



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 0251221

26.09.2018

№ 95-р

О внесении изменений в распоряжение
Комитета финансов Санкт-Петербурга
от 28.06.2018 № 67-р

1. Внести в Административный регламент Комитета финансов Санкт-Петербурга по исполнению государственной функции по осуществлению исполнения судебных актов, решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Санкт-Петербурга, на средства бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, ведению учета и осуществлению хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, утвержденный распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 28.06.2018 № 67-р (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 10.07.2018 № 72-р «О Порядке представления главными распорядителями средств бюджета Санкт-Петербурга в Комитет финансов Санкт-Петербурга информации о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов» (далее – Порядок № 72-р) (Официальный сайт Комитета финансов Санкт-Петербурга <http://fincom.gov.spb.ru>, <http://комфинспб.рф>, 12.07.2018);

распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 12.07.2018 № 73-р «Об утверждении Порядка учета и хранения Комитетом финансов Санкт-Петербурга исполнительных документов, решений налоговых органов и иных документов, связанных с их исполнением» (далее – Порядок № 73-р) (Официальный сайт Комитета финансов Санкт-Петербурга <http://fincom.gov.spb.ru>, <http://комфинспб.рф>, 13.07.2018).».

1.2. Пункты 2.1.1 и 2.1.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Сведения о месте нахождения и графике работы Комитета:

место нахождения, почтовый адрес: Новгородская ул., д. 20, литер А, Санкт-Петербург, 191124;

график работы: с 9.00 до 18.00 (в пятницу - до 17.00), перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни - суббота и воскресенье. В предпраздничные дни время работы сокращается на один час.

2.1.2. Справочные телефоны структурных подразделений Комитета, исполняющих государственную функцию, для консультаций (далее – справочные телефоны):

Отдел служебной корреспонденции и контроля: (812) 246-14-21, (812) 246-14-18;

Юридическое управление: (812) 246-13-42;

Управление казначейства: (812) 246-13-01, (812) 246-16-01, (812) 246-16-35, (812) 246-16-36, (812) 246-16-37.».

1.3. Пункт 2.4.2 Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Исполнение судебных актов по искам к субъекту Российской Федерации - Санкт-Петербургу может быть приостановлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления взыскателю или в суд уведомления о представлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается на срок, предусмотренный пунктом 3.2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.4. Абзац второй раздела 3 Регламента дополнить словами «, информации должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов, предоставляемой в соответствии с требованиями статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком № 72-р (далее – информация должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов);».

1.5. Наименование раздела 3.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.1. Регистрация в ЕСЭДД поступившего исполнительного документа с приложениями, решения налогового органа, документа, отменяющего либо приостанавливающего исполнение требований судебного акта, документа о возобновлении исполнения требований судебного акта, документа об отсрочке, о рассрочке исполнения судебного акта, решения налогового органа, документа об отложении исполнения судебного акта, заявления взыскателя или заявления (судебного акта) суда об отзыве исполнительного документа, информации должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов».

1.6. Пункт 3.1.1 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«информации должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов.»

1.7. В абзаце втором пункта 3.1.2 Регламента слова «регистрируются в ЕСЭДД (без прикрепления к регистрационной карточке скан-копий поступивших документов)» заменить словами «, информация должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов регистрируются в ЕСЭДД».

1.8. Абзацы третий и четвертый пункта 3.1.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«документов, предусмотренных пунктом 3.1.1 настоящего Административного регламента (за исключением заявления взыскателя об отзыве исполнительного документа и информации должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов) в Юридическое управление;

заявления взыскателя об отзыве исполнительного документа и информации должника о результатах рассмотрения дел в судах, наличии оснований для обжалования и результатах обжалования судебных актов в Управление казначейства.»

1.9. В пункте 3.3.2.2 Регламента:

1.9.1. В абзаце первом слова «указанного взыскателем в заявлении и (или) судом в исполнительном документе» заменить словами «представленным взыскателем или судом либо указанным судом в исполнительном документе»;

1.9.2. В абзаце втором слова «непредставлении», «получения взыскателем, судебным органом» заменить соответственно словами «непоступлении», «направления взыскателю или в суд».

1.9.3. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Копии исполнительного документа вместе с поступившими приложениями хранятся в соответствующем деле, сформированном в Управлении казначейства в соответствии с Порядком № 73-р (далее – дело).»

1.10. В абзаце седьмом пункта 3.3.2.3 Регламента слова «подшиваются в дело» заменить словами «хранятся в деле».

