



**МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 25.12.2023 № 8  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в приказ департамента  
регулирования тарифов  
Ярославской области  
от 30.05.2022 № 4

В соответствии с Положением о министерстве тарифного регулирования Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 29.03.2022 № 222-п «О министерстве тарифного регулирования Ярославской области»,  
**МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента регулирования тарифов Ярославской области от 30.05.2022 № 4 «Об Общественном совете при департаменте регулирования тарифов Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В заголовке, пунктах 1 и 2 слова «департаменте регулирования тарифов» заменить словами «министерстве тарифного регулирования».

1.2. В преамбуле слова «Положением о департаменте регулирования тарифов» заменить словами «Положением о министерстве тарифного регулирования», слова «Об утверждении Положения о департаменте регулирования тарифов» – словами «О министерстве тарифного регулирования».

1.3. В пункте 3 слова «директора департамента – председателя комитета правовой работы, развития и контроля департамента» заменить словами «министра тарифного регулирования Ярославской области».

1.4. Положение об Общественном совете при департаменте регулирования тарифов Ярославской области, утвержденное приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр  
тарифного регулирования  
Ярославской области



М.А. Сачкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом департамента  
регулирования тарифов  
Ярославской области  
от 30.05.2022 № 4  
(в редакции приказа  
министерства тарифного  
регулирования  
Ярославской области  
от 25.12.2023 № 8 )

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общественном совете при министерстве тарифного регулирования Ярославской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности Общественного совета при министерстве тарифного регулирования Ярославской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным в целях обеспечения участия граждан в выработке и реализации государственной политики в сфере, относящейся к полномочиям министерства тарифного регулирования Ярославской области (далее – министерство).

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, а также настоящим Положением.

1.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

#### 2. Принципы деятельности и задачи Общественного совета

2.1. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности, взаимодействия и конструктивного диалога населения Ярославской области с министерством. Общественный совет призван обеспечивать соблюдение общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов государственной политики в сфере регулирования тарифов на территории Ярославской области.

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

- проведение мониторинга правоприменительной практики в сфере деятельности министерства;
- привлечение граждан, общественных объединений и организаций к выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности министерства;
- участие в общественных обсуждениях вопросов, касающихся деятельности министерства, и проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности министерства;
- повышение информированности общественности об основных направлениях деятельности министерства;
- анализ мнения граждан о деятельности министерства и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до министра тарифного регулирования Ярославской области (далее – министр);
- осуществление общественного контроля за деятельностью министерства.

### 3. Полномочия Общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

- участие:
  - в заседаниях коллегиального органа – правления министерства, совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета, а также иных мероприятиях, проводимых министерством;
  - в мероприятиях, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления), институтами гражданского общества, по согласованию с указанными органами и организациями;
- направление запросов в органы государственной власти области, органы местного самоуправления, организации и учреждения, иные институты гражданского общества в целях получения материалов и документов, необходимых для деятельности Общественного совета;
- привлечение к участию в заседаниях Общественного совета представителей министерства, иных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета;
- привлечение для осуществления полномочий Общественного совета специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в сфере деятельности министерства;

- разработка предложений по организации взаимодействия министерства с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества, профессиональными сообществами;

- проведение общественного обсуждения вопросов, касающихся деятельности министерства;

- направление министру предложений по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере деятельности министерства.

### 3.2. Члены Общественного совета имеют право:

- участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Общественного совета вопросам;

- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, повестке заседания и порядку его ведения, проектам решений и протоколов Общественного совета;

- знакомиться с информацией и материалами, рассматриваемыми Общественным советом, представленными в Общественный совет документами;

- использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

### 3.3. Члены Общественного совета обязаны:

- принимать личное участие в работе Общественного совета, а также рабочих групп, членами которых они являются, в иных мероприятиях, проводимых Общественным советом;

- выполнять поручения, принятые на заседании Общественного совета, рабочих групп либо данные председателем Общественного совета;

- информировать председателя Общественного совета о невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине.

### 3.4. Члены Общественного совета не вправе:

- делегировать свои полномочия другим лицам;

- уклоняться без уважительных причин от участия в заседаниях Общественного совета, заседаниях образованных Общественным советом рабочих групп, членами которых они являются;

- разглашать сведения конфиденциального характера, известные им в связи с исполнением полномочий члена Общественного совета;

- вмешиваться в оперативную, распорядительную и административно-хозяйственную деятельность министерства;

- использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

### 3.5. Члены Общественного совета могут формировать рабочие группы и комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности по согласованию

с указанными лицами. Состав комиссий и рабочих групп утверждается решением Общественного совета.

#### 4. Формирование Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в количестве 7 человек. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 3 года.

