

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

13.11.2024

С ПРИСВОЕНИЕМ РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА

30-15413



МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.11.2024 № 14-н

Об отраслевом резерве
управленческих кадров
в сфере туризма
Ярославской области
и о признании утратившими
силу приказов департамента
туризма Ярославской области
от 21.02.2017 № 4-н
и от 15.08.2017 № 15-н

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ярославской области от 28 декабря 2011 г. № 58-з «Об управлении и распоряжении имуществом Ярославской области», постановлением Правительства Ярославской области от 11.05.2012 № 415-п «О подборе кандидатов на должности руководителей государственных организаций Ярославской области»

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отраслевом резерве управленческих кадров в сфере туризма Ярославской области.
2. Признать утратившими силу приказы департамента туризма Ярославской области:
 - от 21.02.2017 № 4-н «Об утверждении Положения об отраслевом резерве управленческих кадров в сфере туризма Ярославской области»;
 - от 15.08.2017 № 15-н «О внесении изменения в приказ департамента туризма Ярославской области от 21.02.2017 № 4-н».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра туризма Ярославской области Якушеву Е.В.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр туризма
Ярославской области

О.Х. Габуева

УТВЕРЖДЕНО

приказом

министерства туризма

Ярославской области

от 19.11.2024 № 14-н

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевом резерве управленческих кадров в сфере туризма Ярославской области

1. Положение об отраслевом резерве управленческих кадров в сфере туризма Ярославской области (далее – Положение) определяет порядок формирования и использования отраслевого резерва управленческих кадров в сфере туризма Ярославской области (далее – резерв).

2. Резерв предназначен для замещения вакантных должностей руководителей государственных бюджетных, казенных, автономных учреждений Ярославской области (далее – учреждения), функционально подчиненных министерству туризма Ярославской области, и представляет собой совокупность лиц, квалификационные, профессиональные и личностные характеристики которых позволяют рассматривать их в качестве потенциальных кандидатов для назначения на указанные должности.

3. Резерв комплектуется:

3.1. Из числа лиц, включенных в резерв по результатам конкурсов на включение в отраслевой резерв управленческих кадров, а также конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей учреждений, проводимых в соответствии с Положением о конкурсе на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Ярославской области (государственного учреждения Ярославской области), утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 11.05.2012 № 415-п «О подборе кандидатов на должности руководителей государственных организаций Ярославской области».

3.2. На основе сформированных в установленном порядке кадровых резервов на государственной гражданской службе и муниципальной службе по высшей и главной группам должностей:

3.2.1. В министерстве туризма Ярославской области.

3.2.2. В органах местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (структурных подразделениях органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области), осуществляющих регулирование в сфере туризма.

3.3. Из числа лиц, не менее 3 лет замещающих должности руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения в учреждениях отрасли туризма Ярославской области.

4. К кандидатам на включение в резерв предъявляются следующие требования:

4.1. Наличие гражданства Российской Федерации.

4.2. Наличие высшего образования.

4.3. Отсутствие судимости, не погашенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Соответствие квалификационным требованиям к должностям руководителей учреждений, для замещения которых они включаются в резерв.

5. Включение в резерв кандидатов из числа лиц, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 Положения, производится на основании заявления кандидата в соответствии с Положением о конкурсе на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Ярославской области (государственного учреждения Ярославской области), утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 11.05.2012 № 415-п «О подборе кандидатов на должности руководителей государственных организаций Ярославской области».

6. Включение в резерв кандидатов из числа лиц, указанных в подпунктах 3.2, 3.3 пункта 3 Положения (далее – кандидаты), производится по решению комиссии по формированию отраслевого резерва управленческих кадров (далее – комиссия), осуществляющей свою деятельность на постоянной основе. Численность и состав комиссии утверждаются приказом министерства туризма Ярославской области.

7. Обязательному включению в состав комиссии без указания персональных данных подлежат:

7.1. Представитель министерства имущественных отношений Ярославской области (по должности).

7.2. Представитель управления государственной службы Правительства Ярославской области (по должности).

7.3. Два независимых эксперта.

7.4. Член общественного совета при министерстве туризма Ярославской области.

8. Общая численность лиц, указанных в пункте 7 Положения, должна составлять не менее 50 процентов от установленного числа членов комиссии.

Привлечение к работе комиссии независимых экспертов осуществляется в соответствии с Положением о независимых экспертах, утвержденным указом Губернатора Ярославской области от 24.06.2021 № 177 «О независимых экспертах», привлечение членов общественного совета – по решению его председателя.

9. По решению министра туризма Ярославской области без указания персональных данных (по должности) в состав комиссии включаются его заместители или руководители структурных подразделений, курирующие соответствующие направления деятельности министерства туризма Ярославской области, участвующие в работе комиссии только при рассмотрении кандидатов на должности руководителей учреждений по курируемыми направлениям.

10. Персональный состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, способного повлиять на принимаемые ею решения.

11. Организацию отбора и оценки кандидатов для рассмотрения на заседании комиссии и обеспечение работы комиссии осуществляет отдел государственной политики в сфере туризма министерства туризма Ярославской области (далее – кадровая служба).

12. Для включения в резерв кандидаты представляют в министерство туризма Ярославской области:

- согласие на обработку персональных данных;
- анкету кандидата на должность руководителя государственного унитарного предприятия Ярославской области (государственного учреждения Ярославской области) по форме, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 11.05.2012 № 415-п «О подборе кандидатов на должности руководителей государственных организаций Ярославской области»;

- дополнительные сведения, представляемые по решению кандидата.

13. Оценка кандидатов осуществляется комиссией на основании анкеты и сведений, указанных в пункте 12 Положения, а также результатов не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, решение об использовании которых принимается председателем комиссии.

14. Решения комиссии о включении (невключении) кандидатов в резерв принимаются на ее заседаниях и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании комиссии, лицо, ведущее протокол, и члены комиссии, участвовавшие в заседании комиссии. При принятии решений все члены комиссии обладают равными правами.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов. Проведение заседания комиссии без участия независимых экспертов, представителей министерства имущественных отношений Ярославской области и управления государственной службы Правительства Ярославской области не допускается.

На заседание комиссии по решению ее председателя приглашаются кандидаты на включение в резерв и иные лица, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым вопросам.

15. Сведения о лицах, состоящих в резерве, хранятся в электронном виде и на бумажных носителях. Ведение базы данных лиц, включенных в резерв, осуществляет кадровая служба.

16. Предельный срок пребывания в резерве составляет 3 года со дня заседания комиссии, на котором было принято решение о включении кандидата в резерв.

В случае включения одного и того же лица в резерв до истечения указанного срока срок пребывания в резерве начинает течь заново со дня

заседания комиссии, на котором было принято последнее решение о включении его в резерв.

17. Исключение из резерва осуществляется по следующим основаниям:

17.1. Назначение из резерва на должность руководителя учреждения.

17.2. Личное заявление лица, состоящего в резерве.

17.3. Истечение предельного срока нахождения в резерве.

17.4. Увольнение лица, состоящего в резерве, в связи с утратой доверия или привлечение его к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

17.5. Выявление недостоверности или неполноты сведений, представленных кандидатом при включении в резерв, если это повлияло или могло повлиять на содержание решения о включении в резерв, а также непредставление в установленный срок сведений в соответствии с пунктом 19 Положения.

17.6. Смерть лица, состоящего в резерве, признание его недееспособным или ограниченно дееспособным, утрата гражданства, вступление в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу и иные обстоятельства, делающие невозможным его пребывание в резерве или назначение из него.

18. Включение в резерв и исключение из него оформляются приказами министерства туризма Ярославской области, подготовка которых осуществляется кадровой службой.

Исключение из резерва в случаях, установленных подпунктами 17.1 – 17.4, 17.6 пункта 17 Положения, производится автоматически со дня возникновения обстоятельства, являющегося основанием для исключения из резерва. В данных случаях подготовка приказа об исключении из резерва осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления в министерство туризма Ярославской области соответствующей информации.

Исключение из резерва в случае, установленном подпунктом 17.5 пункта 17 Положения, производится по решению комиссии, заседание которой проводится не позднее 20 рабочих дней со дня поступления в министерство туризма Ярославской области соответствующей информации. В данном случае подготовка приказа об исключении из резерва осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об исключении из резерва.

19. Лицо, состоящее в резерве, обязано информировать кадровую службу о возникновении обстоятельств, делающих невозможным его пребывание в резерве или назначение из него, иных обстоятельств, являющихся основанием для исключения его из резерва, в течение 20 рабочих дней со дня их возникновения.

20. Подбор и назначение кандидатов на вакантные должности руководителей учреждений из резерва осуществляются в соответствии с действующим законодательством.