



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.07.2024 № 723-н
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
предоставления субсидии
Региональному фонду содействия
капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области и о
внесении изменений в
постановление Правительства
Ярославской области
от 30.06.2015 № 710-п

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области.

2. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 30.06.2015 № 710-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы» следующие изменения:

2.1. В пункте 2 слово «области» заменить словами «Ярославской области».

2.2. Пункт 8 Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 –

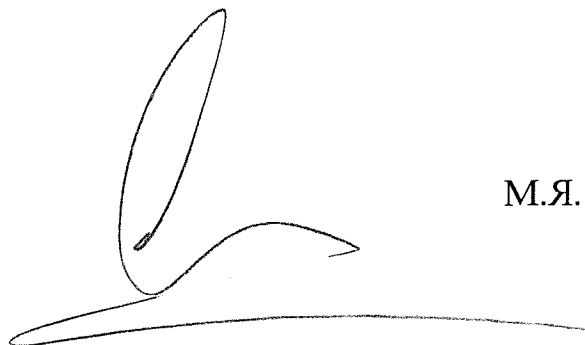
2043 годы, утвержденного постановлением, дополнить абзацем следующего содержания:

«- в случае проведения отбора многоквартирных домов в целях предоставления государственной, муниципальной поддержки.».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ярославской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop at the top, followed by a horizontal line that tapers to the right, and a long, thin horizontal stroke extending across the bottom.

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ярославской области
от 09.07.2024 № 723-п

ПОРЯДОК
предоставления за счет средств областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области на финансирование
оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах на территории
Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 9 Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области» и регламентирует порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является обеспечение проведения капитального ремонта крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области

на 2014 – 2043 годы» (далее – региональная программа), а также в региональный краткосрочный план реализации региональной программы, утвержденный в соответствии со статьей 7 Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области» (далее – краткосрочный план).

1.3. Субсидия предоставляется Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области (далее – Фонд) на финансовое обеспечение затрат на проведение капитального ремонта крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах, включенных в региональную программу, а также в краткосрочный план.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках ведомственного проекта «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 389-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

1.5. Получателем субсидии является Фонд.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области (далее – МЖКХ ЯО), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.7. Информация о предоставлении субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- включение многоквартирного дома в региональную программу и краткосрочный план;
- этажность многоквартирного дома – от 1 до 3 этажей включительно;
- вид работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме – ремонт крыш;
- многоквартирный дом прошел отбор на предоставление государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – государственная поддержка) в соответствии с Порядком проведения отбора многоквартирных домов на предоставление

государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, приведенным в приложении 1 к Порядку;

- наличие заключенного с МЖКХ ЯО соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), составленного по типовой форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 25.09.2017 № 32н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», включающего в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

- согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- соблюдение Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрета на приобретение за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. На 1-е число месяца, в котором происходит подписание соглашения, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

- Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Федерации);

- Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ярославской областью;

- Фонд не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. В целях предоставления субсидии Фонд в срок не позднее 01 июля финансового года, в котором запланировано предоставление субсидии (в 2024 году – в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия краткосрочного плана, в который включены работы по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах с предоставлением государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта), представляет в МЖКХ ЯО через представителя или посредством почтовой связи следующие документы:

3.1.1. Заявление о предоставлении за счет средств областного бюджета субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку за подписью руководителя Фонда.

3.1.2. Перечень многоквартирных домов для получения за счет средств областного бюджета субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку с приложением копий подтверждающих документов:

- документов, подтверждающих соблюдение критериев, установленных абзацами третьим, пятым пункта 2.1 раздела 2 Порядка;

- информации о стоимости выполнения работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах, включенных в заявку, рассчитанной на основании предельной стоимости работ, определяемой постановлением Правительства Ярославской области;

- информации о начисленных и собранных средствах по взносам на капитальный ремонт за весь период действия региональной программы по

состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки.

3.1.3. Информация о соответствии требованиям, установленным абзацами вторым – седьмым пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

3.2. Информация, указанная в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 настоящего раздела Порядка, должна быть оформлена на бланке Фонда и заверена печатью (при наличии) и подписью руководителя Фонда.

3.3. МЖКХ ЯО рассматривает документы, представленные Фондом, и в течение 3 рабочих дней с момента их получения принимает решение о заключении (об отказе в заключении) соглашения.

