

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2015 № 1382-п  
г. Ярославль

О предоставлении государственных гарантий Ярославской области и признании утратившими силу постановления Администрации области от 06.02.2008 № 27-а и постановления Правительства области от 12.08.2008 № 393-п

В соответствии со статьями 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом Ярославской области от 14 февраля 2001 г. № 4-з «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок рассмотрения заявления принципала и принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной гарантии Ярославской области;

- типовую форму государственной гарантии Ярославской области;

- типовую форму договора о предоставлении государственной гарантии Ярославской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации области от 06.02.2008 № 27-а «О порядке и условиях предоставления государственных гарантий Ярославской области»;

- постановление Правительства области от 12.08.2008 № 393-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 06.02.2008 № 27-а «О порядке и условиях предоставления государственных гарантий Ярославской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Председателя Правительства области.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства области  
от 23.12.2015 № 1382-п

**ПОРЯДОК**  
**рассмотрения заявления принципала и принятия решения о**  
**предоставлении или отказе в предоставлении государственной гарантии**  
**Ярославской области**

1. Порядок рассмотрения заявления принципала и принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной гарантии Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ярославской области от 14 февраля 2001 г. № 4-з «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области» (далее – Закон Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области») и регламентирует процедуру подачи, рассмотрения документов принципала и принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной гарантии Ярославской области (далее – государственная гарантия).

2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной гарантии принципал и (или) бенефициар представляют в Правительство Ярославской области либо агенту, привлеченному в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области» (далее – агент), полный комплект документов согласно перечню документов, представляемых принципалом – юридическим лицом и (или) бенефициаром для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной гарантии, приведенному в приложении 1 к Порядку.

Документы, поступившие в Правительство Ярославской области, в течение 3 рабочих дней направляются для дальнейшего рассмотрения в структурное подразделение аппарата Правительства Ярославской области или орган исполнительной власти Ярославской области, осуществляющий управление в соответствующей сфере (отрасли), в которой осуществляет свою деятельность принципал (далее – уполномоченный орган).

3. Государственная гарантия без права регрессного требования гаранта к принципалу предоставляется только при условии, если принципалу предусмотрено финансирование из областного бюджета (в пределах финансирования). В таком случае обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

4. Предоставление государственной гарантии в обеспечение кредита на реализацию инвестиционного проекта осуществляется только после включения такого проекта в перечень приоритетных инвестиционных проектов Ярославской области или реестр инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию промышленных (индустриальных) парков

Ярославской области.

5. Уполномоченный орган либо агент проводит проверку полноты представленных документов и соответствия принципала требованиям, установленным статьей 1 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области».

В случае представления документов не в полном объеме или несоответствия принципала требованиям, установленным статьей 1 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области», уполномоченный орган либо агент в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов направляет принципалу и (или) бенефициару письменное сообщение о возврате документов с указанием причин возврата. После устранения причин возврата принципал и (или) бенефициар вправе повторно направить документы для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной гарантии.

В случае представления полного комплекта документов и соответствия принципала требованиям, установленным статьей 1 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области», уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов направляет с необходимыми пояснениями:

- документы для проведения анализа финансового состояния принципала, оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии или поручительства – в департамент финансов Ярославской области;
- документы для согласования состава, размера и способа оценки имущества, передаваемого в залог области, – в департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области.

В случае представления полного комплекта документов и соответствия принципала требованиям, установленным статьей 1 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области», агент:

- в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов направляет в департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области документы для согласования состава, размера и способа оценки имущества, передаваемого в залог области;

- в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов проводит анализ финансового состояния принципала в соответствии с порядком, установленным департаментом финансов Ярославской области, и направляет в уполномоченный орган заключение о финансовом состоянии принципала в течение 1 рабочего дня с даты его подписания (в случае если в функции агента входит проведение анализа финансового состояния принципала в целях предоставления государственной гарантии).

