



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
П Р И К А З

ОКУД 02511511

31.07.2023№ 534-п

**О внесении изменений в приказ  
Комитета по образованию  
от 22.10.2014 № 67-п**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Регламент работы Комитета по образованию, утвержденный приказом Комитета по образованию от 22.10.2014 № 67-п «Об утверждении регламента работы Комитета по образованию» (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац 1 пункта 3.6 Регламента после слов «расшифровки фамилии» словами «в форме бумажного документа или в форме электронного документа в ЕСЭДД».

1.2. Дополнить абзац 1 пункта 4.4 Регламента после слов «расшифровки фамилии» словами «в форме бумажного документа или в форме электронного документа в ЕСЭДД».

1.3. Изложить абзац 1 пункта 5.5 Регламента в следующей редакции:

«5.5. В случае признания проекта правового акта имеющим нормативный характер, а также в случае представления в Юридический отдел проекта правового акта об утверждении административного регламента, о внесении изменений в административный регламент, проекта административного регламента начальником Юридического отдела в справке о согласовании в форме бумажного документа проставляется штамп начальника Юридического отдела «Проект правового акта имеет нормативный характер, подлежит размещению на сайте Комитета для проведения независимой антикоррупционной экспертизы» либо оформляется резолюция начальника Юридического отдела о необходимости размещения проекта правового акта на сайте Комитета для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в ЕСЭДД (далее – штамп о размещении):».

1.4. Изложить абзац 1 пункта 5.6 Регламента в следующей редакции:

«5.6. В случае признания проекта правового акта подлежащим общественному обсуждению в справке о согласовании в форме бумажного документа проставляется штамп начальника Юридического отдела «Проект правового акта подлежит размещению на сайте Комитета в разделе «Общественное обсуждение проектов правовых актов» либо оформляется резолюция начальника Юридического отдела о необходимости размещения проекта правового акта на сайте Комитета в разделе «Общественное обсуждение проектов правовых актов» в ЕСЭДД (далее – штамп об общественном обсуждении) в день признания проекта правового акта подлежащим общественному обсуждению».

1.5. Дополнить абзац 1 пункта 5.7 Регламента после слов «в электронном виде» словами «посредством ЕСЭДД».

1.6. Дополнить абзац 1 пункта 5.8 Регламента после слов «в электронном виде» словами «посредством ЕСЭДД».

1.7. Дополнить абзац 1 пункта 5.9 Регламента после слова «представляет» словами «посредством ЕСЭДД».

1.8. Изложить абзац 2 пункта 5.9 Регламента в следующей редакции:

«После представления разработчиком документов, подтверждающих размещение проекта на официальном сайте и отправку проекта нормативного правового акта, проекта

административного регламента в прокуратуру Санкт-Петербурга, размещение проекта на официальном сайте для общественного обсуждения должностное лицо Юридического отдела в штампе о размещении в справке о согласовании в форме бумажного документа указывает даты начала и окончания срока размещения, в штампе об общественном обсуждении в справке о согласовании в форме бумажного документа указывает даты начала и окончания размещения проекта на официальном сайте для общественного обсуждения».

1.9. Дополнить пункт 5.13 Регламента после слова «проекта» словами «, в том числе посредством ЕСЭДД».

1.10. Дополнить абзац 1 пункта 5.14 Регламента после слова «заключение» словами «, в том числе посредством ЕСЭДД».

1.11. Дополнить пункт 5.17 Регламента после слова «согласовании» словами «в форме бумажного документа или в форме электронного документа в ЕСЭДД».

1.12. Изложить пункт 5.21 Регламента в следующей редакции:

«5.21. После подписания и регистрации нормативного правового акта разработчик направляет в Юридический отдел информацию, содержащую наименование и реквизиты нормативного правового акта, не позднее трех дней со дня регистрации нормативного правового акта посредством ЕСЭДД».

1.13. Дополнить абзац 2 пункта 9.1 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словами «, секретарями первого заместителя председателя Комитета, заместителей председателя Комитета (далее – секретари)».

1.14. Дополнить абзац 2 пункта 9.2 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.15. Дополнить абзац 4 пункта 9.2 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретари».

1.16. Дополнить абзац 1 пункта 9.3 Регламента после слов «Сектор документационного обеспечения» словом «, секретари».

1.17. Дополнить абзац 1 пункта 9.4 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.18. Дополнить абзацы 1, 5 пункта 9.5 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретари».

1.19. Дополнить абзац 1 пункта 9.12 Регламента после слов «Сектором документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.20. Дополнить пункт 9.13 Регламента после слов «Сектором документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.21. Дополнить абзац 1 пункта 9.15 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.22. Дополнить абзац 1 пункта 9.16 после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретарями».

1.23. Дополнить пункт 9.18 Регламента после слов «Сектора документационного обеспечения» словом «, секретари».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета по образованию.

**Председатель Комитета**



**Н.Г.Путиловская**