



Правовой акт имеет
нормативный характер

Начальник
Нормативно-методического Управления

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ ОКУД

08.09.2023

№ 85-Р

**О порядке согласования
переуступки прав и обязанностей по договорам
аренды объектов нежилого фонда, а также
размере взимаемой платы,
порядке и случаях ее взимания**

В целях реализации пункта 3.11-6 Положения о Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.02.2015 № 98,

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке согласования переуступки прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, размере взимаемой платы, порядке и случаях ее взимания согласно приложению № 1.

1.2. Порядок принятия Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга решения о согласовании переуступки прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга согласно приложению № 2.

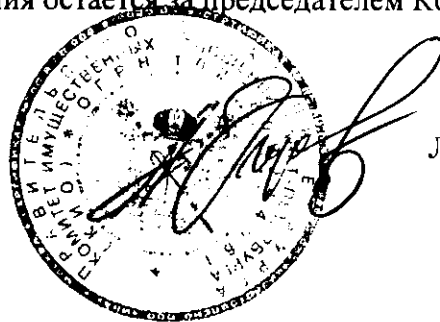
2. Управлению информатизации и автоматизации в течение десяти рабочих дней обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) по адресу: www.comtim.spb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организационному управлению в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего распоряжения в общедоступные базы правовой информации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента признания утратившим силу постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2006 № 769 «О согласовании перехода прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург».

5. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета.

Председатель Комитета



Л.В.Кулаков

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
СОГЛАСОВАНИЯ ПЕРЕУСТУПКИ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ
ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ ОБЪЕКТОВ НЕЖИЛОГО ФОНДА, РАЗМЕРЕ
ВЗИМАЕМОЙ ПЛАТЫ, ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ЕЕ ВЗИМАНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает условия передачи арендатором прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург (далее – Договор), а также размер взимаемой платы, порядок и случаи ее взимания.

2. Понятия и термины используются в настоящем Положении в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Решение о даче согласия на переуступку прав и обязанностей по Договорам принимается Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) при одновременном соблюдении следующих условий:

- перечисление арендатором в бюджет Санкт-Петербурга денежных средств в виде платы за передачу прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда;

- наличие у лица, которому арендатором объекта нежилого фонда осуществляется передача прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, оснований для предоставления объекта нежилого фонда в аренду без проведения торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ), либо осуществление арендатором передачи прав и обязанностей по Договору по результатам проведения аукциона в электронной форме, который проводится на электронной площадке ее оператором из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

- наличие у арендатора в соответствии с Договором права на передачу прав и обязанностей по Договору;

- Договор не является возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок;

- Договор не является заключенным по результатам торгов;

- отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о государственной регистрации ареста на недвижимое имущество или запрета на совершение определенных действий с недвижимым имуществом, зарегистрированных на основании судебного акта или акта уполномоченного органа о наложении ареста на недвижимое имущество или о запрете совершать определенные действия с недвижимым имуществом;

- отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о принятии решения о ликвидации заявителя (юридического лица) либо лица, которому будут переданы права и обязанности по Договору;

- отсутствие сведений о проведении процедуры банкротства, решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении заявителя, либо лица, которому будут переданы права и обязанности по Договору;

- отсутствие у арендатора, передающего свои права и обязанности по Договору, а также у лица, которому будут переданы права и обязанности по Договору, задолженности перед Комитетом по договорам, заключенным с Комитетом;

- отсутствие у арендатора, передающего свои права и обязанности по Договору, задолженности по договорам, заключенным с ресурсоснабжающими организациями, в отношении объекта нежилого фонда, являющегося предметом Договора;

- отсутствие налоговой задолженности у арендатора, передающего свои права и обязанности по Договору, а также у лица, которому будут переданы права и обязанности по Договору;

- принятие Городской комиссией по распоряжению имуществом решения о согласовании передачи Арендатором прав и обязанностей по Договору в случаях, указанных в пунктах 1 - 13 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ;

- отсутствие объекта нежилого фонда, являющегося предметом Договора, в перечне недвижимого имущества, утвержденного распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 26.12.2008 № 237-р¹;

- арендатор не является социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 03.09.1997 № 149-51 «О порядке определения арендной платы за нежилые помещения, арендодателем которых является Санкт-Петербург»;

- отсутствие ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, препятствующих переуступке прав и обязанностей по Договору.