6. Департамент финансов Ярославской области:

- в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов проводит анализ финансового состояния принципала в соответствии с порядком, установленным департаментом финансов Ярославской области;

- проводит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии или поручительства в соответствии с порядком, устанавливаемым департаментом финансов Ярославской области;

- направляет в уполномоченный орган заключение о финансовом состоянии принципала, а также заключение о надежности (ликвидности) банковской гарантии или поручительства в течение 1 рабочего дня с даты их подписания.

7. Департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области в течение 5 дней с даты поступления документов согласовывает состав, размер и способ оценки имущества, передаваемого в залог области, в соответствии с порядком, установленным Правительством Ярославской области, и направляет в уполномоченный орган заключение о возможности передачи в залог области данного имущества в течение 1 рабочего дня с даты его подписания.

8. Уполномоченный орган при получении положительных заключений департамента финансов Ярославской области и (или) агента, департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области готовит и согласовывает проект постановления Правительства области о предоставлении государственной гарантии (с указанием лиц, уполномоченных подписывать от имени Правительства Ярославской области договор о предоставлении государственной гарантии (далее – договор), государственную гарантию, а также договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по государственной гарантии (далее – договор обеспечения государственной гарантии)).

При получении отрицательных заключений департамента финансов Ярославской области и (или) агента, департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области уполномоченный орган направляет письменное сообщение принципалу и (или) бенефициару в течение 3 рабочих дней с даты поступления заключений.

9. Решение Правительства Ярославской области о предоставлении государственной гарантии или об отказе в предоставлении государственной гарантии принимается в течение 30 рабочих дней с даты представления полного комплекта документов в уполномоченный орган либо агенту.

Решение Правительства Ярославской области об отказе в предоставлении государственной гарантии принимается по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 3 Закона Ярославской области «О государственно-правовых гарантиях Ярославской области».

Решение Правительства Ярославской области о предоставлении государственной гарантии или об отказе в предоставлении государственной гарантии в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется уполномоченным органом принципалу.

10. В случае если законом Ярославской области об областном бюджете

на соответствующий финансовый год предусмотрены конкретные условия предоставления государственной гарантии принципалу в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после принятия Правительством Ярославской области решения о предоставлении государственной гарантии:

- департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (в случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований является залог имущества) и (или) департамент финансов Ярославской области (в случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований является банковская гарантия или поручительство) готовят для подписания проект договора обеспечения государственной гарантии и передают его лицу, уполномоченному подписывать его от имени Правительства Ярославской области;

- департамент финансов Ярославской области запрашивает у принципала и (или) бенефициара документы согласно перечню документов, представляемых принципалом – юридическим лицом и (или) бенефициаром для заключения договора и предоставления государственной гарантии, приведенному в приложении 2 к Порядку, готовит для подписания проекты договора и государственную гарантию по утвержденным формам и после заключения договора обеспечения государственной гарантии передает проекты договора и государственной гарантии лицу, уполномоченному подписывать их от имени Правительства Ярославской области.

11. В случае если законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год не предусмотрены конкретные условия предоставления государственной гарантии принципалу в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, департамент финансов Ярославской области в течение 3 месяцев после принятия Правительством Ярославской области решения о предоставлении государственной гарантии готовит проект закона Ярославской области о внесении соответствующих изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

В течение 10 рабочих дней после вступления в силу закона Ярославской области о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, предусматривающего конкретные условия предоставления государственной гарантии в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (в случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований является залог имущества) и (или) департамент финансов Ярославской области (в случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по

удовлетворению регрессных требований является банковская гарантия или поручительство) готовят для подписания проект договора обеспечения государственной гарантии и передают его лицу, уполномоченному подписывать его от имени Правительства Ярославской области;

- департамент финансов Ярославской области запрашивает у принципала и (или) бенефициара документы согласно перечню документов, представляемых принципалом – юридическим лицом и (или) бенефициаром для заключения договора и предоставления государственной гарантии, приведенному в приложении 2 к Порядку, готовит для подписания проекты договора и государственную гарантию по утвержденным формам и после заключения договора обеспечения государственной гарантии передает проекты договора и государственной гарантии лицу, уполномоченному подписывать их от имени Правительства Ярославской области.