3.4. МЖКХ ЯО не позднее 5 рабочих дней с момента поступления документов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела Порядка направляет в Фонд:

- в случае принятия решения о заключении соглашения – 2 экземпляра проекта соглашения, при этом представленные Фондом документы не возвращаются;

- в случае принятия решения об отказе в заключении соглашения – мотивированный отказ в заключении соглашения, при этом представленные Фондом документы не возвращаются.

Основанием для отказа Фонду в заключении соглашения являются:

- несоответствие Фонда требованиям, установленным абзацами вторым – седьмым пункта 2.2 раздела 2 Порядка;

- несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

Отказ в заключении соглашения не является препятствием для повторного представления документов после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения.

3.5. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 настоящего раздела Порядка.

3.6. В течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения Фонд представляет в МЖКХ ЯО подписанное со своей стороны соглашение в двух экземплярах.

3.7. Проект соглашения подписывается уполномоченным лицом МЖКХ ЯО в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания один экземпляр соглашения направляется МЖКХ ЯО в Фонд посредством почтовой связи или вручается представителю Фонда лично.

3.8. Предоставление субсидии из областного бюджета осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период МЖКХ ЯО, лимитов бюджетных обязательств и утвержденного кассового плана расходов областного бюджета с учетом исполнения доходной части областного

бюджета.

3.9. Размер субсидии ($V_{\text{суб}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{суб}} = \sum (C_{\text{смri}} \times K),$$

где:

- $C_{\text{смri}}$ – стоимость предусмотренных краткосрочным планом работ по капитальному ремонту крыш в i -м многоквартирном доме, рассчитанная на основании предельной стоимости работ, определяемой постановлением Правительства Ярославской области. Объем субсидии округляется с точностью до рубля по правилам округления;

- K – коэффициент, отражающий долю государственной поддержки, который составляет:

90 процентов – при уровне собираемости по взносам на капитальный ремонт в многоквартирном доме свыше 90 процентов за весь период действия региональной программы по состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки;

80 процентов – при уровне собираемости по взносам на капитальный ремонт в многоквартирном доме от 85 до 90 процентов включительно за весь период действия региональной программы по состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки.

3.10. Для перечисления субсидии Фонд через представителя или посредством электронной почты представляет в МЖКХ ЯО:

- заявку на получение за счет средств областного бюджета субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению 4 к Порядку;

- копии договоров на выполнение работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах;

- копии счетов на авансовый платеж по договорам на выполнение работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах (в случае включения в договор условий по авансированию выполнения работ по капитальному ремонту);

- копию проверенной в установленном порядке сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах;

- копии актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах и справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленных в соответствии с унифицированными формами КС-2, КС-3 первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ».

3.11. При представлении заявки в целях финансирования аванса на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах документы, указанные в абзаце шестом пункта 3.10 настоящего раздела Порядка, не представляются.

3.12. Представление заявок и документов осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

3.13. МЖКХ ЯО рассматривает заявку и документы, представленные Фондом и в течение срока, не превышающего 2 рабочих дней с даты представления указанных документов, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

3.14. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, определенным пунктом 3.10 настоящего раздела Порядка, и (или) непредставление указанных документов (представление в неполном объеме);

- установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

- нарушение установленного пунктом 3.12 настоящего раздела Порядка срока представления заявок.

3.15. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется уведомлением, которое в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Фонду посредством электронной почты или вручается представителю Фонда лично.

3.16. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на другие цели.

3.17. Перечисление субсидии Фонду по *i*-му многоквартирному дому осуществляется МЖКХ ЯО в пределах утвержденного кассового плана на текущий квартал на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации для размещения средств фонда капитального ремонта, в следующем порядке:

- в размере аванса, составляющего не более 30 процентов от стоимости работ по договору на капитальный ремонт крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах (в случае включения в договор условий по авансированию выполнения работ по капитальному ремонту), в течение 15 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 3.15 настоящего раздела Порядка;

- в размере стоимости фактически выполненных работ по капитальному ремонту крыш в 1 – 3-этажных многоквартирных домах с применением коэффициента, отражающего долю государственной поддержки (К), за вычетом суммы аванса, если она была уплачена в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта не позднее 15-го рабочего дня с момента принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 3.15 настоящего раздела Порядка.

