



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июня 2015 года

№ 273

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок оказания в 2015 году адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 26 мая 2015 года № 241**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров», статьей 44 Устава Забайкальского края Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок оказания в 2015 году адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 26 мая 2015 года № 241.

Губернатор Забайкальского края



К.К.Ильковский



**УТВЕРЖДЕНЫ**

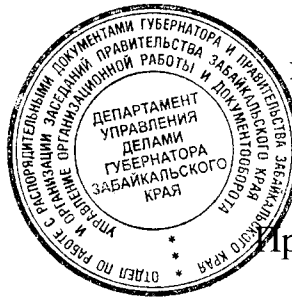
постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 03 июня 2015 года № 273

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Порядок оказания в 2015 году адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 26 мая 2015 года № 241**

Порядок оказания в 2015 году адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности (далее – Порядок), изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕН**



постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 26 мая 2015 года № 241

(в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 03 июня 2015 года № 273)

**«ПОРЯДОК**

**оказания в 2015 году адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 156, от 21 сентября 2013 года № 828, от 31 мая 2014 года № 502, от 22 января 2015 года № 33) и предусматривает условия оказания адресной социальной помощи неработающим пенсионерам,

являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, критерии выбора ее получателей, размер адресной социальной помощи, порядок рассмотрения соответствующих заявлений неработающих пенсионеров и перечень прилагаемых к заявлению документов, а также способы получения (доставки) адресной социальной помощи.

2. Адресная социальная помощь неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, оказывается в виде предоставления единовременной материальной помощи на частичное возмещение ущерба в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в результате природных пожаров, связанных с установлением сухой ветреной погоды и высокими среднесуточными температурами воздуха, введенной на территории Забайкальского края постановлением Губернатора Забайкальского края от 13 апреля 2015 года № 34 «О введении на территории Забайкальского края режима чрезвычайной ситуации», один раз в течение года за счет субсидии Пенсионного фонда Российской Федерации в пределах лимитов, выделенных из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Для предоставления единовременной материальной помощи неработающие пенсионеры, являющиеся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, представляют в Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной материальной помощи в произвольной форме;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случаях, предусмотренных федеральными законами, документом, удостоверяющим личность гражданина, является универсальная электронная карта);

3) правоустанавливающие документы на занимаемое неработающим пенсионером, являющимся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. В случае подачи заявления о предоставлении единовременной материальной помощи лицом, действующим от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, в Министерство представляются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, заверенная в установленном законодательством порядке;

2) документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности (в случаях, предусмотренных федеральными законами, документом, удостоверяющим личность гражданина, является универсальная электронная карта);

3) копии правоустанавливающих документов на занимаемое неработающим пенсионером, являющимся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательством порядке;

4) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, заверенный в установленном порядке.

5. Министерство изготавливает копии представленных документов (оригиналы документов возвращаются неработающему пенсионеру, являющемуся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, или лицу, действующему от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности), заверяет копии, регистрирует их в день поступления в журнале учета заявлений об оказании единовременной материальной помощи. Неработающему пенсионеру, являющемуся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, или лицу, действующему от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, в устной форме сообщаются дата и номер регистрации.

В случае представления неполного пакета документов Министерство уведомляет неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, или лицо, действующее от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, о необходимости представления в течение 5 рабочих дней соответствующих документов, о чем производит отметку в заявлении.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях:

акт обследования, подтверждающий факт имущественных потерь из-за пожара, выданный Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю;

копии правоустанавливающих документов на занимаемое неработающим пенсионером жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Неработающий пенсионер, являющийся получателем страховой пенсии

по старости и по инвалидности, или лицо, действующее от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, могут быть направлены в Министерство по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

Министерство в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления и документов регистрирует их в журнале учета заявлений об оказании единовременной материальной помощи и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации направляет заявителю извещение о дате и номере регистрации заявления и документов.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации возвращает неработающему пенсионеру, являющемуся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, заявление и приложенные к нему документы с указанием причины возврата почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Заявление и документы могут быть представлены в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»:

- 1) лично или через законного представителя;
- 2) посредством Федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»;
- 3) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

Заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями статьей 21<sup>1</sup> и статьи 21<sup>2</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Министерство в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления и документов в форме электронных документов регистрирует их в журнале учета заявлений об оказании единовременной материальной помощи. Заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, направляется в электронном виде извещение о дате и номере регистрации заявления и документов.

В случае представления неполного пакета документов заявителю направляется в электронном виде уведомление о необходимости представления в течение 5 рабочих дней отсутствующих документов.

9. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной материальной помощи принимается Министерством в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности;

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи;

3) представление документов, не подтверждающих права на единовременную материальную помощь;

4) выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений.

В случае устранения причин отказа неработающий пенсионер, являющийся получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, или лицо, действующее от имени неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, вправе обратиться за предоставлением единовременной материальной помощи повторно.

11. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховой пенсии по старости и по инвалидности, Министерство составляет список неработающих пенсионеров, являющихся получателями страховой пенсии по старости и по инвалидности, с указанием полной информации по каждому и направляет его в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) по Забайкальскому краю (далее - Отделение ПФР по Забайкальскому краю) для проведения сверки списка неработающих пенсионеров, являющихся получателями страховой пенсии по старости и по инвалидности, с информацией об указанной категории граждан, имеющейся в распоряжении Отделения ПФР по Забайкальскому краю, с учетом требований законодательства в области защиты информации и обработки персональных данных и согласования.

12. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется Министерством путем перечисления в кредитные учреждения для зачисления

на имеющийся банковский счет неработающего пенсионера, являющегося получателем страховой пенсии по старости и по инвалидности, в течение 10 рабочих дней после поступления денежных средств из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в бюджет Забайкальского края.

13. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, составляет 20000 рублей.

14. Средства, направленные на предоставление единовременной материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховой пенсии по старости и по инвалидности, являются целевыми и не могут быть использованы на другие цели.

15. Неиспользованные на начало очередного финансового года остатки средств субсидии Пенсионного фонда Российской Федерации подлежат возврату на счет Отделения ПФР по Забайкальскому краю, открытый территориальному органу Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.».

---