



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.12.2020 № 68Н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента финансов
Ярославской области от 02.10.2020
№ 42Н

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента финансов Ярославской области от 02.10.2020 № 42Н «Об утверждении типовых форм соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом, внести изменения согласно приложению.

1.2. В преамбуле типовой формы дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации слова «на иные цели из областного бюджета» заменить словами «в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор департамента

 А.Н. Долгов

Приложение
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 30.12.2020 № 684

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Преамбулу после слов «наименование порядка» дополнить словами «определения объема и условий».

2. В разделе 4:

2.1. В пункте 4.1:

2.1.1. Подпункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением Учредителю документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.».

2.1.2. В подпункте 4.1.4 слова «направлениями расходования средств, выделенных в форме субсидии» заменить словами «графиком перечисления субсидии³».

2.1.3. Подпункт 4.1.5 признать утратившим силу.

2.1.4. Подпункт 4.1.6 дополнить подпунктом 4.1.6.4 следующего содержания:

«4.1.6.4. В случае установления Учредителем факта (фактов) недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.».

2.2. В подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова «20 февраля» заменить словами «01 февраля».

2.3. В пункте 4.3:

2.3.1. В подпункте 4.3.1 слова «до " ____ " _____ 20__ г.» заменить словами «в течение __ рабочих дней».

2.3.2. Из подпункта 4.3.2 слова «, на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования и сроках предоставления субсидии» исключить.

2.3.3. В абзаце третьем подпункта 4.3.5 слово «использования» заменить словом «предоставления».

2.3.4. Дополнить подпунктом 4.3.6¹ следующего содержания:

«4.3.6¹. В случае недостижения Учреждением результатов, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, воз-

вращать в областной бюджет субсидию или ее часть в размере и сроки, установленные в полученном от Учредителя в соответствии с подпунктом 4.1.6.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения требования.».

2.4. В подпункте 4.4.4 пункта 4.4 цифры «4.2.3» заменить цифрами «4.2.4».

3. Абзац четвертый пункта 7.1 раздела 7 признать утратившим силу.

4. В сносках:

4.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Форма значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме. В приложении устанавливаются значения результатов предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).».

4.2. В абзаце пятом слова «направлений расходования и сроков предоставления» заменить словами «графика перечисления».

4.3. В абзаце восьмом слово «использования» заменить словом «предоставления».

5. Форму значений результатов предоставления субсидии (приложение 2 к типовой форме) изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
п.	Субсидия п									

Учредитель:

Учреждение:

Руководитель _____
(должность)

Руководитель _____
(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «___» _____ 20__ г.

М.П. «___» _____ 20__ г.».

6. В форме направлений расходования и сроков предоставления субсидии (приложение 3 к типовой форме):

6.1. В наименовании слова «Направления расходования и сроки предоставления» заменить словами «График перечисления».

6.2. В наименовании графы 7 слова «Сроки предоставления» заменить словами «Сроки предоставления (дд.мм.гггг)».

7. Форму отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (приложение 4 типовой форме), и форму отчета о достижении значений результатов использования субсидии (приложение 5 типовой форме) изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к типовой форме соглашения
о предоставлении из областного
бюджета государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение __
к Соглашению

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия,

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области)

за _____ 20__ года
(период с начала года)

Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Код по бюджет- ной класси- фикации Россий- ской Фе- дерации	Код по классифи- кации операций сектора государ- ственного управле- ния	Остаток субсидии на начало текущего фи- нансового года		Поступления ²			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
				всего	в том числе разрешенный ¹ к использованию	всего	в том числе		всего	из них возвращено в областной бюджет	всего ⁴	в том числе	
							из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности про- шлых лет ³				требуется в направле- нии на те же цели ⁵	подлежит возврату ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

¹ Указывается сумма не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на начало года, в отношении которого учредителем принято решение о наличии потребности учреждения в направлении указанного остатка на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

² Значения граф 8 и 9 должны соответствовать сумме поступлений средств, предоставленных в виде субсидии, за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

³ В графе 9 указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой учредителем принято решение об использовании ее учреждением на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

⁴ Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5, 7, и суммой, указанной в графе 10.

⁵ В графе 13 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в которой подтверждена учреждением в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 раздела 4 соглашения о предоставлении субсидии. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

⁶ В графе 14 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

Руководитель государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к типовой форме соглашения
о предоставлении из областного
бюджета государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение ____
к Соглашению

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления субсидии

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области)

за _____ 20__ года
(период с начала года)

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный соглашением ¹	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15) ⁴		
								на отчетную дату <u>Р1328</u>		отклонение от планового значения				причина отклонения	обязательств ²
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах	в процентах				
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области

М.П.

«___» _____ 20___ г.

Главный бухгалтер государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов ⁵				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена ⁶				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет ⁷				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ⁸				

Руководитель государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения о предоставлении субсидии на отчетный финансовый год.

² Указывается объем принятых (принимаемых) учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

³ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1.

⁴ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии.

⁵ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 таблицы раздела 1.

⁶ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

⁷ Указывается объем перечисленной учреждению субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

⁸ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.»