3.18. В случае уменьшения МЖКХ ЯО как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласование новых условий соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

3.19. Не использованные в отчетном году остатки средств,

предоставленных Фонду из областного бюджета, потребность в которых сохраняется, подлежат использованию на те же цели в очередном году.

Для подтверждения потребности в использовании субсидии в очередном финансовом году Фонд в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания года предоставления субсидии направляет в МЖКХ ЯО письменное обоснование, а также документы, подтверждающие наличие потребности в использовании субсидии. МЖКХ ЯО на основании представленных подтверждающих документов в срок не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии, принимает решение о подтверждении (об отсутствии) потребности в использовании субсидии в очередном финансовом году.

Решение о подтверждении (об отсутствии) потребности в использовании субсидии в очередном финансовом году МЖКХ ЯО направляет в адрес Фонда официальным письмом в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Остаток неиспользованных средств областного бюджета при установлении отсутствия потребности в них подлежит возврату Фондом в доход областного бюджета в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.20. Результатом предоставления субсидии является количество 1 – 3-этажных многоквартирных домов, прошедших отбор на предоставление государственной поддержки, в которых Фондом выполнены работы по капитальному ремонту крыш. Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

3.21. Значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением, подлежит корректировке:

- в случае невозможности выполнения условий предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы;
- в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств;
- в случае внесения изменений в краткосрочный план, в результате которых изменяется количество многоквартирных домов, по которым запланировано предоставление субсидии.

4. Требования к отчетности об использовании субсидии

4.1. Фонд представляет в МЖКХ ЯО:

- отчет о получении и использовании предоставленной за счет средств областного бюджета субсидии по форме согласно приложению 5 к Порядку – ежеквартально в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также не позднее 10 рабочих дней со дня окончания года предоставления субсидии;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также не позднее 10 рабочих дней со дня окончания года предоставления субсидии;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии – в срок не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии – ежеквартально в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также не позднее 10 рабочих дней со дня окончания года предоставления субсидии.

Формы отчетов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, утверждены приказом департамента финансов Ярославской области от 25.09.2017 № 32н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

4.2. МЖКХ ЯО в течение 10 рабочих дней с момента представления Фондом отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, осуществляет принятие и проверку отчетов.

4.3. МЖКХ ЯО в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия и проверки отчетов в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела Порядка направляет указанные отчеты в министерство финансов Ярославской области.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. МЖКХ ЯО осуществляет в отношении Фонда проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, услуг».

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении Фонда проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Порядком сведений, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидии, возлагается на Фонд.

5.3. Средства, предоставленные в виде субсидии, подлежат возврату в областной бюджет:

- в случае нарушения Фондом (лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом) условий и порядка предоставления субсидии, а также обязательств, установленных соглашением;
- в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

5.4. В случае нарушения Фондом (лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом) условий предоставления субсидии, а также обязательств, установленных соглашением, МЖКХ ЯО в течение 30 календарных дней с момента выявления факта нарушения направляет в адрес Фонда (лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом) письменное требование о возврате субсидии в областной бюджет с указанием суммы, подлежащей возврату. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.5. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{суб}} \times (1 - p/n),$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – размер предоставленной субсидии;

p – достигнутое получателем субсидии значение результата предоставления субсидии в соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления субсидии;

n – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

МЖКХ ЯО в течение 3 календарных дней со дня установления факта недостижения значений результатов субсидии направляет Фонду письменное требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет с указанием суммы, подлежащей возврату. Фонд обязан осуществить возврат субсидии в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

5.6. При невозврате субсидии в случаях, указанных в пунктах 5.4, 5.5 настоящего раздела Порядка, взыскание средств с Фонда производится в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
за счет средств областного бюджета
субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области на
финансирование оказания услуг и
(или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных домах
на территории Ярославской области

ПОРЯДОК
проведения отбора многоквартирных домов на предоставление
государственной поддержки за счет средств областного бюджета на
проведение капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

1. В целях проведения отбора многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Региональный фонд содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области (далее – Фонд) в срок до 15 января текущего года (в 2024 году – в течение 2 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Ярославской области, регулирующего предоставление за счет средств областного бюджета субсидии Фонду на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области) уведомляет муниципальные образования Ярославской области о проведении отбора многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества с приложением информации о критериях отбора.