12. Договор обеспечения государственной гарантии, договор и государственная гарантия подписываются уполномоченными от имени Правительства Ярославской области лицами в течение 5 рабочих дней с даты передачи их на подпись.

13. В течение 5 рабочих дней после подписания договора и государственной гарантии департамент финансов Ярославской области вносит информацию в государственную долговую книгу Ярославской области.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **документов, представляемых принципалом – юридическим лицом и (или) бенефициаром для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной гарантии Ярославской области**

1. Заявление принципала о предоставлении государственной гарантии Ярославской области с указанием полного наименования, места нахождения, идентификационного номера налогоплательщика, основного вида деятельности, цели, суммы и срока кредита, привлекаемого принципалом, суммы и срока гарантии
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов принципала со всеми приложениями и изменениями
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее чем за 6 месяцев до даты обращения за предоставлением государственной гарантии Ярославской области, или нотариально заверенная копия такой выписки
4. Нотариально заверенные документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала на совершение сделок от имени принципала, главного бухгалтера принципала, а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала
5. Документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом принципала решений об одобрении сделки по привлечению кредита, обеспеченного государственной гарантией Ярославской области, и (или) о передаче в залог имущества
6. Копии годовой бухгалтерской отчетности за три предыдущих года, заверенные принципалом, с отметкой налогового органа об их принятии, бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний отчетный период текущего года, информация о наличии и рыночной стоимости государственных ценных бумаг за три предыдущих года и последний отчетный период
7. Заверенные принципалом копии аудиторских заключений о достоверности годовой бухгалтерской отчетности принципала (для юридических лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится обязательный аудит)
8. Справка принципала, подтверждающая, что в отношении принципала не принято решение о ликвидации или реорганизации
9. Справка Федеральной службы судебных приставов, подтверждающая, что на имущество принципала не обращено взыскание в судебном порядке

10. Справка арбитражного суда или налогового органа, подтверждающая, что в отношении принципала не возбуждена процедура банкротства

11. Справка налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам

12. Справка об отсутствии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Ярославской областью, а также ранее предоставленным государственным гарантиям

13. Проект кредитного договора (контракта) с кредитной организацией, предоставляющей кредит принципалу

14. Документы по обеспечению исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением государственной гарантии Ярославской области

14.1. В случае залога имущества:

- перечень имущества, которое может быть передано в залог в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта;

- документы, подтверждающие право собственности на передаваемое в залог имущество или право хозяйственного ведения, согласие собственника на передачу в залог имущества, находящегося в хозяйственном ведении, полученное в установленном законом порядке, а также отчет об оценке рыночной стоимости передаваемого в залог имущества, подготовленный в соответствии с законодательством об оценочной деятельности с учетом требований к проведению оценки имущества для целей залога, составленный не ранее чем за два месяца до даты представления документов

14.2. В случае поручительства юридического лица:

- письмо поручителя о готовности предоставить поручительство с указанием полного наименования, места нахождения, идентификационного номера налогоплательщика, основного вида деятельности, суммы и срока предоставления поручительства;

- документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом поручителя решения об одобрении сделки по предоставлению поручительства в обеспечение государственной гарантии Ярославской области;

- проект договора поручительства;

- документы поручителя в соответствии с пунктами 2 – 4, 6 – 12 настоящего Перечня

14.3. В случае предоставления банковской гарантии:

- письмо кредитной организации о готовности предоставить банковскую гарантию с указанием полного наименования, места нахождения, идентификационного номера налогоплательщика, суммы и срока действия гарантии;



- копия генеральной лицензии на осуществление банковских операций, заверенная кредитной организацией;

- документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом кредитной организации решения об одобрении сделки по предоставлению банковской гарантии в обеспечение государственной гарантии Ярославской области;

- копии годового бухгалтерского отчета кредитной организации за предыдущий год, оборотной ведомости по счетам бухгалтерского учета и отчета о финансовых результатах за последний отчетный период текущего года, заверенные кредитной организацией;

- копии расчета собственных средств (капитала) кредитной организации за предыдущий год и последний отчетный период текущего года, заверенные кредитной организацией;

- копии расчета обязательных нормативов Банка России и их числовых значений за предыдущий год и последний отчетный период текущего года, заверенные кредитной организацией;

- копия свидетельства о включении кредитной организации в реестр банков – участников системы обязательного страхования вкладов, заверенная кредитной организацией;

- справка кредитной организации о наличии международного рейтинга долгосрочной кредитоспособности;

- справка Банка России или территориального учреждения Банка России о том, что к кредитной организации не применяются меры по финансовому оздоровлению, реорганизации, не назначена временная администрация;

- справка кредитной организации об отсутствии действующей меры воздействия, примененной Банком России за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Центральном Банке)»;

- проект банковской гарантии;

- документы кредитной организации в соответствии с пунктами 2 – 4, 9– 12 настоящего Перечня

15. В случае если принципалом являются субъект Российской Федерации или муниципальное образование, принципал предоставляет:

- копию устава субъекта Российской Федерации (муниципального образования), всех изменений и дополнений к нему, заверенную принявшим его органом;

- копии нормативных правовых актов, подтверждающих полномочия соответствующих органов и должностных лиц на совершение сделок от имени субъекта Российской Федерации (муниципального образования), заверенные принявшим их органом;

- копию закона (решения) о бюджете на соответствующий финансовый год со всеми изменениями, заверенную принципалом;

копии отчетности об исполнении бюджета за три предыдущих года и последний отчетный период текущего года, заверенные принципалом;

выписки из государственной (муниципальной) долговой книги субъекта Российской Федерации (муниципального образования) за три предыдущих года и на дату представления документов о предоставлении гарантии;

нотариально заверенную карточку с образцами подписей лиц, подписывающих документ от имени принципала, и оттиска печати принципала

Примечания:

Документы, указанные в пунктах 2 – 7 настоящего Перечня, представляются принципалом-организацией.

Документы, указанные в пункте 14 настоящего Перечня, представляются при предоставлении государственной гарантии Ярославской области с правом регрессного требования гаранта.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых принципалом – юридическим лицом и (или) бенефициаром для заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ярославской области и предоставления государственной гарантии Ярославской области**

1. Кредитный договор, подписанный принципалом и кредитной организацией, или проект кредитного договора, согласованный принципалом и кредитной организацией
2. Копия договора залога имущества (если в качестве обеспечения обязательств принципала предоставляется залог имущества)
3. Банковская гарантия, подписанная кредитной организацией (если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала предоставляется банковская гарантия)
4. Договор поручительства, подписанный принципалом и поручителем (если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала предоставляется поручительство юридического лица)
5. Нотариально заверенные документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала (поручителя, кредитной организации) на совершение сделок от имени принципала (поручителя, кредитной организации), главного бухгалтера принципала (поручителя, кредитной организации), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала (поручителя, кредитной организации) (в случае изменений в составе указанных лиц)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Правительства области  
от 23.12.2015 № 1382-п

**ТИПОВАЯ ФОРМА  
государственной гарантии Ярославской области**

**Государственная гарантия Ярославской области**

г. Ярославль

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Правительство Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с Законом Ярославской области «Об областном бюджете на \_\_\_\_\_», постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении государственной гарантии \_\_\_\_\_» дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется настоящая Гарантия, нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

**1. Предмет Гарантии**

1.1. Настоящая Гарантия выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с договором о предоставлении государственной гарантии Ярославской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее – договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору (контракту) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – кредитный договор).

