



ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 01.09.2021 № 270
г. Ярославль

Об учреждении областных премий
в области культуры

В целях совершенствования системы премирования за достижения
в области культуры
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить 14 областных премий за достижения в области культуры
в размере 90000 рублей каждая.

2. Утвердить прилагаемое Положение об областных премиях
за достижения в области культуры.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановления Губернатора области:

- от 04.02.2005 № 71 «О совершенствовании системы премирования
за достижения в области культуры»;

- от 14.02.2007 № 116 «О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 04.02.2005 № 71»;

- от 25.02.2009 № 71 «О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 04.02.2005 № 71»;

- от 09.06.2009 № 284 «О внесении изменений в постановления
Губернатора области от 04.02.2005 № 71, от 25.02.2009 № 71».

3.2. Пункт 1 постановления Губернатора области от 09.06.2005 № 334
«О внесении изменения в постановление Губернатора области от 04.02.2005
№ 71 и присвоении званий лауреатов областных премий за достижения
в области культуры».

3.3. Пункт 1 указа Губернатора области от 31.12.2010 № 81
«О внесении изменений в отдельные нормативные акты».

3.4. Указы Губернатора области:

- от 29.04.2013 № 225 «О внесении изменения в постановление
Губернатора области от 04.02.2005 № 71»;

- от 28.07.2015 № 426 «О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 04.02.2005 № 71»;

- от 22.09.2015 № 535 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 04.02.2005 № 71»;

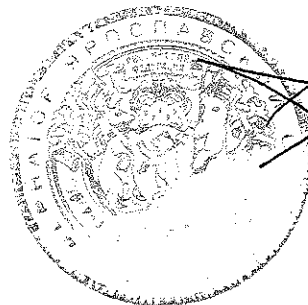
- от 02.05.2017 № 139 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 04.02.2005 № 71».

3.5. Пункт 2 указа Губернатора области от 13.03.2019 № 66 «О порядке присвоения спортивному соревнованию статуса "Кубок Губернатора Ярославской области" и внесении изменений в постановление Губернатора области от 04.02.2005 № 71».

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы физической культуры и спорта, молодежной политики, культуры и туризма, транспорта, инвестиционной и промышленной политики, занятости населения.

5. Указ вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области



Д.Ю. Миронов

УТВЕРЖДЕНО

указом

Губернатора области

от 01.09.2021 № 270

ПОЛОЖЕНИЕ

об областных премиях за достижения в области культуры

І. Общие положения

1. В Ярославской области присуждается 14 областных премий за достижения в области культуры:

- областная премия имени Ф.Г. Волкова – за достижения в театральном искусстве;

- областная премия имени Л.В. Собинова – за достижения в музыкальном искусстве;

- областная премия имени А.М. Опекушина – за достижения в изобразительном и декоративно-прикладном искусстве;

- областная премия имени Оловянишниковых – за достижения в дизайне;

- областная премия имени Н.А. Некрасова – за достижения в библиотечном деле;

- областная премия имени И.А. Тихомирова (2 премии) – за достижения в музейной работе и краеведении;

- областная премия имени И.З. Сурикова – за достижения в литературе;

- областная премия имени Л.Н. Трефолева – за достижения в развитии журналистики;

- областная премия имени П.Д. Барановского (2 премии) – за достижения в реставрационном деле и архитектуре;

- областная премия имени В.Г. Соколова – за достижения в эстетическом воспитании и образовании детей и юношества;

- областная премия имени Е.М. Стомпелева – за достижения в любительском творчестве;

- специальная премия «Открытие» – за достижения молодых деятелей культуры.

2. Областные премии за достижения в области культуры (далее – областные премии) являются признанием заслуг деятелей культуры перед Ярославской областью.

3. Областные премии присуждаются деятелям культуры за творческие работы, являющиеся значительным вкладом в культуру Ярославской области: литературные произведения, сборники, книги, издательские проекты; радиопередачи и телепрограммы; произведения изобразительного и декоративно-прикладного искусства, музыкальные проекты и исполнение концертных программ, театральные спектакли, роли; произведения

архитектуры и дизайна, авторские коллекции; реставрация, приспособление объектов культурного наследия, создание скульптур, памятников, выставок; программы и проекты в области библиотечного дела, музейной деятельности, художественного образования, сохранения объектов культурного наследия, сохранения и развития национальных культур и любительского творчества, искусствоведческие, исследовательские работы.