1.11. Абзац второй пункта 3.6.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение должником уведомления о поступлении исполнительного документа или решения налогового органа с приложением документов, указанных в пункте 3.5.2.1 настоящего Административного регламента, вынесение (принятие) судебного акта судом в окончательной форме по иску к субъекту Российской Федерации - Санкт-Петербургу, указанному в пункте 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.12. Пункт 3.6.2.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.6.2.2. При вынесении (принятии) судебных актов по искам к субъекту Российской Федерации - Санкт-Петербургу должник обеспечивает представление в Комитет в течение:

3.6.2.2.1. Десяти дней после вынесения (принятия) судебного акта судом в окончательной форме (максимальный срок выполнения административного действия – десять дней) информации:

о результатах рассмотрения дела в суде по иску к Санкт-Петербургу:

- о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственного органа Санкт-Петербурга или его должностного лица, в том числе в результате издания государственным органом Санкт-Петербурга актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту,

- по иному иску о взыскании денежных средств за счет средств казны Санкт-Петербурга (за исключением взыскания денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Санкт-Петербурга),

- о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Санкт-Петербурга;

о наличии оснований для обжалования судебного акта по иску к Санкт-Петербургу.

3.6.2.2.2. Десяти дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме (при наличии оснований для обжалования судебного акта по иску к Санкт-Петербургу, а также в случае обжалования указанного судебного акта иными участниками судебного процесса) (максимальный срок выполнения административного действия – десять дней) информации о результатах обжалования судебного акта по иску к Санкт-Петербургу.

3.6.2.2.3. Трех месяцев (максимальный срок выполнения административного действия – три месяца) со дня поступления исполнительных документов на исполнение в Комитет платежного документа на перечисление средств для полного либо частичного исполнения исполнительного документа по форме, установленной Инструкцией № 45-р, с указанием в соответствующем поле платежного документа номера уведомления о поступлении исполнительного документа; в поле «Назначение платежа» – реквизитов исполнительного документа.

Информация, указанная в пунктах 3.6.2.2.1, 3.6.2.2.2 настоящего Административного регламента, представляется должником в Комитет в форме письменного обращения посредством ЕСЭДД с приложением скан-копии судебного акта.»

1.13. Пункты 3.6.2.4, 3.6.2.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.6.2.4. Поступившие от должника письменные обращения в Комитет, указанные в пунктах 3.6.2.1, 3.6.2.2 настоящего Административного регламента, графики исполнения исполнительных документов регистрируются в ЕСЭДД в день поступления (максимальный срок выполнения административного действия – один рабочий день) и передаются в Управление казначейства должностным лицом, ответственным за ведение документооборота в Отделе служебной корреспонденции и контроля.

3.6.2.5. Должностное лицо, ответственное за организацию исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов в Управлении казначейства, на основании полученных от должника письменных обращений в Комитет, указанных в пункте 3.6.2.1 настоящего Административного регламента, графиков исполнения исполнительных документов проставляет соответствующие отметки в Журнале учета и регистрации.

Письменные обращения, указанные в пунктах 3.6.2.1, 3.6.2.2 настоящего Административного регламента, графики исполнения исполнительных документов на бумажном носителе хранятся в деле.».

1.14. Абзац второй пункта 3.6.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«Критериями принятия решения об учете информации должника, платежных документов, сформированных должником для исполнения исполнительного документа, решения налогового органа являются соблюдение должником требований статей 242.2, 242.4, 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ, Инструкции № 45-р, Порядка № 145-р, Порядка №72-р.».

1.15. Пункт 3.6.6 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«в деле на бумажном носителе информации, представленной должником в соответствии с пунктами 3.6.2.1, 3.6.2.2 настоящего Административного регламента, графиков исполнения исполнительных документов.».

1.16. Абзац второй пункта 3.6.7 Регламента дополнить словами «, наличие в деле на бумажном носителе информации, представленной должником в соответствии с пунктами 3.6.2.1, 3.6.2.2 настоящего Административного регламента, графиков исполнения исполнительных документов.».

1.17. Пункт 3.7.2.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.7.2.2. Должностное лицо, ответственное за организацию исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов в Управлении казначейства, проверяет платежные документы по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов, сформированные в АИС БП-ЭК и подписанные электронной подписью главного распорядителя (учредителя) на наличие в соответствующем поле платежного

документа номера уведомления о поступлении исполнительного документа или решения налогового органа и правильность заполнения должником поля «Назначение платежа».

При проверке платежных документов по исполнению судебных актов по искам к субъекту Российской Федерации - Санкт-Петербургу, в случае, если исполнительный документ предусматривает индексацию присужденной суммы либо иные виды расчетов, должностное лицо, ответственное за организацию исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов в Управлении казначейства, производит расчеты средств на выплаты по исполнительному документу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или судебным актом.

В случае выявления нарушений в результате контроля, осуществляемого в соответствии с настоящим пунктом, должностное лицо, ответственное

за организацию исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов в Управлении казначейства, отказывает в санкционировании оплаты денежных обязательств должника - органа государственной власти, казенного учреждения Санкт-Петербурга, в оплате денежных обязательств должника - бюджетного (автономного) учреждения Санкт-Петербурга.».

1.18. В абзаце первом пункта 3.9.2.1 Регламента слова «, для должников – бюджетных (автономных) учреждений Санкт-Петербурга,» исключить.

1.19. В абзаце первом пунктов 3.12.2.1.1, 3.12.2.1.2 и в абзаце восьмом пункта 3.12.2.3 Регламента слова «подшивается в дело» в соответствующих падежах заменить словами «хранится в деле» в соответствующих падежах.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета



А.А.Корабельников