

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** окуд13.11.2023№ 1193

О регулировании отдельных вопросов
по реализации Закона Санкт-Петербурга
«О введении на территории
Санкт-Петербурга курортного сбора»
и о внесении изменений в постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 31.05.2011 № 684, от 03.12.2012 № 1272,
от 07.08.2023 № 821

Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:**1. Утвердить:**

1.1. Порядок ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге, согласно приложению № 1.

1.2. Правила формирования сведений о ходе эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на территории Санкт-Петербурга, направляемых в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга.

1.3. Порядок формирования и осуществления деятельности Общественного совета по осуществлению общественного контроля за целевым расходованием бюджетных ассигнований Фонда развития курортной инфраструктуры согласно приложению № 2.

1.4. Форму уведомления о невозможности удержания у плательщика курортного сбора исчисленной суммы курортного сбора согласно приложению № 3.

1.5. Форму перечня построенных, реконструированных, благоустроенных и отремонтированных объектов курортной инфраструктуры на территории Санкт-Петербурга за счет средств бюджетных ассигнований Фонда развития курортной инфраструктуры согласно приложению № 4.

2. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.05.2011 № 684 «О создании государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Туристский реестр Санкт-Петербурга» следующие изменения:

2.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом Санкт-Петербурга от 01.07.2009 № 371-70 «О государственных информационных системах Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.10.2016 № 928 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676» Правительство Санкт-Петербурга
ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2.2. В пункте 1 постановления слова «(далее – Система)» заменить словами «(далее – Турреестр Санкт-Петербурга)».

2.3. В пунктах 3.1, 3.3 и 4 постановления слово «Система» в соответствующих падежах заменить словами «Турреестр Санкт-Петербурга» в соответствующих падежах.

2.4. Пункт 3.2 постановления изложить в следующей редакции:

«3.2. Правомочия обладателя информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, от имени Санкт-Петербурга осуществляет Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга».

2.5. Дополнить постановление пунктами 3-1 и 3-2 следующего содержания:

«3-1. Комитету по развитию туризма Санкт-Петербурга по согласованию с Комитетом по информатизации и связи в двухмесячный срок разработать проект типового соглашения об информационном взаимодействии и направить проекты соглашений об информационном взаимодействии исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга – обладателям информации, подлежащей включению в государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Туристский реестр Санкт-Петербурга», в соответствии с Перечнем согласно приложению.

3-2. Исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, указанным в приложении к постановлению, в двухмесячный срок после выполнения Комитетом по развитию туризма Санкт-Петербурга пункта 3-1 постановления согласовать и подписать соглашения об информационном взаимодействии и направить их в Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга».

2.6. Пункт 8 постановления изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Пиотровского Б.М. и вице-губернатора Санкт-Петербурга Казарина С.В. по принадлежности вопросов».

2.7. В грифе приложения к постановлению слова «Приложение к постановлению» заменить словами «УТВЕРЖДЕНО постановлением».

2.8. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.9. Дополнить постановление приложением, изложив его в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в Положение о Комитете по развитию туризма Санкт-Петербурга, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.12.2012 № 1272 «О Комитете по развитию туризма Санкт-Петербурга», дополнив его пунктами 3.36 и 3.37 следующего содержания:

«3.36. Осуществление функции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, ответственного за проведение на территории Санкт-Петербурга эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в целях сохранения, восстановления и развития курортов, формирования единого туристского пространства, создания благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма.

3.37. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за плательщиками платы за пользование курортной инфраструктурой в Санкт-Петербурге (далее – курортный сбор) и операторами курортного сбора».

4. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 07.08.2023 № 821 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Санкт-Петербурга и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», дополнив приложение № 1 к постановлению после позиции

«	872	1 14 04020 02 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации	»
---	-----	------------------------	--	---

позицией следующего содержания:

«	872	1 15 08000 02 0000 140	Плата за пользование курортной инфраструктурой (курортный сбор)	».
---	-----	------------------------	---	----

5. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Пиотровского Б.М., вице-губернатора Санкт-Петербурга Казарина С.В. и вице-губернатора Санкт-Петербурга Корабельникова А.А. по принадлежности вопросов.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

ПОРЯДОК
ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации
деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг
по временному коллективному или индивидуальному размещению
и (или) деятельность по обеспечению временного проживания
(включая деятельность по предоставлению в пользование жилых
помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории
эксперимента по развитию курортной инфраструктуры
в Санкт-Петербурге

1. Настоящий Порядок определяет процедуру ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге (далее соответственно – реестр, операторы курортного сбора).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры».