3.1. Согласование переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, предоставленного для осуществления социально значимого вида деятельности с применением льготы по арендной плате, осуществляется лицу, относящемуся к льготной категории арендаторов объектов нежилого фонда в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 03.09.1997 № 149-51 «О порядке определения арендной платы за нежилые помещения, арендодателем которых является Санкт-Петербург», при одновременном соблюдении условий, указанных в пункте 3 настоящего Положения, за исключением условия, указанного в абзаце втором пункта 3 настоящего Положения.

3.2. Принятие решения о согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору в порядке предоставления государственной преференции, предусмотренной Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ, осуществляется с предварительного согласия антимонопольного органа, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Размер платы за передачу прав и обязанностей по Договору равен месячному размеру арендной платы за объект нежилого фонда, установленному в соответствии с условиями договора аренды объекта нежилого фонда в рублях.

Размер платы за передачу прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда рассчитывается исходя из установленной в договоре аренды ставки арендной платы за объект нежилого фонда, действующей (с учетом ее ежегодного изменения в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 03.09.1997 № 149-51 «О порядке определения арендной платы за нежилые помещения, арендодателем которых является Санкт-Петербург») на момент принятия в установленном порядке Городской комиссией или Комитетом решения о согласовании переуступки арендатором прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда.

5. Перечисление платы за передачу прав и обязанностей по Договору осуществляется в течение 30 календарных дней с даты издания распоряжения о согласовании переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого

¹ «О перечне недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге) и предназначенного для предоставления во владение и(или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге»

фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург, по реквизитам, указанным в Договоре для перечисления арендной платы.

6. Не подлежит взиманию плата за согласование переуступки прав и обязанностей по Договорам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения.

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ КОМИТЕТОМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ПЕРЕУСТУПКИ ПРАВ
И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ ОБЪЕКТОВ НЕЖИЛОГО
ФОНДА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Настоящий Порядок регулирует взаимодействие структурных подразделений Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) и Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Имущество Санкт-Петербурга» (далее – ГКУ) при принятии решения о согласовании переуступки прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга (далее соответственно – Объекты, Договоры).

2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1. Рассмотрение заявления, подготовка и направление межведомственных запросов

1.1. При поступлении заявления о согласовании переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, арендодателем которого является Санкт-Петербург/о согласовании переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, арендодателем которого является Санкт-Петербург, по результатам проведения аукциона и прилагаемых документов, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку, Управление по работе с объектами нежилого фонда Агентства имущественных отношений Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Имущество Санкт-Петербурга» (далее соответственно – Агентства ГКУ, УРОНФ ГКУ), Управление по работе с крупными контрагентами Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее соответственно – УРКК, Комитет) (в случае, если с заявлением обратилось лицо, указанное в приказе Комитета от 19.07.2017 № 71-п «О перечне организаций») или Управление по обеспечению учета и распоряжения имуществом Агентства ГКУ (далее – УОУРИ ГКУ) (в случае, если Договор заключен в отношении объектов транспорта и объектов инженерной инфраструктуры, являющихся объектами недвижимого имущества, гидротехнических сооружений) в течение трех рабочих дней подготавливает, обеспечивает подписание и направление запросов, необходимых для согласования переуступки прав и обязанностей по Договору:

- в филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Санкт-Петербургу (далее – Роскадастр) о представлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на Объект, а также сведениях о государственной регистрации ареста на недвижимое имущество или запрета на совершение определенных действий с недвижимым имуществом.

Вместо направления запроса в Роскадастр специалист УРКК/УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ вправе получить выписку из ЕГРН с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть

Интернет) по адресу: rosreestr.gov.ru, на официальном сайте Роскадастра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kadastr.ru>;

- в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС) о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявитель является юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель имеет статус индивидуального предпринимателя) (далее – ЕГРЮЛ, ЕГРИП), а также сведений о наличии/отсутствии задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам;

Вместо направления запросов в ФНС специалист УРКК/УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ, вправе получить выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о заявителе с использованием сведений, размещенных на официальном сайте ФНС в сети Интернет по адресу: egrul.nalog.ru;

- в Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее – КГИОП) об отнесении Объекта к категории памятников истории и культуры, о представлении выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

Вместо направления запросов в КГИОП специалист УРКК/УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ вправе получить необходимые сведения, используя информацию об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), размещенную на официальном сайте КГИОП в сети Интернет по адресу: https://kgiop.gov.spb.ru/deyatelnost/uchet/list_objects/;

- в администрацию соответствующего района Санкт-Петербурга о представлении сведений о наличии/отсутствии задолженности по договорам, заключенным с ресурсоснабжающими организациями, в отношении объекта нежилого фонда, являющегося предметом Договора;

- в иные уполномоченные органы в случае наличия ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, препятствующих переуступке прав и обязанностей по Договору.

