



ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

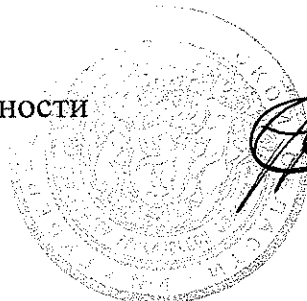
от 11.10.2021 № 333
г. Ярославль

Об образовании рабочей группы
по координации действий,
связанных с формированием
нового состава Избирательной
комиссии Ярославской области
на 2021 – 2026 годы

На основании части 3 статьи 6 Закона Ярославской области от 7 ноября 2014 г. № 68-з «Об Избирательной комиссии Ярославской области»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать рабочую группу по координации действий, связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии Ярославской области на 2021 – 2026 годы, и утвердить её состав (прилагается).
2. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности рабочей группы по координации действий, связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии Ярославской области на 2021 – 2026 годы.
3. Признать утратившим силу указ Губернатора области от 20.10.2016 № 533 «Об образовании рабочей группы по координации действий, связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии Ярославской области на 2016 – 2021 годы».
4. Указ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора области



Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЁН

указом

Губернатора области

от 11.10.2021 № 333

СОСТАВ

**рабочей группы по координации действий,
связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии
Ярославской области на 2021 – 2026 годы**

- | | |
|--------------------------------|---|
| Шабалин
Андрей Юрьевич | - заместитель Губернатора области,
руководитель рабочей группы |
| Фефилин
Сергей Владимирович | - заместитель председателя Избирательной
комиссии Ярославской области, секретарь
рабочей группы (по согласованию) |
| Члены рабочей группы: | |
| Иванов
Артём Вячеславович | - директор департамента региональной
политики и взаимодействия с органами
местного самоуправления Ярославской области |
| Капралов
Антон Анатольевич | - заместитель Председателя Ярославской
областной Думы (по согласованию) |
| Осипенко
Вячеслав Сергеевич | - начальник управления Правительства области
по взаимодействию с законодательными
органами |
| Палатников
Денис Евгеньевич | - заместитель директора департамента
общественных связей Ярославской области |

УТВЕРЖДЁН

указом

Губернатора области

от 11.10.2021 № 333

ПОРЯДОК

деятельности рабочей группы по координации действий, связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии Ярославской области на 2021 – 2026 годы

1. Рабочая группа по координации действий, связанных с формированием нового состава Избирательной комиссии Ярославской области на 2021 – 2026 годы (далее – рабочая группа), образуется в соответствии с частью 3 статьи 6 Закона Ярославской области от 7 ноября 2014 г. № 68-з «Об Избирательной комиссии Ярославской области».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ярославской области, законами Ярославской области, а также настоящим Порядком.

3. Основные задачи рабочей группы:

3.1. Регистрация предложений по кандидатурам для включения в состав Избирательной комиссии Ярославской области в порядке поступления.

3.2. Проверка соответствия действующему законодательству предложений по кандидатурам для включения в состав Избирательной комиссии Ярославской области и сопутствующих документов, направленных:

- политическими партиями, выдвинувшими списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации и Ярославской областной Думе;

- другими политическими партиями и иными общественными объединениями;

- представительными органами муниципальных образований Ярославской области;

- Центральной избирательной комиссией Российской Федерации;

- действующим составом Избирательной комиссии Ярославской области.

3.3. Формирование на основе поступивших предложений списков кандидатур для включения в новый состав Избирательной комиссии Ярославской области.

4. Состав рабочей группы.

4.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы. Руководителем рабочей группы является заместитель Губернатора области, курирующий вопросы внутренней политики.

4.2. Состав рабочей группы утверждается указом Губернатора области.

4.3. Рабочая группа формируется из представителей структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной власти Ярославской области, Ярославской областной Думы, Избирательной комиссии Ярославской области.

5. Руководитель рабочей группы:

- организует работу и распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- определяет периодичность заседаний рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы в соответствии со сформированной повесткой заседания рабочей группы (далее – повестка);
- руководит деятельностью рабочей группы;
- подписывает протокол заседания рабочей группы.

6. Члены рабочей группы:

- выносят замечания и предложения по повестке, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- принимают непосредственное участие в заседаниях рабочей группы, в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- вносят на рассмотрение рабочей группы проекты решений и поправки к ним.

Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены.

7. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочей группы (формирование повестки, представление проекта повестки на подпись руководителю рабочей группы, извещение членов рабочей группы о дате, месте и времени заседания рабочей группы);
- ведет журнал регистрации предложений по кандидатурам для включения в состав Избирательной комиссии Ярославской области;
- осуществляет подготовку материалов по результатам проверки соответствия поступивших предложений по кандидатурам для включения в состав Избирательной комиссии Ярославской области действующему законодательству для рассмотрения на заседании рабочей группы;
- готовит для утверждения на заседании рабочей группы списки кандидатур для включения в новый состав Избирательной комиссии Ярославской области;
- осуществляет подготовку протокола заседания рабочей группы и направление его на подписание руководителю рабочей группы;
- осуществляет рассылку членам рабочей группы проектов решений рабочей группы, материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы, протокола заседания рабочей группы.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

9. Члены рабочей группы извещаются о дате, времени и месте заседания рабочей группы не позднее 17:00 рабочего дня, предшествующего дню заседания рабочей группы, одним из следующих способов:

- по телефону;
- посредством факсимильной связи;
- по адресу электронной почты.

Проекты решений рабочей группы, материалы к заседанию рабочей группы направляются членам рабочей группы по электронной почте не позднее срока, указанного в абзаце первом данного пункта.

10. Заседание рабочей группы является правомочным, если в нем приняло участие более половины от установленного числа членов рабочей группы.

11. Решение принимается простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы. Голос руководителя рабочей группы при равенстве голосов членов рабочей группы является решающим.

12. Решения, принятые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывается ее руководителем в течение 2 рабочих дней со дня заседания рабочей группы. В случае если документы поданы в отношении лица, являющегося членом рабочей группы, данное лицо не участвует в рассмотрении и принятии рабочей группой решения по документам, поданным в отношении указанного лица.

Подписанный протокол заседания рабочей группы направляется членам рабочей группы в течение 1 рабочего дня с момента подписания.

13. Руководитель рабочей группы не позднее 19 ноября 2021 года посредством единой системы документооборота органов государственной власти Ярославской области доводит до сведения Губернатора области и Ярославской областной Думы списки кандидатур для включения в новый состав Избирательной комиссии Ярославской области.