



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2023 № 563-п  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в постановление  
Правительства области  
от 29.12.2020 № 1047-п

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, в отношении которых департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденные постановлением Правительства области от 29.12.2020 № 1047-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области», изменения согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Губернатор области

М.Я. Евраев

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 14.06.2023 № 563-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Порядок определения объема и условия предоставления  
субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям  
Ярославской области, в отношении которых департамент по физической  
культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области  
осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. В разделе 2:

1.1. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Результаты предоставления субсидии:

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.3 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество реализованных мероприятий по формированию системы обеспечения безопасности учреждения;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.4 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.6 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество физических лиц, получивших выплату;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.5, 1.2.7, 1.2.8 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество проведенных мероприятий;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.9 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – результат предоставления субсидии соответствует результатам региональных проектов «Спорт – норма жизни», «Образование»;

- в части получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.10 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество работников учреждения, получивших выплату поощрения.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

В целях достижения установленных значений результатов предоставления субсидии соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.».

1.2. Абзац четвертый пункта 2.12 после слов «заключенных учреждением» дополнить словами « и проверенных департаментом».

1.3. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Департамент рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в следующих случаях:

- увеличение или уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- выявление дополнительной потребности учреждения в средствах на достижение иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- выявление необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- выявление невозможности расходования субсидии в полном объеме;

- возникновение у учреждения экономии средств, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров).».

2. Абзац первый раздела 3 после слов «является субсидия» дополнить словами «, в программном комплексе "Web-консолидация"».

3. Пункты 4.1, 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, предоставляемой на цели, установленные при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году, могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в этих средствах.

Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках субсидии учреждения в срок не позднее 20 января текущего финансового года представляют департаменту пояснительную записку, содержащую информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, а также документы, подтверждающие наличие и объем указанных обязательств.

На основании представленной информации департамент в срок не позднее 25 января текущего финансового года принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии, предоставляемой на те же цели в текущем финансовом году, или о возврате учреждением не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидии.

Приказ, указанный в абзаце третьем данного пункта, должен содержать сведения о неиспользованных остатках субсидии.

Сведения о неиспользованных остатках субсидии на лицевом счете учреждения, в отношении которого департамент осуществляет функции и полномочия учредителя, по форме согласно приложению 5 к Порядку и условиям представляются департаментом в государственное учреждение Ярославской области "Центр бухгалтерского учета".

Копия приказа о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии направляется в государственное учреждение Ярославской

области "Центр бухгалтерского учета" не позднее 25 января текущего финансового года.

В случае если у учреждения остались не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, потребность в которых не подтверждена, департамент формирует сведения о неиспользованных остатках субсидии по состоянию на 01 января текущего финансового года и направляет их в государственное учреждение Ярославской области "Центр бухгалтерского учета" в срок не позднее 25 января текущего финансового года.

4.2. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет могут быть использованы учреждением на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в этих средствах.

Для подтверждения потребности в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней после поступления этих средств на лицевой счет учреждения направляет в департамент письменное обоснование и документы, подтверждающие потребность в этих средствах.

Департамент на основании представленных документов в срок не позднее 10 рабочих дней с момента их получения принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на те же цели в текущем финансовом году или о возврате учреждением в областной бюджет сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

Приказ, указанный в абзаце четвертом данного пункта, должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения;
- наименование субсидии;
- код субсидии, направления расходования субсидии в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления;
- код и сумма субсидии прошлых лет, по которой была возвращена дебиторская задолженность, потребность в которой подтверждена.

Копия приказа, указанного в абзаце четвертом данного пункта, направляется в государственное учреждение Ярославской области "Центр бухгалтерского учета" в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания указанного приказа.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат возврату в доход областного бюджета в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

В случае если учреждением не были возвращены в установленные сроки средства от возврата сумм дебиторской задолженности прошлых лет в соответствии с абзацем шестым данного пункта и не подтверждена потребность в таких средствах, то данные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета.»

4. Дополнить приложением 5 следующего содержания:



«Приложение 5  
к Порядку и условиям

Форма

### СВЕДЕНИЯ

о неиспользованных остатках субсидии на иные цели на лицевом счете

(наименование учреждения)

в отношении которого департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 01.01.20\_\_

(рублей (с указанием двух десятичных знаков после запятой))

Наименование учреждения	Идентификационный номер налогоплательщика	Наименование субсидии на иные цели	Код субсидии на иные цели	КБК расходов департамента (тип средств)	КОСГУ расходов департамента	КБК расходов учреждения	КОСГУ расходов учреждения	Остаток субсидии на иные цели на лицевых счетах учреждения на 01.01.20__		
								всего	в том числе	
									потребность в которых подтверждена	подлежащих возврату в бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по учреждению	X	X	X	X	X	X	X			
Всего	X	X	X	X	X	X	X			

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-  
экономической службы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#### Список используемых сокращений

КБК – код бюджетной классификации

КОСГУ – код операций сектора государственного управления».