

ИНСПЕКЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 15.11.2017 № 13
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
инспекции государственного
надзора за техническим
состоянием самоходных машин и
других видов техники Ярославской
области от 29.06.2012 № 5

В связи с необходимостью приведения в соответствие с действующим
законодательством

**ИНСПЕКЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ инспекции государственного надзора
за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
Ярославской области от 29.06.2012 № 5 «Об утверждении
Административного регламента» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
начальника инспекции, курирующего вопросы осуществления надзора
за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.».

1.2. В Административный регламент предоставления государственной
услуги по выдаче образовательным учреждениям обязательных свидетельств
о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного
процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса
об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право
подготовки трактористов и машинистов самоходных машин, утвержденный
приказом, внести изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального
опубликования.

Начальник инспекции

С.В. Кайгородов

Приложение
к приказу инспекции
административно-технического
надзора Ярославской области
от 15.11.2017 № 13

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги по выдаче образовательным учреждениям
обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования
и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения
соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче
указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов
и машинистов самоходных машин**

1. В разделе 1:

1.1. Пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Административный регламент также определяет порядок предоставления государственной услуги в электронной форме через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее – интернет).».

1.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам (образовательным учреждениям) в лице их уполномоченных представителей (далее – заявители). Заявитель подает в инспекцию административно-технического надзора Ярославской области (далее – инспекция) заявление о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту на бумажном носителе с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – документы), или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал) с приложением документов в электронном виде.».

1.3. В пункте 1.3:

- после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Почтовый адрес инспекции: ул. Наумова, д. 20, г. Ярославль, 150001.»;

- абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Контактные телефоны инспекции: (4852) 67-42-55, телефон/факс: (4852) 67-42-66.»;

- после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«График работы отделов государственного технического надзора № 1 – № 4 инспекции размещен на странице инспекции на портале органов государственной власти Ярославской области в интернете.»;

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты инспекции: gostehnadzor@yarregion.ru.»;

- в абзаце двенадцатом слова «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет)» заменить словом «интернете»;

- в абзаце шестнадцатом слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель выбирает государственную услугу, дату и время приема.

Прием и регистрация заявления и документов осуществляются во время личного визита заявителя в инспекцию.».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги в очной форме заявитель лично подает в инспекцию заявление и документы.

При предоставлении государственной услуги в заочной форме заявитель подает заявление в электронном виде с использованием Единого портала, копии документов прикрепляются к заявлению в электронном виде с соблюдением следующих требований:

- электронная копия документа должна представлять собой файл в одном из следующих форматов: PDF, DOC, DOCX, TIF, TIFF, JPG, JPEG, XLS, XLSX, – содержащий образ соответствующего бумажного документа, либо комплект таких документов в электронном архиве в формате ZIP или RAR;

- электронная копия документа может быть получена путем сканирования, фотографирования. Сведения в электронной копии документа должны быть читаемы. Максимальный размер прикрепляемых файлов в сумме не должен превышать 5 Мб.

Подлинники документов на бумажном носителе представляются заявителем лично после получения в личном кабинете заявителя на Едином портале уведомления о необходимости явиться в определенные дату, место и время.».

2.2. Пункт 2.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Мотивированный отказ в выдаче свидетельства выдается заявителю лично на бумажном носителе, либо направляется на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо направляется в форме уведомления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в установленном порядке, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Основания для отказа в выдаче свидетельства:

- при предоставлении государственной услуги лично:

в заявлении и (или) документах содержатся ошибки, которые невозможно исправить в день осуществления административной процедуры;

представлена недостоверная и (или) неполная информация;

документы представлены не в полном объеме, и представление их в полном объеме в день осуществления административной процедуры невозможно;

отсутствует информация об уплате государственной пошлины

за выдачу свидетельства;

материальная база и оснащенность образовательного процесса не соответствуют требованиям, предъявляемым при выдаче лицензий и прохождении аккредитации;

- при предоставлении государственной услуги через Единый портал:

в заявлении и (или) документах содержатся ошибки, которые невозможно исправить в день осуществления административной процедуры;

представлена недостоверная и (или) неполная информация;

документы представлены не в полном объеме, и представление их в полном объеме в день осуществления административной процедуры невозможно;

отсутствует информация об уплате государственной пошлины за выдачу свидетельства;

не представлены подлинники документов;

сведения, указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, указанным в подлинниках документов;

материальная база и оснащенность образовательного процесса не соответствуют требованиям, предъявляемым при выдаче лицензий и прохождении аккредитации.».

2.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня подачи заявления, в том числе в электронном виде с использованием Единого портала, и не должен превышать 29 рабочих дней.

Днем подачи заявления в электронном виде считается день, когда инспекцией присвоен статус "Документы приняты и зарегистрированы инспекцией".».

2.4. В пункте 2.6:

- после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2016, № 75);»;

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- Положением об инспекции, утвержденным постановлением Правительства области от 19.03.2012 № 205-п «Об инспекции административно-технического надзора Ярославской области» (Документ-Регион, 2012, № 23).».

2.5. В абзаце восьмом подпункта 2.7.1.1, абзацах третьем, пятом подпункта 2.7.1.2 пункта 2.7 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

2.6. Из пункта 2.10 абзацы третий, четвертый исключить.

2.7. Абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Заявление, поступившее через Единый портал в электронном виде, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента поступления.».

2.8. Дополнить пунктом следующего содержания:

«2.15. При предоставлении государственной услуги через Единый

портал заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги в личном кабинете заявителя на Едином портале.

