

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2014 № 1321-п
г. Ярославль

О Порядке формирования,
утверждения и ведения
планов закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения
нужд Ярославской области

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области.

2. Установить, что Порядок, указанный в пункте 1, подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение 3 дней со дня его утверждения.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области – директора департамента финансов Ярославской области Федорова А.П.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2015.

Губернатор области

С.Н. Ястребов

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 17.12.2014 № 1321-п

**ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения нужд Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и с учетом требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области (далее – планы закупок), в том числе с использованием региональной информационной системы Ярославской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области – государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области».

1.2. Планы закупок формируются исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований ккупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов.

1.3. Планы закупок формируются на срок, на который составляется закон Ярославской области о бюджете Ярославской области на очередной финансовый год и плановый период, закон Ярославской области о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда.

1.4. В планы закупок государственных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок бюджетных учреждений, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1

раздела 2 Порядка, и юридических лиц, указанных в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае указанная информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных Порядком.

1.5. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

2. Формирование и утверждение планов закупок

2.1. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

2.1.1. Государственными заказчиками, действующими от имени Ярославской области (далее – государственные заказчики), – после доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Бюджетными учреждениями, созданными Ярославской областью (за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе), – после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

2.1.3. Автономными учреждениями, созданными Ярославской областью, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Ярославской области, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, – после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Ярославской области (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений.

2.1.4. Бюджетными, автономными учреждениями, созданными Ярославской областью, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Ярославской области, осуществляющими закупки в рамках переданных им государственными органами Ярославской области, органами управления территориальными внебюджетными фондами полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Ярославской области государственных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие

и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. План закупок формируется в виде единого документа с учетом требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Сроки формирования планов закупок на очередной финансовый год и плановый период:

2.3.1. Государственные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Ярославской области:

- формируют планы закупок и представляют их не позднее 01 июля текущего года главным распорядителям средств бюджета Ярославской области для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета Ярославской области планы закупок в процессе составления проекта закона Ярославской области о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1 данного раздела Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета Ярославской области.

2.3.2. Бюджетные учреждения, указанные в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 данного раздела Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 01 июля текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителей, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителей, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

- при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1 данного раздела Порядка,

сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя.

2.3.3. Юридические лица, указанные в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 данного раздела Порядка:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Ярославской области, не позднее сроков, установленных Правительством Ярославской области, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, утверждают планы закупок в сроки, установленные пунктом 2.1 данного раздела Порядка.

2.3.4. Юридические лица, указанные в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 данного раздела Порядка:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Ярославской области, не позднее сроков, установленных Правительством Ярославской области, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Ярославской области или приобретении объектов недвижимого имущества в государственную собственность Ярославской области;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают планы закупок в сроки, установленные пунктом 2.1 данного раздела Порядка.

2.4. Утвержденные планы закупок размещаются лицами, указанными в пункте 2.1 данного раздела Порядка, в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3. Ведение планов закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 раздела 2 Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

- приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственных им казенных учреждений;

- приведение планов закупок в соответствие с законами Ярославской области о внесении изменений в закон Ярославской области о бюджете Ярославской области на текущий финансовый год и плановый период, законами Ярославской области о внесении изменений в законы о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов;

- реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Ярославской области, решений, поручений Правительства Ярославской области, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом Ярославской области о бюджете;

- реализация решения, принятого лицами, указанными в пункте 2.1 раздела 2 Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

- использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

- выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.3. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

3.4. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, осуществляются от лица соответствующих государственных органов Ярославской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, передавших этим лицам полномочия государственного заказчика.