2. Муниципальные образования Ярославской области в срок не позднее 01 февраля текущего года (в 2024 году – в течение 10 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Ярославской области, регулирующего предоставление за счет средств областного бюджета субсидии Фонду на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области) представляют в Фонд заявки на участие в отборе многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального

ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – заявки) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. В заявку включаются многоквартирные дома, отвечающие следующим критериям:

- собственниками помещений многоквартирного дома выбран способ формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора;

- этажность многоквартирного дома – от 1 до 3 этажей включительно;

- вид работ по капитальному ремонту общего имущества – ремонт крыш;

- многоквартирные дома соответствуют критерию, определенному подпунктом 4.3 пункта 4 Порядка применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1778-п «Об утверждении Порядка применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

- многоквартирный дом на момент отбора многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – государственная поддержка) не включен в региональный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы», утвержденный в соответствии со статьей 7 Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», по виду работ «ремонт крыш».

4. К заявке прилагаются копии документов, установленных абзацами вторым, третьим пункта 9 Порядка применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1778-п «Об утверждении Порядка применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

5. Многоквартирные дома, в которых будет проведен капитальный ремонт общего имущества с предоставлением государственной поддержки, определяются при помощи отбора на основе рейтинга по уровню собираемости взносов на капитальный ремонт по состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки (далее – рейтинг).

6. В отборе многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки участвуют многоквартирные дома, имеющие уровень собираемости по взносам на капитальный ремонт не менее 85 процентов. Округление значения уровня собираемости по взносам на капитальный ремонт

осуществляется до двух значений после запятой.

7. В случае равенства уровня собираемости по взносам на капитальный ремонт используется дополнительный критерий – дата составления заключения специализированной организации. Более высокое место в рейтинге присваивается многоквартирному дому с более ранней датой составления заключения специализированной организации.

8. Фонд в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка осуществляет анализ представленных заявок и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уровня собираемости по взносам на капитальный ремонт за весь период действия региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы», по состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки по многоквартирным домам, включенным в заявки, и принимает решение о включении (об отказе во включении) многоквартирного дома в список домов, претендующих на предоставление государственной поддержки (далее – список домов).

Основаниями для отклонения заявки и отказа во включении многоквартирного дома в список домов являются:

- непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

- несоответствие многоквартирных домов требованиям, указанным в абзацах втором – шестом пункта 3 настоящего Порядка;

- уровень собираемости по взносам на капитальный ремонт за весь период действия региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы», по состоянию на 01 января года предоставления государственной поддержки составляет менее 85 процентов.

9. По результатам рассмотрения заявок Фонд не позднее 1 рабочего дня с даты, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, формирует список домов.

По многоквартирным домам, в отношении которых принято решение об отказе во включении в список домов, Фондом в соответствующее муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты формирования списка домов направляется информация об отказе во включении указанных домов в список домов с указанием оснований для отказа.

10. Фондом в течение 2 рабочих дней с даты формирования списка домов осуществляется ранжирование многоквартирных домов по уровню собираемости взносов на капитальный ремонт по состоянию на 01 января года

предоставления государственной поддержки. Ранжирование осуществляется в порядке убывания значения уровня собираемости взносов.

11. Итоговый список многоквартирных домов, в которых будет проведен капитальный ремонт общего имущества с предоставлением государственной поддержки (далее – итоговый список), формируется Фондом в течение 2 рабочих дней с даты ранжирования многоквартирных домов по уровню собираемости взносов в соответствии с пунктом 10 Порядка по многоквартирным домам, включенным в рейтинг, по результатам ранжирования в пределах объема распределяемых средств, предоставленных в форме государственной поддержки.

12. Решение об отказе во включении в итоговый список принимается в случае, если размер финансирования по многоквартирным домам, включенным в рейтинг, сформированный в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, превышает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

13. Итоговый список размещается Фондом на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня с даты определения победителей отбора многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки.

14. По многоквартирным домам, в отношении которых принято решение об отказе во включении в итоговый список, Фондом в соответствующее муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты формирования итогового списка направляется информация об отказе во включении указанных домов в итоговый список с указанием основания для отказа.