4. Условия присуждения областных премий:

4.1. Областные премии присуждаются жителям Ярославской области.

4.2. На соискание областных премий выдвигаются деятели культуры, творческие работы которых были обнародованы в течение двух лет, предшествовавших выдвижению.

4.3. Не допускается выдвижение на соискание областных премий лиц, осуществлявших в процессе выполнения творческой работы исключительно административные или организационные функции.

4.4. Специальная премия «Открытие» присуждается молодым деятелям культуры в возрасте до 35 лет за наиболее талантливые, отличающиеся новизной и оригинальностью творческие работы.

4.5. Областная премия присуждается один раз в два года. При наличии новых, особо значимых результатов областная премия может быть присуждена лауреатам повторно, но не ранее чем через 6 лет после первого присуждения.

4.6. Специальная премия «Открытие» присуждается один раз.

5. Областная премия состоит из денежного вознаграждения и диплома лауреата.

6. Областная премия носит персональный характер и присуждается одному соискателю областной премии, за исключением случаев, когда решающая роль в достижении принадлежит коллективу соискателей в составе не более трех человек. В этом случае денежное вознаграждение делится поровну между лауреатами областной премии, а диплом вручается каждому из лауреатов.

7. Решение о присуждении областных премий принимает Губернатор области на основании предложений совета по присуждению областных премий (далее – совет).

II. Порядок выдвижения соискателей областных премий

1. Заявителями, обладающими правом выдвижения соискателей областных премий, являются органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований области, организации сферы культуры, зарегистрированные на территории Ярославской области.

2. Для проведения отбора соискателей областных премий заявители представляют следующие материалы и документы:

- письмо-ходатайство о выдвижении соискателя областной премии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- выписка из протокола по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, содержащая коллегиальное решение о выдвижении соискателя областной премии;

- анкетные сведения соискателя областной премии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- описание творческой работы в объеме не более 5 листов, включающее краткое содержание работы, основные научные или практические достижения, масштабы реализации, краткую оценку новизны, сравнение с существующими отечественными и зарубежными аналогами, описание социально-культурного эффекта, перспектив дальнейшего использования результатов работы (текст печатается на одной стороне листа формата А4 шрифтом Times New Roman, 13 или 14 кеглем). К описанию прилагаются наглядные материалы, подтверждающие результаты реализации творческой работы: книги, альбомы, каталоги, проспекты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, схемы, чертежи проекта, программы, списки публикаций, каталоги выставок, учебно-методические пособия, монографии, научно-методические и практические разработки и другие иллюстративные материалы, отзывы;

- копии второй, третьей, четвертой, пятой страниц паспорта гражданина Российской Федерации соискателя областной премии (разворот), в случае отсутствия постоянной регистрации – копия документа, подтверждающего проживание на территории Ярославской области;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3. Материалы и документы соискателей областных премий представляются в департамент культуры Ярославской области (далее – департамент) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня размещения объявления об очередном отборе соискателей областных премий на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.yarregion.ru/depts/dcul/tmpPages/allnews.aspx>.

Объявление об очередном отборе соискателей областных премий должно содержать следующую информацию:

- срок приема материалов и документов, указанных в пункте 2 данного раздела настоящего Положения;

- место приема материалов и документов, указанных в пункте 2 данного раздела настоящего Положения;

- перечень представляемых материалов и документов и формы, согласно которым оформляются указанные материалы и документы;

- контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки материалов и документов.

Во всех представляемых соискателями областных премий материалах и документах наименования организаций, должностей, мест работы и другие сведения о соискателях областных премий должны быть идентичными,

наименования организаций должны быть указаны в соответствии с учредительными документами организаций.

4. Материалы и документы, поступившие вне установленного в объявлении срока, не рассматриваются и возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней с момента регистрации в департаменте.

