



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

06.09.2021

с присвоением регистрационного номера

02-11593

## ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 06.09.2021 № 37н  
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ  
департамента финансов  
Ярославской области от 13.03.2017  
№ 18н

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента финансов Ярославской области от 13.03.2017 № 18н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. Пункты 1 – 2<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции,

предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1.

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2.

2<sup>1</sup>. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 3.

2<sup>2</sup>. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 4.».

1.2. В типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 1 к приказу) внести изменения согласно приложению 1.

1.3. В типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 2 к приказу) внести изменения согласно приложению 2.

1.4. В типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 3 к приказу) внести изменения согласно приложению 3.

1.5. В наименовании типовой формы дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 4 к приказу) слова «винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда» заменить словами «алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной

из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов».

2. Приказ вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2022 год.

Директор департамента



А.Н. Долгов

Приложение 1  
к приказу  
департамента финансов  
Ярославской области  
от 06.09.2021 № 37н

## ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

1. Наименование изложить в следующей редакции: «Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), винома- териалов), выполнением работ, оказанием услуг».

2. Пункт 1.2 раздела 1 признать утратившим силу.

3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

### «4. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора), в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов<sup>8</sup>.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значе- ний результатов предоставления Субсидии, на основании отчета(ов) о до- стижении значений результатов предоставления Субсидии, представленно- го(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 данного раздела насто- ящего Соглашения (Договора).

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Поряд- ком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств (казен- ным учреждением) или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) недостижения значений результатов предоставления Субсидии, и (или) нарушения Получателем субсидии усло- вий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, направ- лять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требова- нии.

4.1.6. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок, условия и цели предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставле- ния субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получа- телю субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных мер ответственности<sup>11</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, свя- занным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии<sup>12</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;  
...

4.2. \_\_\_\_\_ в праве:  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглаше- ния (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субси- дии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Согла-

шения (Договора), и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>13</sup>.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении<sup>14</sup>.

4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>15</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;

...

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора)<sup>16</sup>.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)<sup>17</sup>.

4.3.3. Представлять в адрес \_\_\_\_\_ :  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением \_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок \_\_\_\_\_<sup>18</sup>,

- иные отчеты<sup>19</sup>:

\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_ .

4.3.4. Направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за со-

блюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
требования в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.6. В случае принятия \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных мер ответственности в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований, указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер ответственности<sup>20</sup>.

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.3.8. Предоставить согласие на осуществление \_\_\_\_\_  
(наименование Главного

распорядителя средств (казенного учреждения))

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.3.9. Представлять в адрес \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

акт сверки расчетов по состоянию на \_\_\_\_\_ в срок не позднее \_\_\_\_\_ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт сверки расчетов<sup>21</sup>.

4.3.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>22</sup>:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

...

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять в адрес \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>23</sup>.



4.4.2. Обращаться в адрес \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора).

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>24</sup>:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
...».

4. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

#### «8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель субсидии
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя субсидии
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
Телефон, факс	Телефон, факс
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты
Казначейский счет	Наименование банка
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	БИК
Лицевой счет	Корреспондирующий счет банка
Наименование подразделения банка России / наименование и место нахождения ТОФК	Расчетный счет
Единый казначейский счет БИК ТОФК».	

5. Сноски изложить в следующей редакции:

«<sup>1</sup> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>2</sup> Утратила силу.

<sup>3</sup> Указываются годы, в которых предоставляется Субсидия.

<sup>4</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>5</sup> Указываются срок или периодичность перечисления Субсидии (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/ иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<sup>6</sup> Исключена.

<sup>7</sup> Исключена.

<sup>8</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3.

<sup>9</sup> Утратила силу.

<sup>10</sup> Утратила силу.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>12</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>15</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>16</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3.

<sup>17</sup> Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения (Договора), указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<sup>18</sup> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

<sup>19</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии или если Главному распорядителю средств установлено право определять форму и сроки представления дополнительной отчетности в Соглашении (Договоре).

<sup>20</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4.

<sup>21</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>22</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>25</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>26</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.»

