

Зарегистрирован в правовом управлении Правительства Ярославской области
18.12.2019 № 39-9683

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 17.12.2019 № 3-нп
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
агентства по обеспечению
деятельности мировых судей
Ярославской области от 27.09.2017
№ 3-нп

В целях приведения регионального законодательства в соответствие с федеральным законодательством
АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в раздел III Порядка работы с обращениями граждан в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области, утвержденного приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области от 27.09.2017 № 3-нп «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение 5 дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и Губернатору области с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ.».

1.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«Обращение, поступившее в агентство или должностному лицу агентства в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ. В обращении гражданина в обязательном порядке должны быть указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.».

1.2. Абзац первый подпункта 2.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Результат рассмотрения обращения направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в агентство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в агентство в письменной форме.».

1.3. В пункте 7:

1.3.1. Абзац пятый подпункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется за подписью должностных лиц агентства на бланке агентства.».

1.3.2. Абзац первый подпункта 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Ответ на обращение, подписанный должностным лицом агентства, в течение 3 дней с момента подписания направляется заявителю. По желанию заявителя ответ на обращение может быть вручен ему лично, при этом заявитель расписывается в получении ответа на обращение на его копии.».

2. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель агентства

М.П. Трифонова