



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

№ 30-р

02.06.2023

**О внесении изменений в распоряжение КГИОП  
от 25.02.2022 № 12-р**

В связи с организационно-штатными изменениями в КГИОП,

1. Внести в Административный регламент Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры по предоставлению государственной услуги по выдаче заключений в соответствии с требованиями Закона Санкт-Петербурга от 24.12.2008 № 820-7 «О границах объединенных зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Санкт-Петербурга, режимах использования земель и требованиях к градостроительным регламентам в границах указанных зон», утвержденный распоряжением КГИОП от 25.02.2022 № 12-р (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Абзацы восьмой - двенадцатый пункта 3.4.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«Начальник Управления (за исключением положительных заключений о сохранении и восстановлении (регенерации) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия; строительства зданий, строений, сооружений в случаях, допускаемых режимами использования земель; реконструкции зданий, строений, сооружений в случаях, допускаемых режимами использования земель) или заместитель председателя КГИОП, координирующий деятельность Управления сохранения исторической среды (далее - заместитель председателя КГИОП), в течение одного рабочего дня со дня получения Документации:

при отсутствии замечаний подписывает проект заключения и передает их со всеми приложениями в отдел делопроизводства;

при наличии замечаний возвращает проект заключения соответствующему должностному лицу с указанием конкретных письменных замечаний.

Замечания начальника Управления или заместителя председателя КГИОП подлежат устранению должностным лицом, рассмотревшим заявление, в течение двух рабочих дней со дня возвращения Документации.

После устранения замечаний, указанных непосредственным руководителем, начальником Управления или заместителем председателя КГИОП, документы проходят повторную процедуру согласования».

1.2. Первый абзац пункта 3.3.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является заключение, подписанное начальником Управления или заместителем председателя КГИОП».

1.3. Пункт 3.5.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление заключения, подписанного начальником Управления или заместителем председателя КГИОП».

1.4. Пункт 3.5.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.4. Критерием принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление в отдел делопроизводства заключения, подписанного начальником Управления или заместителем председателя КГИОП».

1.5. Третий абзац пункта 3.6.2 Регламента дополнить словами «или заместителем председателя КГИОП».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя КГИОП Михайлова А.В.

**Председатель КГИОП**



**С.В.Макаров**