



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

15.04.2016

С регистрацией административного приказа

05-10168

## ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 14.04.2016 № 3  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в приказ департамента  
транспорта Ярославской  
области от 05.05.2016 № 11

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента транспорта Ярославской области от 05.05.2016 № 11 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению департаментом транспорта Ярославской области государственной услуги по организации предоставления отдельным категориям граждан персонафицированной электронной транспортной карты» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Бойко А.Р.».

1.2. В Административный регламент предоставления департаментом транспорта Ярославской области государственной услуги по организации предоставления отдельным категориям граждан персонафицированной электронной транспортной карты, утвержденный приказом, внести изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель директора  
департамента транспорта  
Ярославской области

А.Р. Бойко

Приложение  
к приказу  
департамента транспорта  
Ярославской области  
от 14.04.2018 № 3

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**вносимые в Административный регламент предоставления**  
**департаментом транспорта Ярославской области государственной**  
**услуги по организации предоставления отдельным категориям граждан**  
**персонифицированной электронной транспортной карты**

1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Получателями государственной услуги являются граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ярославской области и имеющие право на получение социальной услуги по освобождению от оплаты 50 или 100 процентов стоимости проезда на внутреннем водном транспорте общего пользования и/или автомобильном и наземном городском электрическом транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском сообщении в соответствии с частями 2, 2<sup>1</sup>, 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", пунктами 2 и 3 части 1 и частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 3 октября 2018 г. № 50-з "О временных мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста в Ярославской области" при проезде в городском сообщении.

Заявителями на получение государственной услуги при проезде на внутреннем водном транспорте общего пользования являются:

- ветераны труда;
- ветераны военной службы;
- труженики тыла;
- реабилитированные лица;
- инвалиды;
- граждане, имеющие право на дополнительную социальную поддержку;
- почетные доноры;
- участники и инвалиды войны.

Заявителями на получение государственной услуги при проезде автомобильным и наземным городским электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском сообщении являются:

- ветераны труда;
- ветераны военной службы;
- труженики тыла;

- ветераны труда Ярославской области;
- реабилитированные лица;
- граждане пожилого возраста;
- инвалиды;
- лица, сопровождающие в поездке инвалида, которому установлена I группа инвалидности, или ребенка-инвалида;
- почетные доноры;
- граждане, имеющие право на дополнительную социальную поддержку;
- лица, имеющие особый статус;
- участники и инвалиды войны;
- лица, находящиеся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больные туберкулезом, направляющиеся на консультацию в базовое противотуберкулезное учреждение либо для прохождения лечения в условиях дневного стационара;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды;
- инвалиды, находящиеся на программном гемодиализе, направляющиеся для прохождения лечения в медицинской организации.

Указанные лица могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги лично, через законного представителя или представителя по доверенности (далее – представитель).

Инвалиду, которому установлена I группа инвалидности, или ребенку-инвалиду для обеспечения льготного проезда сопровождающего его лица предоставляется вторая персонифицированная электронная транспортная карта с пометкой "Сопровождающий".».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Департамент является органом, ответственным за предоставление государственной услуги.

ГБУ ЯО «Яроблтранском» является:

- организацией, уполномоченной на обслуживание транспортных карт на территории Ярославской области;
- оператором информационных систем и ресурсов, необходимых для обслуживания транспортных карт на территории Ярославской области;
- оператором по передаче данных в систему Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

МФЦ принимает заявления, оформляет и выдаёт транспортные карты.

ОСЗН осуществляет подтверждение права заявителей на получение транспортной карты.».

2.2. Пункты 2.6, 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента <https://www.yarregion.ru/depts/dt/default.aspx>, а также в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги:

- заявление по форме согласно приложению 1 к Регламенту;
- документ, удостоверяющий личность, — паспорт гражданина Российской Федерации или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

- при отсутствии в документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации, сведений о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области — один из документов, подтверждающих постоянное или преимущественное проживание заявителя на территории Ярославской области:

- свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемое органами регистрационного учета;

- справка о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемая органами регистрационного учета, — в случае отсутствия штампа о регистрации по месту жительства в паспорте и свидетельства о регистрации по месту жительства;

- выписка из домовой (поквартирной) книги, содержащая сведения о проживании на территории Ярославской области;

- решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Ярославской области;

- дополнительно представляется свидетельство о регистрации заявителя по месту пребывания на территории Ярославской области при обращении по месту пребывания заявителя за получением транспортной карты на несовершеннолетних детей или граждан, находящихся под опекой, а также в случае подачи заявления по месту пребывания заявителя на территории Ярославской области при наличии документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Ярославской области;

- удостоверение многодетной семьи — для детей из многодетных семей;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если указанный страховой номер не представлен заявителем по собственной инициативе);

- документы, подтверждающие отнесение заявителя к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, указанные в перечне документов, подтверждающих отнесение заявителя к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной

поддержки в соответствии с частями 2, 2<sup>1</sup>, 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", пунктами 2 и 3 части 1 и частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 3 октября 2018 г. № 50-з "О временных мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста в Ярославской области", согласно приложению 2 к Регламенту;

- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя в случае его обращения за получением транспортной карты.

Указанные документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

Представленные документы не должны содержать неполные и (или) недостоверные сведения, не должны быть выполнены карандашом, должны отвечать следующим требованиям:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства должны быть написаны полностью;

- в документах должны быть заполнены все необходимые реквизиты, не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

- документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Заявление и документы, необходимые для подтверждения права на получение транспортной карты, могут быть представлены заявителем лично или его представителем.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за

исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Ярославской области и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг органами исполнительной власти области, утвержденный постановлением Правительства области от 06.06.2011 № 422-п "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти области".».