6. Дополнить приложениями 1, 2 следующего содержания:

«Приложение 1  
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного учреждения)/  
индивидуальному предпринимателю/физическому лицу –  
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной для экспортных  
поставок, винограда, винодельческой продукции,  
произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин  
(шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным наименованием  
места происхождения (специальных вин), виноматериалов),  
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение \_\_\_\_  
к Соглашению (Договору)

**ЗНАЧЕНИЯ**  
**результатов предоставления субсидии**



<sup>1</sup> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

<sup>4</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>5</sup> Указываются наименования результатов предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено порядком предоставления субсидии. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, указываются наименования результатов регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результатов регионального проекта (при наличии в порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<sup>6</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения соглашения (договора) и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 2  
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного учреждения)/  
индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу –  
производителю товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (неполученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной для экспортных  
поставок, винограда, винодельческой продукции,  
произведенной из указанного винограда: вин, игристых  
вин (шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным  
наименованием места происхождения (специальных вин),  
виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение \_\_\_\_  
к Соглашению (Договору)

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений результатов предоставления субсидии**

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получатель субсидии

Главный распорядитель средств  
(казенное учреждение)

Наименование регионального проекта<sup>2</sup>

Вид документа

(первичный – "0", уточненный – "1", "2", "3", "...")<sup>3</sup>

Периодичность:

месячная, квартальная,  
годовая

Единица измерения:

руб.

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>1</sup>	
по Сводному реестру	
по БК <sup>2</sup>	
по ОКЕИ	383



1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направле- ние расхо- дов <sup>4</sup>		Результат предо- ставления субси- дии <sup>4</sup>	Единица измерения <sup>4</sup>		Код стро- ки	Плановые зна- чения <sup>5</sup>		Размер субси- дии, преду- смотренный согла- шением (догово- ром) <sup>6</sup>	Фактически достигнутые значения				причина отклонения	Объем обяза- тельств, приня- тых в целях до- стижения резуль- татов предостав- ления субсидии (недополученных доходов <sup>8</sup> )		Неис- пользо- ванный объем финан- сового обеспе- чения (гр. 9 – гр. 15) <sup>11</sup>
									на отчетную дату <sup>7</sup>		отклонение от планового значения			Обязательств <sup>9</sup>	денежных обязательств <sup>10</sup>	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величи- нах (гр. 7 – гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
								Всего					Всего			

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии<sup>12</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <sup>13</sup>				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>14</sup>				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет <sup>15</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>16</sup>				

Руководитель (уполномоченное лицо)	(главный распорядитель средств (казенное учреждение))	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)	
" ___ " _____ 20__ г.				

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

<sup>4</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении \_\_\_ к соглашению (договору), оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме.

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями результатов предоставления субсидии, установленными в приложении \_\_\_ к соглашению (договору), оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения (договора) на отчетный финансовый год.

<sup>7</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые получателем субсидии на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения (договора) и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов получателя субсидии в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<sup>9</sup> Указывается объем принятых (принимаемых) получателем субсидии на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия. При предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов получателя субсидии в соответствии с условиями заключенных им

на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и порядка предоставления субсидии.

<sup>10</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателем субсидии на отчетную дату в целях достижения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1. При предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов получателя субсидии на отчетную дату, определенная в соответствии с порядком предоставления субсидии.

<sup>11</sup> Показатель формируется на 01 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения (договора)).

<sup>12</sup> Раздел 2 формируется главным распорядителем средств (казенным учреждением) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения (договора)).

<sup>13</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значения показателя графы 16 таблицы раздела 1.

<sup>14</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

<sup>15</sup> Указывается объем субсидии, перечисленной получателю субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<sup>16</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения (договора), если иное не установлено порядком предоставления субсидии.»

Приложение 2  
к приказу  
департамента финансов  
Ярославской области  
от 06.09.2021 № 34 Н

### ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг**

1. Наименование изложить в следующей редакции: «Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг».

2. Пункт 1.2 раздела 1 признать утратившим силу.

3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

#### «4. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора), в том числе проверку на соответствие Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значе-

ний результатов предоставления Субсидии на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.7 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением) или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) недостижения значений результатов предоставления Субсидии и (или) нарушения Получателем субсидии условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.6. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок, условия и цели предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных мер ответственности<sup>10</sup>:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии<sup>11</sup>:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

...

4.2. \_\_\_\_\_ в праве:  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения

шения (Договора), и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>12</sup>.

4.2.2. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<sup>13</sup>:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- ...