5. Заявители должны уведомить департамент об изменении фамилии, имени, отчества соискателя областной премии в течение 2 рабочих дней с момента изменения посредством направления подтверждающих документов по адресу: г. Ярославль, ул. Революционная, д. 9/4.

III. Порядок рассмотрения материалов и документов соискателей областных премий

1. Письма-ходатайства о выдвижении соискателей областных премий регистрируются департаментом в системе электронного документооборота в течение 1 дня с момента поступления.

2. Предварительное рассмотрение представленных материалов и документов обеспечивают специалисты отраслевых отделов департамента в соответствии с направлениями деятельности на основании приказа департамента, принимаемого в течение 3 рабочих дней с момента окончания приема материалов и документов соискателей областных премий.

В ходе предварительного рассмотрения осуществляется проверка представленных материалов и документов:

- на соответствие условиям, определенным пунктами 4, 6 раздела I настоящего Положения и пунктом 1 раздела II настоящего Положения;
- на комплектность, правильность оформления материалов и документов в соответствии с пунктами 2, 3 раздела II настоящего Положения.

Предварительное рассмотрение материалов и документов соискателей областных премий проводится в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия приказа департамента.

3. По итогам предварительного рассмотрения представленных материалов и документов:

- формируются списки соискателей по каждой областной премии, указанной в пункте 1 раздела I настоящего Положения, материалы и документы которых признаны соответствующими условиям, определенным пунктами 4, 6 раздела I, пунктами 1 – 3 раздела II настоящего Положения, и допущены к рассмотрению советом. Указанные списки опубликованию и разглашению не подлежат;

- формируется список соискателей областных премий, материалы и документы которых признаны не соответствующими положениям, определенным пунктами 4, 6 раздела I, пунктами 1 – 3 раздела II настоящего Положения, и не допущены к рассмотрению советом. В этом случае заявители информируются департаментом о принятом решении в течение

5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4. Основания для отказа в допуске к рассмотрению советом представленных материалов и документов соискателей областных премий:

- несоответствие соискателя областной премии условиям, определенным пунктами 4, 6 раздела I настоящего Положения;

- нарушение требований, определенных пунктами 1 – 3 раздела II настоящего Положения.

5. Списки, указанные в пункте 3 данного раздела настоящего Положения, утверждаются протоколом департамента в течение 3 рабочих дней со дня окончания предварительного рассмотрения представленных материалов и документов. Протокол департамента должен содержать основания для отказа в допуске к рассмотрению советом материалов и документов соискателей областных премий. Протокол департамента подписывается заместителем директора департамента и специалистами отраслевых отделов департамента и утверждается директором департамента.

Протокол департамента, а также материалы и документы соискателей областных премий, допущенные к рассмотрению советом, рассматриваются на первом заседании совета, которое проводится в течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола департамента.

6. Совет действует как постоянный экспертный орган, в состав которого входят председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета, представители органов государственной власти, творческих ассоциаций и союзов, выдающиеся деятели культуры и искусства.

Председателем совета является заместитель Председателя Правительства области.

Функции совета:

- рассмотрение и оценка представленных материалов и документов;

- подготовка предложений по присуждению областных премий.

Секретарь совета организует и координирует работу совета, готовит необходимые документы, ведет протоколы заседаний совета. Секретарь совета не участвует в голосовании.

Состав совета утверждается распоряжением Губернатора области. Состав совета не разглашается.

7. Члены совета принимают участие в работе совета на общественных началах. Члены совета не вправе разглашать решения совета и иную информацию, связанную с работой совета.

Состав членов совета формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые членами совета. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена совета, которая может привести к конфликту интересов, он обязан заявить об этом на первом заседании совета. При наличии конфликта интересов член совета не принимает участие в работе в составе совета в текущем периоде.

Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует

две трети членов совета.

Члены совета знакомятся со всеми творческими работами соискателей областных премий, представленными на рассмотрение совета.

8. Для проведения экспертизы творческих работ соискателей областных премий (далее – экспертиза) формируются экспертные группы из числа членов совета для проведения экспертизы в отношении определенной группы творческих работ.