1.2. В соответствии с настоящей Гарантией Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. и (или) уплате процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в порядке и размере, которые установлены настоящей Гарантией и договором.

## 2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательств по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и (или) уплате суммы процентов по кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта по обязательствам Принципала перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и (или) начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Гарант не гарантирует исполнения Принципалом обязательств по уплате процентов, комиссий, неустойки (пеней, штрафов) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, а также досрочное исполнение обязательств, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору, помимо указанных в пункте 1.2 раздела 1 и пункте 2.1 данного раздела настоящей Гарантии.

2.3. Обязательства Гаранта по настоящей Гарантии в отношении Бенефициара будут уменьшаться по мере и на сумму выполнения Принципалом денежных обязательств по уплате основного долга и (или) процентов, обеспеченных настоящей Гарантией, в соответствии с условиями кредитного договора.

2.4. Настоящая Гарантия вступает в силу с момента подписания настоящей Гарантии и договора.

2.5. Срок действия настоящей Гарантии заканчивается « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

2.6. Настоящая Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение 3 рабочих дней с момента наступления любого из следующих событий:

- истечение срока настоящей Гарантии, указанного в пункте 2.5 раздела 2 Гарантии и пункте 5.2 раздела 5 договора;
- полное исполнение Гарантом обязательств по настоящей Гарантии;
- исполнение Принципалом или третьими лицами обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору, обеспеченных настоящей Гарантией;
- отзыв настоящей Гарантии;
- отказ Бенефициара от своих прав по настоящей Гарантии путем письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств;
- невозникновение обязательства Принципала, в обеспечение которого предоставлена настоящая Гарантия.

2.7. Принадлежащее Бенефициару по настоящей Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

2.8. Гарант несет субсидиарную /солидарную ответственность по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 2.1 данного раздела.

2.9. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара определены договором.

### 3. Условия отзыва Гарантии

3.1. Настоящая Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях если:

- настоящая Гарантия не будет передана Принципом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 6.1 раздела 6 настоящей Гарантии и пункта 3.4 раздела 3 договора;

- в кредитный договор внесены не согласованные с Гарантом условия, влекущие увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

- Принципал аннулировал договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения;

- инвестиционный проект исключен из перечня приоритетных инвестиционных проектов Ярославской области или реестра инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию промышленных (индустриальных) парков Ярославской области;

- Принципал – субъект Российской Федерации или муниципальное образование Ярославской области в течение 10 рабочих дней после принятия закона (решения) о бюджете не представил Гаранту заверенную в установленном порядке выписку из закона (решения) о бюджете на соответствующий финансовый год, подтверждающую включение средств для исполнения обязательств по кредитному договору.

3.2. Уведомление об отзыве настоящей Гарантии направляется Принциалу и Бенефициару по адресам, указанным в договоре.

### 4. Исполнение обязательств по Гарантии и порядок предъявления регрессных требований Гарантом

4.1. Исполнение обязательств по настоящей Гарантии осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на возможное исполнение обязательств по выданным государственным гарантиям.

4.2. Для исполнения обязательств Гаранта по настоящей Гарантии Бенефициар обязан в течение \_\_\_ дней с момента получения отрицательного ответа Принциала на обращение с требованием погашения долга представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);
- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на реквизиты настоящей Гарантии, договора и кредитного договора;
- соблюдение субсидиарности (если установлена субсидиарная ответственность) требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;
- платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию:

- выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;
- расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и (или) размер неуплаченных просроченных процентов;
- заверенная Бенефициаром копия полученного Принципалом обращения с требованием погашения долга;
- ответ Принципала на указанное обращение (при наличии).

Все указанные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата поступления требования в департамент финансов Ярославской области.

4.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение \_\_\_ дней со дня его предъявления на предмет обоснованности согласно разделу 8 договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

4.5. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение \_\_\_ дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по настоящей Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу 8 договора, на счет Бенефициара № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_.

