



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

30.09.2022

с присвоением регистрационного номера

31-12781

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.09.2022 № 25
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента ветеринарии
Ярославской области от 30.06.2016
№ 13

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента ветеринарии Ярославской области от 30.06.2016 № 13 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа департамента ветеринарии Ярославской области от 11.01.2013 № 01-07/1» следующие изменения:

1.1. В составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Ярославской области, утвержденном приказом:

- в наименовании должности Взюмцевой М.В. слова «кадрового обеспечения» заменить словами «организационной работы»;
- вывести из состава комиссии Граненкову Е.С., Староверову Е.Н.

1.2. В Положении о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Ярославской области, утвержденном приказом:

- подпункты 2.1, 2.2 пункта 2 признать утратившими силу;
- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Письменное заявление, уведомление руководителя государственного учреждения Ярославской области, функционально подчиненного департаменту, предусмотренные подпунктами 4.2.5, 4.2.6 пункта 4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденного указом Губернатора области от 31.01.2013 № 47 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта

интересов» (далее – Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов), поступают на рассмотрение комиссии в следующем порядке:

5.1. Указанные заявление, уведомление направляются секретарю комиссии и регистрируются в день их поступления в журнале регистрации обращений, уведомлений и иных документов комиссии по форме согласно приложению к Положению.

5.2. Указанные заявление, уведомление, а также заключение должностного лица, ответственного за работу по противодействию коррупции, и другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, уведомления представляются председателю комиссии для назначения даты проведения заседания комиссии.»

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор департамента



А.Л. Чавгун