1.2. В течение трех рабочих дней с даты получения ответов на запросы УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ направляет ответы и заявление с приложенными к нему документами в Комитет для принятия решения о согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору.

2. Подготовка, подписание и регистрация уведомления об отказе в согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору либо распоряжения Комитета о согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору

2.1. После поступления документов, указанных в пункте 1.2 настоящего приказа, Управление по распоряжению объектами нежилого фонда Комитета (далее – УРОНФ)/УРКК (в случае, если с заявлением обратилось лицо, указанное в приказе Комитета от 19.07.2017 № 71-п «О перечне организаций»)/Управление по работе с государственными предприятиями и учреждениями Комитета (далее – УРГПУ) (в случае, если Договор заключен в отношении объектов транспорта и объектов инженерной инфраструктуры, являющихся объектами недвижимого имущества, гидротехнических сооружений) в течение трех рабочих дней проверяет соблюдение (несоблюдение) условий, необходимых для согласования переуступки прав и обязанностей по Договору, предусмотренных Положением о порядке согласования переуступки прав и обязанностей по договорам аренды объектов нежилого фонда, размере взимаемой платы, порядке и случаях ее взимания (далее – Положение).

2.2. При наличии оснований для принятия решения об отказе в согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору УРОНФ/УРГПУ/УРКК в течение пяти рабочих дней осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в согласовании

переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга (далее – Уведомление об отказе), обеспечивает его подписание начальником УРОНФ/УРГПУ/УРКК, регистрацию и направление в адрес заявителя способом, указанным в заявлении.

2.3. При соблюдении условий, необходимых для согласования переуступки прав и обязанностей по Договору, предусмотренных Положением, УРОНФ/УРГПУ/УРКК в течение двух рабочих дней:

в случае, если рассматривается заявление о согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору в соответствии с пунктом 12.9 Регламента Городской комиссии по распоряжению имуществом (далее – Городская комиссия), утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.07.2011 № 939, формирует комплект документов (документы, полученные от заявителя, ответы на межведомственные запросы) к заседанию Городской комиссии для рассмотрения вопроса о даче согласия на уступку прав требования и перевод долга по договорам аренды объектов нежилого фонда в пользу лиц и в случаях, указанных в пунктах 1 – 13 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»² (далее – Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ);

в случае переуступки прав и обязанностей по Договору в порядке предоставления государственной преференции формирует комплект документов для направления в Управление Федеральной антимонопольной службы по Санкт-Петербургу (далее – УФАС).

2.4. В случае если рассматривается заявление, относящееся к исключительной компетенции Комитета, а также после поступления положительного решения Городской комиссии и УФАС по результатам рассмотрения заявления, УРОНФ/УРГПУ/УРКК в течение пяти рабочих дней готовит проект распоряжения Комитета о согласовании переуступки прав и обязанностей по договору аренды объекта нежилого фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург (далее – Распоряжение Комитета), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, обеспечивает подписание проекта Распоряжения Комитета заместителем председателя Комитета, курирующим и координирующим деятельность УРОНФ/УРГПУ/УРКК, его регистрацию и направление заявителю способом, указанным в заявлении. УРОНФ/УРГПУ обеспечивает направление зарегистрированного Распоряжения Комитета в УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ.

2.5. В случае если переуступка прав и обязанностей по Договору осуществляется по результатам проведения аукциона при соответствии заявителя и объекта нежилого фонда, являющегося предметом Договора, требованиям Положения, УРОНФ/УРГПУ/УРКК в течение пяти рабочих дней готовит проект распоряжения Комитета, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, обеспечивает подписание проекта Распоряжения Комитета заместителем председателя Комитета, курирующим и координирующим деятельность УРОНФ/УРГПУ/УРКК, его регистрацию и направление заявителю способом, указанным в заявлении. УРОНФ/УРГПУ обеспечивает направление зарегистрированного Распоряжения Комитета в УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ.