2.3. Пункт 2.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и оказания государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и оказания государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.».

2.4. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Показателем доступности государственной услуги является обеспечение следующих условий:

- степень информированности заявителей о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до мест предоставления государственной услуги;
- беспрепятственный доступ к местам предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски);
- оборудование соответствующими информационными указателями пути следования от остановок общественного транспорта до мест предоставления государственной услуги;
- размещение присутственных мест на нижних этажах зданий (строений) для удобства заявителей;
- оборудование мест для бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления государственной услуги и оказание им помощи;
- обеспечение дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и

графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание работниками департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

3. В разделе 3:

3.1. Пункт 3.1 признать утратившим силу.

3.2. Из абзаца второго подпункта 3.2.1 пункта 3.2 слова «детей, не достигших 14 лет,» исключить.

3.3. В абзаце седьмом подпункта 3.3.2 пункта 3.3 аббревиатуру «РЭТК» заменить словами «информационный ресурс Ярославской области «Регистр электронных транспортных карт» (далее – РЭТК)».

3.4. В пункте 3.6:

3.4.1. Абзац шестой подпункта 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«Заменяемая транспортная карта подлежит блокировке на основании обращения заявителя (лично или по телефону) в МФЦ или ГБУ ЯО «Яроблтранском». Блокировка транспортной карты осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента обращения заявителя.».

3.4.2. Абзац пятый подпункта 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«- проводит проверку сведений, подтверждающих отнесение заявителя к категории граждан, указанных в частях 2, 2<sup>1</sup>, 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», пунктах 2 и 3 части 1 и части 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 3 октября 2018 г. № 50-з «О временных мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста в Ярославской области», путем направления запроса в РЭТК о наличии права заявителя на получение транспортной карты;».

3.4.3. Абзац пятый подпункта 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«- проводит проверку сведений, подтверждающих отнесение заявителя к категории граждан, указанных в частях 2, 2<sup>1</sup>, 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", пунктах 2 и 3 части 1 и части 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 3 октября 2018 г. № 50-з «О временных мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста в Ярославской области», путем направления запроса в РЭТК о наличии права заявителя на получение транспортной карты;».

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право обратиться с жалобой на решения, действия (бездействие) департамента, должностных лиц департамента либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ (далее – жалоба) в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;
- отказ департамента, должностного лица департамента в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области;
- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случаях, предусмотренных абзацами третьим, шестым, восьмым, десятым и одиннадцатым данного пункта, досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном



частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

4.2. Из абзаца второго пункта 5.2 слово «официальном» исключить.

4.3. Пункт 5.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, МФЦ, организацией, осуществляющей функцию по предоставлению государственной услуги, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

4.4. В абзаце втором пункта 5.7 слова «агентство по государственным услугам» заменить словами «департамент информатизации и связи».

5. Форму заявления о выдаче персонифицированной электронной транспортной карты (приложение 1 к Регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Регламенту

Форма

В \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче персонифицированной электронной транспортной карты**

Дата приема \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: \_\_\_\_\_ номер кем выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Прошу оформить и выдать мне персонифицированную электронную транспортную карту для автоматизированной регистрации проезда или для автоматизированной регистрации и оплаты 50 процентов стоимости проезда (выбрать нужное)  
 впервые;  
 повторно:  
 в связи с утратой (порчей);  
 в связи с неисправностью карты;  
     в связи со сменой фамилии, имени, отчества;  
 в связи с изменением льготного статуса

Полноту и достоверность изложенных в заявлении данных подтверждаю

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Данные представителя заявителя:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: \_\_\_\_\_ номер кем выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_».

6. В перечне документов, подтверждающих отнесение заявителя к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с частями 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (приложение 2 к Регламенту):

6.1. Наименование изложить в следующей редакции: «Перечень документов, подтверждающих отнесение заявителя к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с частями 2, 2<sup>1</sup>, 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", пунктами 2 и 3 части 1 и частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 3 октября 2018 г. № 50-з "О временных мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста в Ярославской области"».

6.2. Абзац одиннадцатый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«- удостоверение "Участник действий подразделений особого риска", выданное в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 22.09.2016 № 590 "Об определении порядка и условий оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, указанным в постановлении Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска", а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан", - для принимавших участие в действиях подразделений особого риска и инвалидов из их числа.».

6.3. Пункт 12 исключить.

7. Блок-схему последовательности действий при предоставлении государственной услуги по организации предоставления отдельным категориям граждан персонафицированной электронной транспортной карты (выдача персонафицированной электронной транспортной карты при первичном оформлении) (приложение 3 к Регламенту), блок-схему последовательности действий при предоставлении государственной услуги по организации предоставления отдельным категориям граждан персонафицированной электронной транспортной карты (выдача персонафицированной электронной транспортной карты в связи с заменой) (приложение 4 к Регламенту) признать утратившими силу.

8. Форму справки об отсутствии права на получение персонафицированной электронной транспортной карты (приложение 5 к Регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 5  
к Регламенту

Форма

**СПРАВКА**  
**об отсутствии права на получение персонифицированной**  
**электронной транспортной карты**

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. из \_\_\_\_\_  
(наименование пункта выдачи)

в орган социальной защиты населения поступили документы  
на подтверждение права на получение персонифицированной электронной  
транспортной карты \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающим(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_ представлены документы:  
(Ф.И.О.)

2. Описательная часть.

3. Мотивировочная часть.

Учитывая изложенное, орган социальной защиты населения отказывает  
в подтверждении права на получение персонифицированной электронной  
транспортной карты \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель органа  
социальной защиты  
населения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.». \_\_\_\_\_