На первом заседании совета утверждаются составы экспертных групп, определяются руководители экспертных групп.

Для проведения экспертизы областные премии распределяются по следующим группам творческих работ:

- театральное искусство, музыкальное искусство, эстетическое воспитание и образование детей и юношества, любительское творчество;
- изобразительное и декоративно-прикладное искусство, дизайн, музейная работа и краеведение, реставрационное дело и архитектура;
- библиотечное дело, литература, развитие журналистики.

9. Экспертиза осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня первого заседания совета.

Творческие работы соискателей областных премий оцениваются каждым экспертом с присвоением баллов (максимальное количество баллов – 10) по следующим критериям:

- значимость вклада в культуру региона (от 0 до 4 баллов):
значимость вклада не выявлена – 0 баллов;
значимость вклада выявлена – 4 балла;
- масштаб творческой работы (от 0 до 2 баллов):
муниципальный – 0 баллов;
региональный – 1 балл;
всероссийский, международный – 2 балла;
- творческое своеобразие, художественная ценность творческой работы (от 0 до 2 баллов):
работа не имеет художественной ценности – 0 баллов;
работа имеет художественную ценность – 2 балла;
- социальная направленность творческой работы (от 0 до 1 балла):
социальная направленность отсутствует – 0 баллов;
социальная направленность выражена – 1 балл;
- инновационность, актуальность творческой работы (от 0 до 1 баллов):
в работе не прослеживаются новые актуальные подходы – 0 баллов
в работе прослеживаются новые актуальные подходы – 1 балл.

10. Эксперт при оценке достижений соискателей областных премий не вправе разглашать информацию, связанную с проведением экспертизы, вступать в контакты с соискателями областных премий или заявителями, в том числе обсуждать представленные материалы и документы, запрашивать дополнительные материалы и (или) документы, информацию и (или) пояснения.

11. Каждая творческая работа оценивается каждым экспертом, оценки заносятся в оценочный лист. Итоговая оценка творческой работы определяется как среднее арифметическое значение суммы результатов оценки творческой работы каждым экспертом.

Итоговая оценка творческой работы оформляется общим заключением по каждой областной премии, включающим итоговый результат оценки каждой творческой работы и краткое обоснование оценки творческой работы (аналитическое описание достижений соискателя областной премии) (далее – заключение). Заключение подписывается всеми экспертами.

Заключения и оценочные листы представляются секретарю совета в течение 2 рабочих дней со дня завершения экспертизы.

12. По результатам экспертизы составляется рейтинг соискателей по каждой областной премии. В соответствии с полученными баллами оценки каждому соискателю областной премии присваивается порядковый номер по мере уменьшения количества баллов.

Рейтинг соискателей областных премий формируется секретарем совета в течение 3 рабочих дней со дня получения секретарем совета заключений и оценочных листов.

Кандидатуры соискателей областных премий, творческие работы которых получили по результатам экспертной оценки 8 баллов и более, представляются на итоговое заседание совета.

Результаты этапов отбора соискателей областных премий не подлежат разглашению.

IV. Порядок определения кандидатур на присуждение областных премий

1. Итоговое заседание совета проводится в течение 5 рабочих дней со дня формирования рейтинга соискателей областных премий.

Секретарь совета на итоговом заседании совета представляет членам совета сформированный рейтинг соискателей областных премий.

2. Руководители экспертных групп докладывают о результатах оценки творческих работ соискателей областных премий. Итоговое обсуждение на заседании совета происходит открыто путем свободного обмена мнениями с рассмотрением результатов работы экспертных групп.

Определение кандидатур на присуждение областных премий осуществляется тайным голосованием путем выбора из списка соискателей областных премий, творческие работы которых получили по результатам экспертной оценки не менее 8 баллов.

К присуждению областной премии рекомендуется соискатель областной премии или коллектив соискателей, получившие наибольшее число голосов членов совета, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя совета или лица, его замещающего.