2. Ведение реестра осуществляет Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее – уполномоченный орган).

3. Реестр содержит перечень сведений обо всех операторах курортного сбора, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга (далее – Перечень).

4. Реестр ведется в электронном виде путем внесения реестровых записей и присвоения идентификационного номера каждому оператору курортного сбора.

5. В целях реализации полномочий по ведению реестра уполномоченный орган:

5.1. Утверждает форму реестра.

5.2. Размещает реестр на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – gov.spb.ru) (далее – сайт в сети «Интернет»).

5.3. Обеспечивает доступ к сведениям, содержащимся в реестре, через сайт в сети «Интернет».

6. Перечень должен содержать следующие сведения:

6.1. Полное и сокращенное (в случае, если имеется) наименование, фирменное наименование оператора курортного сбора на русском языке (в случае, если в учредительных документах оператора курортного сбора его наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, то указывается также наименование оператора курортного сбора на этих языках), организационно-правовая форма (для юридических лиц).

6.2. Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) оператора курортного сбора, паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность оператора курортного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

6.3. Место нахождения (для юридических лиц), место жительства (для индивидуальных предпринимателей).

6.4. Адрес (место фактической деятельности) предоставления гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельности по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях.

6.5. Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность лица (при наличии), имеющего право без доверенности действовать от имени оператора курортного сбора, а также паспортные данные такого лица или данные иных документов, удостоверяющих личность такого лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Идентификационный номер налогоплательщика, код причины (при наличии) и дата постановки на учет в налоговом органе.

6.7. Вид экономической деятельности, осуществляемой оператором курортного сбора согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (при наличии).

6.8. Фактическая вместимость объекта размещения (гостиницы, пансионата, санатория и т.п.).

6.9. Контактные данные оператора курортного сбора, в том числе адрес электронной почты.

6.10. Дата внесения сведений в реестр.

6.11. Дата исключения сведений из реестра.

7. Оператор курортного сбора в период проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге обязан представлять в уполномоченный орган сведения, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, по форме, в сроки и порядке, которые установлены уполномоченным органом.

8. Внесение сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в реестр осуществляется уполномоченным органом не позднее 45 рабочих дней со дня их поступления.

9. В случае предоставления оператором курортного сбора актуальных сведений, связанных с необходимостью внесения изменений в реестр, уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в реестр не позднее 15 рабочих дней со дня поступления указанных сведений.

10. Реестр подлежит обновлению в течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр соответствующих изменений.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

ПРАВИЛА
формирования сведений о ходе эксперимента по развитию курортной
инфраструктуры на территории Санкт-Петербурга, направляемых
в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования сведений о ходе эксперимента по развитию курортной инфраструктуры на территории Санкт-Петербурга (далее – эксперимент), предоставляемых в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга.

Понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры» (далее – Федеральный закон).

2. Сведения о ходе эксперимента формируются Комитетом по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее – уполномоченный орган) не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, начиная с 2025 года.

3. Сведения о ходе эксперимента должны содержать информацию, указанную в подпунктах 1 – 5 пункта 1 статьи 9 Закона Санкт-Петербурга от 28.06.2023 № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора».

4. Сведения о ходе эксперимента направляются уполномоченным органом на согласование вице-губернатору Санкт-Петербурга, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность уполномоченного органа в соответствии с распределением обязанностей между вице-губернаторами Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Губернатора Санкт-Петербурга от 12.11.2014 № 14-рг «О распределении обязанностей между вице-губернаторами Санкт-Петербурга».

5. Согласованные с вице-губернатором Санкт-Петербурга сведения о ходе эксперимента в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил направляются уполномоченным органом в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга – не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, начиная с 2025 года.