По результатам представления протокола аукциона УРОНФ/УРГПУ/УРКК в течение двух рабочих дней осуществляет проверку победителя аукциона в целях установления его соответствия условиям Положения.

² На заседании Городская комиссия на основании представленных документов принимает решение о согласовании/не согласовании уступки прав требования и перевод долга по Договорам в пользу лиц и в случаях, указанных в пунктах 1 - 13 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.07.2011 № 939 «О Порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при распоряжении имуществом, находящимся в государственной собственности Санкт-Петербурга».

В случае, если по результатам проверки победитель аукциона не соответствует требованиям Положения и несоответствия в отношении победителя аукциона не могут быть устранены, УРОНФ/УРГПУ/УРКК осуществляет действия в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В случае направления Уведомления об отказе при несоответствии победителя аукциона условиям Положения, перечисленная плата за передачу прав и обязанностей по Договору, подлежит возврату с учетом требований статьи 40.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если победитель аукциона отвечает требованиям Положения УРОНФ/УРГПУ в течение двух рабочих дней обеспечивает направление информации о победителе аукциона в УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ.

3. Подготовка проекта дополнительного соглашения к Договору

После получения зарегистрированного распоряжения Комитета, информации о поступлении платы за передачу прав и обязанностей по Договору посредством подсистемы «Аренда» государственной информационной системы «Информационно-технологическая система Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга», информации о победителе аукциона (при согласовании переуступки прав и обязанностей по Договору по результатам проведения аукциона) УРКК/УРОНФ ГКУ, УОУРИ ГКУ в течение пяти рабочих дней осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Договору (в трех экземплярах) с сопроводительным письмом, обеспечивает регистрацию и подписание сопроводительного письма и направление его с проектом дополнительного соглашения к Договору (в трех экземплярах) заявителю способом, указанным в заявлении.

Приложение № 1
к Порядку принятия Комитетом
имущественных отношений Санкт-Петербурга
решения о согласовании переуступки прав
и обязанностей по договорам аренды объектов
нежилого фонда, находящихся
в государственной собственности
Санкт-Петербурга

**Перечень документов, представляемых в Комитет имущественных отношений
Санкт-Петербурга, для согласования переуступки прав и обязанностей по Договору**

- документ, удостоверяющий личность лица, подписавшего заявление (заявителя либо представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- согласие лица, с которым арендатор планирует заключить договор о переуступке прав и обязанностей, с указанием ИНН, ОГРН;
- документы, указанные в статье 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ, в Административном регламенте, утвержденном распоряжением Комитета от 15.04.2019 № 45-р (в случае если переуступка прав и обязанностей по Договору будет осуществляться посредством государственной преференции);
- справки (письма) ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих отсутствие задолженности по коммунальным платежам;
- копии действующего договора страхования, платежных поручений, подтверждающих оплату страховых взносов³.

³ В соответствии с обязанностями арендатора согласно примерным формам договоров аренды, предусмотренных приложениями № № 3, 4 к Административному регламенту Комитета, утвержденному распоряжением Комитета от 15.04.2019 № 45-р, примерными формами договоров аренды, предусмотренными приложениями № 3, 4 к Административному регламенту Комитета, утвержденному распоряжением Комитета от 04.09.2019 № 156-р, примерной формой договора аренды, утвержденной распоряжением Комитета от 31.07.2019 № 127-р

Приложение № 2
к Порядку принятия Комитетом
имущественных отношений Санкт-Петербурга
решения о согласовании переуступки прав
и обязанностей по договорам аренды объектов
нежилого фонда, находящихся
в государственной собственности
Санкт-Петербурга

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Об использовании объекта
недвижимости по адресу:
Санкт-Петербург, _____

В соответствии с пунктом __ части 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 3.11.3 Положения о Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет), утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.02.2015 № 98, пунктом 12.9 приложения № 1 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 12.07.2011 № 939 «О Порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при распоряжении имуществом, находящимся в государственной собственности Санкт-Петербурга», на основании решения Городской комиссии по распоряжению имуществом от _____, протокол № _____/решения Управления Федеральной антимонопольной службы по Санкт-Петербургу _____:

1. Согласовать переход прав и обязанностей по договору аренды от _____ № _____ объекта нежилого фонда (здание/помещение/сооружение) площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____ (ранее присвоенный кадастровый номер _____), расположенного в здании по адресу: Санкт-Петербург, _____, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и являющегося имуществом казны Санкт-Петербурга (далее – Объект, Договор), заключенному с Обществом/ИП/ФЛ (ОГРН/ОГРНИП/Паспорт) (далее – Арендатор 1), к Обществу/ИП/ФЛ (ОГРН/ОГРНИП/Паспорт) (далее – Арендатор 2) путем заключения дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего переуступку прав и обязанностей Арендатора 1 (далее – Дополнительное соглашение о переуступке).

2. Арендатору 1 в течение 30 календарных дней с даты издания настоящего распоряжения обеспечить перечисление в бюджет Санкт-Петербурга денежных средств в виде платы за переход прав и обязанностей арендатора по Договору в размере месячного размера арендной платы за Объект, установленной в соответствии с условиями Договора, по реквизитам, указанным в пункте _____ Договора для перечисления арендной платы (далее – Плата за переход прав).

3. Санкт-Петербургскому государственному казенному учреждению «Имущество Санкт-Петербурга» (ОГРН 1177847189190) (далее – СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга») обеспечить:

3.1. Направление Арендатору 1 и Арендатору 2 проекта Дополнительного соглашения о переуступке в течение 9 календарных дней с даты поступления информации

об оплате за передачу прав и обязанностей по Договору, установив в качестве арендатора по Договору Арендатора 2.

3.2. Направление в течение пяти рабочих дней с даты подписания Дополнительного соглашения о переуступке в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, необходимых документов с заявлением для государственной регистрации Дополнительного соглашения о переуступке в установленном порядке.

4. Установить, что настоящее распоряжение утрачивает силу в случае незаключения Дополнительного соглашения о переуступке в течение шести месяцев.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель председателя Комитета

Приложение № 3
к Порядку принятия Комитетом
имущественных отношений Санкт-Петербурга
решения о согласовании переуступки прав
и обязанностей по договорам аренды объектов
нежилого фонда, находящихся
в государственной собственности
Санкт-Петербурга

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

**Об использовании объекта
недвижимости по адресу:
Санкт-Петербург, _____**

В соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 3.11.3 Положения о Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет), утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.02.2015 № 98:

1. Согласовать переход прав и обязанностей по договору аренды от _____ № _____ объекта нежилого фонда (здание/помещение/сооружение) площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____ (ранее присвоенный кадастровый номер _____), расположенного в здании по адресу: Санкт-Петербург, _____, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и являющегося имуществом казны Санкт-Петербурга (далее – Объект, Договор), заключенному с Обществом/ИП/ФЛ (ОГРН/ОГРНИП/Паспорт) (далее – Арендатор 1), путем заключения дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего переуступку прав и обязанностей Арендатора по результатам проведения аукциона (далее – Дополнительное соглашение о переуступке).

2. Арендатору 1 обеспечить:

2.1. Проведение аукциона в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2.2. Представление в Комитет протокол аукциона.

2.3. В течение 30 календарных дней с даты издания настоящего распоряжения перечисление в бюджет Санкт-Петербурга денежных средств в виде платы за переход прав и обязанностей арендатора по Договору в размере месячного размера арендной платы за Объект, установленной в соответствии с условиями Договора, по реквизитам, указанным в пункте Договора для перечисления арендной платы (далее – Плата за переход прав).

3. Санкт-Петербургскому государственному казенному учреждению «Имущество Санкт-Петербурга» (ОГРН 1177847189190) (далее – СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга») обеспечить:

3.1. После поступления информации об оплате за передачу прав и обязанностей по Договору и победителе аукциона направление Арендатору 1 и лицу, которому будут переданы права и обязанности по Договору (далее – Арендатор 2) проекта Дополнительного соглашения о переуступке, установив в качестве арендатора по Договору Арендатора 2.

3.2. Направление в течение пяти рабочих дней с даты подписания Дополнительного соглашения о переуступке в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, необходимых документов с заявлением для государственной регистрации Дополнительного соглашения о переуступке в установленном порядке.

4. Установить, что настоящее распоряжение утрачивает силу в случае незаключения Дополнительного соглашения о переуступке в течение шести месяцев.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель председателя Комитета _____