



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

01.06.2021

с присвоением регистрационного номера

15-11402

**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 31.05.2021 № 8

г. Ярославль

О внесении изменений в приказ  
департамента строительства  
Ярославской области от 19.06.2012  
№ 11

**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Постановка на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья», утвержденный приказом департамента строительства Ярославской области от 19.06.2012 № 11 «Об утверждении Административного регламента», изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней с момента официального опубликования.

Директор департамента

В.Е. Жучков

Приложение  
к приказу департамента  
строительства  
Ярославской области  
от 31.05.2021 № 8

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**вносимые в Административный регламент предоставления**  
**государственной услуги «Постановка на учет граждан Российской**  
**Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных**  
**к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право**  
**на получение социальных выплат для приобретения жилья»**

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 1.3:

- подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информацию о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, в том числе номерах телефонов-автоинформаторов, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты департамента можно получить на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»»;

- подпункт 1.3.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответ на устное обращение предоставляется незамедлительно после обращения; ответ на письменное обращение направляется по почте в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации письменного обращения в органе местного самоуправления.

В соответствии с поступившим запросом предоставляется информация о ходе предоставления государственной услуги.»;

- абзац первый подпункта 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. В помещении департамента на информационном стенде и на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещаются следующие информационные материалы:»;

- абзацы второй – пятый подпункта 1.3.6 признать утратившими силу.

1.2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с

законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в департаменте с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2.2. В пункте 2.5 слова «в подпункте 2.7.1» заменить словами «в подпунктах 2.7.1, 2.7.2».

2.3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.7.1. Для постановки на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, заявитель самостоятельно представляет в департамент:

- заявление по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту (форма заявления доступна для копирования и заполнения в электронном виде на Едином портале);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи;

- копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Одновременно с указанными документами заявитель представляет в департамент составленные в письменной форме согласие на обработку персональных данных членов семьи, не являющихся заявителями, по форме согласно приложению 4 к Административному регламенту, а также доверенность на представление интересов членов семьи заявителя,



подавшего заявление, необходимое для предоставления государственной услуги.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в департамент:

- копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, за исключением свидетельств об усыновлении;

- документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки либо документ, выданный Пенсионным фондом Российской Федерации);

- копию пенсионного удостоверения или копию справки о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, – для пенсионеров;

- справку об инвалидности – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства – в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов;

- справку о признании заявителя в установленном порядке безработным, выданную органами службы занятости населения, – для безработных, состоящих на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания не менее одного года;

- копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- документы, содержащие сведения о проживании заявителя в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в период с 31 декабря 1991 г. до 01 января 2015 г. (копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции).

2.7.2. Департамент в установленном законодательством Российской Федерации порядке запрашивает следующие документы (в случае если заявитель не представил их по собственной инициативе):

- в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации:

- страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи;

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для

инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства;

сведения об общей продолжительности стажа работы заявителя в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;

- в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции:

документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья;

документ, содержащий сведения о состоявшейся после 01 января 2015 г. регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";

- в органах регистрации актов гражданского состояния – копии документов и (или) сведения, содержащиеся в них, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов своей семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака), свидетельство о рождении);

- в территориальном органе службы занятости населения – сведения о признании заявителя в установленном порядке безработным.

Документы, указанные в настоящем подпункте, гражданин вправе представить самостоятельно.

Сроки получения департаментом документов (их копий или сведений, содержащихся в них), указанных в настоящем подпункте, в рамках соглашения о межведомственном информационном взаимодействии установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.7.3. При определении состава семьи гражданина, выехавшего из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 01 января 1992 года и имеющего право на получение жилищной субсидии, членами семьи признаются прибывшие с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на избранное место

жительства, постоянно проживающие по указанному месту жительства супруг или супруга, дети, родители, усыновленные, усыновители данного гражданина.

Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, прибывшие с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, постоянно проживающие с данным гражданином и ведущие с ним общее хозяйство, признаются членами семьи данного гражданина, если они были вселены им в качестве членов его семьи и вели с ним общее хозяйство (по прежнему месту жительства). В исключительных случаях лица, прибывшие с данным гражданином, могут быть признаны членами его семьи в судебном порядке.

2.7.4. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для отказа в предоставлении государственной услуги либо приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.».

2.4. Пункт 2.8 признать утратившим силу.

2.5. Пункты 2.12, 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к местам предоставления государственной услуги.

Пути движения к входу в здание департамента, вход в здание департамента, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

Показателем доступности предоставления государственной услуги является обеспечение следующих условий:

- беспрепятственный доступ к местам предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски);

- оборудование на парковке общего пользования не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов;

- обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления государственной услуги и оказание им помощи;

- обеспечение дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск в помещение департамента сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- обеспечение допуска в помещение департамента собаки-проводника

при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание работниками департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3	4
1. Показатели доступности предоставления государственной услуги			
1.1.	Время ожидания в очереди при подаче документов для предоставления государственной услуги и получения результата государственной услуги	минут	не более 15
1.2.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами департамента	раз	2
1.3.	Продолжительность взаимодействий заявителя с должностными лицами департамента	минут	не более 15
1.4.	Беспрепятственный доступ к местам предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски)	наличие/ отсутствие	наличие
1.5.	Оборудование на парковке общего пользования не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов	парковочное место	не менее 10 процентов мест (но не менее одного места)
1.6.	Обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие	да/нет	да