Решение совета в течение 5 рабочих дней со дня итогового заседания

совета оформляется протоколом заседания совета, который подписывается председателем совета и секретарем совета и прилагается к проекту распоряжения Губернатора области о присвоении званий лауреатов областных премий.

V. Вручение областных премий

1. Лицам, удостоенным областных премий, присваивается почетное звание лауреата областной премии, вручаются денежное вознаграждение и диплом лауреата.

2. Областные премии вручаются Губернатором области в торжественной обстановке.

3. Организационное, информационное, документационное, правовое, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности по приему и рассмотрению документов соискателей областных премий, а также по организации церемонии вручения областных премий осуществляется департаментом за счет средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели.

4. Материалы и документы лиц, удостоенных областных премий, возврату не подлежат, вместе с протоколами заседаний совета передаются в архив департамента и подлежат хранению в течение 5 лет с момента принятия распоряжения Губернатора области о присвоении званий лауреатов областных премий.

Приложение 1
к Положению

Форма

Бланк органа государственной власти,
органа местного самоуправления
муниципального образования области,
организаций сферы культуры, зарегистрированных
на территории Ярославской области,
выдвигающих соискателей
областных премий за достижения
в области культуры

ПИСЬМО-ХОДАТАЙСТВО
о выдвижении соискателя областной премии
за достижения в области культуры

_____ (полное наименование выдвигающей организации)
выдвигает _____
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
_____ должность, место работы, ученая степень, звание (последнее – при наличии)/
_____ коллектив соискателей (с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) его
участников))
на соискание _____
_____ (наименование областной премии за достижения в области культуры)
_____ (краткое обоснование выдвижения,
_____ включая наименование творческой работы и дату ее обнародования)

Руководитель организации

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

ВЫПИСКА
из протокола

от _____ 20__ года № _____

Присутствовали: _____

Повестка дня: _____

Слушали: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

о выдвижении _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя/

наименование коллектива соискателей (с указанием фамилий, имен, отчеств (при
наличии) его участников))

(краткое обоснование выдвижения,

включая наименование творческой работы, вклад

соискателя в творческую работу, дату ее обнародования)

на соискание _____

(наименование областной премии за достижения в области культуры)

в 20__ году.

Постановили:

выдвинуть _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя/ наименование

коллектива соискателей (с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) его
участников))

на соискание _____

(наименование областной премии за достижения в области культуры)

в 20__ году.

Решение принято _____

Председатель
заседания

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

(дата)

Секретарь

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение 3
к Положению

Форма

АНКЕТНЫЕ СВЕДЕНИЯ

соискателя _____
(наименование областной премии за достижения в области культуры)

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии): _____

Дата, месяц, год рождения: _____

Должность, место работы: _____

Почетные звания, государственные награды (при наличии) с указанием даты присуждения: _____

Ученая степень, ученое звание (при наличии): _____

Адрес основного места работы (с индексом): _____

Место проживания (с индексом): _____

Документ, удостоверяющий личность (наименование, номер, серия, кем и когда выдан): _____

ИНН _____

Стаж работы по специальности: _____

Стаж работы в занимаемой должности: _____

Результаты работы за последние два года (при наличии): _____

Характеристика на соискателя (в произвольной форме, не более 1 листа)

Соискатель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Руководитель
организации _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение 4
к Положению

Форма

В совет по присуждению
областных премий

_____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____,
(индекс, адрес регистрации)

паспорт: серия _____ номер _____,

выдан _____

(дата выдачи и наименование

_____ органа, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие совету по присуждению областных премий и департаменту культуры Ярославской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью проведения отбора соискателей областных премий за достижения в области культуры. Перечень персональных данных, на обработку которых дано согласие субъекта персональных данных: информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу, – фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес места жительства и (или) регистрации, паспортные данные, индивидуальный номер налогоплательщика, другая персональная информация, необходимая для проведения отбора соискателей областных премий за достижения в области культуры. Перечень действий (операций) с персональными данными, на совершение которых дано согласие субъекта персональных данных, включает сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, использование персональных данных.

Субъект персональных данных может отозвать согласие на обработку персональных данных в письменной форме.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (ознакомлена).

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)