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

ПОРЯДОК
формирования и осуществления деятельности Общественного совета
по осуществлению общественного контроля за целевым расходованием
бюджетных ассигнований Фонда развития курортной инфраструктуры

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры», а также Закона Санкт-Петербурга от 28.06.2023 № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора» и определяет требования к формированию и осуществлению деятельности Общественного совета по осуществлению общественного контроля за целевым расходованием бюджетных ассигнований Фонда развития курортной инфраструктуры (далее соответственно – Совет, Фонд).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры».

2. Порядок формирования
и осуществления деятельности Совета

2.1. Совет создается при Комитете по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

2.2. Совет является совещательно-консультативным органом.

2.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, а также настоящим Порядком.

2.4. Персональный состав Совета формируется Комитетом в количестве не менее пяти и не более 21 человека.

В состав Совета включаются представители юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге (далее соответственно – операторы курортного сбора, эксперимент), общественных или экспертных организаций, действующих на территории эксперимента.

В целях формирования состава Совета на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – gov.spb.ru) (далее – сайт в сети «Интернет») размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Совета (далее – уведомление).

В уведомлении должны быть указаны срок и адрес для направления операторами курортного сбора, общественными и экспертными организациями, действующими на территории эксперимента, заявлений о выдвижении кандидатов в состав Совета (далее соответственно – заявление, кандидаты).

Форма заявления и требования, которым должны соответствовать операторы курортного сбора, общественные и экспертные организации, устанавливаются Комитетом.

К заявлению должно быть приложено письменное согласие кандидата на вхождение в состав Совета, на размещение представленных сведений о кандидате на сайте в сети «Интернет», а также согласие на обработку персональных данных кандидата Комитетом в целях формирования состава Совета.

В течение пяти рабочих дней со дня завершения срока приема заявлений Комитет формирует в порядке поступления заявлений сводный список кандидатов (далее – сводный список) и размещает его на сайте в сети «Интернет».

В случае, если в сводный список включено больше кандидатов, чем предусмотрено в абзаце первом настоящего пункта, приоритет при формировании состава Совета отдается кандидату, заявление в отношении которого поступило в Комитет ранее.

2.5. На первом заседании Совета из числа членов Совета с соблюдением порядка принятия решений, установленного в разделе 4 настоящего Порядка, избираются:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;
- секретарь Совета.

2.6. Состав Совета утверждается распоряжением Комитета в течение 14 календарных дней со дня опубликования сводного списка.

2.7. Срок полномочий Совета является аналогичным периоду проведения эксперимента.

2.8. В случае поступления в адрес Комитета обращения оператора курортного сбора, общественной или экспертной организации, действующих на территории эксперимента, о замене своего представителя в составе Совета на другого представителя, выразившего согласие на участие в деятельности Совета, и (или) об исключении своего представителя из состава Совета Комитет вносит в течение 21 рабочего дня со дня регистрации данного обращения соответствующие изменения в распоряжение Комитета об утверждении состава Совета при условии соответствия предложенного кандидата требованиям, предъявляемым к членам Совета в соответствии с федеральным законодательством.

2.9. Полномочия члена Совета прекращаются в случае прекращения соответствия члена Совета требованиям, предусмотренным в части 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3. Функции Совета

3.1. Основными функциями Совета являются:

3.1.1. Осуществление общественного контроля за целевым расходованием бюджетных ассигнований Фонда.

3.1.2. Выработка предложений по организации проведения эксперимента и формированию перечня работ по проектированию, строительству, реконструкции, содержанию, благоустройству и ремонту объектов курортной инфраструктуры, подлежащих финансовому обеспечению за счет бюджетных ассигнований Фонда.

3.1.3. Разработка предложений по определению размера курортного сбора, по определению иных категорий лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора.

3.2. Совет вправе в установленном порядке приглашать на заседания Совета должностных лиц органов государственной власти Санкт-Петербурга, представителей общественных объединений и других организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма, в целях обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета.

4. Порядок принятия решений и организации работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. По рассмотренным вопросам Совет открытым голосованием простым большинством из числа присутствующих принимает решения. Каждый член Совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета или его заместителя, председательствующего на заседании Совета (далее – председательствующий на заседании Совета).

