



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

27.04.2021

с присвоением регистрационного номера

13-11326

**ДЕПАРТАМЕНТ
ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 23.04.2021 № 12-н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказы
департамента охраны окружающей
среды и природопользования
Ярославской области от 29.06.2012
№ 55н и от 24.12.2013 № 104-н

ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области от 29.06.2012 № 55н «Об утверждении Административного регламента "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае осуществления строительства в границах особо охраняемой природной территории Ярославской области"» следующие изменения:

1.1. Заголовок после слов «Административного регламента» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

1.2. Из преамбулы слова «, постановлением Правительства области от 29.12.2011 № 1146-п "Об утверждении порядка выдачи разрешения на строительство уполномоченными органами исполнительной власти Ярославской области"» исключить.

1.3. В Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае осуществления строительства в границах особо охраняемой природной территории Ярославской области», утвержденный приказом, внести изменения согласно приложению 1.

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство в случае осуществления строительства в границах особо охраняемой природной территории Ярославской области», утвержденный приказом департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области от 24.12.2013 № 104-н «Об утверждении Административного регламента и признании утратившим силу приказа департамента охраны окружающей

среды и природопользования Ярославской области от 29.06.2012 № 54н», изменения согласно приложению 2.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней с момента официального опубликования.

Директор департамента –
главный государственный инспектор
Ярославской области в области
охраны окружающей среды



Д.В. Пеньков

Приложение 1
к приказу департамента
охраны окружающей среды
и природопользования
Ярославской области
от 23.04.2021 № 12-н

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта
в эксплуатацию в случае осуществления строительства в границах особо
охраняемой природной территории Ярославской области»**

1. В разделе 1:

1.1. В абзаце первом пункта 1.1 слова «лечебно-оздоровительных местностей и курортов» заменить словами «населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях"».

1.2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах исполнительной власти Ярославской области, предоставляющих государственные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственную услугу предоставляет департамент.

2.2.1. Непосредственным исполнителем государственной услуги является отдел департамента, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – отдел).

2.2.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении департамента,

иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований области, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Ярославской области и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг органами исполнительной власти области, утвержденный постановлением Правительства области от 06.06.2011 № 422-п "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти области";

- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица департамента при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора департамента уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.2.3. МФЦ принимает участие в предоставлении государственной услуги в части, предусмотренной соглашением о взаимодействии между департаментом и МФЦ (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии, осуществляя:

- прием от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги.».

2.2. В подпункте 2.7.2 пункта 2.7:

2.2.1. Абзац восьмой признать утратившим силу.

2.2.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Оригиналы прилагаемых копий документов впоследствии представляются в департамент.».

2.3. Абзац пятый пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«- оборудование на парковке общего пользования не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов;».

3. В разделе 3:

3.1. Наименование раздела дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ».

3.2. Абзац второй подпункта 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Заявитель после прохождения процедуры установления личности, предусмотренной пунктом 1.4 раздела 1 Административного регламента, получает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или письменный отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. При получении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель указывает в журнале регистрации разрешений на ввод объекта в эксплуатацию свои фамилию, имя, отчество, должность, ставит дату и подпись.».

3.3. Абзац третий подпункта 3.4.1 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«При проверке документов специалист МФЦ устанавливает личность

заявителя (а в случае обращения представителя заявителя – личность и полномочия представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя посредством проведения его идентификации, аутентификации с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.».

Приложение 2
к приказу департамента
охраны окружающей среды
и природопользования
Ярославской области
от 23.04.2021 № 12-н

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги «Выдача разрешения на строительство в случае
осуществления строительства в границах особо охраняемой природной
территории Ярославской области»**

1. В разделе 1:

1.1. В абзаце первом пункта 1.1 слова «лечебно-оздоровительных местностей и курортов» заменить словами «населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях"».

1.2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах исполнительной власти Ярославской области, предоставляющих государственные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении департамента, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Ярославской области и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг органами исполнительной власти области, утвержденный постановлением Правительства области от 06.06.2011 № 422-п "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти области";

- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица департамента, государственного служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора департамента, руководителя МФЦ уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2.2. В пункте 2.8:

2.2.1. Абзац шестнадцатый подпункта 2.8.1.2 изложить в следующей редакции:

«- копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации).».

2.2.2. В подпункте 2.8.2:

2.2.2.1. Абзац девятый признать утратившим силу.

2.2.2.2. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Оригиналы прилагаемых копий документов впоследствии представляются в департамент.».

3. В разделе 3:

3.1. Наименование раздела дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ».

3.2. Абзац четвертый подпункта 3.2.6 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации).».

3.3. Подпункт 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. В срок не более 5 рабочих дней со дня поступления в департамент заявления департамент информирует заявителя о подготовке

документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, и предлагает его получить.

Заявитель или уполномоченное им лицо после прохождения процедуры установления личности, предусмотренной пунктом 1.4 раздела 1 Административного регламента, получает разрешение на строительство или письменный отказ в выдаче разрешения на строительство. При получении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель указывает в журнале регистрации разрешений на ввод объекта в эксплуатацию свои фамилию, имя, отчество, должность, ставит дату и подпись.».

3.4. Абзац третий подпункта 3.5.1 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«При проверке документов специалист МФЦ устанавливает личность заявителя (а в случае обращения представителя заявителя – личность и полномочия представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя посредством проведения его идентификации, аутентификации с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.».