

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2015 № 895-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 19.03.2012 № 205-п

В соответствии с распоряжением Губернатора области от 05.11.2014 № 518-р «Об утверждении типовых форм и требований к оформлению положений об органах исполнительной власти Ярославской области и управлениях Правительства области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 19.03.2012 № 205-п «Об инспекции государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 6 слова «заместителя Губернатора области» заменить словами «заместителя Председателя Правительства области».

1.2. Положение об инспекции государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 19.03.2012 № 205-п
(в редакции постановления
Правительства области
от 10.08.2015 № 895-п)

ПОЛОЖЕНИЕ
об инспекции государственного надзора за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Инспекция государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области (далее – инспекция) является органом исполнительной власти Ярославской области, осуществляющим функции по региональному государственному надзору в области технического состояния самоходных машин и других видов техники.

1.2. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области и настоящим Положением.

1.3. Инспекция осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, Ярославской области, иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

1.4. Инспекция является правопреемником департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в части выполнения функций в сфере государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области.

1.5. Сокращенное наименование инспекции – инспекция гостехнадзора ЯО.

2. Полномочия инспекции

Инспекция осуществляет следующие полномочия по региональному государственному надзору:

- за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования лицами, ими управляющими, независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Ростехнадзору) по нормативам,

обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

- за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Ростехнадзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

- в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Ростехнадзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией;

- в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования;

- в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата.

3. Функции инспекции

3.1. В соответствии с установленными полномочиями инспекция выполняет следующие функции по вопросам осуществления регионального государственного надзора:

3.1.1. Проводит плановые и внеплановые проверки в отношении физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, контролирует исполнение вынесенных инспекцией предписаний, представлений и постановлений по делам об административных правонарушениях.

3.1.2. Организует и проводит мониторинг эффективности регионального государственного надзора.

3.1.3. Ведет производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно:

3.1.3.1. Возбуждает и рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8.22, 8.23, 9.3, 12.37, частями 1 и 2 статьи 14.43, статьей 14.44, частью 1 статьи 19.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в части техники, поднадзорной инспекции.

3.1.3.2. Возбуждает дела об административных правонарушениях,

предусмотренных частью 3 статьи 14.43, частью 1 статьи 19.4, частями 1 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.33, частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.1.4. Контролирует исполнение владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при осуществлении регионального государственного надзора, а также при предоставлении на территории Ярославской области государственных услуг.

3.2. Для обеспечения реализации установленных полномочий выполняет следующие функции:

3.2.1. Разрабатывает (участвует в разработке) проекты (проектов) государственных программ Ярославской области, организует и обеспечивает их реализацию.

3.2.2. Осуществляет мониторинг правоприменения.

3.2.3. Обеспечивает личный прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, решение которых связано с полномочиями инспекции.

Анализирует содержание поступающих обращений с целью принятия мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

3.2.4. Обеспечивает деятельность комиссий, советов, коллегий, рабочих групп, иных совещательных и коллегиальных органов, образованных для решения вопросов, связанных с полномочиями инспекции.

3.2.5. Оказывает консультативную и методическую помощь (поддержку) органам государственной власти Ярославской области, органам местного самоуправления муниципальных образований области в установленной сфере деятельности.

3.2.6. Осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в инспекции, в том числе разрабатывает планы гражданской обороны и защиты населения, проводит мероприятия по гражданской обороне.

3.2.7. Организует и проводит мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности инспекции.

3.2.8. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь по вопросам, решение которых связано с полномочиями инспекции.

3.2.9. Регистрирует тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины и прицепы к ним, а также выдает на них государственные регистрационные знаки (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации).

3.2.10. Проводит технический осмотр тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним.

3.2.11. Принимает экзамены на право управления самоходными машинами и выдает удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

3.2.12. Выдает организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательные свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

3.2.13. Оценивает техническое состояние и определяет остаточный ресурс поднадзорных машин и оборудования по запросам их владельцев, а также государственных и других органов.

3.2.14. Участвует в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники.

3.2.15. Обеспечивает бланками паспортов самоходных машин и других видов техники (далее – паспорта) изготовителей поднадзорной инспекции техники.

3.2.16. Осуществляет контроль за соблюдением изготовителями поднадзорной инспекции техники установленного порядка выдачи и оформления паспортов.

4. Права инспекции

Инспекция имеет право:

4.1. В пределах своих полномочий издавать приказы, носящие нормативный характер.

4.2. Представлять интересы инспекции и Правительства области в судебных и иных органах при рассмотрении вопросов в пределах установленных полномочий.

4.3. Организовывать и проводить конкурсы, выставки, конференции, семинары, форумы, «круглые столы» и другие мероприятия в пределах установленных полномочий, оказывать информационную и организационную поддержку при их подготовке и проведении.