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения Совета оформляются секретарем Совета в день заседания Совета в виде протоколов, которые подписываются председательствующим на заседании Совета. Копии протоколов заседания Советов направляются секретарем Совета в день их подписания в Комитет для размещения на сайте в сети «Интернет».

4.3. Не допускается делегирование своих полномочий членами Совета лицам, не входящим в состав Совета.

4.4. Члены Совета, не согласные с решением Совета, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол.

4.5. Не позднее чем за пять рабочих дней до очередного заседания Совета секретарь Совета направляет всем членам Совета рабочие материалы по вопросам повестки дня заседания Совета, проект повестки дня заседания Совета.

4.6. По решению Совета на заседании Совета в повестку дня текущего или следующего заседания Совета включаются вопросы, предложенные членами Совета.

4.7. По решению председателя Совета в случае необходимости может быть проведено заочное голосование членов Совета, решения на котором принимаются путем письменного опроса всех его членов.

4.8. В случае проведения заочного голосования членов Совета секретарь Совета в целях сбора мнений членов Совета направляет листы заочного голосования членов Совета с приложением необходимых материалов в их адрес с указанием срока представления заполненных листов заочного голосования членов Совета.

4.9. Член Совета представляет свою позицию по результатам рассмотренных материалов в срок, установленный председателем Совета.

Решение Совета по итогам заочного голосования членов Совета оформляется секретарем в виде протокола заочного голосования Совета не позднее 10 рабочих дней после завершения сбора всех листов заочного голосования членов Совета, который подписывается председателем Совета. Копия протокола заочного голосования членов Совета направляется секретарем Совета в день подписания в Комитет для размещения на сайте в сети «Интернет».

4.10. Председатель Совета организует работу Совета и председательствует на его заседаниях, подписывает протоколы заседаний Совета и протоколы заочных голосований членов Совета, взаимодействует с Комитетом по вопросам реализации решений Совета, а также принимает решение о проведении заочного голосования членов Совета.

4.11. Секретарь Совета выполняет поручения председателя Совета, организует своевременную подготовку протоколов заседаний Совета и протоколов заочных голосований членов Совета, направляет членам Совета листы заочного голосования членов Совета, а также материалы по повестке дня, информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня заседания Совета, осуществляет рассылку подготовленных к заседанию материалов членам Совета и направляет в Комитет протоколы заседаний Совета и протоколы заочных голосований членов Совета для опубликования на сайте в сети «Интернет».

4.12. Комитет осуществляет опубликование протоколов заседаний Совета и протоколов заочных голосований членов Совета на сайте в сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней с даты их получения.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Комитет.



Приложение № 3
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

УВЕДОМЛЕНИЕ
о невозможности удержания у плательщика курортного сбора
нечисленной суммы курортного сбора

Председателю Комитета
по развитию туризма
Санкт-Петербурга

от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ от «__» _____ 20__ года № _____

_____ (Наименование оператора курортного сбора и адрес)
уведомляет о том, что _____,
_____ (ФИО плательщика курортного сбора)
дата рождения _____, место рождения _____,
_____ ,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
_____ ,
_____ (Наименование выдавшего органа)
дата выдачи _____, проживающий(-ая) по адресу _____,
_____ ,
отказался уплачивать курортный сбор в размере _____
(Цифрами)
(_____) руб. 00 коп.
(Прописью)
за период проживания с «__» _____ по «__» _____ (копия отказа (акта)
прилагается).

Об административной ответственности за неисполнение плательщиками курортного сбора обязанности по уплате курортного сбора уведомлен.

Руководитель (уполномоченное лицо)
(Должность)

(Подпись)
М.П. (При наличии)»

(Расшифровка Ф.И.О.)



Приложение № 4
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

(Форма)

ПЕРЕЧЕНЬ
построенных, реконструированных, благоустроенных и отремонтированных объектов
курортной инфраструктуры на территории Санкт-Петербурга
за счет средств бюджетных ассигнований
Фонда развития курортной инфраструктуры

№ п/п	Наименование объекта курортной инфраструктуры	Местонахождение объекта курортной инфраструктуры	Объем бюджетных ассигнований Фонда развития курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге	Период проведения работ
1	2	3	4	5



Приложение № 5
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной информационной системе Санкт-Петербурга
«Туристский реестр Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, цели создания, функции, состав и описание государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Туристский реестр Санкт-Петербурга» (далее – Турреестр Санкт-Петербурга), полномочия оператора Турреестра Санкт-Петербурга, а также порядок предоставления и распространения информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, порядок доступа к информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, правовые основания обработки персональных данных, содержащихся в Турреестре Санкт-Петербурга.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: оператор Турреестра Санкт-Петербурга – Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее – Комитет);

иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга.