В течение 1 рабочего дня с момента завершения каждой административной процедуры заявителю направляются уведомления о том, что:

- "Документы приняты и зарегистрированы инспекцией";
- "Необходимо явиться в определенные дату, место и время с подлинниками документов для проведения административной процедуры";
- "Получены сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины";
- "В рамках оказания государственной услуги совершен межведомственный запрос в _____";
(указывается наименование поставщика)
- "Сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия получены";
- "Положительный/отрицательный результат завершения административной процедуры (мотивированный отказ в выдаче свидетельства)";
- "Процесс предоставления государственной услуги завершен".».

3. В пункте 3.3 раздела 3:

3.1. В подпункте 3.3.1:

- абзац пятый изложить в следующей редакции:
«- в электронном виде (при обращении заявителя через Единый портал).»;

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«При подаче заявления через Единый портал главный инженер-инспектор, ответственный за работу на Едином портале, выводит заявление, документы в электронном виде на бумажный носитель, формирует их в дело и направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале уведомление о принятии и регистрации документов.».

3.2. В подпункте 3.3.2:

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Если заявитель, обратившийся за предоставлением государственной услуги через Единый портал, представил в электронном виде все документы, главный инженер-инспектор, ответственный за работу на Едином портале, принимает решение о проведении процедуры анализа документов, о чем в журнале входящих заявлений проставляет отметку о дате начала проведения процедуры и направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале уведомление о положительном результате завершения административной процедуры.»;

- в абзаце пятом:

слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

дополнить словами «, а также при подаче заявления через Единый портал направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале

уведомление о направлении межведомственного запроса»;

- абзац шестой после слов «получения информации» дополнить словами «, а также при подаче заявления через Единый портал направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале уведомление о получении сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

- в абзаце седьмом:

слова «и документах» заменить словами «и (или) документах»;

слова «, неполная информация» заменить словами «и (или) неполная информация»;

после слов «административной процедуры невозможно» дополнить словами «, или отсутствует информация об уплате государственной пошлины за выдачу свидетельства»;

- абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Если в заявлении и (или) документах, представленных заявителем через Единый портал, содержатся ошибки, которые невозможно исправить в день осуществления административной процедуры, или представлена недостоверная и (или) неполная информация, или документы представлены не в полном объеме, и представление их в полном объеме в день осуществления административной процедуры невозможно, или отсутствует информация об уплате государственной пошлины за выдачу свидетельства, то главный инженер-инспектор принимает решение об отказе в выдаче свидетельства, о чем в журнале регистрации входящих заявлений проставляет отметку с датой принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и указанием оснований для отказа, и направляет заявителю в личный кабинет заявителя на Едином портале мотивированный отказ в выдаче свидетельства.».

3.3. В подпункте 3.3.4:

- из абзаца четвертого слова «(при подаче заявления через Единый портал)» исключить;

- после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«При подаче заявления через Единый портал главный инженер-инспектор направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале уведомление о необходимости явиться в определенные дату, место и время с подлинниками документов для проведения административной процедуры.».

3.4. В подпункте 3.3.5:

- после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если при предоставлении государственной услуги через Единый портал заявитель не представил подлинники документов либо сведения, указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, указанным в подлинниках документов, инженер-инспектор принимает решение об отказе в выдаче свидетельства, о чем в журнале регистрации входящих заявлений проставляет отметку с указанием даты принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и оснований для отказа, направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале мотивированный отказ

в выдаче свидетельства и возвращает заявителю документы.»;

- абзац одиннадцатый дополнить словами «либо об отказе в выдаче свидетельства».

3.5. В абзаце шестом подпункта 3.3.6 слова «а при подаче заявления через Единый портал направляет заявителю уведомление об отказе в выдаче свидетельства с указанием его оснований» заменить словами «а также при подаче заявления через Единый портал направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале мотивированный отказ в выдаче свидетельства».

3.6. Абзац седьмой подпункта 3.3.7 дополнить словами «, а также направляет заявителю в его личный кабинет на Едином портале уведомление о завершении процесса предоставления государственной услуги».

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения за предоставлением государственной услуги через Единый портал заявителю обеспечивается возможность подачи жалобы через Единый портал.».

4.2. В пункте 5.8 слова «агентство по государственным услугам» заменить словами «департамент информатизации и связи».

5. В форме заявления о предоставлении государственной услуги по выдаче образовательным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин (приложение 1 к Административному регламенту) слова «государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» заменить словами «административно-технического надзора».

6. В адресах расположения рабочих мест и номерах телефонов инспекции государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ярославской области (приложение 2 к Административному регламенту):

6.1. В наименовании слова «государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» заменить словами «административно-технического надзора».

6.2. В графе «Номер телефона»:

- в строке «Гаврилов-Ямский район» цифры «(4852) 400827» заменить цифрами «8 964 167 36 46»;

- в строке «Любимский район» цифры «(48543) 22971» заменить цифрами «(48549) 22660»;

- в строке «Гутаевский район» цифры «(48533) 26272» заменить цифрами «8 960 533 90 38»;

- из строки «г. Ярославль и Ярославский район» цифры «578741» исключить.

6.3. В строке «г. Рыбинск и Рыбинский район», графе «Адрес», цифры «152903» заменить цифрами «152900».

7. Блок-схему последовательности административных процедур в ходе предоставления государственной услуги по выдаче образовательным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин (приложение 12 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 12
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур в ходе предоставления государственной услуги по выдаче образовательным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин

