

Зарегистрирован в правовом управлении Правительства Ярославской области  
11.10.2019 № 39-9389

## **АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПРИКАЗ**

от 08.10.2019 № 1-НП  
г. Ярославль

Об общественном совете  
при агентстве по обеспечению  
деятельности мировых судей  
Ярославской области

В соответствии с постановлением Правительства области от 24.07.2013 № 921-п «Об утверждении Концепции региональной системы народного правительства», постановлением Правительства области от 22.04.2014 № 372-п «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ярославской области» и в целях обеспечения участия граждан в выработке и реализации государственной политики в сфере обеспечения деятельности мировых судей Ярославской области  
**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Образовать общественный совет при агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя агентства Мартынова Э.В.
4. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Руководитель агентства

М.П. Трифонова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом агентства  
по обеспечению  
деятельности мировых судей  
Ярославской области  
от 08.10.2019 № 1-НП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном совете при агентстве по обеспечению деятельности**  
**мировых судей Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области (далее – агентство) образуется в целях обеспечения участия граждан в выработке и реализации государственной политики в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей Ярославской области.

1.2. Общественный совет при агентстве (далее – общественный совет) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета осуществляет агентство.

2. Принципы и задачи деятельности общественного совета

2.1. Деятельность общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности, взаимодействия и конструктивного диалога граждан Российской Федерации с органами государственной власти в лице агентства.

Общественный совет призван обеспечивать согласование общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей Ярославской области.

2.2. Основными задачами деятельности общественного совета являются:

- привлечение граждан, общественных объединений и организаций к выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности агентства;

- участие в общественных обсуждениях вопросов, касающихся деятельности агентства, и в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности агентства;

- анализ мнения граждан о деятельности агентства и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до руководителя агентства;
- осуществление общественного контроля за деятельностью агентства;
- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности агентства;
- участие в работе образуемых в агентстве комиссий, советов, коллегий, рабочих групп, иных совещательных и коллегиальных органов;
- мониторинг правоприменительной практики в сфере деятельности агентства;
- взаимодействие с агентством по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции;
- взаимодействие с агентством по основным направлениям деятельности, связанным с реализацией функций, возложенных на агентство.

### 3. Формирование и структура общественного совета

3.1. Состав общественного совета формируется и утверждается агентством в соответствии с постановлением Правительства области от 22.04.2014 № 372-п «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ярославской области».

Общественный совет состоит из 5 человек.

Срок полномочий членов общественного совета составляет 3 года.

3.2. Требования к кандидатам в члены общественного совета.

Членом общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, имеющий:

- высшее профессиональное образование в сфере юриспруденции и (или) экономики;
- опыт работы в судебной системе Российской Федерации, и (или) опыт общественной деятельности.

В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. В состав общественного совета входят председатель общественного совета (далее – председатель), заместитель председателя и члены общественного совета.

Председатель и заместитель председателя избираются на первом заседании общественного совета из числа членов общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Для обеспечения работы общественного совета агентство назначает секретаря общественного совета (далее – секретарь) из числа сотрудников агентства.

Общественный совет может отказаться от секретаря, назначенного агентством, и на заседании общественного совета выбрать секретаря из членов общественного совета.

3.4. Члены общественного совета принимают личное участие в заседаниях общественного совета и других мероприятиях, проводимых в рамках работы общественного совета.

#### 4. Права и обязанности членов общественного совета

##### 4.1. Члены общественного совета вправе:

- участвовать в мероприятиях, проводимых общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях общественного совета вопросам;

- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы общественного совета, повесткам заседаний общественного совета и порядку ведения заседаний общественного совета;

- знакомиться с представленными в общественный совет документами;

- высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, давать замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний общественного совета;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров, а также иных мероприятий по вопросам, относящимся к полномочиям общественного совета;

- использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

4.2. Члены общественного совета могут формировать рабочие группы и комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности.

Составы комиссий и рабочих групп утверждаются решением общественного совета, оформленным протоколом заседания общественного совета.

##### 4.3. Члены общественного совета обязаны:

- знакомиться с повестками заседаний общественного совета;

- принимать личное участие в заседаниях общественного совета и других мероприятиях, проводимых общественным советом;

- принимать участие в голосовании на заседании общественного совета;

- принимать участие в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях общественного совета вопросам;

- выполнять поручения, принятые на заседании общественного совета либо данные председателем;

- информировать председателя или заместителя председателя о невозможности присутствия на заседании общественного совета.

#### 4.4. Председатель:

- организует деятельность общественного совета;

- распределяет обязанности между членами общественного совета;

- осуществляет контроль выполнения решений общественного совета;

- формирует план работы общественного совета и повестки заседаний общественного совета;

- осуществляет координацию и взаимодействие общественного совета с агентством и средствами массовой информации;

- информирует руководителя агентства о работе общественного совета, знакомит его с планом работы общественного совета, повестками заседаний общественного совета и протоколами заседаний общественного совета;

- определяет список лиц, приглашенных на заседания общественного совета;

- подписывает протоколы заседаний общественного совета и другие документы общественного совета.

#### 4.5. Секретарь:

- организует заседания общественного совета и другие мероприятия, проводимые в рамках работы общественного совета;

- информирует членов общественного совета о времени, месте проведения заседаний общественного совета, повестке заседания общественного совета;

- ведет делопроизводство общественного совета, организует хранение планов работы общественного совета, протоколов заседаний общественного совета, повесток заседаний общественного совета в электронном виде и на бумажном носителе;

- ведет и оформляет протоколы заседаний общественного совета;

- обеспечивает размещение анонсов, повесток протоколов заседаний, решений общественного совета и отчетов о его деятельности на портале народного правительства Ярославской области;

- выполняет иные поручения председателя и заместителя председателя, относящиеся к сфере обеспечения деятельности общественного совета.

4.6. По решению общественного совета гражданину может быть присвоен статус эксперта общественного совета, предполагающий активное участие гражданина в деятельности общественного совета.

Эксперт общественного совета не является членом общественного совета и принимает участие в заседаниях общественного совета по приглашениям общественного совета.

## 5. Регламент работы общественного совета

5.1. Основной формой работы общественного совета являются заседания общественного совета.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава общественного совета.

На первом заседании общественного совета руководитель агентства выступает с информацией о целях, задачах, полномочиях, функциях и направлениях деятельности агентства.

5.2. Заседания общественного совета организуются и проводятся под руководством председателя, в случае его отсутствия – заместителя председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В случае необходимости по решению общественного совета могут проводиться внеочередные заседания общественного совета.

5.3. Работа общественного совета организуется на основании плана работы общественного совета (далее – план работы), утверждаемого председателем.

План работы формируется на основе предложений членов общественного совета, руководителя агентства с учетом инициатив граждан, общественных организаций.

План работы формируется на один год.

План работы утверждается председателем не позднее 01 декабря года, предшествующего текущему, либо не позднее второго заседания общественного совета после утверждения его состава.

5.4. Повестка заседания общественного совета формируется на основе плана работы, предложений членов общественного совета и руководителя агентства.

Включение дополнительных вопросов производится с согласия большинства членов общественного совета, присутствующих на заседании общественного совета.

5.5. Перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях общественного совета является обязательным:

- инициатива граждан, общественных объединений, организаций, органов государственной власти в сфере деятельности агентства;

- информация граждан и юридических лиц, органов государственной власти и государственных органов, средств массовой информации, содержащая оценку деятельности агентства в рамках исполняемых полномочий.

5.6. Заседание общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов общественного совета.

5.7. Заседания общественного совета проводятся открыто, на них могут быть приглашены эксперты по обсуждаемым вопросам, граждане, представители органов государственной власти Ярославской области и заинтересованных организаций, средства массовой информации.

5.8. Решения общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании совета является решающим.

Решения общественного совета оформляются протоколом заседания общественного совета.

Ведение протокола заседания общественного совета обеспечивает секретарь.

Протокол заседания общественного совета подписывается секретарем и утверждается председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя) в течение 7 рабочих дней с даты проведения заседания общественного совета.

5.9. Общественный совет ежегодно готовит и направляет руководителю агентства отчет о деятельности общественного совета не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

5.10. Анонсы, повестки заседаний общественного совета, протоколы заседаний общественного совета и отчеты о деятельности общественного совета подлежат размещению на портале народного правительства Ярославской области в срок не позднее 3 рабочих дней с момента их изготовления.

## 6. Прекращение деятельности общественного совета и выход из состава общественного совета

6.1. Основаниями исключения члена общественного совета из состава общественного совета являются:

- прекращение гражданства Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством;
- подача заявления о выходе из состава общественного совета;
- систематическое (более трех раз подряд) неучастие без уважительной причины в заседаниях общественного совета;
- смерть члена общественного совета;
- возникновение обстоятельств, предусмотренных абзацем пятым пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

При наличии оснований для исключения члена общественного совета из состава общественного совета вопрос об исключении члена общественного совета из состава общественного совета выносится на заседание общественного совета.

6.2. В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов общественного совета новый член общественного совета вводится в состав общественного совета в порядке, определенном пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения.