



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

окуд

08.04.2015

№ 329

О предоставлении в 2015 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 26.11.2014 № 665-116 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2012 № 277 «О мерах по реализации соглашения о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга» и Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга, от 26.04.2011 № 13-с Правительство Санкт-Петербурга

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2015 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Порядок), согласно приложению.

2. Администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация) в целях реализации Порядка в течение 14 календарных дней утвердить:

форму заявления на предоставление субсидий в соответствии с Порядком (далее – субсидии);

перечень представляемых в Администрацию документов в целях предоставления субсидий;

порядок представления и рассмотрения заявления на предоставление субсидий;

порядок определения размера субсидий;

порядок принятия решения о предоставлении субсидий;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Мокрецова М.П.

Губернатор
Санкт-Петербурга



Г.С.Полтавченко

Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 08.04.2015 № 329

ПОРЯДОК
предоставления в 2015 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание)
объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации
на основе государственно-частного партнерства зданий,
предназначенных для размещения образовательных учреждений
на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2015 году субсидий, предусмотренных администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация) статьей расходов «Субсидии на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашениями о создании и эксплуатации на основе ГЧП зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0262069) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 26.11.2014 № 665-116 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2012 № 277 «О мерах по реализации соглашения о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга» и Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга, от 26.04.2011 № 13-с (далее – субсидии).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга, от 26.04.2011 № 13-с (далее – Соглашение).

3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическому лицу, с которым заключено Соглашение (далее – получатель субсидий).

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, возникших у получателя субсидий с 01.01.2015, в связи с технической эксплуатацией (содержанием) в соответствии с регламентами эксплуатации, утвержденными в порядке, установленном в Соглашении (далее – регламенты эксплуатации), следующих объектов образования:

здание общеобразовательного учреждения на 825 мест, расположенное по адресу: пос.Шушары, Колпинское шоссе, д.20, корп.3;

здание дошкольного образовательного учреждения на 110 мест, расположенное по адресу: пос.Шушары, Полоцкая ул., д.4, корп.3;

здание дошкольного образовательного учреждения на 110 мест, расположенное по адресу: пос.Шушары, Полоцкая ул., д.14, корп.4;

здание общеобразовательного учреждения на 825 мест, расположенное по адресу: пос.Шушары, Новая Ижора, Волховская ул., д.3;

здание дошкольного образовательного учреждения на 110 мест, расположенное по адресу: пос.Шушары, Новая Ижора, Волховская ул., д.1 (далее – затраты).

5. Субсидии предоставляются получателю субсидий в пределах средств, предусмотренных на их предоставление Администрации Санкт-Петербурга от 26.11.2014 № 665-116 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» в целях возмещения затрат в размере, не превышающем 98 процентов от размера нормативных затрат.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие согласия получателя субсидий на осуществление Администрацией и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверка);

возврат получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный договором о предоставлении субсидий (далее – договор), остатков субсидий, не использованных в установленный договором срок;

наличие действующего Соглашения;

наличие у получателя субсидий разрешения на ввод объектов образования, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее – объекты образования), в эксплуатацию;

отсутствие у получателя субсидий задолженности перед бюджетами всех уровней и (или) государственными внебюджетными фондами;

выполнение получателем субсидий в полном объеме обязательств по эксплуатации объектов образования в соответствии с регламентами эксплуатации, подтвержденное подписанными и согласованными в соответствии с регламентами эксплуатации актами об исполнении получателем субсидий обязательств по выполнению работ по технической эксплуатации объектов образования в соответствующий отчетный период;

отсутствие иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат.

7. Для получения субсидий получатель субсидий представляет в Администрацию заявление на предоставление субсидий (далее – заявление). Форма заявления, порядок представления и рассмотрения заявления, порядок определения размера субсидий, перечень документов, представляемых получателем субсидий в Администрацию, а также порядок принятия решения о предоставлении субсидий утверждаются распоряжением Администрации.

Размер возмещаемых за счет средств субсидий затрат определяется по каждому объекту образования в соответствии с частью С регламента эксплуатации исходя из размера нормативных затрат, утвержденного распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

8. Решение о предоставлении субсидий утверждается распоряжением Администрации, в котором указывается получатель субсидий и размер предоставляемых субсидий.

9. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с договором, заключаемым между Администрацией и получателем субсидий, в котором должны быть предусмотрены:

цели и условия предоставления субсидий в соответствии с пунктами 4 и 6 настоящего Порядка;

размер субсидий, определяемый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядок перечисления Администрацией субсидий получателю субсидий;

проведение Администрацией и КГФК проверок;

перечень документов, представляемых получателем субсидий в Администрацию для проведения проверок, определяемый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидий средств субсидий в случае установления Администрацией и (или) КГФК по итогам проверок нарушения условий в соответствии с пунктами 11 – 13 и 15 настоящего Порядка;

порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности об использовании субсидий, установленные Администрацией;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в срок, установленный договором, в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Порядка;

сроки, в течение которых должен быть осуществлен возврат неиспользованных остатков субсидий.

10. Администрация осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

11. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателем субсидий условий, целей, порядка их предоставления Администрация одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидий уведомление о нарушении условий, целей, порядка предоставления субсидий (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидий.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Администрацией в КГФК.

12. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Администрация в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателем субсидий, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидий и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

13. Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

14. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

15. Не использованные в установленный договором срок остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный договором.

Возврат неиспользованных остатков субсидий осуществляется получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленном Администрацией в адрес получателя субсидий. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявки получателя субсидий.

16. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидий в установленные в пунктах 13 и 15 настоящего Порядка сроки, Администрация в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 13 и 15 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

