



# ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## УКАЗ

от 13.12.2023 № 345  
г. Ярославль

О внесении изменения  
в указ Губернатора области  
от 28.04.2012 № 178

В целях приведения нормативных правовых актов Ярославской области в соответствие с действующим законодательством  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в указ Губернатора области от 28.04.2012 № 178 «О Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников на территории Ярославской области» изменение, изложив Положение о Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников на территории Ярославской области, утвержденное указом, в новой редакции (прилагается).

2. Указ вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕНО

указом

Губернатора области

от 28.04.2012 № 178

(в редакции указа

Губернатора области

от 13.12.2023 № 345)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Межведомственной комиссии по вопросам привлечения**  
**и использования иностранных работников**  
**на территории Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам привлечения и использования иностранных работников на территории Ярославской области (далее – Межведомственная комиссия) является постоянно действующим органом, осуществляющим согласование потребности в привлечении иностранных работников и предложений работодателей по объемам квот в Ярославской области.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2. Основные задачи Межведомственной комиссии

Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- координация работы по вопросам привлечения и использования иностранной рабочей силы в Ярославской области;
- определение целесообразности предусматриваемых работодателями объемов и профессионально-квалификационной структуры привлечения иностранных работников в Ярославской области.

3. Порядок принятия решений Межведомственной комиссией

3.1. Члены Межведомственной комиссии предварительно рассматривают заявки работодателей на привлечение иностранных работников на предстоящий год, заявки работодателей на увеличение (уменьшение) размера потребности в привлечении иностранных работников (далее – заявки работодателей), в том числе с использованием информационно-аналитической системы определения потребности в привлечении иностранных работников в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») ([www.migrakvota.gov.ru](http://www.migrakvota.gov.ru)).

3.2. Межведомственная комиссия не позднее 15 дней со дня поступления заявки работодателя в уполномоченный орган – государственную службу занятости населения Ярославской области (далее – служба занятости) – принимает решение об удовлетворении в полном объеме, отклонении полностью или частично заявки работодателя.

3.3. Межведомственная комиссия при рассмотрении заявки работодателя руководствуется принципами обеспечения национальной безопасности, поддержания баланса трудовых ресурсов, содействия в трудоустройстве в приоритетном порядке гражданам Российской Федерации.

3.4. Межведомственная комиссия рассматривает заявку работодателя с учетом:

- влияния привлечения иностранных работников на социально-экономическое развитие Ярославской области, рынок труда Ярославской области;

- доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, связанных с привлечением и использованием иностранных работников;

- доли противоправных действий, совершенных иностранными гражданами в Ярославской области, в общем количестве противоправных действий, совершенных в Ярославской области;

- доли противоправных действий, связанных с привлечением к трудовой деятельности в Ярославской области иностранного гражданина или лица без гражданства, в общем количестве противоправных действий, совершенных в Ярославской области;

- реализации в Ярославской области инвестиционных проектов, программ и мероприятий, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области.

3.5. Межведомственная комиссия при принятии решения в отношении заявки работодателя учитывает следующие параметры:

3.5.1. Наличие в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) сведений о регистрации работодателя – юридического лица (индивидуального предпринимателя) и отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) сведений о прекращении деятельности работодателя – юридического лица (индивидуального предпринимателя), а также соответствие идентификационного номера налогоплательщика, наименования организации (индивидуального предпринимателя), указанных в заявке работодателя, идентификационному номеру налогоплательщика, наименованию организации (индивидуального предпринимателя), присвоенным организации (индивидуальному предпринимателю) при постановке на учет в налоговом органе.

3.5.2. Отсутствие возможности удовлетворения потребности в рабочей силе по профессиям (специальностям, должностям), указанным в заявке работодателя, за счет региональных трудовых ресурсов, в том числе посредством профессионального образования и дополнительного профессионального образования или профессионального обучения незанятых граждан, высвобождаемых работников, перераспределения трудовых ресурсов внутри Ярославской области, а также их привлечения из других субъектов Российской Федерации, трудоустройства выпускников образовательных организаций.

3.5.3. Наличие в Ярославской области возможности обустройства привлекаемых для осуществления трудовой деятельности иностранных граждан исходя из обеспеченности населения жильем, объектами социальной инфраструктуры и медицинской помощью.

3.5.4. Указание в заявке работодателя размера заработной платы, превышающего величину прожиточного минимума трудоспособного населения в Ярославской области и размер минимальной заработной платы в Российской Федерации.

3.5.5. Предоставление работодателем гарантий медицинского и жилищного обеспечения иностранных работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5.6. Отсутствие у работодателя неустранимых нарушений трудового, миграционного, налогового законодательства, законодательства в области социального и медицинского страхования, социальной защиты инвалидов, законодательства о занятости населения.

3.5.7. Соблюдение работодателем допустимой доли иностранных работников, привлекаемых в различные отрасли экономики, а также иных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.6. Межведомственная комиссия принимает решение об удовлетворении в полном объеме заявки работодателя в случае соответствия положениям, предусмотренным пунктом 3.5 данного раздела настоящего Положения.

3.7. Межведомственная комиссия принимает решение об отклонении заявки работодателя полностью в следующих случаях:

3.7.1. Представление работодателем недостоверных сведений или подложных документов либо сообщение заведомо ложных сведений.

3.7.2. Возбуждение производства по делу о банкротстве работодателя.

