, участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в части замены документов в случае наличия технических ошибок в документах, указанных в подпунктах 1 – 3, 8 (за исключением документов, являющихся приложением к реестру документов), 13, 15 пункта 14 настоящего Порядка.

Для внесения изменений в заявку участник отбора подает в Министерство заявление о замене документов по форме, установленной Министерством, с приложением документов, подлежащих замене.

Заявление о замене документов подлежит регистрации в журнале учета заявок на участие в отборе.

Заявление о замене документов с приложенными к нему документами приобщается к заявке.

18. Министерство в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия требованиям к заявкам, установленным настоящим Порядком, а также проверяет участников отбора на предмет соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, категории участников отбора и критерию отбора, предусмотренным пунктами 7, 8 и 12 настоящего Порядка. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей от уполномоченных органов, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, находящиеся в них). Возврат заявок на доработку не

предусматривается.

Министерство организует рассмотрение научно-техническим советом Министерства, созданным приказом Министерства, документов, представленных участниками отбора, на предмет соблюдения участниками отбора условия о соответствии выполненной НИОКР направлению, предусмотренному пунктом 8 настоящего Порядка, а также на предмет достижения результата НИОКР.

В случае наличия оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора – получателями субсидии.

19. Основания для отклонения заявки участника отбора:

1) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) представление документов, содержащих сведения, противоречащие друг другу;

7) несоответствие участника отбора категории получателей субсидий и (или) критерию отбора.

Отклонение заявки участника отбора осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

20. Протокол подведения итогов отбора (документ об итогах проведения отбора) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым

заключается соглашение, предусмотренное пунктом 21 настоящего Порядка, и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашения).

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка.

22. В случае необходимости к Соглашению заключаются дополнительные соглашения, в том числе о расторжении Соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

23. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, производит расчет размера субсидии по каждому победителю отбора и формирует сводный реестр получателей субсидий (далее именуется – Сводный реестр) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном законодательством порядке Министерству на соответствующие цели.

25. В течение 5 рабочих дней со дня составления Сводного реестра Министерство направляет получателям субсидий посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их победителями отбора и необходимости подписания Соглашения

(далее именуется – уведомление победителя).

Получатель субсидии подписывает Соглашение в срок не более 5 рабочих дней со дня направления Министерством уведомления победителя.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока направления уведомления победителя Министерство заключает с победителями отбора Соглашения.

В случае если между Министерством и победителем отбора не заключено Соглашение в срок, указанный в уведомлении победителя, по не зависящим от Министерства причинам, победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

26. На основании Сводного реестра Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр, с отражением окончательных сумм субсидий в реестре.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования на предоставление субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения производит перерасчет субсидий пропорционально для всех получателей субсидий и формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется – Дополнительный реестр).

На основании реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем его составления, принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявок на оплату расходов на перечисление средств субсидии и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

27. В случае отсутствия заявок или в случае, если ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, отбор признается несостоявшимся, о чем размещается сообщение на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

В случае внесения изменений в Закон Челябинской области от 27.12.2023 г. № 992-ЗО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в части исключения из областного бюджета

бюджетных ассигнований на предоставлении субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанных изменений в Закон Челябинской области от 27.12.2023 г. № 992-ЗО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

28. Результатом предоставления субсидии является 8 выполненных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в агропромышленном комплексе.

В случае выполнения в рамках НИОКР прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок по их итогам должны быть получены результаты интеллектуальной деятельности, способные к правовой охране в качестве объекта патентных прав.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии указывается в Соглашении.

29. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки и по формам, которые установлены в Соглашении (но не реже 1 раза в квартал). Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства, не может быть реже одного раза в год.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения отчета о достижении значения результата предоставления субсидии осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете о достижении значения результата предоставления субсидии Министерство в течение срока проверки, установленного абзацем вторым настоящего пункта, уведомляет получателя субсидии о необходимости устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии. В случае непредставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным в Министерство.

30. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности

получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

31. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

32. В случае если по результатам проверок, проведенных Министерством, выявлено недостижение значения результата предоставления субсидии получателем субсидии, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате части предоставленной субсидии, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S_i – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

33. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

34. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии)

осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии), а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

35. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.