4.6. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по настоящей Гарантии в случаях:

- признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно условиям, определенным абзацами вторым – четвертым пункта 8.6 раздела 8 договора;
- прекращения действия настоящей Гарантии в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящей Гарантии и разделом 6 договора;
- отказа Бенефициара принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.

4.7. Исполнение Гарантом своих обязательств по настоящей Гарантии ведет в установленных случаях к возникновению регрессных требований со стороны Гаранта к Принципалу.

4.8. После исполнения обязательств по настоящей Гарантии Гарант

направляет Принципалу на основании пункта 4.7 данного раздела и пункта 1.4 раздела 1 договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_\_ дней после исполнения Гарантии, сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по настоящей Гарантии.

Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в требовании, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по настоящей Гарантии и договору, и указанная сумма требования считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требования, за каждый календарный день просрочки.

## 5. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципалу

Регрессное требование Гаранта к Принципалу может быть исполнено путем перечисления денежных средств на счет Гаранта, подписанием соглашения о компенсации расходов Гаранта по исполненной Гарантии на условиях Гаранта путем консолидации всей задолженности в основное обязательство (в случае неисполнения требования в течение \_\_\_ дней) и (или) за счет предоставленного Принципалом обеспечения своего обязательства.

В случае неисполнения Принципалом – муниципальным образованием Ярославской области регрессного требования Гаранта погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом начисленных пеней может быть произведено путем обращения взыскания на расчеты областного бюджета с бюджетом Принципала в части межбюджетных трансфертов, предусмотренных Принципалу, за исключением средств на осуществление целевых расходов.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящая Гарантия составляется в одном экземпляре. Настоящая Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару. Принципал обязан передать настоящую Гарантию не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

6.2. Условия настоящей Гарантии действуют только в части, не противоречащей договору.

## 7. Юридический адрес и реквизиты Гаранта



Гарант

---

---

---

М.П.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Правительства области  
от 23.12.2015 № 1382-п

**ТИПОВАЯ ФОРМА**  
**договора о предоставлении государственной гарантии**  
**Ярославской области**

**Договор**  
**о предоставлении государственной гарантии Ярославской области**

г. Ярославль « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Правительство Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Законом Ярославской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об областном бюджете на \_\_\_\_\_», постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении государственной гарантии \_\_\_\_\_» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу государственную гарантию Ярославской области (далее – Гарантия) по форме, утвержденной постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_».

1.2. Согласно условиям Гарантии, Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, которые установлены настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и (или) уплате процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в соответствии с кредитным договором (контрактом) от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенным между Принципалом и Бенефициаром (далее – кредитный договор).

1.3. Гарантия предоставляется Гарантом на безвозмездной/ платной

основе.

1.4. Гарантия предоставляется с правом/ без права предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.5. Гарант несет субсидиарную/ солидарную ответственность по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 1.2 данного раздела и пункте 2.1 раздела 2 настоящего Договора.

## 2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательств по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и (или) уплате суммы процентов по кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и (или) начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Гарант не гарантирует исполнения Принципалом обязательств по уплате процентов, комиссий, неустойки (пеней, штрафов) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, а также досрочное исполнение обязательств, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору, помимо указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Договора и пункте 2.1 данного раздела.

2.3. Обязательства Гаранта по Гарантии в отношении Бенефициара будут уменьшаться по мере и на сумму выполнения Принципалом денежных обязательств по уплате основного долга и (или) процентов, обеспеченных Гарантией, в соответствии с условиями кредитного договора.

## 3. Права и обязанности Принципала

3.1. Настоящим Принципал подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется.

3.2. Принципал обязуется:

3.2.1. Незамедлительно представлять Гаранту по его первому запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная и не подлежащая передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.2.2. Незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о

принимаемых мерах.