Приложение
к Порядку проведения
отбора многоквартирных
домов на предоставление
государственной поддержки
из областного бюджета
на проведение
капитального ремонта
общего имущества в
многоквартирных домах

Форма

ЗАЯВКА

(наименование органа местного самоуправления)

**на участие в _____ году в отборе многоквартирных домов на предоставление государственной поддержки
за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных
домах**

№ п/п	Адрес МКД	Общая площадь МКД	Количество этажей	Вид работ	Период проведения ремонта, предусмотренный региональной программой	Реквизиты документов, установленные пунктом 9 Порядка применения критериев очередности		Площадь крыши	Предельная стоимость, установленная постановлением Правительства Ярославской области (руб. на кв. м.)	Предельная стоимость работ по капитальному ремонту (руб.)	
						решение собственников помещений в МКД	заключение специализированной организации			ПСД	СМР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Список сокращений, используемых в таблице

МКД – многоквартирный дом

Порядок применения критериев очередности – Порядок применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1778-п «Об утверждении Порядка применения критериев очередности осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»

ПСД – проектно-сметная документация

региональная программа – региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденная постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы»

СМР – строительно-монтажные работы

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа

Приложение 2
к Порядку предоставления
за счет средств областного бюджета
субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области на
финансирование оказания услуг и
(или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных домах
на территории Ярославской области

Форма

В министерство
жилищно-коммунального хозяйства
Ярославской области

_____ (дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении за счет средств областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области на финансирование
оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах на территории
Ярославской области**

_____,
(наименование, идентификационный номер налогоплательщика)

(код причины постановки на учет, юридический адрес)

просит заключить соглашение для предоставления субсидии в целях _____

(целевое назначение субсидии)

в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области».

Опись документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Дополнительные сведения
1	2	3	4

Директор Регионального
фонда содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
за счет средств областного бюджета
субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области на
финансирование оказания услуг и
(или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных домах
на территории Ярославской области

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов для получения за счет средств областного
бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному
ремонту многоквартирных домов Ярославской области на
финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на
территории Ярославской области
в 20__ году

№ п/п	Адрес мно- гоквартир- ного дома	Уровень сбора по взносам на капитальный ремонт	Стоимость капитального ремонта многоквартирного дома (руб.)	Размер субсидии из областного бюджета (руб.)
1	2	3	4	5

Директор Регионального
фонда содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления
за счет средств областного бюджета
субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области на
финансирование оказания услуг и
(или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных
домах на территории
Ярославской области

Форма

ЗАЯВКА

на получение в _____ году за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области
на _____ год

1	2	3	4	5	6		8	9	10	11		13
					6	7				на финанси- рование аванса (не более 30 % от гр. 6)	на финанси- рование выпол- ненных работ (гр. 7 × гр. 10 - гр. 13)	
№ п/п	Адрес МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД	Стоимость капитального ремонта общего имущества в МКД на основании предельной стоимости (руб.)	Реквизиты договоров, заключенных с подрядными организациями	Стоимость капитального ремонта общего имущества в МКД (руб.)		Реквизиты акта выполненных работ	Уровень собираемости по взносам на капитальный ремонт в МКД за весь период действия региональной программы на 01 января года предоставления государственной поддержки, %	Коэффициент, отражающий долю государственной поддержки (К)	Потребность в субсидии (руб.)		Фактически использовано субсидии (руб.) на финансирование аванса

Список сокращений, используемых в таблице

государственная поддержка – государственная поддержка за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта

МКД – многоквартирный дом

региональная программа – региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденная постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы»

Директор Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа

Директор Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской
области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления
за счет средств областного бюджета
субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области на
финансирование оказания услуг и
(или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных
домах на территории
Ярославской области

Форма

ОТЧЕТ

**о получении и использовании предоставленной в _____ году за счет средств областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области
на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества
в многоквартирных домах на территории Ярославской области
на _____ год**

Список сокращений, используемых в таблице

государственная поддержка – государственная поддержка за счет средств областного бюджета на проведение капитального ремонта

МКД – многоквартирный дом

региональная программа – региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы, утвержденная постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 – 2043 годы»

Директор Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа

Директор Регионального фонда
содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской
области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.