



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ,
ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

П Р И К А З

09.12.2022

ОКУД № 138-ос

О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности

В соответствии с подпунктом «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 и руководствуясь распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.12.2014 № 76-рп «О Примерном порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в кадровую службу исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга либо должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (далее – Комитет), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Комитета от 29.01.2015 №8-ос «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности либо должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

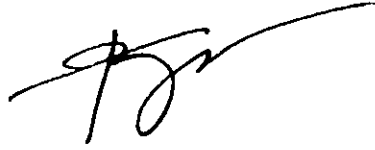
приказ Комитета от 04.02.2016 № 12-ос «О внесении изменений в приказ Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности от 29.01.2015 № 8-ос «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности либо должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

приказ Комитета от 08.12.2016 № 166-ос «О внесении изменений в приказ Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности от 29.01.2015 № 8-ос «О Порядке поступления обращений, заявлений

и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности либо должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета.

Председатель Комитета



А.В.Герман

Приложение
к приказу Комитета «О Порядке
поступления обращений, заявлений
и уведомлений должностному лицу,
ответственному за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений»
от 09 декабря 2022 г. № 138-ос

**Порядок
поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу,
ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению
экологической безопасности**

Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (далее - Порядок) определяет процедуру поступления должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (далее - ответственное должностное лицо), являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия):

обращения государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее - гражданская служба) в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (далее - Комитет), включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 N 837 (далее - Перечень должностей), планирующего свое увольнение с гражданской службы, или гражданина, замещавшего в исполнительном органе должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, до истечения двух лет после увольнения с гражданской службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и(или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - обращение);

заявления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в Комитете, включенную в Перечень должностей (далее - гражданский служащий), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными

финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и(или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в исполнительный орган уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим должность гражданской службы в Комитете, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Комитете, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Регистрацию заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом Порядка (далее - заявления), уведомлений, указанных в абзацах пятом и шестом Порядка (далее - уведомления), и обращений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии, не позднее следующего рабочего дня после их поступления осуществляет ответственное должностное лицо в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии, составленном по форме согласно приложению к Порядку.

Заявления подаются в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обращение рассматривается ответственным должностным лицом, по результатам рассмотрения подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», которое доводится до сведения председателя Комитета.

Уведомление рассматривается ответственным должностным лицом, по результатам рассмотрения подготавливается мотивированное заключение о соблюдении гражданином, замещающим должность гражданской службы в Комитете, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», которое доводится до сведения председателя Комитета.

Представление председателю Комиссии обращения или уведомления, мотивированного заключения и других материалов, а также организация их рассмотрения на заседании комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным нормативно-правовым актом Комитета.

Приложение
к Порядку поступления обращений,
заявлений и уведомлений должностному
лицу, ответственному за работу
по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в Комитете
по природопользованию, охране
окружающей среды и обеспечению
экологической безопасности

**Журнал регистрации
обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по
природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической
безопасности и урегулированию конфликта интересов**

N п/ п	Регистрацион ный номер обращения, заявления, уведомления	Дата поступления обращения, заявления, уведомления	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга (гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Санкт- Петербурга)	Должность государственного гражданского служащего Санкт- Петербурга (гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Санкт- Петербурга)	Краткое содержание обращения, заявления, уведомления	Ф.И.О. и подпись государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, принявшего обращение, заявление, уведомление