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении<sup>14</sup>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>15</sup>:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- ...

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес \_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) документы в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.3.2. Представлять в адрес \_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.3.3. Направлять Субсидию на цели и в соответствии с направлениями расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия,

определенными Порядком предоставления субсидии.

4.3.4. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту.

4.3.5. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.6. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) <sup>16</sup>.

4.3.7. Представлять в адрес \_\_\_\_\_;  
(наименование Главного распорядителя средств(казенного учреждения))

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок \_\_\_\_\_;<sup>17</sup>

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок \_\_\_\_\_;<sup>18</sup>

- иные отчеты <sup>19</sup>:

\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_.

4.3.8. Направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.9. В случае получения от \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) требования в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10. В случае принятия \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя

\_\_\_\_\_ средств (казенного учреждения))

решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных мер ответственности в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований, указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер ответственности <sup>20</sup>.

4.3.11. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), в срок до \_\_\_\_\_<sup>21</sup>.

4.3.12. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
4.3.13. Предоставить согласие на осуществление \_\_\_\_\_ (наименование Главного

\_\_\_\_\_ распорядителя средств (казенного учреждения))  
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.3.14. В случае необходимости заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (Договору) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) включать в такие договоры (соглашения) обязательное условие о предоставлении лицом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласия на осуществление \_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя

\_\_\_\_\_ средств (казенного учреждения))  
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.3.14<sup>1</sup>. Выполнять обязательства, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение<sup>22</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;

4.3.14<sup>2</sup>. Представлять в адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))  
акт сверки расчетов по состоянию на \_\_\_\_\_ в срок не позднее \_\_\_\_\_ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт сверки расчетов<sup>23</sup>.

4.3.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>24</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;

...

## 4.4. Получатель субсидии вправе:

## 4.4.1. Направлять в адрес \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>25</sup>.

## 4.4.2. Обращаться в адрес \_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора).

4.4.3. Направлять в 20 \_\_\_\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), в случае принятия

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)) соответствующего решения<sup>26</sup>.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>27</sup>:

- \_\_\_\_\_ ;

- \_\_\_\_\_ ;

...».

4. В пункте 5.2 раздела 5 цифры «27» заменить цифрами «28».

5. В разделе 6 цифры «28» заменить цифрами «29».

6. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

## «8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель субсидии
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя субсидии
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
Телефон, факс	Телефон, факс
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты

Казначейский счет	Наименование банка
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	БИК
Лицевой счет	Корреспондирующий счет банка
Наименование подразделения банка России / наименование и место нахождения ТОФК	Расчетный счет
Единый казначейский счет БИК ТОФК».	

7. Сноски изложить в следующей редакции:

«<sup>1</sup> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>2</sup> Утратила силу.

<sup>3</sup> Указываются годы, в которых предоставляется Субсидия.

<sup>4</sup> Указываются срок или периодичность перечисления Субсидии (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/ иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<sup>6</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению.

<sup>7</sup> Исключена.

<sup>8</sup> Утратила силу.

<sup>9</sup> Утратила силу.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>12</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 Соглашения (Договора).

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>15</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>16</sup> Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в подпункте 4.3.6 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения (Договора), указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<sup>17</sup> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

<sup>18</sup> Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

<sup>19</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии или если Главному распорядителю средств установлено право определять форму и сроки представления дополнительной отчетности в Соглашении (Договоре).

<sup>20</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4.

<sup>21</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4. Указывается конкретный срок возврата Получателем субсидии остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 Соглашения (Договора).

<sup>22</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>25</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>26</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>28</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>29</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.»

8. Дополнить приложениями 1 – 3 следующего содержания:

«Приложение 1  
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного учреждения)/  
индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу –  
производителю товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме  
автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной  
продукции, предназначенной для экспортных поставок,  
винограда, винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин  
(шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным  
наименованием места происхождения (специальных вин),  
виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение \_\_\_\_  
к Соглашению (Договору)

**ЗНАЧЕНИЯ**  
**результатов предоставления субсидии**



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

<sup>4</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>5</sup> Указываются наименования результатов предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено порядком предоставления субсидии. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, указываются наименования результатов регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результатов регионального проекта (при наличии в порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<sup>6</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения соглашения (договора) и с начала текущего финансового года соответственно.».

