



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

28.05.2021

с присвоением регистрационного номера

16-11396

**ДЕПАРТАМЕНТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 26.05.2021
г. Ярославль

№ 25-Н

О внесении изменений в приказ
департамента имущественных и
земельных отношений
Ярославской области от 12.11.2018
№ 18-н

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством
**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области от 12.11.2018 № 18-н «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Директор департамента

Л.А. Золотов

Приложение
к приказу департамента
имущественных
и земельных отношений
Ярославской области
от 26.05.2021 № 25-11

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги «Выдача разрешения на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции»**

1. В разделе 2:

1.1. В пункте 2.7:

1.1.1. Подпункт 2.7.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в департаменте, уполномоченной организации, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"».

1.1.2. В подпункте 2.7.1.7:

- абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- эскизный проект рекламной конструкции – выполненный в цвете проект рекламной конструкции размером не менее 10 × 20 см, содержащий информацию о применяемых материалах и узлах крепления конструкции, с указанием размеров, а также площади рекламной конструкции в процентном отношении к площади фасада здания, строения, сооружения, на котором планируется размещение рекламной конструкции, с указанием расстояния от стены до рекламной конструкции, при размещении крышной конструкции и настенного панно;»;

- абзацы восьмой, девятый изложить в следующей редакции:

«- проект комплексного оформления фасадов здания, строения, определяющий типы и виды рекламных конструкций, вывесок, адресных указателей, мемориальных досок и места их установки, основанный на общей концепции, разработанной в соответствии с действующими в Ярославской области нормами и правилами, с учетом индивидуальных особенностей архитектуры конкретного здания, выполненный в масштабе М 1:50 – 1:200 (в случае размещения рекламных конструкций на торговых, офисных зданиях, строениях или культурно-развлекательных (торгово-

развлекательных) центрах), оформленный в соответствии с требованиями типов и видов рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории соответствующего муниципального образования Ярославской области или части его территории, в том числе требований к таким рекламным конструкциям с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений или городских округов, утвержденных приказом департамента от 15.10.2018 № 15-н «Об определении типов и видов рекламных конструкций и утверждении Порядка организации демонтажа рекламных конструкций».

Паспорт рекламного места представляется на бумажном носителе в читаемом цветном варианте. Фотофиксация и фотопривязка рекламной конструкции должны обеспечить отображение реальных пропорций, четкую демонстрацию предполагаемого места размещения рекламных конструкций и всех иных конструкций, размещенных на всей плоскости внешней поверхности здания, строения, сооружения; при размещении отдельно стоящей рекламной конструкции давать представление о взаимном расположении размещаемой информационной конструкции относительно здания, строения, расположенного в границах земельного участка, и относительно других отдельно стоящих информационных конструкций (при наличии), а также не содержать иных объектов, в том числе изображения автомобильного транспорта, пешеходов, препятствующих указанной демонстрации. Фотографии должны быть выполнены не более чем за шесть месяцев до обращения за согласованием. Фотографии объекта должны быть напечатаны с разрешением не менее 300 точек на дюйм, с соблюдением контрастности и цветопередачи. В случае подачи заявления в электронном виде – в формате PDF или JPG, содержащем образ соответствующего бумажного документа, либо комплект таких документов в электронном архиве в формате ZIP или RAR. Максимальный размер прикрепляемых файлов в сумме не должен превышать 5 Мб.».

1.1.3. Подпункт 2.7.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.2. Абзац тринадцатый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«- оборудование на парковке общего пользования не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов;».

2. Подпункт 3.6.6 пункта 3.6 раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Прием и рассмотрение полученных от МФЦ в электронной форме документов и информации, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивается без получения таких документов и информации на бумажном носителе, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Департамент обеспечивает уведомление МФЦ об изменении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.».