3.2.3. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Договора и в пункте 2.1 раздела 2 Гарантии, не позднее следующих \_\_\_\_\_ дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей, а также ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, представлять департаменту финансов Ярославской области и (или) агенту, привлеченному в целях исполнения Гарантии (далее – агент), отчетность об исполнении обязательств с учетом погашения основного долга и (или) уплаты начисленных процентов за пользование заемными средствами.

3.2.4. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром.

Незамедлительно представлять информацию по запросу Гаранта в случае, если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях Бенефициара.

3.2.5. Представлять департаменту финансов Ярославской области и (или) агенту установленные документы для проведения анализа финансового состояния Принципала после предоставления Гарантии.

3.2.6. Использовать заемные средства по целевому назначению.

3.2.7. Представлять уполномоченному органу и (или) агенту документы, подтверждающие целевое использование заемных средств.

3.2.8. Исполнить требование Гаранта о возмещении Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии, в течение \_\_\_ дней после исполнения Гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные данным подпунктом, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и настоящему Договору, и указанная сумма требования считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом.

3.2.9. Уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.

3.2.10. В случае неисполнения в срок обязательств, указанных в подпункте 3.2.8 данного пункта, заключить в течение \_\_\_ дней с Гарантом соглашение о компенсации расходов Гаранта на предложенных им условиях путем консолидации всей задолженности в основное обязательство и (или) реализации залога имущества.

3.2.11. Уплатить за весь период нецелевого использования средств, предоставленных под Гарантию, штраф в размере двойной ставки рефинансирования Банка России, действующей в данный период, от суммы средств, использованных не по целевому назначению.

3.3. Дополнительные условия:

3.3.1. В случае если Принципалом является субъект Российской

Федерации или муниципальное образование Ярославской области, Принципал предусматривает в законе (решении) о бюджете на соответствующий финансовый год средства для надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору, а в случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии – средства для исполнения регрессных требований Гаранта к Принципалу.

3.3.2. Принципал предоставляет ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта в установленном размере, если такое требование установлено.

3.4. Гарантия составляется в одном экземпляре, который передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи от Принципала Бенефициару.

#### 4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление о получении Гарантии от Принципала с приложением копии акта приема-передачи Гарантии в течение двух рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Гарантии от Принципала Бенефициару.

4.2. Бенефициар обязан в письменной форме известить Гаранта о следующих событиях в срок не позднее \_\_\_\_ дней после их наступления :

- предоставление денежных средств Принципалу в рамках кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

- исполнение частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по кредитному договору с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

- признание кредитного договора недействительным или прекращение обязательств по нему по иным основаниям.

4.3. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в кредитный договор.

4.4. Бенефициар не вправе по своему усмотрению изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Договора.

4.5. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

## 5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

## 6. Прекращение действия Гарантии

Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение 3 рабочих дней с момента наступления любого из следующих событий:

- истечение срока Гарантии, указанного в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Договора и пункте 2.5 раздела 2 Гарантии;
- полное исполнение Гарантом обязательств по Гарантии;
- исполнение Принципалом или третьими лицами обязательств Принципала перед Бенефициаром, обеспеченных Гарантией;
- отзыв Гарантии;
- отказ Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств;
- невозникновение обязательства Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия.

## 7. Условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в следующих случаях:

- Гарантия не передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 3.4 раздела 3 настоящего Договора и пункта 6.1 раздела 6 Гарантии;
- в кредитный договор внесены не согласованные с Гарантом условия, влекущие увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;
- Принципал аннулировал договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого последовала потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения;
- инвестиционный проект исключен из перечня приоритетных инвестиционных проектов Ярославской области или реестра инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию промышленных (индустриальных) парков Ярославской области;
- Принципал – субъект Российской Федерации или муниципальное образование Ярославской области в течение 10 рабочих дней после принятия

закона (решения) о бюджете не представил Гаранту заверенную в установленном порядке выписку из закона (решения) о бюджете на соответствующий финансовый год, подтверждающую включение средств для исполнения обязательств по кредитному договору.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

