



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 НОЯ 2023

№ 8-Н

**Об утверждении форм документов,  
используемых Комитетом  
по градостроительству и архитектуре  
при осуществлении муниципального  
контроля в сфере благоустройства**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1. Утвердить:

1.1. Форму задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

1.2. Форму задания на проведение выездного обследования согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

1.3. Форму протокола осмотра согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению;

1.4. Форму акта выездного обследования согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению;

1.5. Форму предписания об устранении выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению;

1.6. Форму справки о состоянии объекта контроля, подготовленной на основании данных, полученных при использовании межведомственного информационного взаимодействия, данных, предоставленных контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет» и иных общедоступных данных согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

2. Документы, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, могут дополнительно содержать информацию и сведения, предусмотренные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, принятыми в реализацию указанного федерального закона.

3. Отделу контроля Управления делопроизводства и контроля довести настоящее распоряжение до сведения первого заместителя председателя Комитета – главного архитектора Санкт-Петербурга, первого заместителя председателя Комитета, заместителя председателя Комитета, Управления городской среды Комитета, Отдела информатизации Комитета.

4. Отделу информатизации Комитета обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальных сайтах Комитета: <http://kgainfo.spb.ru/> (раздел «Контрольно-надзорная деятельность»), <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/architecture/> (раздел «Контрольно-надзорная деятельность») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней с момента его издания.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Токаревского П.А.

Председатель Комитета

Ю.Е. Киселева

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

ЗАДАНИЕ

на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований  
(мониторинг безопасности) при осуществлении муниципального контроля  
в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№

1. В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - **наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)**.

2. Данные об объекте(ах) контроля, сбор и анализ которых осуществляется:  
(выбирается из нижеперечисленного)

Данные, поступившие в ходе межведомственного информационного взаимодействия

Данные, предоставленные контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований

Данные, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных системах

Данные из сети «Интернет» и иные общедоступные данные

Данные, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи

3. Сведения об объекте контроля:

---

---

---

(вид объекта контроля в соответствии с пунктом 1.6 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.12.2021 № 965, адрес его местонахождения, кадастровый номер (при наличии), иные сведения, идентифицирующие объект контроля (при наличии))

4. Предмет наблюдения за соблюдением обязательных требований  
(мониторинг безопасности):

---

---

---

(название и реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, соблюдение которых оценивается, а также структурные единицы такого нормативного правового акта и его(их) содержание)

5. Срок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности):

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_ часов \_\_\_ минут

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_ часов \_\_\_ минут

6. Должностное(ые) лицо(а), уполномоченное(ые) на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности):

---

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которому(ым) поручено проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

---

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
должностного лица)

(подпись)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

ЗАДАНИЕ

на проведение выездного обследования при осуществлении  
муниципального контроля в сфере благоустройства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№

1. В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - **выездное обследование**.

2. Основания проведения выездного обследования:  
(выбирается из нижеперечисленного)

Обращения физических и юридических лиц, содержащие сведения о несоблюдении обязательных требований

Сведения о несоблюдении обязательных требований, поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных организаций

Сообщения о несоблюдении обязательных требований в средствах массовой информации

Истечение срока действия предписания об устранении выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Результаты анализа информации по ранее объявленным предостережениям и вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности

3. Сведения об объекте контроля:

---

---

---

---

(вид объекта контроля в соответствии с пунктом 1.6 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, утвержденном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.12.2021 № 965, адрес его местонахождения, кадастровый номер (при наличии), иные сведения, идентифицирующие объект контроля (при наличии))

4. Предмет выездного обследования:

---

---

---

(название и реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, соблюдение которых оценивается, а также структурные единицы такого нормативного правового акта и его(их) содержание)

5. Срок проведения выездного обследования:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

6. Должностное(ые) лицо(а), уполномоченное(ые) на проведение выездного обследования:

---

---

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которому(ым) поручено проведение выездного обследования)

---

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
должностного лица)

(подпись)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

ПРОТОКОЛ  
осмотра

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург

Осмотр начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

Осмотр окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, составившего протокол)  
в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской  
Федерации», в рамках проведения \_\_\_\_\_,

проводимого на основании задания от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае проведения выездного обследования)

произвел осмотр \_\_\_\_\_,  
(объект осмотра)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

В ходе контрольного (надзорного) действия присутствовал специалист (эксперт):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)  
Специалисту \_\_\_\_\_ (эксперту)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34  
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)  
и муниципальном контроле в Российской Федерации», он предупрежден  
об административной ответственности за дачу заведомо ложных пояснений.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста (эксперта))  
Осмотр проводился с применением видеозаписи, фотосъемки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(описание устройства)  
средства измерения: \_\_\_\_\_

Осмотр проводился в условиях:

\_\_\_\_\_  
(погода, освещенность)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица)  
Осмотром установлено:



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

АКТ  
выездного обследования

1. Выездное обследование проведено в соответствии с заданием на проведение выездного обследования при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

2. Выездное обследование проведено в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге.

3. Выездное обследование проведено: \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которому(ым) поручено проведение выездного обследования)

4. К проведению выездного обследования привлечен(ы) специалист(ы): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)

5. Выездное обследование проведено в отношении: \_\_\_\_\_  
(вид объекта контроля в соответствии с пунктом 1.6 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.12.2021 № 965)

6. Выездное обследование проведено по адресу:

\_\_\_\_\_

(адрес местонахождения объекта контроля, его кадастровый номер (при наличии))

7. Контролируемое \_\_\_\_\_ лицо:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщиков, адрес (местонахождение) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соблюдение и исполнение обязательных требований)

8. Выездное обследование произведено:

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут,

по адресу: \_\_\_\_\_



9. При проведении выездного обследования совершены следующее(ие) контрольное(ые) (надзорное(ые)) действие(я): \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут,

по результатам которого(ых) составлен: \_\_\_\_\_

(дата и иные реквизиты протокола или иного документа, составленного по результатам совершенного(ых) контрольного (надзорного) действия(ий))

10. При проведении выездного обследования были рассмотрены следующие документы и сведения: \_\_\_\_\_

(документы и сведения, в том числе находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа и (или) полученные посредством межведомственного взаимодействия и (или) иные с указанием источника их получения)

11. По результатам выездного обследования установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездного обследования;

2. вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездного обследования;

3. сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения выездного обследования)

12. К настоящему акту прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего выездное обследование, составившего настоящий акт, номер телефона для связи, адрес служебной электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездного обследования (дата и время ознакомления):

---

---

Отметка о направлении акта выездного обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

---

---

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий  
по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица, адрес места нахождения (места осуществления деятельности) контролируемого лица, его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений, ИНН, ОГРН, иные реквизиты (при наличии))

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации и актом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование контрольного (надзорного) мероприятия, дата и номер акта)

в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге.

ПРЕДПИСЫВАЮ:

устранить следующие выявленные нарушения обязательных требований:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое изложение нарушений с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, содержащих соответствующие обязательные требования)

в срок \_\_\_\_\_  
провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответственность за невыполнение в срок законного предписания, предусмотрена частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 2 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при неисполнении предписания в установленные сроки контрольный (надзорный) орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителей с предписанием (дата и время ознакомления):

---

---

Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты),  
в том числе через личный кабинет контролируемого лица

---

---

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

---

(подпись)



Приложение: \_\_\_\_\_  
(данные об объекте(ах) контроля, сбор и анализ которых осуществлен в виде схемы, снимка с экрана и пр.,  
в том числе на электронном носителе)

\_\_\_\_\_  
(должность должностного лица, подготовившего справку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)