4.2. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на принципах гласности и добровольности участия в деятельности Общественного совета в соответствии с Порядком образования общественных советов при органах исполнительной власти Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 22.04.2014 № 372-п «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ярославской области».

4.3. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет.

4.4. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.5. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом министерства в течение 10 рабочих дней со дня согласования с Общественной палатой Ярославской области сводного списка кандидатов, выдвигаемых в члены Общественного совета.

4.6. Информация о персональном составе Общественного совета размещается на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) (<http://www.yarregion.ru>) и в государственной информационной системе Ярославской области «Портал народного правительства Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Портал народного правительства) (<http://www.narod.yarregion.ru>).

#### 5. Прекращение полномочий члена Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

5.2. Полномочия члена Общественного совета досрочно прекращаются в следующих случаях:

- подача письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- утрата гражданства Российской Федерации, приобретение гражданства иностранного государства;
- систематическое неучастие (более 3 раз подряд) в заседаниях Общественного совета без уважительной причины;
- смерть;
- возникновение обстоятельств, указанных в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

Прекращение полномочий председателя Общественного совета осуществляется Общественным советом на основании личного заявления председателя Общественного совета или по предложению членов Общественного совета. Решение о прекращении полномочий председателя Общественного совета считается принятым, если за указанное решение проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

5.3. Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета оформляется приказом министерства в течение 3 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления члена Общественного совета, представления председателя Общественного совета либо решения Общественного совета.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, установленном постановлением Правительства области от 22.04.2014 № 372-п «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ярославской области» для формирования нового состава Общественного совета.

## 6. Состав и структура Общественного совета

6.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета и иные члены Общественного совета.

6.2. Председатель избирается членами Общественного совета из числа членов Общественного совета открытым голосованием на организационном заседании Общественного совета, если за его кандидатуру проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

Для обеспечения работы Общественного совета министерством назначается секретарь Общественного совета из числа сотрудников министерства. Общественный совет может отказаться от секретаря Общественного совета, назначенного министерством, и на организационном заседании выбрать секретаря из членов Общественного совета.

Решение об избрании председателя и секретаря Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

6.3. Председатель Общественного совета:

- организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

- формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

- подписывает протоколы и иные документы Общественного совета.

6.4. В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет член Общественного совета, избираемый открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

- согласовывает с председателем Общественного совета вопросы о месте, времени проведения заседаний Общественного совета и об обеспечении условий для их проведения, информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседаний Общественного совета, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- осуществляет координацию деятельности рабочих групп Общественного совета;

- осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета материалы о деятельности Общественного совета для размещения на Портале народного правительства;

- выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

6.6. Члены Общественного совета обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета.

## 7. Организация работы Общественного совета

7.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже 1 раза в квартал.

7.2. Форма проведения заседаний Общественного совета может быть очной или заочной, а также заседание может быть проведено в формате видео-конференц-связи.



7.3. В случае необходимости на основании обращения министра или по инициативе Общественного совета проводится внеочередное заседание Общественного совета.

7.4. К числу вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным, относятся:

- инициативы граждан, общественных объединений, организаций, органов государственной власти по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства;

- мнение граждан о деятельности министерства.

7.5. Информация о повестке заседания Общественного совета размещается на сайте министерства и Портале народного правительства.

7.6. Ответственные за рассмотрение вопросов на заседании Общественного совета представляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета представляет указанные материалы министру и членам Общественного совета.

7.7. Заседание Общественного совета, проводимое в очной форме, считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим голосом обладает председательствующий на заседании Общественного совета.

7.8. При проведении заседания Общественного совета в заочной форме члены совета направляют по электронной почте свое письменное мнение председателю и секретарю Общественного совета в течение 3 дней со дня получения по электронной почте приглашения и материалов к заседанию Общественного совета.

Заседание Общественного совета, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если представлены письменные мнения не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются заочным голосованием простым большинством голосов его членов, направивших свое письменное мнение.

7.9. Принятые Общественным советом решения оформляются протоколами заседаний Общественного совета и размещаются на сайте министерства и Портале народного правительства.

7.10. Заседания Общественного совета проводятся открыто, на них могут приглашаться граждане, представители органов государственной власти и заинтересованных организаций, средств массовой информации.

7.11. Общественный совет ежегодно готовит доклад об итогах своей деятельности не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

7.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета (предоставление помещения для заседаний, средств аудио- и видеозаписи, средств демонстрации презентаций на время проведения заседаний, копировальной техники для подготовки раздаточных

материалов к заседаниям, подготовка списков для пропуска участников заседаний в здание министерства, изготовление и хранение электронных версий документов Общественного совета) осуществляет министерство.

7.13. Оригиналы всех протоколов заседаний Общественного совета хранятся в министерстве.