1	2	3	4
	расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления государственной услуги и оказание им помощи		
1.7.	Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика	наличие/ отсутствие	наличие
1.8.	Допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение	да/нет	да
1.9.	Оказание работниками департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами	да/нет	да
2. Показатели качества предоставления государственной услуги			
2.1.	Количество обоснованных жалоб	процентов	0 – 5
2.2.	Количество рассмотренных в установленный срок комплектов документов, необходимых для предоставления государственной услуги (соблюдение сроков предоставления государственной услуги)	процентов	100
2.3.	Количество не рассмотренных в установленный срок комплектов документов, необходимых для предоставления государственной услуги (несоблюдение сроков предоставления государственной услуги)	процентов	0
2.4.	Культура обслуживания (вежливость, эстетичность)	положи- тельно/от- рицательно	положительно



### 3. В разделе 3:

#### 3.1. В пункте 3.1:

- в абзаце втором слова «жилищных субсидий и сертификатов департамента» заменить словами «жилищной политики департамента (далее – отдел)»;

#### - в подпункте 3.1.1:

слова «жилищных субсидий и сертификатов департамента (далее – отдел)» исключить;

слово «десятым» заменить словом «девятым».

#### 3.2. В пункте 3.2:

- из абзаца третьего слова «жилищных субсидий и сертификатов» исключить;

- в подпункте 3.2.2 слово «десятым» заменить словом «девятым»;

- подпункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. При представлении полного комплекта документов сотрудник отдела в течение 1 рабочего дня с момента их получения от начальника отдела готовит запросы:

- в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области:

о представлении информации о страховых номерах индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи;

о представлении сведений, подтверждающих факт установления инвалидности (для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства);

о представлении сведений об общей продолжительности стажа работы заявителя в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – о представлении выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;

- в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции:

о представлении документа, содержащего сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";

о представлении сведений о состоявшейся после 01 января 2015 г.

регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";

- в территориальный орган службы занятости населения – о представлении сведений о признании заявителя в установленном порядке безработным;

- в орган регистрации актов гражданского состояния – о представлении копии документов и (или) сведений, содержащихся в них, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов своей семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака), свидетельство о рождении).»;

- в подпункте 3.2.4 слова «в абзацах тринадцатом, четырнадцатом, шестнадцатом, семнадцатом подпункта 2.7.1» заменить словами «в абзацах третьем – шестом, восьмом – одиннадцатом подпункта 2.7.2».

4. Пункт 5.2 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) департамента, директора департамента, должностного лица департамента, государственного служащего департамента рассматриваются непосредственно директором департамента.».

5. Заявление (приложение 1 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Административному регламенту

Форма

В департамент строительства  
Ярославской области  
от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_,  
проживающего (проживающей)  
по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для  
приобретения жилья \_\_\_\_\_  
(наименование места, где желает приобрести жилое помещение)

Адреса регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начиная с 31 декабря 1991 г. (указываются только гражданами, представляющими заявление в целях постановки на учет в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей"):

Период проживания		Адрес регистрации по месту жительства
с (месяц, год)	по (месяц, год)	

Состав семьи:

- супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
- дети:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

Кроме того, со мной проживают:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, родственное отношение)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, родственное отношение)

В настоящее время я и члены моей семьи иных жилых помещений на территории Российской Федерации (жилых помещений на территории Российской Федерации за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей) в собственности не имеем (имеем, но нуждаемся в улучшении жилищных условий) (ненужное зачеркнуть).

Сведения об иных жилых помещениях, находящихся в собственности (при их наличии):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление, члена его семьи, имеющих иное жилое помещение в собственности	Родственные отношения лица, имеющего жилые помещения, с гражданином, подавшим заявление	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь (кв. м) жилого помещения, которым владеет гражданин, подавший заявление, и (или) члены его семьи	Реквизиты свидетельства о праве собственности, другого документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение
1.					
2.					
3.					

Состою в очереди на улучшение жилищных условий с " \_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
(место постановки на учет)

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, влекут отказ в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя)	(подпись)	(дата)».

6. Дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4  
к Административному регламенту

Форма

В департамент строительства  
Ярославской области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**членов семьи, не являющихся заявителями**

Я, \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (наименование  
\_\_\_\_\_ органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие департаменту строительства Ярославской области, расположенному по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 42, на обработку:

- моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; сведения о гражданстве; сведения о семейном положении и составе семьи; реквизиты паспорта (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес постоянной регистрации; номер телефона);

- персональных данных (фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; сведения о гражданстве; реквизиты паспорта или свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес постоянной регистрации) несовершеннолетних членов моей семьи:

- \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., родственные отношения)
- \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., родственные отношения)
- \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., родственные отношения)
- \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., родственные отношения)

в целях предоставления государственной услуги "Постановка на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья", при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, использования (для запроса необходимых документов), обезличивания, блокировки, удаления и уничтожения, передачи (предоставления) моих персональных данных (персональных данных несовершеннолетних членов моей семьи) во исполнение действующего законодательства Российской Федерации органам и организациям, участвующим в постановке на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 01 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, на период учета меня и членов моей семьи в качестве граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 01 января 1992 года и имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, а также государственным органам, участвующим в межведомственном взаимодействии, организациям, осуществляющим контрольно-надзорные функции.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных департамент строительства Ярославской области вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6, частью 3 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)».