Приложение 2  
к типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/  
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг  
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством  
(реализацией) товаров ((за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной для экспортных  
поставок, винограда, винодельческой продукции,  
произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин  
(шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным наименованием  
места происхождения (специальных вин), виноматериалов),  
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение \_\_\_  
к Соглашению (Договору)

**ОТЧЕТ**  
о достижении значений результатов предоставления субсидии



по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получатель субсидии

Главный распорядитель средств  
(казенное учреждение)

Наименование регионального проекта<sup>2</sup>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")<sup>3</sup>

Периодичность:

месячная, квартальная,  
годовая

Единица измерения:

руб.

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>1</sup>	
по Сводному реестру	
по БК <sup>2</sup>	
по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направленные расходы <sup>4</sup>		Результат предоставления субсидии <sup>4</sup>	Единица измерения <sup>4</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>5</sup>		Размер субсидии, предусмотренный соглашением (договором) <sup>6</sup>	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 – гр. 15) <sup>10</sup>
									на отчетную дату <sup>7</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательств <sup>8</sup>	денежных обязательств <sup>9</sup>	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 – гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
								Всего					Всего			

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии<sup>11</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения соглашения (договора)	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <sup>12</sup>				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>13</sup>				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет <sup>14</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>15</sup>				

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)

\_\_\_\_\_  
(главный распорядитель  
средств (казенное  
учреждение))

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

<sup>4</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении \_\_\_\_ к соглашению (договору), оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме.

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями результатов предоставления субсидии, установленными в приложении \_\_\_\_ к соглашению (договору), оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения (договора) на отчетный финансовый год.

<sup>7</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые получателем субсидии на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения (договора) и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Указывается объем принятых (принимаемых) получателем субсидии на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<sup>9</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателем субсидии на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1.

<sup>10</sup> Показатель формируется на 01 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения (договора)).

<sup>11</sup> Раздел 2 формируется главным распорядителем средств (казенным учреждением) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения (договора)).

<sup>12</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значения показателя графы 16 таблицы раздела 1.

<sup>13</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

<sup>14</sup> Указывается объем субсидии, перечисленной получателем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<sup>15</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения (договора), если иное не установлено порядком предоставления субсидии.

Приложение 3  
к типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения)/  
индивидуальному предпринимателю/  
физическому лицу – производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией) товаров  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, алкогольной продукции,  
предназначенной для экспортных  
поставок, винограда, винодельческой  
продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых  
вин (шампанских), ликерных вин  
с защищенным географическим  
указанием, с защищенным  
наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов),  
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение \_\_  
к Соглашению (Договору)

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых**  
**является субсидия**

	по состоянию на " __ " _____ 20__ г.	Дата	Коды
Получатель субсидии	_____	по Сводному реестру	
Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	_____	ИНН <sup>1</sup>	
Наименование регионального проекта <sup>2</sup>	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____	по БК <sup>2</sup>	
	(первичный – "0", уточненный – "1", "2", "3", "...") <sup>3</sup>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток субсидии на начало года, всего	0100		
в том числе:	0110		
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в областной бюджет	0120		
Поступило средств, всего	0200		
в том числе:	0210		
из областного бюджета			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220		
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222		
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового	0230		

1	2	3	4
обеспечения которых являлись средства субсидии			
Выплаты по расходам, всего	0300		
в том числе:	0310		
выплаты персоналу, всего			
из них:			
закупка работ и услуг, всего	0320		
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего	0340		
из них:			
иные выплаты, всего	0350		
из них:			
Возвращено в областной бюджет, всего	0400		
в том числе:	0410		
израсходованных не по целевому назначению в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего	0500		
в том числе:	0510		
требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в областной бюджет	0520		

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



<sup>1</sup> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.».

Приложение 3  
к приказу  
департамента финансов  
Ярославской области  
от 06.09.2021 № 3422

### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

1. Наименование изложить в следующей редакции: «Типовая форма дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг».

2. Подпункт 1.9 пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«1.9. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель субсидии
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя субсидии
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
Телефон, факс:	Телефон, факс:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Казначейский счет Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Наименование подразделения банка России / наименование и место нахождения ТОФК Единый казначейский счет БИК ТОФК	Наименование банка БИК Корреспондирующий счет банка Расчетный счет