



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 мая 2024 года

№ 241

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на текущие  
и иные расходы автономной некоммерческой организации  
«Агентство по туризму Забайкальского края»**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на текущие и иные расходы автономной некоммерческой организации «Агентство по туризму Забайкальского края».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Забайкальского края от 27 октября 2022 года № 499 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на государственную поддержку организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»;

2) постановление Правительства Забайкальского края от 20 сентября 2023 года № 502 «О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на государственную поддержку организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»;

3) постановление Правительства Забайкальского края от 14 ноября 2023 года № 615 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 27 октября 2022 года № 499».

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 20 мая 2024 года № 241

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на текущие и иные расходы автономной**  
**некоммерческой организации «Агентство по туризму**  
**Забайкальского края»**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на текущие и иные расходы автономной некоммерческой организации «Агентство по туризму Забайкальского края» (далее соответственно – субсидия, организация), результат ее предоставления, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Министерством экономического развития Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидия предоставляется из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220.

3. Субсидия предоставляется Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателем субсидии является организация.

5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение текущих и иных расходов организации. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

За счет средств субсидии запрещено приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

6. Субсидия направляется на следующие виды расходов:

1) начисления на оплату труда (страховые взносы), расходы, связанные с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, связанных с организацией функционирования организации;

2) приобретение расходных материалов, канцелярских товаров, программного обеспечения, в том числе включенного в классификатор программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденный приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 сентября 2020 года № 486, и других расходных материалов;

3) командировочные расходы;

4) эксплуатационные затраты, транспорт, услуги связи;

5) расходы на приобретение (получение) прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе расходы на консультационные, юридические и иные услуги;

6) прочие текущие расходы (приобретение оборудования, продвижение социальных сетей и публикация информационных материалов, организация и проведение рекламно-информационных и инспекционных туров, создание фото- и видеоматериалов и полиграфической продукции, повышение квалификации и обучение работников, оплата работ и услуг сторонних организаций (третьих лиц), обеспечивающих работу организации, проведение мероприятий, направленных на продвижение туристских продуктов Забайкальского края).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и организацией (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

9. Субсидия предоставляется при условии согласия организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка

10. Организация на дату заключения Соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

3) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

9) организация не получает средства из бюджета Забайкальского края, на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края, на цели, установленные настоящим Порядком.

11. Для получения субсидии организация направляет в Министерство заявку на получение субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку (далее – Заявка), с приложением следующих документов:

- 1) копии учредительных документов организации;
- 2) утвержденное руководителем организации штатное расписание на год, в котором предоставляется субсидия;
- 3) информация о планируемых результатах использования субсидии на год, в котором предоставляется субсидия;
- 4) направление и расшифровка расходования средств субсидии на финансирование организации на год, в котором предоставляется субсидия.

Представленные документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены печатью организации, подписью руководителя организации или лица, имеющего полномочия для заверения.

Поступившие документы регистрируются Министерством в день поступления в журнале приема заявок с указанием даты и времени их приема.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявки:

1) проверяет оформление Заявки, полноту (комплектность) документов, представленных организацией, на соответствие требованиям и срокам представления Заявки, достоверность представленной организацией информации, соответствие организации требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

2) запрашивает следующую информацию об организации:  
выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;  
справки налогового органа, подтверждающие что, у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справка об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

3) проверяет факт отсутствия возбужденной процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении организации на основании

информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru)), федеральных арбитражных судов Российской Федерации ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)), в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве ([www.bankrot.fedresurs.ru](http://www.bankrot.fedresurs.ru));

4) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет организацию о принятом решении;

5) подготавливает проект Соглашения и направляет его организации в системе «Электронный бюджет» (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, в том числе на основании полученного ответа государственного органа, органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения.

14. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Размер субсидии определяется объемом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

16. Результатами предоставления субсидии являются количество оказанных консультационных и информационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма, среднемесячная посещаемость туристического портала Забайкальского края [www.visit-zabaikal.ru](http://www.visit-zabaikal.ru) на дату 25 декабря года предоставления субсидии.

17. В Соглашении предусматриваются:

1) условие о согласии организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка;

2) условие о представлении организацией отчетности, подтверждающей целевое использование субсидии, по формам, установленным Министерством в Соглашении;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия;

4) порядок и сроки возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в бюджет Забайкальского края;

5) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии;

6) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

7) сроки предоставления организацией отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности (при необходимости);

8) результаты предоставления субсидии;

9) запрет приобретения организацией, а также иным юридическим лицом, получающим средства на основании договора, заключенного с организацией, за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

18. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

19. Организация в течение 2 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его усиленной квалифицированной подписью руководителя.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения и представления организацией заявки на финансирование формирует заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на текущий финансовый год и плановый период, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

21. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование Министерства в установленном порядке перечисляет субсидию на лицевой счет Министерства в соответствии с лимитами бюджетных обязательств.

22. Министерство не позднее 10-го рабочего дня после принятия им решения о предоставлении субсидии перечисляет организации полученные средства на счет организации.

23. Организация ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчеты (далее – отчеты):

1) о достижении значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником которых стала субсидия;

3) иные отчеты, установленные Министерством в Соглашении (при необходимости).

Представление отчетов осуществляется организацией в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края в системе «Электронный бюджет».

24. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет их проверку в системе «Электронный бюджет» на предмет:

1) полноты и правильности заполнения форм отчетов;

2) соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлениям расходов, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия;

4) соответствие информации, отраженной в отчете, данным бухгалтерской отчетности.

25. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

26. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение форм отчета;



2) несоответствие расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлениям расходов, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия;

4) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете, и расхождение ее с данными бухгалтерской отчетности.

27. В отношении организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляются следующие проверки:

1) Министерством – соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;

2) органами государственного финансового контроля – соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. Организация по запросу Министерства и органа государственного финансового контроля обязана представлять документы и сведения, необходимые для осуществления проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

29. Министерство после окончания финансового года в срок до 31 марта текущего года:

1) проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

2) проводит оценку достижения результатов предоставления субсидии на основании отчетов, представленных организацией;

3) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

30. В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет организации требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

31. Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязана перечислить указанные в нем суммы на счет Министерства.

32. В случае невыполнения требования о возврате субсидии, предусмотренного пунктом 30 настоящего Порядка, взыскание субсидии

осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

34. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах организация возвращает остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в бюджет Забайкальского края.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления  
субсидии на текущие и иные  
расходы автономной  
некоммерческой организации  
«Агентство по туризму  
Забайкальского края»

ФОРМА

Министерство  
экономического развития  
Забайкальского края

**ЗАЯВКА**

Полное наименование организации \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование  
организации \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Контактный телефон/  
e-mail \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Направление расходов в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления  
субсидии на текущие и иные расходы автономной некоммерческой  
организации «Агентство по туризму Забайкальского края, утвержденного  
постановлением Правительства Забайкальского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(далее – Порядок):

Настоящим подтверждаю:  
на едином налоговом счете АНО «Агентство по туризму  
Забайкальского края» (далее – АНО) отсутствует или не превышает размер,

определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у АНО отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

АНО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

АНО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

АНО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

АНО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) АНО;

АНО не получает средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные Порядком.

Даю свое согласие:

на обработку сведений (персональных данных), содержащихся в заявке и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе получения дополнительных сведений на основе сообщенных, и предоставления субсидии;

на осуществление Министерством экономического развития Забайкальского края в отношении организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на проверку органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_