



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2021 № 795-п  
г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 19.07.2017 № 591-п

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 19.07.2017 № 591-п «Об утверждении Порядка предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья» следующие изменения:

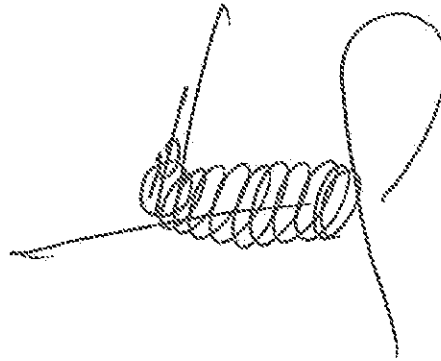
1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации подпрограммы "Семья и дети Ярославии" на 2021 – 2025 годы государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.03.2021 № 128-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области",».

1.2. Внести в Порядок предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный постановлением, изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий  
обязанности Председателя  
Правительства области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Р.А. Колесов

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 19.11.2021 № 795-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**вносимые в Порядок предоставления гранта на оказание помощи**  
**семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим**  
**детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Порядок), устанавливает цели, направления, условия и порядок предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – грант), из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации), на реализацию проектов в рамках исполнения подпрограммы "Семья и дети Ярославии" на 2021 – 2025 годы государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.03.2021 № 128-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области", порядок возврата гранта в случае нарушения установленных требований.

Грант предоставляется в форме субсидии департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – департамент) победителю конкурсного отбора организаций для предоставления гранта (далее – конкурсный отбор). Грант предоставляется для приобретения слуховых аппаратов, тест-полосок для определения уровня сахара в крови, инсулиновых помп и расходных материалов к ним, другого медицинского оборудования, продуктов питания для больных фенилкетонурией и детей, рожденных ВИЧ-инфицированными женщинами (далее – медицинское оборудование и продукты питания), и обеспечения ими семей с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.»

2. Дополнить пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Сведения о гранте размещаются в разделе "Бюджет" единого портала бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при

формировании проекта закона Ярославской области об областном бюджете (проекта закона Ярославской области о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете).».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Отбор проводится в форме конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.».

4. Пункт 3 признать утратившим силу.

5. Дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год.».

6. В пункте 4:

6.1. В абзаце первом слова «некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации)» заменить словом «организации».

6.2. Абзац пятый после слов «следующим требованиям» дополнить словами «по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) не более чем на 15 дней».

6.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;».

6.4. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- у участника конкурсного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ярославской областью;».

6.5. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«- участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

6.6. Дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора.».

7. Пункты 6 – 8 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом департамента о проведении конкурсного отбора, которым в том числе определяется состав организационного комитета по проведению конкурсного отбора (далее – организационный комитет) из числа представителей департамента в количестве 3 человек, в срок не позднее 45 календарных дней со дня опубликования закона Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

7. Департамент информирует организации о проведении конкурсного отбора путем размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт департамента) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора.

Прием заявок осуществляется в сроки, установленные приказом департамента о проведении конкурсного отбора, не ранее дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте департамента.

Продолжительность срока приема заявок составляет не менее 30 календарных дней с момента информирования организаций о проведении конкурсного отбора.

Объявление о проведении конкурсного отбора включает в себя сведения, указанные в подпункте "б" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", а также:

- выписку из приказа департамента о проведении конкурсного отбора;
- наименование и количество медицинского оборудования и продуктов

питания для оказания помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- количество получателей медицинского оборудования и продуктов питания с детализацией по муниципальным районам и городским округам Ярославской области;

- часы работы департамента и место приема заявок;

- контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

8. Для участия в конкурсном отборе организации представляют в департамент заявку по форме согласно приложению 1<sup>1</sup> к Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

- копии уставных документов организации;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иных просроченных (неурегулированных) задолженностей по денежным обязательствам перед Ярославской областью за подписью руководителя организации, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления заявки;

- решение уполномоченного органа организации об участии организации в конкурсном отборе;

- программа реализации гранта;

- сведения об опыте работы по оказанию помощи семьям;

- копии договоров, соглашений, контрактов на оказание услуг в данной сфере (минимум по одному для каждого из годов опыта работы) и документов об их исполнении;

- сведения о ранее выигранных конкурсах и о получении грантов в сфере оказания помощи семьям и детям (при наличии);

- копии соглашений о предоставлении грантов и документы об их исполнении (при наличии);

- копии почетных грамот, благодарственных писем, документов о наградах, полученных организацией от органов государственной власти и общественных организаций за оказание помощи семьям и детям (при наличии);

- справка кредитной организации (кредитных организаций) об отсутствии факта ограничения прав на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете (счетах) организации;

- сведения об отсутствии признаков несостоятельности (банкротства), о том, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с действующим законодательством, за подписью руководителя организации, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления заявки.».

8. Дополнить пунктом 8<sup>1</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. Заявка, прилагаемые к ней документы должны быть подписаны руководителем организации или его полномочным представителем (с приложением документов, подтверждающих полномочия представителя в соответствии с действующим законодательством) и заверены печатью организации.