## 8. Исполнение обязательств по гарантии и порядок предъявления регрессных требований Гарантом

8.1. Исполнение Гарантом обязательств перед Бенефициаром по настоящему Договору в результате наступления гарантийного случая происходит при выполнении Бенефициаром следующих условий (при субсидиарной ответственности):

- Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о погашении задолженности в соответствии с кредитным договором. Если Принципал в течение \_\_\_ дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара и/ или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии;

- Бенефициар не вправе требовать от Гаранта удовлетворения своего требования к Принципалу, если это требование может быть удовлетворено путем зачета встречного требования либо бесспорного взыскания средств с Принципала.

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, настоящий Договор и кредитный договор;

- соблюдение субсидиарности требования (если установлена субсидиарная ответственность) в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

- платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию:

- выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

- расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и (или) размер неуплаченных просроченных процентов;

- заверенная Бенефициаром копия полученного Принципалом обращения с требованием погашения долга;

- ответ Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все указанные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

8.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в департамент финансов Ярославской области.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение \_\_\_ дней со дня его предъявления на предмет обоснованности согласно пункту 8.6 данного раздела. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

8.5. Гарант обязан в течение \_\_\_ дней с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту указанного требования и передать его копию со всеми относящимися к нему документами.

8.6. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 8.2 данного раздела, на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта и соответствия условиям Гарантии, а именно:

- требование исполнения Гарантии должно быть предъявлено в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Договора и пункте 2.5 раздела 2 Гарантии;

- требование исполнения Гарантии должно быть оформлено в соответствии с условиями, определенными пунктом 8.2 данного раздела;

- вид и размер просроченных обязательств Принципала должны соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Договора и пункте 2.1 раздела 2 Гарантии;

- сумма задолженности, предъявленная к погашению, должна соответствовать условиям кредитного договора и рассчитываться с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

8.7. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение \_\_\_ дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии. Обязательства по Гарантии исполняются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на возможное исполнение обязательств по выданным государственным гарантиям.

8.8. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 1.4 раздела 1 настоящего Договора и пункта 4.7 раздела 4 Гарантии, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_ дней после исполнения Гарантии, сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

Регрессное требование Гаранта к Принципалу может быть исполнено перечислением денежных средств на счет Гаранта, подписанием соглашения



о компенсации расходов Гаранта по исполненной Гарантии на условиях Гаранта путем консолидации всей задолженности в основное обязательство (в случае неисполнения требования в течение \_\_\_ дней) и (или) за счет предоставленного Принципалом обеспечения своего обязательства.

В случае неисполнения Принципалом – муниципальным образованием Ярославской области регрессного требования Гаранта погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом начисленных пеней может быть произведено путем обращения взыскания на расчеты областного бюджета с бюджетом Принципала в части межбюджетных трансфертов, предусмотренных Принципалу, за исключением средств на осуществление целевых расходов.

8.9. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в случаях:

- признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно условиям, определенным абзацами вторым – четвертым пункта 8.6 данного раздела;

- прекращения действия Гарантии в соответствии с разделом 6 настоящего Договора и пунктом 2.6 раздела 2 Гарантии;

- отказа Бенефициара принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.

8.10. В случае отказа признать требования Бенефициара обоснованными Гарант в течение \_\_\_ дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

## 9. Разрешение споров

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Договоре, но прямо или косвенно связанным с отношениями Сторон по настоящему Договору, исходя из необходимости защиты своих или взаимных охраняемых законом имущественных прав и интересов при разрешении споров Стороны будут руководствоваться положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Договоре, будут разрешаться путем переговоров.

9.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 10. Заключительные положения

10.1. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

### 11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант	Бенефициар	Принципал
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

### 12. Подписи Сторон

Гарант	Бенефициар	Принципал
_____	_____	_____
М.П.	М.П.	М.П.