1.3. Турреестр Санкт-Петербурга предназначен для автоматизации следующих полномочий Комитета:

создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в Санкт-Петербурге;

содействие развитию конгрессно-выставочной деятельности в Санкт-Петербурге и координация деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ) в сфере конгрессно-выставочной деятельности;

содействие развитию туристской инфраструктуры;

создание и обеспечение благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Санкт-Петербурга, и средствам связи, а также получения медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи;

реализация мер по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Санкт-Петербурга;

содействие в продвижении туристских продуктов Санкт-Петербурга на внутреннем и мировом туристских рынках;

реализация мер по поддержке приоритетных направлений развития туризма в Санкт-Петербурге, в том числе социального туризма, детского туризма и самодетельного туризма;

организация и проведение мероприятий в сфере туризма на региональном уровне;

участие в информационном обеспечении туризма, создание в Санкт-Петербурге туристских информационных центров и обеспечение их функционирования;

участие в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском и межрегиональном уровне;

создание аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, внесение сведений об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков;

утверждение формы нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

осуществление функции уполномоченного ИОГВ, ответственного за проведение эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге в целях сохранения, восстановления и развития курортов, формирования единого туристского пространства, создания благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма;

осуществление регионального государственного контроля (надзора) за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора.

1.4. Целями создания Турреестра Санкт-Петербурга являются:

реализация полномочий Комитета, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения; обеспечение обмена информацией между ИОГВ, ИОГВ и федеральными органами государственной власти Российской Федерации, ИОГВ и иными организациями.

1.5. Основными функциями Турреестра Санкт-Петербурга являются:

сбор информации для включения в Турреестр Санкт-Петербурга; хранение информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга; обработка информации, в том числе формирование отчетов, на основании информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга;

предоставление информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга; распространение общедоступной информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга;

информационное взаимодействие с государственными информационными системами Санкт-Петербурга и иными информационными системами;

защита информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга.

1.6. Оператор Турреестра Санкт-Петербурга осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает сбор, хранение, обработку, предоставление и распространение информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга;

обеспечивает доступ к информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга; обеспечивает защиту информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

1.7. Обработка персональных данных в Турреестре Санкт-Петербурга осуществляется на основании пунктов 1 и 4 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

2. Состав и описание Турреестра Санкт-Петербурга

2.1. В состав Турреестра Санкт-Петербурга входят следующие подсистемы:

подсистема «Городской туристский портал»;

подсистема «Портал Конгрессно-выставочного бюро Санкт-Петербурга»;

подсистема «Курортный сбор Санкт-Петербурга»;

подсистема «Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков»;

подсистема «Мобильное приложение «Visit Petersburg»»;

подсистема «Информационное взаимодействие»;

подсистема «Система защиты информации».

2.2. Назначение подсистем:

2.2.1. Подсистема «Городской туристский портал» предназначена:

для сбора, хранения, обработки, предоставления и распространения информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга посредством сайта в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (доменное имя сайта в сети «Интернет» – visit-petersburg.ru).

Подсистема «Городской туристский портал» автоматизирует полномочия Комитета:

- по реализации мер по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Санкт-Петербурга;
- по созданию благоприятных условий для развития туристской индустрии в Санкт-Петербурге;
- по содействию развитию туристской инфраструктуры;
- по созданию и обеспечению благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Санкт-Петербурга, и средствам связи, а также получения медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи;
- по содействию в продвижении туристских продуктов Санкт-Петербурга на внутреннем и мировом туристских рынках;
- по реализации мер по поддержке приоритетных направлений развития туризма в Санкт-Петербурге, в том числе социального туризма, детского туризма и самодетельного туризма;
- по участию в информационном обеспечении туризма, созданию в Санкт-Петербурге туристских информационных центров и обеспечению их функционирования в части участия в информационном обеспечении туризма.

2.2.2. Подсистема «Портал Конгрессно-выставочного бюро Санкт-Петербурга» предназначена:

для сбора, хранения, обработки, предоставления и распространения информации по конгрессным возможностям Санкт-Петербурга и информационного обеспечения конгрессных мероприятий Санкт-Петербурга, а также для приема заявок на проведение мероприятий, приема запросов на участие в выставочных мероприятиях, реализуемых на территории Санкт-Петербурга посредством сайта в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – spcb.ru).

Подсистема «Портал Конгрессно-выставочного бюро Санкт-Петербурга» автоматизирует полномочия Комитета:

- по содействию развитию конгрессно-выставочной деятельности в Санкт-Петербурге и координации деятельности ИОГВ в сфере конгрессно-выставочной деятельности;
- по участию в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском и межрегиональном уровне;
- по организации и проведению мероприятий в сфере туризма на региональном уровне.

2.2.3. Подсистема «Курортный сбор Санкт-Петербурга» предназначена для сбора, хранения, обработки, предоставления и распространения информации по проведению эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге в целях сохранения, восстановления и развития курортов, формирования единого туристского пространства, создания благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма (далее – эксперимент) и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора.

Подсистема «Курортный сбор Санкт-Петербурга» автоматизирует полномочие Комитета:

- по осуществлению функции уполномоченного ИОГВ, ответственного за проведение эксперимента;
- по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора.

2.2.4. Подсистема «Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков» предназначена для сбора, хранения, обработки, предоставления и распространения информации по аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков.

Подсистема «Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков» автоматизирует полномочия Комитета:

по созданию аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, внесение сведений об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков;

по утверждению формы нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

2.2.5. Подсистема «Мобильное приложение «Visit Petersburg»» предназначена для отображения размещенной в подсистеме «Городской туристский портал» информации на мобильных устройствах, построения прогулочных маршрутов, подбора гида и отображения маркеров туристических объектов поверх изображения с камеры устройства.

2.2.6. Подсистема «Информационное взаимодействие» предназначена для организации информационного взаимодействия с государственными информационными системами Санкт-Петербурга и иными информационными системами.

2.2.7. Подсистема «Система защиты информации» предназначена для защиты информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

3. Порядок предоставления и распространения информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, порядок доступа к информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга

3.1. Предоставление информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, осуществляется посредством:

электронных сервисов на основании регламента межведомственного электронного взаимодействия;

сайтов в сети «Интернет» (доменные имена сайтов в сети «Интернет»: visit-petersburg.ru; spbcb.ru);

мобильного приложения «Visit Petersburg»;

иным способом на основании соглашения об информационном взаимодействии.

3.2. Распространение информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, осуществляется:

посредством сайтов в сети «Интернет» (доменные имена сайтов в сети «Интернет»: visit-petersburg.ru; spbcb.ru);

в форме открытых данных на сайте в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – data.gov.spb.ru);

мобильного приложения «Visit Petersburg».

3.3. Доступ к информации, предоставляемой посредством сайтов в сети «Интернет», мобильного приложения «Visit Petersburg», осуществляется путем:

авторизации и аутентификации с использованием логина и пароля в соответствии с установленными оператором Турреестра Санкт-Петербурга правами доступа;

аутентификации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

3.4. Доступ к информации, содержащийся в Турреестре Санкт-Петербурга, обеспечивает оператор Турреестра Санкт-Петербурга.

3.5. Состав информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, порядок предоставления и распространения информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, порядок доступа к информации, содержащейся в Турреестре Санкт-Петербурга, особенности эксплуатации Турреестра Санкт-Петербурга в части, не урегулированной настоящим Положением, устанавливаются Комитетом по согласованию с Комитетом по информатизации и связи.



Приложение № 6
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.11.2023 № 1193

ПЕРЕЧЕНЬ
исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга –
обладателей информации, подлежащей включению
в государственную информационную систему Санкт-Петербурга
«Турнетский реестр Санкт-Петербурга»

1. Комитет по информатизации и связи.
2. Комитет финансов Санкт-Петербурга.
3. Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.
4. Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности.
5. Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