Сведения должны быть оформлены в виде документов, составленных в произвольной форме, заверенных печатью организации и подписью руководителя организации.

Заявка, прилагаемые к ней документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.

Организации несут ответственность за достоверность представленных ими сведений.».

9. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заявка, прилагаемые к ней документы направляются в адрес департамента в запечатанном конверте с надписью "Заявка на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья" (с указанием наименования организации, направившей заявку).

Заявка регистрируется ответственным лицом организационного комитета в момент получения в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью департамента. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема, подпись ответственного лица организационного комитета, принявшего заявку.».

10. Дополнить пунктами 9<sup>1</sup> и 9<sup>2</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. В течение срока приема заявки, прилагаемых к ней документов внесение изменений в заявку допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе приложения документов) на условиях, определенных пунктами 8, 9 Порядка, с пометкой "Дополнение к заявке на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья" (с указанием наименования организации, направившей заявку).

Дополнительную информацию и документы, представленные организацией, ответственное лицо организационного комитета регистрирует в день их представления в журнале регистрации заявок, запись о регистрации должна включать дату и время (часы, минуты) приема, подпись

ответственного лица организационного комитета, принявшего дополнительную информацию и документы.

9<sup>2</sup>. В течение срока приема заявок организация вправе отозвать представленную в департамент заявку путем направления в департамент обращения об отзыве заявки. Данное обращение составляется в произвольной форме, заверяется печатью организации и подписью руководителя организации или подписью его полномочного представителя (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством).

Ответственное лицо организационного комитета регистрирует обращение об отзыве заявки в день его получения в журнале регистрации заявок. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер обращения об отзыве заявки, дату и время (часы, минуты) приема, подпись ответственного лица организационного комитета, принявшего обращение об отзыве заявки.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.».

11. В пункте 10:

11.1. В абзацах втором, третьем слова «конкурсных материалов» заменить словами «заявки, прилагаемых к ней документов».

11.2. В подпункте 10.1:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«10.1. Первый этап конкурсного отбора проводится в течение 3 рабочих дней с момента окончания срока приема заявок, прилагаемых к ним документов. На данном этапе организационный комитет, состав которого определяется департаментом, проводит проверку полноты, достоверности и соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, а также проверяет соответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 4 Порядка.»;

- в абзаце третьем слова «конкурсных материалов» заменить словами «заявки, прилагаемых к ней документов», слова «первым пункта 8» заменить словами «третьим пункта 7»;

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- несоответствия заявки, прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 8, 8<sup>1</sup>, 9, 9<sup>1</sup>, 9<sup>2</sup> Порядка;»;

- в абзаце седьмом слова «экспертной комиссией» заменить словами «организационным комитетом».

11.3. В подпункте 10.2 слова «экспертной комиссией» заменить словами «организационным комитетом», слова «конкурсных материалов» заменить словами «заявки, прилагаемых к ней документов».

12. В пункте 11:

12.1. В абзаце первом, абзаце первом подпункта 11.1, абзаце первом подпункта 11.3 слова «конкурсных материалов» заменить словами «заявки,



прилагаемых к ней документов».

12.2. В абзаце четвертом подпункта 11.2, абзаце четвертом подпункта 11.4 слова «экспертная комиссия» в соответствующих падежах заменить словами «организационный комитет» в соответствующих падежах.

13. В абзацах втором, третьем пункта 12, абзаце первом пункта 13 слова «экспертная комиссия» в соответствующих падежах заменить словами «организационный комитет» в соответствующих падежах.

14. Дополнить пунктами 12<sup>1</sup> и 12<sup>2</sup> следующего содержания:

«12<sup>1</sup>. В случае если на участие в конкурсном отборе подана одна заявка, организация, представившая данную заявку, признается победителем конкурсного отбора при условии, что она была допущена к конкурсному отбору.

12<sup>2</sup>. В случае если на участие в конкурсном отборе не подана ни одна заявка, конкурсный отбор проводится повторно в порядке, установленном пунктами 7 – 9<sup>2</sup> Порядка, в сроки, установленные приказом департамента о проведении повторного конкурсного отбора.»

15. Пункты 14, 15 изложить в следующей редакции:

«14. Результаты конкурсного отбора, утвержденные приказом департамента, размещаются на едином портале и официальном сайте департамента в течение 1 рабочего дня с момента издания приказа департамента об утверждении результатов конкурсного отбора с указанием следующих сведений:

- дата, время и место рассмотрения и оценки заявок;
- информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение), и размер предоставляемого ему гранта.

15. На основании приказа об утверждении результатов конкурсного отбора департамент в течение 3 рабочих дней с момента размещения информации о результатах конкурсного отбора направляет организации – победителю конкурсного отбора на подписание проект соглашения по форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 15.04.2019 № 14н "О типовых формах соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета" (далее – приказ департамента финансов от 15.04.2019 № 14н).

В течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения организация – победитель конкурсного отбора представляет в департамент подписанный проект соглашения.

Организация – победитель конкурсного отбора, не представившая в департамент подписанный проект соглашения в срок, указанный в абзаце втором данного пункта, признается уклонившейся от заключения соглашения.».