3.7.3. Несоответствие заявки работодателя положениям, предусмотренным пунктом 3.5 данного раздела настоящего Положения.

3.8. Межведомственная комиссия принимает решение о частичном отклонении заявки работодателя в случае полного соответствия положениям, предусмотренным подпунктами 3.5.1, 3.5.6, 3.5.7 пункта 3.5 данного раздела настоящего Положения, а также частичного соответствия положениям, предусмотренным подпунктами 3.5.2 – 3.5.5 пункта 3.5 данного раздела

настоящего Положения (в части несоответствия заявки работодателя подпунктам 3.5.2 – 3.5.5 пункта 3.5 данного раздела настоящего Положения).

3.9. В течение 5 дней со дня принятия межведомственной комиссией, образуемой из числа представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 800 «Об утверждении Правил подготовки предложений по определению потребности в привлечении иностранных работников, утверждению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности, а также квоты на выдачу иностранным гражданам разрешений на работу», решения о частичном отклонении потребности, об увеличении (уменьшении) размера потребности Ярославской области в привлечении иностранных работников Межведомственная комиссия с учетом указанного решения повторно рассматривает заявки работодателей и принимает решение об удовлетворении в полном объеме, отклонении (полностью или частично) заявки работодателя.

3.10. По истечении 6 месяцев со дня размещения на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в сети «Интернет» перечня профессий (специальностей, должностей) для привлечения иностранных работников на основании информации, представленной службой занятости, Межведомственная комиссия рассматривает вопрос об уменьшении размера потребности в привлечении иностранных работников при отсутствии в службе занятости межведомственного запроса о выдаче заключения о привлечении и об использовании иностранных работников по факту обращения работодателя за оформлением разрешения на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства в соответствии с указанным перечнем.

#### 4. Состав Межведомственной комиссии

4.1. В состав Межведомственной комиссии входят председатель Межведомственной комиссии, заместитель (заместители) председателя Межведомственной комиссии, ответственный секретарь Межведомственной комиссии, члены Межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия формируется из числа представителей службы занятости, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ярославской области, министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, Управления Федеральной налоговой службы по Ярославской области, объединения организаций профсоюзов Ярославской области, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области, Государственной инспекции труда в

Ярославской области, Ассоциации «Экономический совет Ярославской области (региональное объединение работодателей)» и других заинтересованных органов и организаций.

4.2. Межведомственную комиссию возглавляет председатель Межведомственной комиссии.

4.3. Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается распоряжением Губернатора области.

## 5. Регламент работы Межведомственной комиссии

5.1. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении в службу занятости заявок работодателей либо в случае уменьшения размера потребности в привлечении иностранных работников при отсутствии в службе занятости межведомственного запроса о выдаче заключения о привлечении и об использовании иностранных работников по факту обращения работодателя за оформлением разрешения на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства в соответствии с перечнем, указанным в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Положения.

5.2. Заседание Межведомственной комиссии ведет председатель Межведомственной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Межведомственной комиссии.

5.3. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной комиссии.

5.4. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии.

5.5. В целях оперативного принятия решения заседание Межведомственной комиссии может проводиться заочно.

Проведение заседания Межведомственной комиссии в заочной форме осуществляется по решению председателя Межведомственной комиссии, а в его отсутствие – по решению заместителя председателя Межведомственной комиссии.

В случае принятия председателем Межведомственной комиссии (заместителем председателя Межведомственной комиссии) решения о проведении заседания Межведомственной комиссии в заочной форме ответственный секретарь Межведомственной комиссии направляет по электронной почте всем членам Межведомственной комиссии:

- уведомление о проведении заседания Межведомственной комиссии в заочной форме с указанием срока, до которого члены Межведомственной комиссии должны принять участие в заочном голосовании путем направления ответственному секретарю Межведомственной комиссии заполненных опросных листов;

- перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование;

- опросный лист с перечнем вопросов, вынесенных на заочное голосование, содержащий наименование соответствующих вопросов, возможные варианты решений и место для подписи члена Межведомственной комиссии;

- проект протокола заседания Межведомственной комиссии;

- иные документы и материалы, необходимые для всестороннего и объективного рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование.

Решения Межведомственной комиссии по вопросам, вынесенным на заочное голосование, принимаются на основании заполненных членами Межведомственной комиссии опросных листов, полученных секретарем Межведомственной комиссии в течение 3 дней со дня истечения срока их представления, простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии путем закрытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии.

5.6. Межведомственная комиссия имеет право запрашивать документы, необходимые для принятия решения о целесообразности привлечения иностранной рабочей силы.

5.7. Решения Межведомственной комиссии оформляются в течение 3 дней с даты их принятия в виде протоколов заседаний и подписываются председателем Межведомственной комиссии и ответственным секретарем Межведомственной комиссии. Результаты рассмотрения заявленной потребности работодателей в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, размещаются в открытом доступе на официальном сайте службы занятости на портале органов государственной власти Ярославской области в сети «Интернет».

5.8. Протоколы и необходимая документация хранятся в течение 3 лет, а затем сдаются в архив.

## 6. Порядок обжалования решений Межведомственной комиссии

Обжалование решений Межведомственной комиссии об изменении объема потребности в привлечении иностранных работников, отклонении заявок работодателей осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.