4.4. Пользоваться государственными информационными ресурсами Ярославской области и информацией, находящейся в распоряжении органов государственной власти Ярославской области.

4.5. Ходатайствовать о награждении государственными наградами Российской Федерации, наградами, включенными в систему наград Ярославской области, и поощрении работников и трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений.

4.6. В целях реализации установленных полномочий запрашивать и получать необходимую информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и граждан.

4.7. Привлекать на договорной основе научные и иные организации, ученых, экспертов и специалистов для разработки вопросов, связанных с полномочиями инспекции.

4.8. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5. Организация деятельности инспекции

5.1. Инспекцию возглавляет начальник инспекции – главный государственный инженер-инспектор по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности указом Губернатора области.

5.2. Инспекция имеет структурные подразделения – отделы, а также территориальные обособленные подразделения, не наделенные правами юридического лица:

- в Большесельском муниципальном районе;
- в Борисоглебском муниципальном районе;
- в Брейтовском муниципальном районе;
- в Гаврилов-Ямском муниципальном районе;
- в Даниловском муниципальном районе;
- в Любимском муниципальном районе;
- в Мышкинском муниципальном районе;
- в Некоузском муниципальном районе;
- в Некрасовском муниципальном районе;
- в Первомайском муниципальном районе;
- в городском округе г. Переславле-Залесском и Переславском муниципальном районе;
- в Пошехонском муниципальном районе;
- в Ростовском муниципальном районе;
- в городском округе г. Рыбинске и Рыбинском муниципальном районе;
- в Тутаевском муниципальном районе;
- в Угличском муниципальном районе;
- в городском округе г. Ярославле и Ярославском муниципальном районе.

5.3. Начальник инспекции:

5.3.1. Руководит инспекцией, организует и контролирует ее деятельность, действуя на принципах единоначалия.

5.3.2. Определяет организационно-штатную структуру инспекции,

утверждает штатное расписание и бюджетную смету инспекции в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

5.3.3. Решает кадровые вопросы инспекции.

5.3.4. Обеспечивает безопасность условий и охрану труда сотрудников инспекции.

5.3.5. Действует без доверенности от имени инспекции, представляет ее интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, административных, правоохранительных и судебных органах, коммерческих и некоммерческих организациях.

5.3.6. Выдает доверенности по вопросам, связанным с полномочиями инспекции.

5.3.7. Издаёт исполнительно-распорядительные акты в форме приказов инспекции, осуществляет контроль за их исполнением.

5.3.8. Образовывает комиссии, советы, коллегии, рабочие группы и иные совещательные и коллегиальные органы для решения вопросов, связанных с полномочиями инспекции, и утверждает их положения.

5.3.9. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными инспекции бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

5.3.10. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

5.3.11. Подписывает от лица инспекции государственные контракты, договоры, соглашения, другие документы гражданско-правового характера, а также иные документы в пределах установленных полномочий.

5.3.12. Несет персональную ответственность за достижение показателей деятельности инспекции, в том числе показателей реализации государственных программ Ярославской области и основных мероприятий государственных программ Ярославской области, по которым инспекция является ответственным исполнителем.

5.3.13. Обеспечивает исполнение поручений, относящихся к полномочиям инспекции, осуществляет контроль за их исполнением.

5.3.14. Контролирует обеспечение доступа к информации о деятельности инспекции.

5.3.15. Проводит личный прием граждан.

5.3.16. Контролирует соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан, анализирует содержание поступающих обращений с целью принятия мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

5.3.17. Принимает меры по противодействию коррупции.

5.4. Инспекция обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием, другие печати, штампы и бланки установленного образца.

Инспекция имеет самостоятельный баланс, смету, лицевые счета в органе Федерального казначейства, департаменте финансов Ярославской области, иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.5. Инспекция является главным распорядителем, распорядителем и получателем соответствующих бюджетных средств, главным администратором, администратором доходов областного бюджета.

Инспекция организует и осуществляет исполнение бюджета Ярославской области в соответствии с общими принципами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансирование деятельности инспекции, а также денежного содержания сотрудников инспекции осуществляется за счет средств областного бюджета.

Имущество и служебные помещения, закрепленные за инспекцией, находятся у неё на праве оперативного управления.

5.6. Инспекция является государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе планирует закупки, размещает информацию о закупках в единой информационной системе, осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд инспекции и контроль в сфере закупок.

5.7. Инспекция осуществляет доступ к информации о деятельности инспекции с учетом требований федеральных законов от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном инспекцией.

5.8. Инспекция обеспечивает защиту переданных ей другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

5.9. Инспекция обеспечивает финансовые, материально-технические и иные условия, необходимые для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов.

5.10. Инспекция в пределах установленных полномочий выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Инспекция находится по адресу: 150014, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 21.

6. Порядок реорганизации и ликвидации инспекции

Инспекция реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.