16. Пункт 16<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«16<sup>1</sup>. Несоблюдение условия предоставления гранта, предусмотренного абзацем третьим пункта 16 Порядка, является основанием для отказа в предоставлении гранта организации – победителю конкурсного отбора.

При наличии основания, указанного в абзаце первом данного пункта, департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия приказа об утверждении результатов конкурсного отбора принимает приказ об отказе в предоставлении гранта организации – победителю конкурсного отбора по указанному основанию.

Об отказе в предоставлении гранта и его основаниях организация – победитель конкурсного отбора информируется официальным письмом в течение 5 рабочих дней с даты принятия приказа департамента об отказе в предоставлении гранта организации – победителю конкурсного отбора. Приказ, указанный в пункте 13 Порядка, признается утратившим силу.».

17. Дополнить пунктом 16<sup>2</sup> следующего содержания:

«16<sup>2</sup>. В случае отказа в предоставлении гранта организации – победителю конкурсного отбора департамент заключает соглашение с организацией, следующей по порядку в рейтинге после победителя конкурсного отбора, в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 16<sup>1</sup> Порядка.

В случае отказа единственного участника конкурсного отбора, признанного победителем конкурсного отбора, от подписания соглашения конкурсный отбор проводится повторно в порядке, установленном пунктами 7 – 9<sup>2</sup> Порядка, в сроки, установленные приказом департамента о проведении повторного конкурсного отбора.».

18. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Размер гранта составляет 5000000 рублей. Грант перечисляется победителю конкурсного отбора не позднее 30 дней со дня заключения соглашения на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации.».

19. Дополнить пунктом 18<sup>1</sup> следующего содержания:

«18<sup>1</sup>. В случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3<sup>1</sup> Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения с победителем конкурсного отбора путем направления департаментом экземпляра дополнительного соглашения по форме,

утвержденной приказом департамента финансов от 15.04.2019 № 14н, в течение 10 календарных дней с момента, когда департаменту стало известно об указанном уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

В случае отказа победителя конкурсного отбора от подписания дополнительного соглашения по новым условиям соглашение считается расторгнутым через 10 дней после направления департаментом экземпляра дополнительного соглашения, после чего департамент заключает соглашение с организацией, следующей по порядку в рейтинге после победителя конкурсного отбора, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения соглашения с победителем конкурсного отбора.

В случае отказа единственного участника конкурсного отбора, признанного победителем конкурсного отбора, от подписания дополнительного соглашения, указанного в абзаце первом данного пункта, конкурсный отбор проводится повторно в порядке, установленном пунктами 7 – 9<sup>2</sup> Порядка, в сроки, установленные приказом департамента о проведении повторного конкурсного отбора.»

20. Дополнить пунктом 19<sup>1</sup> следующего содержания:

«19<sup>1</sup>. Организации, являющейся получателем гранта, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с указанной организацией, за счет средств, полученных из областного бюджета, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»

21. В пункте 20 слова «областной целевой программы "Семья и дети Ярославии" на 2016 – 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 16.03.2016 № 265-п "Об утверждении областной целевой программы "Семья и дети Ярославии" на 2016 – 2021 годы"» заменить словами «подпрограммы "Семья и дети Ярославии" на 2021 – 2025 годы государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.03.2021 № 128-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области"».

22. В пункте 21 слово «использования» заменить словом «предоставления».

23. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Организации представляют в департамент в срок до 20 января года, следующего за отчетным, следующие отчеты по формам, утвержденным приказом департамента финансов области от 15.04.2019

№ 14н:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант;

- отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления гранта.»

24. Дополнить пунктом 25<sup>1</sup> следующего содержания:

«25<sup>1</sup>. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку выполнения условий, целей и порядка предоставления гранта его получателями.»

25. В пункте 30 слово «решением» заменить словом «приказом».

26. Пункт 34 признать утратившим силу.

27. Дополнить приложением 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«Приложение 1<sup>1</sup>  
к Порядку

Форма

Директору департамента  
здравоохранения и фармации  
Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### **ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

направляет документы для участия в конкурсном отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления гранта на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – конкурсный отбор).

Информация о заявителе:

Полное наименование организации*	
Руководитель организации (наименование должности, Ф.И.О. полностью)*	
Наименование и состав руководящего органа организации	
Дата регистрации организации*	
Наименование документа, на основании которого действует организация	
Направления деятельности организации	
Краткое описание уставных целей организации	
Фактический адрес организации*	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Номер телефона организации или контактного лица (с указанием наименования его должности, Ф.И.О.)*	
Номер факса	
Адрес сайта организации (при наличии)	

\* Позиции, обязательные для заполнения.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

дает согласие на публикацию (размещение) данной заявки на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте департамента здравоохранения и фармации Ярославской области на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и подтверждает участие в конкурсном отборе.

Перечень документов, прилагаемых к данной заявке:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

Достоверность информации, представленной в документах, прилагаемых к данной заявке, подтверждаю.

С условиями участия в конкурсном отборе ознакомлен.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Руководитель организации

(лицо, его замещающее)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)».

28. Форму отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант на оказание помощи семьям с несовершеннолетними детьми, в том числе воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (приложение 2 к Порядку), признать утратившей силу.